



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ПРОТОКОЛ № 1

(за установени липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка или несъответствие с изискванията към личното състояние и/или критериите за подбор)

На 09.04.2019 г., Комисия, назначена със Заповед № РД-16-435/09.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие за извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет на поръчката: „**Доставка и монтаж на понтони във връзка с дейността на рибарско пристанище Поморие**”, открита с решение № ОП-19-19 от дата 27.02.2019 г. на Кмета на Община Поморие, публикувана в Регистъра на обществените поръчки (РОП) под уникален № 00712-2019-0014,

В състав:

Председател:

Мирослав Динолов – на длъжност Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Поморие;

Членове:

1. Ивайло Денев - на длъжност Старши юрисконсулт в Дирекция "Обществени поръчки" в Община Поморие;
2. Георги Гуменов - на длъжност ръководител "Рибарско пристанище Поморие" при ОП "СУОИ" към Община Поморие;
3. Валери Георгиев - на длъжност ръководител звено "Пристанищна инфраструктура" при ОП "СУОИ" към Община Поморие;
4. Гергана Стоянова - на длъжност Младши експерт в Дирекция "Обществени поръчки" в Община Поморие;

в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 2 и сл. от ППЗОП, Комисията проведе публично заседание съобразно указаното в Заповед № РД-16-435/09.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие, на 09.04.2019 г., в 11:30 часа, в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна” № 5, Зала № 2.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците и представители на средствата за масово осведомяване.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Председателят на комисията получи срещу подпис списък на участниците, подали оферта в настоящата процедура, ведно с получените оферти. На основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, за потвърждение на предаването се състави и подписа двустранен протокол. Постъпилите оферти бяха предадени на председателя на комисията в 11:20 часа на 09.04.2019 г. Председателят на комисията определи график за нейната работа (който график ще се актуализира съобразно извършените действия на комисията и предстоящите етапи на възлагане на обществената поръчка), провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата присъстват всички членове на комисията, откри заседанието. Председателят на комисията съобщи на присъстващите съдържанието на Заповед № РД-16-435/09.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие и списъка с участниците, подали оферти за участие в процедурата. Предвид обстоятелството, че всички членове на комисията присъстваха на провежданото открито заседание, е налице кворум за приемане на валидни решения.

Комисията започна работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти за участие в процедурата, като констатира, че в определения срок за получаване на оферти са постъпили и вписани във входящ регистър на Възложителя оферти от следните участници, подредени по реда на постъпването им:

№	Наименование на участника	Дата на получаване на офертата	Час на получаване на офертата
1.	„Дийп Дайв Системс“ ЕООД	08.04.2019 г.	14:38 часа

Комисията констатира, че постъпилата оферта е подадена в определения от възложителя срок (до 08.04.2019 г., 17:00 часа). След запознаване с представения списък с имената на участниците, подали оферта, в съответствие с изискванията на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всеки член на комисията, присъстващ на заседанието, попълни и подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и за спазване на изискванията на чл. 52 от ППЗОП.

След като установи редовността на постъпването на офертата, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложението на участника. Офертата на участника е представена съгласно разпоредбата на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП в запечатана непрозрачна опаковка с посочени данни на участника, както и наименованието на обществената поръчка. Комисията, в съответствие с чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка, оповести съдържанието ѝ и провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

I. Резултати от отварянето на офертата в публичното заседание на комисията

1. Участник „Дийп Дайв Системс“ ЕООД: Участникът е представил своята оферта в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, която съдържа документи и



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Председателят на комисията оповести съдържанието на документите в опаковката. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха съдържашото се в опаковката техническо предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Предвид факта, че на заседанието на комисията не присъстват представители на участниците в процедурата, разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП е неприложима.

След извършването на гореописаните действия за офертата и установяването на гореизложените факти и обстоятелства, публичната част от заседанието на комисията приключи на 09.04.2019 г. в 11:45 часа и председателят ѝ закри заседанието.

Комисията, в непроменен състав, продължи своята работа в закрито заседание, проведено на 16.07.2019 г., в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, Зала № 2. В съответствие и в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, като извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в настоящата процедура. Във връзка с проверката, комисията извърши и справка в Търговския регистър по ЕИК на участника. Комисията направи констатации за пълнотата на представените документи, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

II. Резултати от разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от офертата на участника:

1. „Дийп Дайв Системс“ ЕООД, ЕИК 200724030.

Участникът се представлява заедно от управителите Христина Димитрова и Росен Желязков. Едноличен собственик на капитала е Росен Иванов Желязков. В опаковката на участника се съдържат документи, описани в заверен от участника списък на представените документи, както и запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията разглежда съдържанието на офертата на участника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и установи следните непълноти, несъответствие на информацията и/или несъответствия с критериите за подбор:

1. В представения от него ЕЕДОП, в част IV "Критерии за подбор", раздел В: Технически и професионални способности, участникът е посочил изпълнена сходна доставка. В полето за начална дата е посочено "25-07-0016", което представлява несъответствие на информацията. Освен това в същото поле са описани два различни проекта „The floating piers“ 2016-2017 г., както и проект



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



"Mastaba" 2018 г. И за двата проекта е описан един и същи получател. Имената на проектите, както и името на получателя са изписани на английски език, без превод на български език.

От предоставената от участника информация не може да се направи еднозначен извод дали е изпълнено поставеното от възложителя изискване, формулирано в т. 2.1., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и т. 1 от раздел III.1.3) "Технически и професионални възможности" от Обявлението за поръчката.

2. В представения от него ЕЕДОП, в Част III "Основания за изключване", раздел "Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски" участникът е посочил, че е извършил нарушение, свързано със задълженията му за плащане на данъци.

Декларираната сума е в размер на 42,93 лв., като е посочено, че сумата представлява задължения за лихви в.вр. с изп.дело №190680166/2019 и № на изп. основание 22000184566201/220021900765588 от НАП. Посочено е, че в момента се обжалва задължението си по Ревизионен акт № Р-22221718003443-091-001 / 09.01.2019 г.

В тази връзка следва да се отбележи следното:

Съгласно разпоредбата на чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

От така предоставените от участника данни не става ясно дали задълженията са по акт, който не е влязъл в сила или не. Също така от данните не може да се обоснове извод, че е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията.

Предвид горното е налице не съответствие с изискванията към личното състояние, както и не може да се определи дали за лицето е налице основанието за отстраняване, предвидено в чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП. Следва да се отбележи, че възложителят може да не отстрани от процедурата участник, ако последният



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



представи предвидените в чл. 65, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за надеждност.

3. В т. 2.2., част Б. "Специфични изисквания. Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и т. 2 от раздел III.1.3) "Технически и професионални възможности" от Обявлението за поръчка, Възложителят е посочил, че изисква *участникът да разполага с лица - ръководен състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност за това, като минимум както следва:*

1. *Експерт "Монтаж/инсталация" и*
2. *Експерт Координатор.*

Посочените експерти следва да притежават опит в изпълнението на минимум една доставка на същата или еквивалентна позиция, за която са предложени в настоящата поръчка.

Предвид горното, участникът следва да посочи предходни доставки, както и позицията, която предлаганите лица са изпълнявали в посочените предходни доставки, така че да е видно дали съответният експерт е изпълнявал същата или еквивалентна позиция, за която е предложен в настоящата поръчка.

В представения от него ЕЕДОП, в част IV "Критерии за подбор", раздел В "Технически и професионални способности", в полето "Образователна и професионална квалификация", участникът е посочил експерти за двете позиции, както и е споменал, че лицата са участвали в изпълнението на предишни доставки. Посочената информация, обаче, **не включва посочване на длъжността/качеството, в което лицата са изпълнявали дейностите по предходните доставки.** Това пречатства комисията да установи дали предложените експерти отговарят на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие.

Както е посочено по-горе, съгласно документацията за участие, за изброените лица (екипа) е необходимо да бъде посочена минимум една доставка, както и позицията, която лицата са заемали.

Видно от горното, участникът не е декларирал необходимата информация по т. 2.2., част Б., Раздел II. от документацията за участие – **липсват данни за длъжността/качеството, в което лицата, предложени за членове на екипа са изпълнявали дейностите.**

Горепосоченото води до непълнота в предоставената информация и несъответствие с изискванията на възложителя, формулирани в т. 2.2., част Б. "Специфични изисквания.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Критерии за подбор", Раздел II. "Изисквания към участниците" от документацията за участие и т. 2 от раздел III.1.3) "Технически и професионални възможности" от Обявлението за поръчката и препятства комисията, като помощен орган на възложителя, да направи преценка доколко професионалната компетентност на посочените от участника лица съответства на професионалната компетентност, изискуема съгласно документацията за участие и обявлението за поръчката.

На основание чл. 54, ал. 9, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, комисията указва на участника да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Въз основа на гореизложените констатации комисията единодушно

РЕШИ:

1. На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, да бъде уведомен участника в процедурата, като му се изпрати настоящия протокол с констатациите на комисията относно непълноти, несъответствие на информацията и/или несъответствия с критериите за подбор. Протоколът да се публикува в профила на купувача на възложителя в деня на изпращането му до участника.
2. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол указва на участника „Дийп Дайв Системс“ ЕООД да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.
3. На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП определя срок за представянето на документите по предходните точки - **5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на протокола.

С извършване на горните действия председателят на комисията закри заседанието и обяви, че следващото заседание ще се проведе след изтичане на срока за представяне съгласно указаното на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, Зала № 2.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Документите, свързани с обществената поръчка, включително плика с офертата на участника, се оставиха на съхранение в съответствие с указаното в Заповед № РД-16-435/09.04.2019 г. на Кмета на Община Поморие.

Действията на комисията, обективирани в настоящия протокол, приключиха на 16.07.2019г. Настоящият протокол е съставен на основание чл.54, ал.7 от ППЗОП.

Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

Председател:

Мирослав Динолов

Членове:

Ивайло Денев

.....
Георги Гуменов

.....
Валери Георгиев

.....
Гергана Стоянова