



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ / 2019 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с аварийна реконструкция и доизграждане на отводнителни канали, и съоръжения, находящи се по улици „Черковна“ и „Солна“ в ЦГЧ на гр.Поморие, община Поморие“

Днес, 2019 г. в гр между

1. ОБЩИНА ПОМОРИЕ,

с адрес: гр. Поморие, ул. Солна №5, ЕИК представлявана от Иван Атанасов Алексиев в качеството на кмет на Община Поморие и - главен счетоводител, наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

2. [Наименование на изпълнителя],

[с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя] [да се попълни приложимото според случая],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...] [и ДДС номер [...]] [да се попълни приложимото според случая],

представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя - ако е приложимо]],

наричан/а/о за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с аварийна реконструкция и доизграждане на отводнителни канали, и съоръжения, находящи се по улици „Черковна“ и „Солна“ в ЦГЧ на гр.Поморие, община Поморие“** се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши "
„Инженеринг - проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение
на СМР във връзка с аварийна реконструкция и доизграждане на
отводнителни канали, и съоръжения, находящи се по улици „Черковна“ и
„Солна“ в ЦГЧ на гр.Поморие, община Поморие“, в съответствие с условията на
горепосочената обществена поръчка и офертата на изпълнителя. Предметът на
поръчката включва следните дейности:

1. Преглед и анализ на наличната проектна документация за планираните дейности, както и привеждането ѝ в съответствие с действащите български норми за проектиране и строителство, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
2. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект съобразен с техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Проектът трябва да е изработен в съответствие с Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, техническите спецификации и изискванията към изпълнението;
3. Съгласуване на проекта с всички контролни органи, експлоатационни дружества и институции съгласно изискванията на нормативната база;
4. Получаване на всички необходими становища и разрешения съгласно българското законодателство;
5. Изпълнение на строително-монтажни работи и всякакви други съпътстващи и свързани дейности, необходими за изпълнение на строителството, в съответствие с нормативните изисквания, изискванията на Възложителя, чертежите и таблиците;
6. Осъществяване на авторски надзор по ЗУТ, технически решения, доработки и изменения на проекта, технологичен контрол и съдействие при въвеждане на обекта в експлоатация;
7. Изготвяне на екзекутивна документация, кадастрално заснемане на целия строеж и предоставяне в съответната служба по геодезия, картография и кадастър на данни съгласно чл. 54а ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър;
8. Проби след завършване;
9. Предаване на Обекта и приемането му от Възложителя, с акт Образец 15 по НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Изпълнението на договора е отложено при условията на чл.114 от ЗОП и ще започне след осигуряване на финансиране. За настъпването на обстоятелството Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, като му изпраща Възлагателно писмо.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности, включени в обхвата на поръчката са:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



2. Срокът за изработване на инвестиционния проект, **предмет на поръчката** на фаза работен проект е(словом: ..) **календарни дни**, считано от датата на получаване от Изпълнителя на възлагателното писмо по ал.1, изпратено от Възложителя.

3. **Срокът за изпълнение на СМР** е (словом: ...) дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение 2/2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежите (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

3. **Срок за упражняване на авторски надзор.** Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор при реализацията на проекта от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение 2/2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежите (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(3) В срока за изпълнение на предмета на поръчката не се включва периода от датата на предаване на изработения инвестиционен проект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура - Приложение 2/2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 за обекта.

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на поръчката спира да тече, при възникване на някое от следните условия:

1. при спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган;

2. при отказан на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта от оправомощени лица и институции по причини, които не се дължат на негово действие или бездействие. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. при временно спиране на строителството на обекта, поради настъпване на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, независещи от волята на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или настъпване на неблагоприятни метеорологични условия, температура, влажност, валежи, при наличието на които съгласно техническите и технологични правила е неподходящо да се изпълняват възложените СМР



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



4. Причини, създаващи обективна невъзможност за изпълнителя да извършва строително-ремонтните дейности, включително и при неизпълнение на задължения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, незаплащане в срок да дължима сума и др. до отпадане на тези обстоятелства

Срокът за цялостното изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

(2) При спиране на срока за изпълнение на договора на някое от основанията, посочени в ал. 1, Страните, чрез определените с настоящия договор лица, съставят констативен протокол, в който се отразяват следните обстоятелства: причината за спирането; периода, за който срокът спира да тече; каква част от срока за изпълнението не е изтекла към момента на спирането.

(3) След отпадане на причината за спиране на срока, Страните, чрез определените с настоящия договор лица, подписват нов констативен протокол, в който се посочва продължителността на спирането, като въз основа на частта от срока за изпълнение, която не е изтекла към момента на спирането, се определя кога изтича срока за изпълнение, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя актуализиран план-график за оставащата част от срока за изпълнение на строежа.

III. ЦЕНА, УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. Общата цена за всички уговорени дейности е (....) лева без ДДС, съответно (....) лева с ДДС

Общата цена е формирана както следва:

1. Цена за изработване на инвестиционен проект лв. без ДДС (.....), съответно лв с ДДС (.....).

В цената за изработване на инвестиционния проект са включени всички разходи за изработване на инвестиционен проект, съгласно техническото задание, НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, всички такси и разходи свързани със съгласуването и одобрението на проекта по надлежния ред включително и за издаване на разрешение за строеж.

2. Цена за изпълнение на строително-монтажните работи **по изпълнение** на проекта лв. без ДДС (.....), съответно лв. с ДДС (.....).

В цената на строителството са включени всички разходи за изпълнение на строителните работи, включително но не само материали, механизация, оборудване, труд, охрана, обособяване на временни офиси, формиране на строителна площадка, мерки за безопасност, обезопасяване на строителната площадка, такси за извозване и депониране на земни маси и строителни отпадъци, други такси свързани със строителния процес, временна организация на движението, застраховки, разходи за проби, изпитвания, дезинфекции, промиване, както и всички други разходи за точното и качествено изпълнение на възложената работа.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



3. Цена за упражняване на авторски надзор при изпълнение на проекта лв. без ДДС (.....), **съответно** лв. с ДДС (.....). Цената на час за упражняване на авторски надзор за един проектант е лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС

В цената на авторският надзор са включени всички разходи за осъществяване на надлежен и качествен авторски надзор, съгласно изискванията на закона и условията на настоящата обществена поръчка.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорена цена както следва

1. **Цената за изработване на инвестиционния проект** ще бъде заплатена, както следва:

а) **Аванс.** Възложителят ще заплати на Изпълнителя 30% от цената по чл.4, т.1 за изработване на инвестиционния проект след осигуряване на финансирането, за което обстоятелство Възложителят уведомява Изпълнителя с Възлагателно писмо. Плащането ще бъде извършено в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, от представяне на Гаранция за обезпечаване на авансовото плащане от Изпълнителя и фактура. Условията за гаранцията са описани в чл.19 по-долу в този договор.

б) **Окончателно плащане.** В срок до 30 /тридесет/ календарни дни от издаване на разрешението за строеж, Възложителят ще заплати на Изпълнителя останалите 70% от цената по чл.4, т. 1 за изработване на инвестиционния проект, срещу представена фактура.

2. Строителните работи ще бъдат заплатени както следва:

а) **Аванс.** В срок до 30 /тридесет/ календарни дни след откриване на строителната площадка и представяне на гаранция за обезпечаване на авансовото плащане от Изпълнителя и фактура (което от обстоятелствата настъпи по-късно), Възложителят ще заплати аванс в размер до 30% от цена за изпълнение на строителните работи по чл.4, т.2. Условията за гаранцията са описани в чл.19 по-долу в този договор. Авансовото плащане ще се възстановява чрез удържки от всички последващи плащания в размер на същия процент, какъвто е процентът на авансовото плащане.

б) **Междинни плащания.** Междинни плащания по настоящия договор се извършват след доказване на реално извършени видове работи в обем не по – малък от 50% от предвидените в проекта. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след подписване и представяне на протокол – Акт обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи в обем не по – малък от 50% от предвидените в проекта и представяне на фактура оригинал. Общата стойност на аванса и междинните плащания не може да надвишава 90% от общата стойност на строителството по чл.4, т.2.

в) **Окончателно плащане.** Стойността му се определя като от общата стойност на всички изпълнени и приети работи се извадят авансовото и междинните плащания направени от Възложителя към Изпълнителя. Окончателното плащане се извършва в тридесетдневен срок от след подписване и представяне на Акт обр. № 15 за установяване годността за приемане на строежа съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



актове и протоколи по време на строителството и след представяне на фактура за дължимата сума.

3. **Цената за Авторският надзор** ще бъде заплатен в срок до 10 дни, считано от датата на приключване на изпълнението на строителните работи по реализация на проекта, удостоверено с Акт обр. № 15 за установяване годността за приемане на строежа съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приемане на изпълнения авторски надзор, удостоверено с приемно-предавателен протокол, срещу представена фактура. Възложителят заплаща цената за реалния брой часове, в които е упражняван авторски надзор удостоверени с протоколи и остойностени по единичната цена на час посочена в чл.4, т.3, но не повече от общата стойност посочена в същата клауза.

(2) Плащанията се извършват по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Банка:

BIC:

IBAN:

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в банковата сметка посочена в горната ал. 2 в срок от 2 дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да оказва текущ контрол по изпълнението на работата предмет на настоящия договор, като с действията си не трябва да затруднява дейността на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на оперативната му самостоятелност, не противоречат на нормативни изисквания, технически или технологични правила и нормативи и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, приложенията към него и условията на документацията за участие;

2. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни дейностите, предмет на договора без отклонение от уговореното и без недостатъци и по начин позволяващ постигане целите на поръчката, в срок и по реда и при условията, договорени между страните.

3. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа точно, качествено в срок и без отклонения от условията по този договор;

4. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде изработеното;

5. да съблюдава изискванията за качество на извършената работа.

6. да предявява евентуалните си рекламации за недостатъци, съгласно изискванията на този договор;

7. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от частите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



непълно или не съответства като съдържание или качество на Техническите спецификации.

8. да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде извършеното.
9. да изисква всякаква информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързана с предмета на настоящия договор.
10. да откаже да приеме работата, когато тя не е с необходимото качество или не отговаря на условията, определени в договора.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите изходни данни за изработването на инвестиционния проект. Да осигури достъп до всички документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.
2. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа и да предостави всички необходими пълномощия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички експлоатационни дружества и съгласувателни институции във връзка със съгласуването на проекта и издаването на разрешение за строеж;
3. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изготвянето на работния проект, както и изпълнението на СМР, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност.
4. Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за планираните от него проверки на място. Възложителят има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.
5. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената
6. да предостави фронт за работа като осигури своевременното изпълнение на всички строителни дейности технологично предшестващи възложенията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ СМР
7. да подписва в срок всички протоколи във връзка с изпълнението на този договор, както и да осигурява своевременно свои представители за това;
8. да приеме изработеното когато съответства на договореното и на нормативните изисквания;
9. да заплаща договорената цена в уговорените срокове и съгласно клаузите на този договор и приложенията към него.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен

1. Да изпълни предмета на договора добросъвестно с грижата на добрия търговец, съгласно добрите практики и при спазване условията, посочени в Техническата спецификация, част от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



2. да изпълни възложената му работа в съответствие с уговорените параметри, точно, качествено и в срок;
3. При изпълнение на договора да спазва условията, задълженията и изискванията, описани в техническата спецификация, представляваща неразделна част от настоящия договор.
4. Да осигури екип за изпълнение предмета на договора, в определения в списъка на експерти състав за изпълнение на проектирането и авторския надзор и за изпълнение на СМР, посочен в офертата. Подмяна на ръководителя на екипа за изпълнение на строежа или на членовете му-експерти, може да става само с изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след 5 (пет) дневно предварително уведомяване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружено със съответните документи, удостоверяващи еквивалентен или по-добър опит и квалификация.
5. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инвестиционния проект разработен, подпечатан и подписан от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответствие с действащото законодателство.
6. Да изпълни строително-монтажните работи, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.
7. Да влага в строителството качествени материали, строителни изделия, продукти и др., само с предварително доказани качества, отговарящи на нормативните изисквания, стандарти и условия на проектната документация. Материалите се доставят със сертификат за произход и сертификат или декларация за съответствие.
8. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора СМР и за предприетите мерки за тяхното решаване.
9. Да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително опазване на околната среда и безопасността на труда при изпълнението на СМР на обекта.
10. Да изпълнява строителството съгласно одобрения инвестиционен проект въз основа на който е издадено разрешението за строеж.
11. При изпълнение на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа строителната площадка и частите на обекта чисти, като ги почиства от строителни отпадъци и организира тяхното извозване до съответните сметища.
12. След завършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява от строителната площадка и обекта всички строителни съоръжения, оборудване, излишни материали и строителни отпадъци, като ги оставя във вид, удовлетворяващ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
13. Да поддържа валидността на застраховката по чл. 171 от ЗУТ до приключване на договора.
14. Съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и ги извозва за своя сметка. Да



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



съставя своевременно актовете и протоколите по време на строителството, удостоверяващи обстоятелствата по т.1 и 2 на чл.163, ал.2 от ЗУТ. След съставяне на акт обр.12, Изпълнителят уведомява Възложителя за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт Акт - Образец №12, Възложителят ще дава писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на Възложителя, за сметка на Изпълнителя.

15. Да посещава регулярно обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор, за времето на действие и/или извършване на работите по договора за строителство на обекта, като при всяко посещение на обекта оглежда и установява състоянието му.

16. Чрез авторите на проекта, да следи за точното изпълнение на одобрения проект, разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на поръчката, както и за промените или допълненията на проекта, предписани по установения нормативен ред от проектанта по време на строителството.

17. Да прави предписания и дава технически решения за точно спазване на съответен проект и за необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството, както и да предоставя експертни дейности и консултации като лице, осъществяващо авторски надзор.

18. Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия в областта на авторския надзор.

19. Да изготвя и заверява при необходимост екзекутивна документация за обекта/строежа, в разумен срок определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20. Да отговаря за качеството и пълнотата на извършваната от него дейност.

21. Да оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на обектите. В случай, че даден проблем не може да бъде решен веднага на място, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поема задължението във възможно най-кратък срок да направи необходимите проучвания и да предложи съответното решение.

22. Да изпълнява задълженията си, посочени в настоящия договор, със собствени пособия, инструменти и работно облекло.

23. Да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

24. Да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски за своя сметка.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



25. да спазва указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора;

26. да създаде необходимата организация и да изпълнява договорените видове работи, съгласно условията на настоящия договор, приложенията към него, както и съгласно: изискванията на българското законодателство.

27. Да запази поверителността на всички предоставени му документи, информация или други материали.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска приемане на изпълнението от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие, когато то е необходимо за изпълнението на договора;
3. да иска да му бъде осигурен безпрепятствен достъп до строителната площадка;
4. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договорената цена в срока и при условията на този договор и приложенията към него.

VI. ИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни възложените с този договор и приложенията към него дейности и да предаде резултата от изпълнението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Работния проект трябва да бъде изработен съгласно техническата спецификация и изискванията към изпълнението от документацията за участие. Изпълнителят предава изготвения работен проект в 4 копия на хартиен носител и 1 копие на електронен носител. Предаването на проекта се удостоверява протокол, подписан от представителите на страните или с входящ номер в деловодството на община.

(3) Възложителят приема изготвения работен проект в срок от 10 (десет) работни дни след предаването му от Изпълнителя. Приемането на изготвения работен проект, се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора. Ако в посочения срок Възложителят не е направил писмени забележки по представения му проект, се счита че го приема, дори да няма подписан изричен протокол за това.

(4) При констатирани недостатъци по техническия проект, последните се описват, като в известието Възложителят посочва и сроковете за отстраняването им, което известие се връчва на Изпълнителя.

(5) Предаването и приемането на коригирания работен проект се извършва по реда на ал.3 и ал.4.

(6) след одобрението на проекта от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема всички необходими правни и фактически действия по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от компетентните органи,



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



при спазване на законоустановените процедури и ред до издаване на разрешение за строеж.

Чл. 11. (1) При изпълнението на СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага само качествени материали, отговарящи на договореното.

(2) При изпълнение на междинно количество строителни работи от предвидените такива и готовност от страна на Изпълнителя да отчете същите, Изпълнителят отправя покана до Възложителя, с която го уведомява за изпълнение на междинно количество строителни работи и кани да се направи оглед и да се приеме извършената работа към момента.

(3) Преди приемането представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проверява изпълнението за съответствие с договореното. Проверката се извършва в присъствие на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Когато изработеното съответства на изискванията изпълнението се приема, за което се съставя приемателно-предавателен протокол. В него се посочват: датата на приемане, лицата извършили дейностите по предаване и приемане, видовете и количествата приети работи, съответствието на изработеното с условията на договора, посочва се дали изпълнението е реализирано в уговорения срок или не. Протоколът се подписва от представителите на двете страни.

Чл. 12. (1) В случай, че при проверката по чл.11, ал.3 бъдат констатирани недостатъци, същите се описват в двустранен констативен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме цялата или част от изпълнената работа до отстраняване на недостатъците.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка установените по реда на ал.1 недостатъци и да осигури съответствие на изпълненото с договорените условия.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на всички видове дейности, свързани с изпълнението на договора, като приемането се удостоверява с подписване на следните документи: Протокол „Образец 15“ по Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) Ако при отправена покана за приемане на работата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпрати свой представител или представителя откаже да подпише протокола без да направи писмено забележки по изпълнението в тридневен срок от насрочената дата за приемане, то се счита че изпълнението е прието от Възложителя, дори да не е подписан протокол за това.

Чл.13. Възложителят приема изпълнението на работата по осъществен авторски надзор по ЗУТ на обекта след представяне от страна на Изпълнителя на обобщен доклад за приключена дейност, съдържащ информация по отношение на: броя часове в които е упражняван авторски надзор, информация относно спазването на одобрената проектна документация; технически решения, доработки на проекта; изготвяне на екзекутивна документация в съответствие със ЗУТ;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



заверка на заповедната книга на строежа; подписани актове по Наредба № 3/ 31.06.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство; подписан акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15).

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 14. (1) Страните по договора не дължат неустойка и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила по смисъла на чл.306 от ТЗ

(2) Непреодолима сила е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Ако страната е била в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 15. При наличието на непреодолима сила, сроковете по договора спират да текат, като с периода на спиране се увеличава срока за изпълнение на договора.

Чл. 16. За възникването и преустановяването на непреодолимата сила страната позоваваща се на нея е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за естеството на непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл.17. Ако непреодолимата сила, съответно спирането продължи повече от 15 (петнадесет) работни дни и няма признаци за скорошното и преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна с 10 /десет дневно/ предизвестие. При прекратяването се извършва уравниване на извършеното и платеното по договора до момента и се уреждат финансовите взаимоотношения между страните.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. (1) Гаранционните срокове за изпълнените дейности се определят съобразно НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци, както и дефектите проявили се в гаранционните срокове.

(3) За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да посочи дата, от която да започне работа за отстраняване на дефектите, както и минималния технологично необходим срок, в който ще ги отстрани.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност в случай, че повредите се дължат на форсмажорни обстоятелства, лошо съхранение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



неправилна експлоатация, увреждане дължащо се на силово въздействие, умишлени или неумишлени действия от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трето лице.

(5) В случай на установени скрити дефекти в рамките на предоставената гаранция, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да отстранява дефектите сам или чрез трето лице, а е длъжен незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже отстраняване на дефектите, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е направил опит сам да отстрани възникналия дефект.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Чл.19 (1) Гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства В чл.5, ал.1, т.1 буква „а“ и т.2, буква „а“ е предвидено предоставянето на два аванса - един за изработването на инвестиционния проект и един за изпълнението на СМР. Предоставянето на тези средства следва да бъде обезпечено с две отделни гаранции. Всяка от тях има за цел да обезпечавя авансово предоставените средства и трябва да е в размера на тези средства - съответно стойността на авансовата вноска за изработване на инвестиционния проект и за втората гаранция стойността на авансовата вноска за изпълнение на СМР.

(2) Гаранцията предвидена в чл.5, ал.1, т.1 буква „а“, обезпечаваша аванса за изработването на инвестиционния проект се предоставя след получаване на възлагателното писмо изпратено от Възложителя и следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на проектирането.

(3) Гаранцията предвидена в чл.5, ал.1, т.2 буква „а“, обезпечаваша аванса за изпълнение на СМР се предоставя след откриване на строителната площадка с акт образец № 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на СМР.

(4) В случай че до изтичане на срока на валидност на която и да е от гаранциите по ал. 1 авансовото плащане не е възстановено или усвоено, то Възложителят може да изиска удължаването ѝ с оглед обезпечаване на авансовото плащане.

(5) Гаранциите за обезпечаване на авансово предоставените средства се освобождават при условията на чл. 111, ал.3 от ЗОП в срок до три дни след връщане или усвояване на аванса.

Чл.20. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

Изпълнителят трябва да гарантира, че гаранцията за изпълнение е валидна и приложима докато Изпълнителят изпълни и завърши обекта и отстрани всички дефекти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение за целия срок на изпълнение на договора, включващ и гаранционния срок, като в случай на представена банкова гаранция или застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя,



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



представя документ за удължаването на срока и не по-късно от 3 (три) календарни дни преди изтичане валидността й.

Възложителят има право да усвои Гаранцията за обезпечаване на изпълнението при некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на Изпълнителя. Възложителят има право да усвои целия размер на Гаранцията за изпълнение, в случай на едностранно прекратяване на Договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на Изпълнителя.

Чл.21. (1) Гаранциите по чл.19 и чл.20 се представят в една от следните форми:

1. **Парична сума**, преведена по банкова сметка на Възложителя:

Банка: „УниКредит Булбанк“ АД

IBAN: BG02 UNCR 7000 3317 0001 03

BIC: UNCRBGSF

или

2 Безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност както следва:

а) За гаранцията за изпълнение - срокът на валидност на банковата гаранция следва да бъде минимум 30 дни след срока на договора.

б) За гаранциите за авансово предоставените средства:

• Гаранцията, обезпечаваща аванса за изработването на инвестиционния проект следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на проектирането.

• Гаранцията, обезпечаваща аванса за изпълнение на СМР следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на СМР.

или

3 Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б). да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, които разполагат с валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията

на Република България, предварително одобрен от/съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

в) да бъде със срок на валидност както следва:

• За гаранцията за изпълнение - срокът на валидност на застраховката следва да бъде минимум 30 дни след срока на договора.

• За гаранциите за авансово предоставените средства:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



• застраховката, обезпечаваща аванса за изработването на инвестиционния проект, следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на проектирането.

• застраховката, обезпечаваща аванса за изпълнение на СМР следва да е със срок на валидност равен на срока предвиден за изпълнение на СМР.

(2) Възложителят може да изиска удължаването на предоставените гаранции с оглед обезпечаване на авансовото плащане, невъзстановено до изтичането на този срок съответно с оглед обезпечаване на изпълнението, когато то не е приключило в срока на валидност на гаранцията.

(3) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция, както и за поддържането им са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 22. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава частично, както следва:

1. в 15-дневен срок след приемане на инвестиционния проект по реда на този договор, Възложителят освобождава пропорционална част от гаранцията за изпълнение съответстващ на процентния дял на проектирането спрямо общата стойност на договора;

2. в 15-дневен срок след приключване на договора и качественото му изпълнение, Възложителят освобождава останалата част от гаранцията;

(2) Освобождаването на гаранциите става по писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размер процентно съответстващ на изпълнената част от предмета на обществената поръчка. Освобождаването на гаранциите се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 5, ал. 2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице, като в случай на частичното освобождаване, Изпълнителят следва да представи нова банкова гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията на Договора;

3. когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранциите, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

Чл. 23. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата и/или част от гаранцията за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на някое от



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поети с настоящия договор. Претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в по-голям размер се претендират и удовлетворяват по общия ред, съгласно законодателството на Република България.

(2) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

Х. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 24. Общи условия, приложими към Подизпълнителите

(1) За извършване на дейностите по Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. Договори с подизпълнители

(1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 26. Разплащане с подизпълнители

(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по този договор се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането на подизпълнителя ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане директно на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

XI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл. 27. При просрочие на срока за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети) от стойността на неизпълнените в срок дейности за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет) от общата стойност на договора. Неустойката не се дължи в случай че просрочието не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 28. При забавено плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две десети) от стойността на забавеното плащане за всеки ден забава, но не повече от 1% (един) от общата стойност на договора, както и законната лихва върху стойността на забавеното плащане от датата на изпадане в забава до реалното плащане.

Чл.29. При лошо, обременено с недостатъци или частично изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на изпълнената с недостатъци дейност.

Чл.30. Начислените по чл.27 и 29 неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да събере по някой от следните начини: да покани ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да заплати същите в определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с поканата срок или да ги прихване от следващото дължимо по договора плащане, от стойността на гаранцията за изпълнение на договора или от която и да е друга сума, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор/ от окончателно плащане по договора.

Чл.31. Плащането на неустойка не лишава Страните по договора от правото да търсят обезщетение за претърпени имуществени вреди над нейния размер

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.32. (1) Настоящия договор може да бъде изменян съгласно чл. 116 от ЗОП.

(2) Измененията на инвестиционния проект се допускат по реда на Закона за устройство на територията. Същественият отклонения от одобрения инвестиционен проект, дефинирани в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат по смисъла на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, въз основа на одобрен инвестиционен проект към издаденото разрешение за строеж, като се отразяват със заповед за допълване на издаденото разрешение за строеж и се допускат преди реализирането им. Несъщественият отклонения от одобрения инвестиционен проект - всички отклонения извън посочените в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат след нареждане от Проектанта на Обекта в Заповедната книга на Обекта.

(3) Измененията в цената на договора се допускат съгласно чл. 116 от ЗОП.

(4) Изменения в срока на договора се допускат съгласно чл. 116 от ЗОП. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ счита, че има право на удължаване на срока за изпълнение на договора по която и да е клауза от този договор, същият следва да отправи искане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за удължаване на този срок. Искането се извършва писмено и



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



следва да бъде направено не по-късно от 5 /пет/ дни от датата, на която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е узнал за обстоятелството, даващо му право да направи искане за удължаване на срока, съгласно чл. 116 от ЗОП. В случай, че искането не е направено в рамките на срока по тази алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да удължи срока за изпълнение.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 33. (1) Договорът се прекратява:

1. С изпълнение на задълженията;
2. В случаите посочени в този договор;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността.
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правопримствство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма

(3) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението в срок над 10 (десет) дни, считано от Датата предвидена за начало на изпълнението.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ неоснователно е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, в т.ч. Техническата спецификация и Техническото предложение. Съществено отклонение е такова отклонение, което не би могло да бъде поправено.

(3) С оглед на обстоятелството, че договорът е сключен при условията на чл.114 от ЗОП, то всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие - по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 35. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови извършването на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред работи.

Чл.36. Прекратяването на договора не освобождава страните от отговорност и задължението за изплащане на неустойки, когато такива се дължат.

3. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 37. (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на договора, включително в хода на обществената поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поема задължение да вмени и осигури изпълнението на това задължение на всяко лице от екипа си и на подизпълнителите си.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на възложителя.

Чл. 38. Нищожността на някоя от клаузите в договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза в договора или на договора като цяло.

Чл. 39. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на българското законодателство.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Чл.40. (1) Всички съобщения между страните във връзка с този договор, включително и приемо-предавателните протоколи, следва да бъдат в писмена форма за действителност и изпратените на посочените по-долу адреси или факс:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(2) Посочените в ал.1 лица са упълномощени да предават, съответно приемат изпълнението, да подписват приемателно-предавателни протоколи, констативни протоколи, да дават и получават указания, писма и други документи свързани с изпълнението на този договор.

(3) Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси или оттегли пълномощията си от посочените лица без да уведоми другата страна, всички съобщения изпратени на посочените в ал. 1 адреси се считат за получени, а действията извършени от посочените лица се считат за надлежно осъществени.

Чл. 41. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани чрез преговори между страните, а когато е невъзможно да се постигне съгласие, ще бъдат разрешавани от компетентния съд.

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация и изисквания към изпълнението;

Приложение № 2 - Техническо предложение; Приложение № 3 - Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА ПОМОРИЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ИВАН АЛЕКСИЕВ

Кмет на община Поморие

.....

.....

Главен счетоводител

[1]Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители