



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## ПРОТОКОЛ № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-16-399/03.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за доставка на бетонови изделия на територията на Община Поморие за период от 36 (тридесет и шест) месеца”**, открита с Решение №ОП-19-11 от 25.02.2019 г. на Кмета на Община Поморие, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2019-0008.

На 03.04.2019г. в 14:00 часа в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна” № 5, Зала №2, комисия в състав:

Председател:

инж. Кунчо Гайдов – на длъжност Заместник-кмет „Строителство, инфраструктура, транспорт и управление на проекти” в Община Поморие;

Членове:

1. инж. Михаил Кондачиев – на длъжност Директор на Общинско предприятие „Благоустройство, комунални и строително-ремонтни дейности“ в Община Поморие;
2. инж. Христо Пеев – на длъжност Главен експерт „Инвеститорски контрол” в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти” в Община Поморие;
3. Ивайло Денев – на длъжност Старши юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Поморие;
4. Десислава Бонева – Главен счетоводител на Община Поморие;

се събра в състав председател и членове в изпълнение на Заповед № РД-16-399/03.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за доставка на бетонови изделия на територията на Община Поморие за период от 36 (тридесет и шест) месеца”, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2019-0008.

Съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП се подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите предаде постъпилите оферти на председателя на комисията.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок до 17:00 ч. на 02.04.2019г., са постъпили следните оферти:

1. Оферта с подател „Лео – Бетонови изделия” ЕООД, гр. Бургас, подадена на 02.04.2019 г. в 16:56 часа, под номер № 1;

На заседанието не присъстваха лица по реда на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## **I. Комисията пристъпи към отваряне на подадената оферта.**

### **1. Участник №1 „Лео – Бетонни изделия” ЕООД, с подадена оферта на 02.04.2019г. в 16:56 часа;**

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на непрозрачен и запечатан Плик - „Предлагани ценови параметри“. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха Плик – „Предлагани ценови параметри“.

**С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи своята работа при условията на закрито заседание.**

Непосредствено след приключване на откритото заседание се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията и е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения. Председателят запозна останалите членове с изготвения от него график за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка. Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертата на участника в процедурата.

В съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

## **II. Проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя**

**Участник № 1 „Лео – Бетонни изделия” ЕООД, ЕИК 147002692;**

### **Констатации от извършената проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:**

След като комисията извърши проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, установи, че:

1. В представения от „Лео – Бетонни изделия” ЕООД ЕЕДОП, в Част II: Информация за икономическия оператор, раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, на въпроса: „*Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу*” участникът е отговорил с „НЕ”. В същото време, в Част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, Инструменти, съоръжения или техническо оборудване, участникът е декларирал, един брой автомобил с товарносимост над 11 тона с хидрокран, като е посочил правно основание за ползване – наем.

След като участникът декларира, че ще използва техническо оборудване на основание за ползване „наем”, предполага, че същото не е негова собственост. Използването на техническо оборудване, което е собственост на лице, различно от участника, на практика представлява



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



използване на капацитета на трето лице, което е възможност, изрично уредена в чл. 65 от ЗОП.

В случай, че участникът използва капацитета на трето лице, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП за това лице се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1. В случая отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, не е представен.

2. В част IV: Критерии за подбор, раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, от представения от участника ЕЕДОП липсва информацията относно наименованието, срока на валидност, издателя и обхвата на декларирания сертификат за въведени системи за управление на качеството.

Съгласно част IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, раздел II. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, т. 3.2.6. от Документацията за обществена поръчка „Участникът следва да прилага системи за управление на качеството и да притежава валиден сертификат:

- *Сертификат EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за въведена система за управление на качество или еквивалент или да прилага еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват: „Бетон и бетонови изделия“.*

*Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.“*

Във връзка с изложеното по-горе, комисията указва на участника, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, да представи доказателства за изпълнение на изискванията на възложителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 8, 9, 10 и 11 от ППЗОП.

Въз основа на горното, комисията взе следните

## РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача до всички участници в процедурата с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се предоставя на участниците срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага на председателя ѝ да организира публикуването на протокола в профила на купувача, както и подготвянето и изпращането на придружителни писма до участниците, ведно с копие от протокола. Изпращането на протокола да се осъществи на



посочените от участниците адреси за кореспонденция по някой от начините, посочени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изискваните от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изискваните документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от доказателствата за получаване на протокола.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 24.04.2019 г., както следва:

**Председател:**

Заличена информация на  
основание чл. 36(а), ал. 3 от  
ЗОП

(инж. Кунчо Гайдов)

**Членове:**

Заличена информация на  
основание чл. 36(а), ал. 3 от  
ЗОП

1. ....

(Михаил Кондакчиев)

Заличена информация на  
основание чл. 36(а), ал. 3 от  
ЗОП

3.

(Ивайло Денев)

Заличена информация на  
основание чл. 36(а), ал. 3 от  
ЗОП

2. ....

(инж. Христо Пеев)

Заличена информация на  
основание чл. 36(а), ал. 3 от  
ЗОП

4. ....

(Десислава Бонева)