



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## ПРОТОКОЛ № 1

за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, подадени от участниците в открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на СМР по проект "Реконструкция и модернизация на рибарско пристанище Поморие" - II етап: „МЕТАЛНО ХАЛЕ/РАБОТИЛНИЦА ЗА РИБАРСКИ СЪДОВЕ-етап втори", публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2019-0011.

Днес, 05.04.2019 г. в 11:00 часа, в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна” № 5, Зала № 2, в изпълнение на Заповед № РД-16-417/05.04.2019 г. на Янчо Илиев – Заместник-кмет на Община Поморие, в качеството си на заместващ Кмета на Община Поморие за периода от 01.04.2019г. до 05.04.2019г. включително, на основание Заповед за заместване № РД-16-370/28.03.2019г. на Иван Алексиев - Кмет на Община Поморие, за провеждане на открита процедура, съгласно ЗОП, се проведе публично заседание на комисия за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в състав:

### Председател:

**Мирослав Динолов** – на длъжност Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Поморие;

### Членове:

1. **инж. Илияна Калудова** – на длъжност Началник отдел „Строителство” в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти” в Община Поморие;
2. **арх. Деница Дечева** – на длъжност Началник отдел „Устройство на територията и опазване на околната среда - УТООС” в Община Поморие;
3. **Ивайло Денев** – на длъжност Старши юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Поморие;
4. **Пенка Станчева** – на длъжност Старши счетоводител в Дирекция „Бюджет, финанси и счетоводни дейности” в Община Поморие;

Председателят на комисията свика членовете на комисията за заседанието ѝ в 10.50 часа. Запечатаните пликове с офертите за участие в откритата процедура, както и входящия регистър на офертите бяха предадени на председателя на комисията в 10.50 часа, като бе подписан протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

На заседанието присъстваха всички титулярни членове на комисията. Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата са всички членове на Комисията, откри заседанието. Председателят на комисията запозна присъстващите със съдържанието на Заповед №РД-16-417/05.04.2019 г. на Янчо Илиев – Заместник-кмет на Община Поморие, в качеството си на заместващ Кмета на Община Поморие за периода от 01.04.2019г. до 05.04.2019г. включително, на основание Заповед за заместване № РД-16-370/28.03.2019г. на Иван Алексиев - Кмет на Община Поморие и със списъка с участниците, подали оферти за участие в процедурата от входящ регистър на офертите, неделима част от същата заповед.

Предвид обстоятелството, че всички членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, комисията пристъпи към изпълнение на своите задължения. Председателят на комисията определи график за работа на комисията както следва:

- краен срок за работа на комисията – до 120 (сто и двадесет) дни, считано от дата 05.04.2019г.

- всяко следващо заседание на комисията ще бъде проведено според броя на постъпилите оферти и тяхното съдържание, в съответствие с нормативните изисквания и времето, необходимо за разглеждане и оценка на постъпилите оферти, както и за изготвянето на необходимите документи.

На заседанието на Комисията не присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

Комисията направи съобразно регистъра за подадените оферти следните

### КОНСТАТАЦИИ:

1. Регистрирана оферта – 1 бр., както следва:

№ по ред	Входящ номер	Дата	Час	Подател на офертата
1	2	3	4	5
1.	вх.№1	04.04.2019 г.	14:33ч.	„МЕТАСТРОЙ” ЕООД

2. Подадената оферта е постъпила в срока, определен в обявлението за обществената поръчка.

3. Представената оферта е в опаковка с ненарушена цялост.

След запознаване с регистъра на подадените оферти, съответно – с името на участника в процедурата, всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на конфликт на интереси с участниците, в съответствие с изискванията на чл.51, ал.8 от ППЗОП и чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

След като установи редовността на постъпването на офертата, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложението на участника.

Офертата (представена в запечатана, непрозрачна опаковка) беше отворена от Председателя на комисията, като се изпълниха следващите действия.

Председателят на комисията оповести съдържанието на представената оферта, както следва:

- Участник **„МЕТАСТРОЙ“ ЕООД** – Участникът е подал оферта в съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и документацията за участие - в запечатана и непрозрачна опаковка, в която са поставени документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. При проверка на документите за административно съответствие със списъка, приложен към офертата, комисията констатира, че всички документи, посочени в списъка са налице. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. Трима от членовете на комисията подписаха плика с предлаганите ценови параметри на участника.

След извършването на описаните действия за офертата и установяването на гореизложените факти и обстоятелства, приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията, в непроменен състав, продължи своята работа в закрито заседание, проведено на 22.05.2019 г. В съответствие и в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

#### **1. За Участник №1 – „МЕТАСТРОЙ“ ЕООД, ЕИК 203416917**

**1.1.** В т. 1.1., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и в раздел III.1.2) "Икономическо и финансово състояние" от Обявлението за поръчка, Възложителят е посочил, че изисква участникът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си в размер на минимум 305 898.29 лева без ДДС.

В част Б: Икономическо и финансово състояние от Раздел IV. Критерии за подбор от представения от участника ЕЕДОП, същият е посочил определени суми за конкретен годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката. Същевременно участникът е представил копия на ОПР на дружеството за последните три години. От тези документи е видно, че

посочените от участника суми като оборот, в сферата, попадаща в обхвата на поръчката са идентични със сумите, декларирани в ОПР като общ обем на реализираните приходи от продажби за 2016, 2017 и 2018 години от дружеството. От предоставената в ЕЕДОП информация не става ясно дали участникът е изпълнил изискването на възложителя да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години в размер на минимум 305 898.29 лева без ДДС.

Горепосоченото води до непълнота в предоставената информация и несъответствие с изискванията на възложителя, формулирани в т. 1.1., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и в раздел III.1.2) "Икономическо и финансово състояние" от Обявлението за поръчка и пречатства комисията, като помощен орган на възложителя, да направи преценка доколко реализираният от участника минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години съответства на изискванията на възложителя съгласно документацията за участие и обявлението за поръчка.

- 1.2. В т. 2.2., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и т. 2 от раздел III.1.3) "Технически и професионални възможности" от Обявлението за поръчка, Възложителят е посочил, че изисква участникът да *разполага с лица - ръководен състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност за това, като минимум както следва:*

*Ръководител на обекта*

*Технически ръководител*

*Експерт ЗБУТ и*

*Експерт Контрол по качеството*

*Посочените експерти следва да притежават опит в изпълнението на минимум едно строителство на обект/строеж на същата или еквивалентна позиция, за която са предложени в настоящата поръчка.*

Предвид горното, участникът следва да посочи позицията, която предлаганите лица са изпълнявали в посоченото предходно строителство, така че да е видно дали съответният експерт е изпълнявал същата или еквивалентна позиция, за която е предложен в настоящата поръчка.

В част IV "Критерии за подбор", раздел В "Технически и професионални способности", в полето "Образователна и професионална квалификация", участникът е посочил експерти за четирите позиции. Посочената информация, обаче, **не включва посочване на длъжността/качеството, в което лицата са изпълнявали дейностите по предходното строителство.** Това пречатства комисията да установи дали предложените експерти отговарят на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие.

Както е посочено по-горе, съгласно документацията за участие, за изброените лица (екипа) е необходимо да бъде посочена и позицията, която лицата са заемали в посоченото предходно строителство.

Видно от горното, участникът не е декларирал необходимата информация по т. 2.2., част Б., Раздел II. от документацията за участие – **липсват данни за длъжността/качеството, в което лицата са изпълнявали дейностите по предходно строителство.**

Горепосоченото води до непълнота в предоставената информация и несъответствие с изискванията на възложителя, формулирани в т. 2.2., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и т. 2 от раздел III.1.3) "Технически и професионални възможности" от Обявлението за поръчка и пречатства комисията, като помощен орган на възложителя, да направи преценка доколко професионалната компетентност на посочените от участника лица съответства на професионалната компетентност, изискуема съгласно документацията за участие и обявлението за поръчка.

**На основание чл. 54, ал. 9, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, комисията указва на участника да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.**

Въз основа на гореизложените констатации комисията единодушно

### **Р Е Ш И :**

1. На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, да бъде уведомен участникът в процедурата, като му се изпрати настоящия протокол с констатациите на комисията относно непълноти, несъответствие на информацията и/или несъответствия с критериите за подбор. Протоколът да се публикува в профила на купувача на възложителя в деня на изпращането му до участника.
2. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол указва на участника „Метастрой” ЕООД да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.
3. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП определя срок за представянето на документите по предходните точки - **5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на протокола.

С извършване на горните действия председателят на комисията закри заседанието и обяви, че следващото заседание ще се проведе след изтичане на срока за представяне съгласно указаното на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна” № 5, Зала № 2.

Документите, свързани с обществената поръчка, включително пликите с офертите на участниците, се оставиха на съхранение в съответствие с указаното в Заповед № РД-16-417/05.04.2019г. на Янчо Илиев – Заместник-кмет на Община Поморие, в качеството си на заместващ Кмета на Община Поморие за периода от 01.04.2019г. до 05.04.2019г. включително, на основание Заповед за заместване № РД-16-370/28.03.2019г. на Иван Алексиев - Кмет на Община Поморие.

Действията на комисията, обективирани в настоящия протокол, приключиха на 22.05.2019 г.

**КОМИСИЯ:      Заличена информация**  
**на основание чл. 36 а, ал. 3 от ЗОП**

**Председател:** .....  
/ ~~Мирослав Динолов~~ /

**Членове:** .....  
/ инж. ~~Илияна Калудова~~ /

.....  
/ арх. ~~Деница Дечева~~ /

.....  
/ ~~Ивайло Денев~~ /

.....  
/ ~~Пенка Станчева~~ /