



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата **открита процедура**, по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Кмета на Община Поморие, ЕИК 000057179, със седалище: гр. Поморие, пощенски код 8200, общ. Поморие, обл. Бургас, ул. „Солна“ №5, представлявана от Иван Алексиев – кмет на община Поморие.

Възложителят в настоящата процедура е публичен възложител, по смисъла на чл. 5, ал. 2 от ЗОП. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

### 2. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обект на настоящата обществена поръчка е осъществяване на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Предмет на обществената поръчка е осъществяване на строителен надзор и извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, съгласно изискванията и в обема, предвиден в чл. 166 и чл. 168 от Закона за устройство на територията.

### 3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 12 500 /дванадесет хиляди и петстотин/ лева без ДДС.

### 4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за изпълнение е до въвеждане на обекта в експлоатация, като се предвижда срокът за извършване на строително-монтажните работи да бъде не повече от 180 календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## 5. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Мястото на изпълнение на обществената поръчка е на територията на град Ахелой, община Поморие.

## 6. ОРГАНИ, ОТ КОИТО МОЖЕ ДА СЕ ПОЛУЧИ ИНФОРМАЦИЯ

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, със закрила на заетостта, условията на труд и опазване на околната среда, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителният надзор са НАП, НОИ, Агенция по заетостта, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ и Министерството на околната среда и водите.

## 7. ОПИСАНИЕ НА КОНКРЕТНИТЕ ДЕЙНОСТИ

### 7.1. Информация за обекта на строителство

Обектът е първа група строежи, пета категория. Обекта е двуетажна обществена сграда без сутерен.

На партерно ниво са проектирани входно предверие, лекарски кабинет с изолационно помещение със самостоятелен санитарен възел и необходимите помещения за една дневна детска група от 15 деца на възраст от 10 месеца до 3 години. Помещенията са както следва: гардероб – филтър със връзка към разливочна за приготвянето на храната, която ще се доставя от кухня – майка, санитарен възел оборудван с всичко необходимо за поддържане хигиената на децата, дневна част с кът за хранене и спална част. Предвидено е богато остъкляване на дневната и спалната част съгласно нормите на 60 см от пода с отваряемост на над 50% и обезопасяващи елементи на прозорците, както и възможност за монтиране на слънцезащитни устройства.

На второ ниво са проектирани входно предверие, директорски кабинет с помещение за персонала със самостоятелен санитарен възел и помещения за една дневна детска група от 15 деца на възраст от 10 месеца до 3 години. Помещенията са както следва: гардероб – филтър със връзка към разливочна за приготвянето на храната, която ще се доставя от кухня – майка, санитарен възел оборудван с всичко необходимо за поддържане хигиената на децата, дневна част и спална част. Предвидено е богато остъкляване на дневната и спалната част съгласно



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



нормите на 60 см от пода с отваряемост на над 50% и обезопасяващи елементи на прозорците, както и възможност за монтиране на слънцезащитни устройства.

## 7.1.1. Проектно решение. Обем и изисквания към СМР

Площ УПИ – 741 м.

ЗП – 219 кв.м.

РЗП – 445 кв.м.

Плътност застр. = 29%

Кинт = 0.6

Сградата е разположена на калкан със съществуващо училище и е ситуирана така, че да се спазят отстоянията към страничните регулационни граници, дъно на парцела и отстояние от уличната регулация, като са предвидени 11 парко места в парцел V в непосредствена близост до парцел IV, в който се намира детската ясла съгласно Наредба 2 за планиране и проектиране на комуникационно – транспортните системи на урбанизираните територии. Сградата е на 15 метра от уличната регулация, и на повече от 8 метра от съществуващата детска градина в непосредствена близост.

При изпълнението на обекта да се спазват техническите нормативни актове по изпълнението, документирането и приемането на строителството, съгласно ЗУТ (ЗУТ обн. ДВ, бр. 1/02.01.2001 г., посл.изм. ДВ. бр.82 от 26 Октомври 2012 г.) и следните наредби към него: Наредба №1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи (Наредба №1, обн. ДВ бр. 72/2003, изм. и доп. ДВ бр.98 от 11.12.2012 г.), Наредба №2/31.07.2003, за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти ( Наредба №2, обн.ДВ, бр.72/15.08.2003, изм и доп.ДВ бр.98/11.12.2012 г.), Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба №3, обн. ДВ, бр.72/15.08.2003 г., изм и доп.ДВ бр.98/ 11.12.2012 г.), както и всички действащи в Република България нормативни актове. Да се спазват всички изисквания и заложиени параметри в отделните части на Инвестиционния проект.

Всички влагани материали трябва да притежават сертификат за качество, декларация за произход и декларация за съответствие.

Всички материали за електрическите инсталации трябва да бъдат придружени със съответния сертификат;





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg

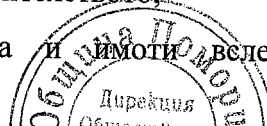


Обемът на планираните строително-монтажни работи, при оптимална организация на строителството, изисква те да бъдат приключени за не повече от 180 календарни дни /съгласно линеен график/.

## 7.2. Описание на дейностите

Строителен надзор по време на строителството, съгласно чл.168 от ЗУТ, включително като се контролират количеството и качеството на влаганите строителни продукти за спазване на техническите спецификации за изпълнение на СМР, цялостна координация на строителния процес, изготвяне на окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. и чл.176а и 176б от ЗУТ и въвеждане на обекта в експлоатация, съобразно издаденото разрешение за строеж, от датата на започване на строителството до въвеждане на обекта в експлоатация, и с отговорност относно:

- 7.2.1. Законосъобразното започване на строежа;
- 7.2.2. Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно Наредба № 3/ 2003 год. на МРРБ;
- 7.2.3. Изпълнението на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и в съответствие с изискванията (по чл. 169, ал. 1 на ЗУТ) на нормативните актове и техническите спецификации за СМР;
- 7.2.4. Контрол при влагането на строителните продукти и материали, оценени за съответствието им със съществените изисквания към строежите и съответствието им съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 год. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България;
- 7.2.5. Контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството;
- 7.2.6. Осъществяване на контрол относно спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- 7.2.7. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- 7.2.8. Проверка на годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- 7.2.9. Проверка и подписване актовете за изпълнение на СМР, с които се документира количеството, качеството и стойността на извършените СМР на строежа;
- 7.2.10. Даване при необходимост писмени указания за точно и качествено изпълнение на СМР и вземане технически решения, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността му;
- 7.2.11. Уведомяване регионалната дирекция за национален строителен контрол, при установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи в 3- дневен срок от установяване на нарушението;
- 7.2.12. Съставяне на технически паспорт след приключване на строително-монтажните работи на обекта;
- 7.2.13. След приключване на строително-монтажните работи – представяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ на възложителя.
- 7.2.14. Окомплектоване цялата документация, необходима на възложителя за приемането на обекта от ДНСК.

**Докладът съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:**

- ✓ законосъобразно започване и изпълнение на строежа, съобразно одобрените проекти и условията на издадените разрешения за строеж;
- ✓ пълнота и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ✓ изпълнение на строежа, съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

**В доклада се вписват:**

- ✓ основание за издаването му, дата на съставяне, договорът с възложителя, номер и дата на лиценз/удостоверение, квалифицираните специалисти, съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице, от кого се представлява и управлява;
- ✓ всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и други строителни книжа, с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);
- ✓ договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



техническата инфраструктура;

- ✓ издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

Участие в инвеститорския контрол от страна на участника, избран за изпълнител, като:

- 7.2.15. Осъществява цялостен контрол върху дейността на всички участници в изпълнението на договора – проектанти, строители, трети лица и докладва на възложителя при установени проблеми, неизпълнение или забавено изпълнение в техните задължения;
- 7.2.16. Контролира цялостното изпълнение на договора, следи за спазване на графика за изпълнение на строителството, крайния срок и междинните срокове за предаване на извършени видове работи, установява рисковете от забава и предлага мерки на възложителя за компенсирането им;
- 7.2.17. Следи процеса по съгласувания, издаване на разрешения и други необходими от законодателна гледна точка одобрения, изискуеми при въвеждане на обекта в експлоатация. Докладва периодично на възложителя при установени проблеми и предлага мерки за преодоляването им;
- 7.2.18. Следи изпълнението на бюджета по договора, дава становища по претенции на изпълнителя за заплащане на допълнителни видове работи, прави предложения и/или дава становища, при необходимост за изменения в КСС;
- 7.2.19. Участва в приемането на строителните материали и упражнява контрол за спазване на изискванията на техническата спецификация и предвиденията на инвестиционния проект;
- 7.2.20. Участва от името на възложителя и оказва съдействие на неговите представители при приемането на СМР, актуване на видовете работи, измерване и остойностяване на приетите количества, проверява съставените актове и следи за съответствието им с изискванията на договора и техническите спецификации. Дава становище по изпълнените СМР и съгласува съставените по време на строителството актове, като проверява тяхното съответствие освен със законовите изисквания, и с изискванията на възложителя, вътрешни правила,



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



указания и разпоредби, които имат отношение към изпълнението на СМР.

7.2.21. Участва в срещи с представители на другите участници в строителството, контролни, одитни органи или други;

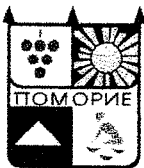
7.2.22. Оказва съдействие при последващи проверки на място, ако въпросите, които са обект на проверка са в неговата компетентност.

Изпълнението на инвеститорския контрол се извършва съвместно с представителите на възложителя. Резултатите се докладват периодично – веднъж месечно и всеки път, когато се констатира проблеми, които изискват действия от страна на възложителя или негови представители.

Изпълнението на поръчката трябва да е съобразено с техническите и законови разпоредби, с техническите правила и норми, действащи в Република България.

Участниците да изпълняват условията съгласно чл. 160, чл. 166 - чл. 176 б от Закона за устройство на територията.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## Приложение № 4 - Техническо предложение Образец!

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от инж. Георги **Василев** в качеството ми на **Управител**

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на „В Консулт проект” ЕООД, (наименование на участник), с ЕИК 202 365 512, със седалище и адрес на управление гр.Бургас, к-с„Изгрев“, бл.187, вх.1, ет.3 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Избор на Консултант за осъществяване на строителен надзор във връзка с изграждане на детска ясла в УПИ IV, кв. 11 по плана на гр. Ахелой – Община Поморие”**

Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез открита процедура на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

Декларираме, че настоящата оферта е валидна за срок от шест месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Декларираме, че поемаме задължението да предадем на възложителя обекта с  
Разрешение за ползване.

Всички дейности ще бъдат съгласувани с възложителя и при необходимост  
коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание, съгласно Техническите спецификации и  
настоящото предложение.

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме без  
възразения условията и изискванията.

Декларираме, че сме запознати с всички условия на представения проект на договор и  
приемаме всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата  
обществена поръчка.

Декларираме, че настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията,  
свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията  
на труд.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще  
представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за  
участие.

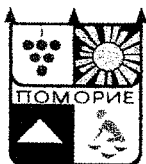
Наименование на участника **„В Консулт проект” ЕООД**

Име и фамилия на представителя на участника **инж. Георги Василев**

Длъжност **Управител**

Подпис \_\_\_\_\_  
Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

Дата **12.03.2019 г.**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## Приложение № 5 – Ценово предложение Образец

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж. Георги Василев в качеството ми на Управител

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на „В Консулт проект“ ЕООД, (наименование на участник), с ЕИК 202 365 512, със седалище и адрес на управление гр. Бургас, к-с „Изгрев“, бл. 187, вх. 1, ет. 3 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на Консултант за осъществяване на строителен надзор във връзка с изграждане на детска ясла в УПИ IV, кв. 11 по плана на гр. Ахелой – Община Поморие“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заличена информация на основание чл. 36 а, ал. 3 от ЗОП

С настоящото във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез открита процедура на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка:

Цена\* в лева без включен ДДС: 4 777 (четири хиляди седемстотин седемдесет и седем) лв.,

\*Цената се посочва словом и цифром. При разминаване цената, изписана цифром се приема за вярна.

Максималният разполагаем финансов ресурс на възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на обявената прогнозна стойност за обществената поръчка.

\*Ценови предложения на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.

Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката и др. нужни за качественото изпълнение на договора.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на **3 /три/ %** от стойността на договора без ДДС.

Наименование на участника **„В Консулт проект” ЕООД**

Име и фамилия на представителя на участника **инж. Георги Василев**

Длъжност **Управител**

Подпис

Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

Дата **12.03.2019 г.**

