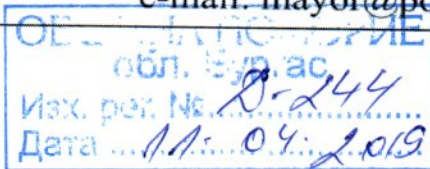




ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
 тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
 e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ДОГОВОР

Днес, г. в гр. Поморие, област Бургас, между:

ОБЩИНА ПОМОРИЕ, с адрес: гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, ДДС ид. № BG000057179 и ид. № по БУЛСТАТ 000057179, представлявана от Иван Алексиев - Кмет на Община Поморие и Десислава Бонева – Главен счетоводител на Община Поморие, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„МЕТАСТРОЙ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. Цариградска № 24, ет.3, ЕИК 203416917, представлявано от Михаил Спасов, в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 112 от ЗОП, във връзка с Решение № Р-19 от 27.11.2018г. на Кмета на Община Поморие за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за оставащи и довършителни строително-монтажни работи за обект Обединено детско заведение(ОДЗ) в УПИ II, кв. 32 по плана на с.Гълъбец – Община Поморие**, се сключи настоящият договор за следното:

І.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обект: **Избор на изпълнител за оставащи и довършителни строително-монтажни работи за обект Обединено детско заведение(ОДЗ) в УПИ II, кв. 32 по плана на с.Гълъбец – Община Поморие**, в съответствие с одобрените работни проекти, изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

Чл.1.2.Предмет на договора е извършване на строително-монтажни работи (СМР) в съответствие с параметрите на подадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Чл.1.3. Строително-монтажните работи са подробно описани по вид, количество и цени в приложенията, представляващи неразделна част от договора:

1. Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 1);
2. Техническа спецификация (Приложение 2);
- 3.Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 3);

Чл.1.4.С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с проект: **„Обединено детско заведение(ОДЗ) в УПИ II, кв. 32 по плана на с.Гълъбец – Община Поморие“** и ще изпълнява задълженията си по договора с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ефективно и добросъвестно, за да бъдат постигнати предвидените в проекта цели.

Чл.1.5.С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с всички клаузи на договора и приложенията към него, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2.1.1. Договорът влиза в сила и ще се изпълнява единствено и само при условие, че бъде осигурен финансов ресурс и след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получи писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигуряване на финансовия ресурс за изпълнението.

Чл.2.1.2. Срокът за изпълнение на договора е **30 (словом: тридесет) календарни дни**, считано от датата на получаването на уведомлението по чл.2.1.1 от същия и след издаване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството.

Чл.2.2. При спиране на строителството по нареждане на Договарящия орган, както и на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът по чл.2, ал.1 се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл.2.3. Място на изпълнение по смисъла на договора е УПИ II-32, кв. 32, по плана на с. Гълъбец, община Поморие.

III. ЦЕНА И СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.1. Стойността на договора е посочена в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и стойностените от него количествени сметки, представляващи неразделна част от този договор и е в размер на **710 348.07 (словом: седемстотин и десет хиляди триста четиридесет и осем лева и седем стотинки)** лв., без включен ДДС.

Чл.3.2. Схема на плащане:

852 417.68 с ДДС

1. а) **Авансово плащане** в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора за изпълнение на СМР, изплатено в срок до 15 (петнадесет) дни след издаване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството и представяне на фактура.

б) **Междинно плащане:** предвижда се извършване на до четири междинни плащания, с общ размер до 75 (седемдесет и пет) % от стойността на договора.

в) **Окончателно плащане:** размерът на окончателното плащане се изчислява като от стойността на договора се приспадна авансовото и междинното/-ите плащане/-ия.

Чл.3.3. Извършване на авансовото плащане е допустимо след представяне на фактура за стойността на аванса; Авансовото плащане ще се приспада от окончателното плащане.

Чл.3.4. Междинно плащане ще се извършва на база реално изпълнени СМР. Преди плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва 100% документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, базирана на техническата спецификация и сключения договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,

Чл.3.5. Междинно плащане се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни след актуване на извършените СМР. Основание за искане за извършване на междинно плащане е одобрен от Ръководителя на проекта и Възложителя Констативен протокол, придружен от документите посочени в „Техническата спецификация”.

Чл.3.6. Извършване на междинно плащане е допустимо след представяне на:
- фактура за стойността на действително извършените строително-монтажни работи (СМР), издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

- цялата налична към момента на искането за плащане документация, за съответните дейности свързани с направените разходи;

- приемо – предавателен протокол за извършената работа, подписан от Ръководителя на проекта и оторизиран представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.3.7.Извършването на окончателно плащане е допустимо след представяне на документите, необходими и при извършване на междинно плащане и се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни след издаване на Акт образец №15, както и необходимата информация за издаване на удостоверение по чл.54а, ал.3 от ЗКИР.

Чл.3.8.Всички документи, свързани с плащанията по договора с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще бъдат подписвани от Кмета на община Поморие и Ръководителя на проекта, или от друго лице, упълномощено с нотариално заверено пълномощно и трябва да имат печат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.3.9.Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите с изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС, и следва да съдържат следната задължителна информация:

Получател: община Поморие

Адрес: ул. „Солна” № 5

ЕИК: 000057179

ЕИК по ЗДДС: BG000057179

Получил фактурата: Иван Алексиев

Номер на документа, дата, място

Чл.3.10.Всички разходооправдателни документи по договора-фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

Чл.3.11.Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

Чл.3.12.Единичните цени, посочени в остойностените количествени сметки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора, са окончателни и не могат да бъдат завишавани до пълното изпълнение на договора.

Чл.1. Чл.3.13.Плащанията ще бъдат извършвани по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: IBAN: BG42 UNCR 7000 1522 2002 35; BIC: UNCRBGSF; Банка: Уникредит Булбанк АД

IV.КАЧЕСТВО

Чл.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доказва качеството на влаганите материали с декларация за съответствието на строителния продукт и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител, съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

Чл.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да указва произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани при и във връзка с изпълнение на обекта и които ще бъдат придобити от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вследствие на настоящия договор.

Чл.4.3. Всеки констативен протокол за установяване на действително извършени работи се придружава от необходимите сертификати за качество и произход на вложените материали.

Чл.4.4.Сертификатът за произход трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на

международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

Чл.4.5. Относно качеството на изпълнение на отделните видове строително-монтажни работи се прилага действащата към момента на извършването им нормативната база, както и:

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (обн. ДВ бр.106/2006 г.)
- „Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи” /ПИПСМР/;

V. НЕКАЧЕСТВЕНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Чл. 5.1. Некачествени са работите, които не отговарят на изискванията, указани в проектите, Техническите изисквания, Инструкциите на Производителя, ПИПСМР или действащи нормативни документи. При несъответствие в изискванията, предимство имат изискванията за завишено качество.

Чл. 5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и всички появили се скрити дефекти през гаранционния срок, дължащи се на некачествено изпълнение на договорените видове работи.

Чл.5.3. Некачествено извършени строително-монтажни работи не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поправят се или се разрушават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.5.4. По изключение при окончателното приемане на работите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да приеме неотстранени и/или неотстраними дефекти, които не засягат безопасността на строежа, при намаление на цената.

Чл.5.5. Стойността на намалението се предлага от комисията, установяваща степента на използваемост на обекта, състояща се от лицето, упражняващо строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или определени от тях лица и се одобрява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. УСЛОВИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Чл.6.1. При изпълнение на СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да спазва предвидените в техническите проекти мерки по техника на безопасност за предвидените строително-монтажните работи, както и условията посочени в съгласувателните писма на експлоатационните дружества.

Чл.6.2. При изпълнението на обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да спазва „План за безопасност и здраве”, включващ всички мерки по охрана и осигуряване на безопасни условия на труд, както и всички други действащи нормативни актове, приложими при изпълнение предмета на договора.

Чл.6.3. Изпълнението на СМР трябва да бъде съобразено с предвидените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мерки за опазване на околната среда, като задължително депонирането на строителните отпадъци да става на общинското депо за отпадъци, след разрешение издадено по реда на действащата Наредба на Общински съвет-Поморие.

Чл.6.4. След приключване изпълнението на строително-монтажните работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да премахне от строителната площадка всякаква оставаща строителна механизация, излишни материали, останки, отпадъци и временно строителство.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши всички работи точно и съгласно определените в договора и приложенията към него срокове и условия, както и в съответствие с одобрените технически проекти и всички действащи в Република България нормативни актове.

Чл.7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува всички промени в проекта, наложени се по време на строителството с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да използва предоставената строителна площадка само за целите на работите по договора.

Чл.7.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да следи и докладва своевременно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали нередности, пречатстващи изпълнението на договора, както и за предприетите от него мерки за тяхното ограничаване, преодоляване и отстраняване. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Чл.7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отразява актуалния напредък на изпълнението на работите.

Чл.7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка всички некачествено изпълнени СМР, забелязани по време на строителството и дефекти, констатирани в гаранционните срокове.

Чл.7.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина.

Чл.7.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури всички разрешителни, касаещи неговия работен екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения, като представи копие от тях на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение и корекции в случай на писмено искане от страна на последния.

Чл.7.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури необходимия управленски и технически персонал по всички части за този обект, одобрен предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.7.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да присъства или да оторизира лице за присъствие на работните срещи на обекта; Протоколите от работните срещи в частта си, касаеща работите по договора, са неразделна част от същия.

Чл.7.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява във възможно най-кратък срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършени проверки и/или посещения на обекта от държавни и/или общински оторизирани органи.

Чл.7.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

а) да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като осигури присъствието на свой представител, както и достъп до помещения, преглед на документи и др., свързани с изпълнението на СМР по договора;

б) да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

Чл.7.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави необходимите материали и заготовки франко обекта, при спазване на стандартите и условията за тяхното транспортиране. Материали, изделия, строителни елементи и конструкции, за които няма разрешения за производството им, се влагат в строителството, ако отговарят на

международните стандарти и само след предварително писмено съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез неговия представител и компетентните органи (ако е приложимо).

Чл.7.15.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреки на обекта при изпълнението на работите, предмет на този договор.

Чл.7.16.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да завишава посочените в остойностените от него количествени сметки единични цени на СМР до пълното изпълнение предмета на договора.

Чл.7.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще има правото на достъп до всички части на обекта и до отчети за работата и експлоатационни данни за обекта, освен ако това е в противоречие с всички уместни ограничения за сигурност от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.7.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди издаване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството, да му предостави всички документи, схеми, чертежи и др. (заверени копия), които са относими към изпълнението на обекта и са необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за да извърши строително-монтажните работи точно и ефективно. Чертежите, спецификациите и другите документи, не могат да бъдат използвани или предавани на трета страна от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като едно копие се съхранява на обекта на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.7.19.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изпълнението на СМР, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;

б) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените СМР, предмет на поръчката;

в) да иска възнаграждение за изпълнените качествено и в срок СМР по реда на посочената в раздел III „Схема на плащане”.

Чл.7.20.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя като лице, отговорно за изпълнението на договора: Михаил Спасов;

VIII.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да извърши плащанията по договора по посочената в раздел III „Схема на плащане” и при съблюдаване на посочените в него срокове;

б) да предостави за ползване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, преди издаване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството, всички документи, схеми, чертежи и др. (заверени копия), които са относими към изпълнението на обекта и са необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за да извърши строително-монтажните работи точно и ефективно;

в) да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на СМР, когато е *границите* на неговите правомощия и компетентност;

г) да приеме изпълнените строително-монтажните работи по реда и при условията на настоящия договор.

Чл.8.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен преди извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши пълна документална проверка и проверка на мястото на изпълнение на СМР за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими

документи.

Чл.8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако настъпят промени в договора относно финансирането му, с цел коректното и точно изпълнение на задълженията му по него.

Чл.8.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл.8.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да оказва текущ контрол при изпълнение на договора, без с това да пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

б) да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни дейностите, предмет на договора без отклонение от уговореното и без недостатъци и по начин позволяващ постигане целите на проекта;

в) да съблюдава изискванията за качество на извършената работа.

Чл.8.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя като лице отговорно за изпълнението на договора: Илияна Калудова - началник отдел „Строителство” към Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти” в Община Поморие;

IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА РАБОТИТЕ. ИЗМЕНЕНИЕ НА КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНИТЕ СМЕТКИ

Чл.9.1. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строително-монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл.9.2. Предаването и приемането на извършените строително-монтажни работи, предмет на настоящия договор, ще се извършва на три етапа, обвързани с до четири междинни и едно окончателно плащания. То ще се удостоверява с Констативен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от страните по договора или от конкретно определените в този договор правоспособни лица. Всеки констативен протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти. Гореизброените документи, се изготвят в три еднообразни екземпляра и преди да се представят на ръководителя на проекта за одобряване се проверяват и подписват от Консултанта, упражняващ строителният надзор на строежа.

Чл.9.3. Изпълнителят писмено уведомява Възложителя за необходимостта от промяна на КСС при констатирани разлики в предвидените количества на отделните видове СМР, следствие от направени точни измервания на мястото на изпълнение. В този случай конкретните количества по позиции на видове работи в заменителната таблица следва да бъдат уточнени и декларираны в хода на изпълнение на СМР и фактурирани /отчетени/ - на окончателно плащане.

Чл.9.4. Изпълнителят задължително представя към окончателното плащане документи, подкрепящи исканите промени - заменителна таблица, констативни протоколи, становища на компетентни органи, заповедна книга, актове за приемане на СМР и др. Заменителната таблица се представя задължително във формат “xls.” (MS Office Excel) и “pdf.”

Чл.9.5. При възникване на необходимост от изменение на КСС, Изпълнителят няма право да иска увеличение в общата стойност на КСС към договора за строителство.

Чл.9.6. В случай че се налага промяна/замяна на определен вид материал в конкретна позиция от КСС, то такава промяна/замяна е допустима, само в случай че качеството/техническите характеристики на новия вид материал са по-добри, а единичната цена за съответната позиция остава същата или е по-ниска, от съответната цена по договора с Изпълнителя.

Чл.9.7. При искане за заплащане на средства за тази промяна, Изпълнителят задължително представя копие на документи, подкрепящи исканите промени - заменителна таблица, констативни протоколи, становища на компетентни органи, заповедна книга, актове за приемане на СМР с отразена извършената промяна/замяна на материала, анализи на единичните цени на СМР и др. приложими.

Х.ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.10.1. Гаранционните срокове на изпълнените строително-монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са: **10 (словом: десет) години**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в съответствие с разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Чл.10.2. Гаранционните срокове за монтираните технически средства и съоръжения съвпадат с дадените от производителите.

Чл. 10.3. При констатиране на скрити дефекти в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тридневен срок от уведомяването страните се задължават да подпишат протокол за констатираните скрити дефекти.

Чл.10.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 5 (пет) дневен срок, считано от датата на подписване на протокола по предходната алинея да започне да отстранява дефекта.

Чл.10.5. Ако в рамките на гаранционните срокове се появят скрити дефекти и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да ги отстрани в необходимия срок или не се яви за подписване на протокола, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да покани друг изпълнител за отстраняването им. Заплащането на работите става за сметка на предоставената по този договор гаранция за добро изпълнение.

Чл.10.6.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** безвъзмездно всички права по гаранции, превишаващи по срокове гаранциите по предходните текстове, получени от неговите подизпълнители, доставчици или производители във връзка с изпълнение предмета на договора.

Чл.10.7. Гаранционният срок започва да тече след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на подобектите.

Чл.10.8.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните в сроковете по чл. 10.1 и чл. 10.2 недостатъци за своя сметка.

XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.11.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 (три) % от стойността на договора,

определена въз основа на ценовата му оферта, а именно: **21 310.44** лева (двадесет и една хиляди триста и десет лева и четиридесет и четири стотинки).

Гаранцията се предоставя под формата на депозирана парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или като безусловна и неотменима банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, **със срок на валидност – най – малко един месец след изтичане срока на изпълнение.**

Чл.11.2. Гаранцията се освобождава в едномесечен срок след изтичане на срока по чл.11.1.

Чл.11.3.Гаранцията за добро изпълнение покрива всички щети, причинени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и: поправяне на некачествено изпълнени работи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или наето от него трето лице – **Изпълнител**; заплащане на глоби, санкции и други наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; заплащане на доставки във връзка с изпълнението на договора, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е заплатил своевременно; предприемане на мерки по обезпечаване напредъка на работите в съответствие с графика за завършване на обекта или на определен негов етап; плащане на неплатени застрахователни премии; за изпълнение на предписана и неизпълнена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мярка за здравословни и безопасни условия на труд и др.;

Чл.11.4.В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава гаранцията за добро изпълнение да покрива и този допълнителен срок.

Чл.11.5. До изтичане на гаранционните срокове по чл. 10.1 и чл. 10.2 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа 10 (десет) % от представената гаранция за добро изпълнение на договора.

XII. ЗАСТРАХОВКИ

Чл.12.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи застрахователен договор за вреди, причинени на други участници в строителния процес и /или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му.

Чл.12.2. Застраховката по предходната алинея се сключва за срок от 1 (една) година и при необходимост се подновява ежегодно без прекъсване, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява строително-монтажните работите, предмет на договора.

Чл.12.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие от застрахователна полица и платежен документ за платени застрахователни премии за всички рискове по чл. 172, ал. 1 от ЗУТ.

XIII. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

Чл.13.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

Чл.13.3.Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

Чл.13.4.Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява

някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умишъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

Чл.13.5. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове, стачки или финансови затруднения не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация.

Чл.13.6. Страната, изправена през извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

XIV. КОНТРОЛ

Чл.14.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимия вътрешен контрол с цел изпълнение на СМР, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие с одобрените технически проекти. Контролът се извършва от квалифициран и опитен в дейността персонал.

Чл.14.2. Контролът по изпълнение на СМР се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и лицето, упражняващо строителен надзор на обекта и се отнася до всички части и етапи на строително-монтажните работи, предмет на този договор.

Чл.14.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или определени от него физически или юридически лица имат право във всеки момент от изпълнението на договора да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнение и техническите параметри, без с това да пречат на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на този представител пълната възможност за проверка и измерване на всяка работа, която предстои да бъде покрита или скрита.

Чл.14.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или неговия представител, да осигурява достъп до работните места, помещенията и складовете, където се изпълняват договорените СМР или части от тях или се съхраняват материали или строителни елементи

Чл.14.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да осигурява съдействие за изследване, измерване и изпитване на каквито и да било видове работа, качество, тегло или количество на какъвто и да било употребяван материал.

Чл.14.7. Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор и проектанта, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.14.8. В случай на инструкции, получени от лице – различно от изброените в предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен веднага да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез неговия представител.

Чл.14.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поръчва изследвания, изпитвания или измервания и извън определените в договора, когато счита това за необходимо. Ако изследването, изпитването или измерването по предходната алинея докажат правомерното използване на материали и/или точното изпълнение на работите, разходите се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В противен случай разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.14.10. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** реши въз основа на провежданите проверки, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълнява работите съгласно одобрения график, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**

трябва да предприеме стъпки, необходими за подобряване на напредъка на работите, включително тези изискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без допълнителни разходи за последния.

XV. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.15.1. При изпадане в забава по чл. 2.1.2 от договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и един процента) от стойността на неизпълнението за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнените СМР.

Чл.15.2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени повреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители през време на изпълнение на договора или като последица от него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна в стойността на договора или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

Чл.15.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичаща от искиове или жалби, вследствие нарушения на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители, лица подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

Чл.15.4. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл.306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства със Сертификат от БТПП.

Чл.15.5. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, при неблагоприятни метеорологични условия. В тези случаи се съставя двустранно подписан Протокол, удостоверяващ тези събития и при възможност за това се коригира Графика.

XVI. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.16.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнение на договора, или е налице неспазване на клаузите за етично поведение.

Чл.16.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предприеме всички необходими мерки, за да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на договора.

Чл.16.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да смени незабавно всеки свой служител, участващ в изпълнението на договора, ако попадне в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси или е изложен на такава ситуация.

Чл.16.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и/или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност.

Чл.16.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с изпълнението на договора, направени без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да се ангажира с дейност, която влиза в разрез със задълженията му по настоящия договор.

Чл.16.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на договора, както и след приключването му. Те не трябва да

ползват в ущърб на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, информацията която им е била предоставена и която е резултат от проучванията, тестовите и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на договора.

XVII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17.1. Действието на настоящият договор се прекратява:

- а) с изпълнението му;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- в) с двуседмично писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при повторно и следващо неизпълнение на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, визиран в договора;
- г) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при извършване на СМР на по-високи цени от посочените в остойностените количествени сметки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- д) когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпадне в несъстоятелност;

XVIII. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ. ПОДСЪДНОСТ

Чл.18.1. Страните по договора ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие.

Чл.18.2. При невъзможност споровете да бъдат решени по пътя на договарянето, те подлежат на разрешаване по съдебен ред.

Чл.18.3. Компетентен съд е българския съд.

XIX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.19.1. Договорът се сключва при условие, че е представена гаранция за доброто му изпълнение в пълно съответствие с договореното и съгласно изискванията на чл.112, ал.1 от ЗОП.

Чл.19.2. Договорът влиза в сила от датата на издаване на Акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството.

Чл.19.3. Настоящият договор не може да бъде изменян от страните по него. Изключение се допуска в случаите по чл. 116 от ЗОП. Ако е допуснато изменение и/или допълнение в настоящият договор, то става неразделна част от него и е валидно, единствено ако е извършено в писмена форма, подписана от страните.

Чл.19.4. Всички уведомления, съобщения, указания и др., които се предават между страните, се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща на посочените адреси с последващо потвърждение.

Чл.19.5. Всяка от страните по договора е длъжна да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка, ЕИК, адрес на кореспонденция или друга регистрация в срок до 5 (пет) дни от промяната

Чл.19.6. Неразделна част от договора са следните приложения:

1. Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 1);
2. Техническа спецификация (Приложение 2);
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 3);

Чл.19.7. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор и приложенията към него, се прилагат Търговския закон, Закона за задълженията и договорите.

PDF Eraser Free

Чл.19.8. При промяна в нормативната уредба, засягаща настоящия договор и водеща до противоречие с клаузите му, последните се привеждат в съответствие с нормативните промени.

Чл.19.9. Настоящият Договор и Приложенията към него се сключи в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Поморие

Седалище: **Република България**

гр. Поморие, общ. Поморие

ул. „Солна” № 5,

БУЛСТАТ: 000057179

тел. 0596 / 22 004

факс: 0596 / 252 36

e-mail: mayor@pomorie.bg

IBAN: BG 02UNCR70003317000103

BIC: UNCRBGSF

Банка: „УниКредит Булбанк” АД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВАН АЛЕКСЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„МЕТАСТРОЙ” ЕООД

Седалище: **Република България**

гр. Бургас, общ. Бургас

ул. «Цариградска» №24, ет.3

БУЛСТАТ/ЕИК: 203416917

тел. 056 / 84 00 84; 0888 305 969;

факс: 056 / 84 66 16

e-mail: metastroi@abv.bg

IBAN: BG42 UNCR 7000 1522 2002 35

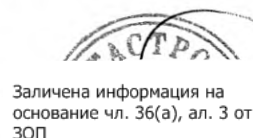
BIC: UNCRBGSF

Банка: Банка: УниКредит Булбанк АД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

МИХАИЛ СПАСОВ

УПРАВИТЕЛ НА „МЕТАСТРОЙ” ЕООД



ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:
ДЕСИСЛАВА БОНЕВА

Заличена информация на
основание чл. 36(а), ал. 3 от
ЗОП

Съгласували:

Хубавина Япаджиева

Директор на Дирекция „ПН/ИАО”

Заличена информация на
основание чл. 36(а), ал. 3 от
ЗОП

Мирослав Динолов

Директор Дирекция „Обществени поръчки”

Заличена информация на
основание чл. 36(а), ал. 3 от
ЗОП

Изготвил:

Гергана Стоянова

Младши експерт „Обществени поръчки”

Заличена информация на
основание чл. 36(а), ал. 3 от
ЗОП