

РАЗДЕЛ III ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Цели на Общия устройствен план на Община Поморие, които следва да бъдат съобразени при изработването на проекта на ОУП:

1.1. Да създава планова основа за дългосрочно, устойчиво устройствено развитие на територията на Община Поморие, обвързано с документите за стратегическо планиране и програмиране на регионалното развитие и с документите за стратегическо планиране на пространственото развитие, регламентирани в Закона за регионалното развитие;

1.2. Да създава условия за живеене и реализация на дейности за приоритетно социално-икономическо развитие;

1.3. Да осигурява равнопоставеност на физическите и юридическите лица при реализиране на инвестиционни инициативи, засягащи тяхната поземлена собственост, при гарантиране на правата им;

1.4. Да определи границите на териториите в Община Поморие, в зависимост от основното или конкретното им предназначение, както и допустимите и забранените дейности в тях и изискванията при използването, опазването и застрояването им;

1.5. Да определи насоките за териториалното развитие на урбанизираните територии в Община Поморие и екологичното им съвместяване със земеделските, горските и защитените територии и зони в общината с оглед постигане на оптимална териториална структура на Община Поморие;

1.6. Да създава възможност за възстановяване на нарушените територии в Община Поморие и определяне на последващото им предназначение;

1.7. Да предвижда подходящо развитие на техническата инфраструктура и обвързването на националните инфраструктурни коридори с европейските;

1.8. Да определи устройството на поземлените имоти съобразно конкретното им предназначение и да осигурява опазването на недвижимото културно наследство;

1.9. Да определи правила и нормативи за прилагане на устройствените планове съобразно местните и регионални характеристики на територията на Община Поморие - предмет на устройственото планиране, както и специфични правила и нормативи към тях.

2. Цели на Екологичната оценка на Общия устройствен план на Община Поморие

2.1. Да интегрира предвижданията за дългосрочно устойчиво устройствено развитие на територията на Община Поморие в обхвата на Общия устройствен план на Община Поморие по отношение на околната среда в процеса на развитие като цяло и да въведе принципа на устойчиво развитие в съответствие с чл. 3 и 9 от Закона за опазване на околната среда.

2.2. Да идентифицира, опише и оцени по подходящ начин възможните въздействия от прилагането на инвестиционните предложения, които Общият устройствен план програмира върху компонентите на околната среда при отчитане на целта и териториалния обхват, а именно територията на Община Поморие с нейните населени места и землищата им, и степента на подробност на Общия устройствен план.

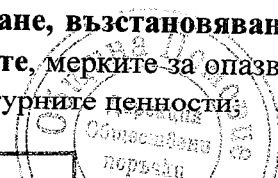
2.3. Да обезпечи превантивен контрол по отношение на опазването на околната среда и защитата на здравето на хората.

3. Изисквания към обема и съдържанието на проекта на Общ устройствен план на Община Поморие

3.1. Общи изисквания

С общия устройствен план на община Поморие (ОУПО) следва да се определят:

1. **общата структура на територията** и преобладаващото предназначение на съставните и структурните ѝ части; местоположението и границите на урбанизираните територии, земеделските територии, горските територии, защитените територии, защитените зони, санитарно-охранителни зони на водоизточници, нарушените територии за възстановяване, водните течения и площи и териториите със специално, с друго или със смесено предназначение;
2. **общият режим на устройство на всяка от териториите** по т.1, който включва най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие;
3. **извънурбанизираните територии** - изключителна държавна, публична държавна и публична общинска собственост, и режимът на тяхното устройство;
4. **разположението на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура** и сервитутните им зони на територията на общината и връзките им с териториите на съседните общини и с инфраструктурни мрежи, съоръжения и обекти от национално значение;
5. **териториите с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия** и необходимите превантивни мерки и начин на устройство и защита;
6. **териториите за активно прилагане на ландшафтноустройствени мероприятия** и естетическо оформяне, в т.ч. териториите за превантивна устройствена защита, съгласно чл.10, ал.3 от ЗУТ.
7. **териториите за специални обекти, свързани с отбраната и сигурността на страната**, и прилежащите към тях забранени и сервитутни зони.
8. **мероприятия за опазване на околната среда, биологичното разнообразие, природните ресурси и културните ценности;**
9. **териториите и акваториите с ограничителни режими на устройство и застрояване (зони А и Б);**
10. **общият режим за използване на водните, горските, поземлените и рекреационните ресурси;**
11. **предельно допустимите рекреационни капацитети на курортните населени места и селищни образувания, курортите, курортните комплекси, ваканционните селища и вилните зони;**
12. **необходимите мероприятия за брегозащита, опазване, възстановяване и подобряване естетическите качества на териториите, мерките за опазване и възстановяване на характера на ландшафта и на културните ценности;**



13. **териториите и зоните, в които не се допуска ново строителство и разширяване на строителните граници на съществуващите урбанизирани територии;**
14. **териториите, които ще се устроят като крайбрежни паркове и градини;**
15. **изискванията за наблюдение, поддържане, контрол и отчитане на плана и критериите за изменения на ОУПО.**

Конкретно формулираните задачи на ОУПО следва да са ориентирани към осигуряване на необходимите устройствени условия за опазване на защитените територии по Закона за защитените територии, защитените зони по Закона за биологичното разнообразие и охранителните зони по ЗУЧК, и режимите за устройство на териториите:

1. **устройствено зониране, осигуряващо минимално разширение на вече урбанизираните територии, попадащи в зони с природозащитен режим;**
2. **устройствени зони със занижени застроителни показатели и други устройствени правила и изисквания, осигуряващи спазването на природозащитните режими и опазването на компонентите на околната среда като цяло;**
3. **въвеждане на режими за превантивна защита за части от територията, с действие до влизането в сила на планове за управление на природозащитени територии;**
4. **защита на ценните горски територии и включването на части от тях в зелената система на общината като озеленени територии за широко обществено ползване;**
5. **осигуряване на зелени паузи най-вече в крайбрежната част, с оглед съхраняване на пространствена непрекъснатост на природната среда и други.**

3.2. Фази на разработване на Проекта

Проектът на Общ устройствен план на Община Поморие трябва да се разработи в две фази:

- Фаза Предварителен проект;
- Фаза Окончателен проект.

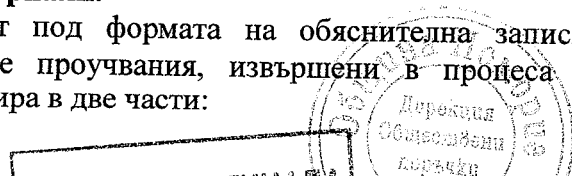
3.3. Съдържание на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

Предварителният проект на Общия устройствен план на Община Поморие трябва да съдържа текстови и графични материали.

3.3.1. Текстови материали на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

Изискванията към проектната документация на предварителния ОУПО са дефинирани в Наредба №8. Съгласно чл.18 на тази наредба предварителният проект на ОУПО съдържа текстови и графични материали.

Текстовите материали се представят под формата на обяснителна записка, съдържаща резултатите от всички видове проучвания, извършени в процеса на изработване на плана. Записката се структурира в две части:



- **анализ на съществуващото положение**, който завършва с поставянето на актуална **диагноза на състоянието** на урбанистичната система;
- **прогноза за развитието** на тази урбанистична система и на нейните отделни функционални и проблемни направления, която се базира на установените потенциали на територията и на очакваното влияние на фактори със стимулиращо и задържащо въздействие. В резултат на това **се формулират основните урбанистични приоритети за развитие на територията на община Поморие.**

Текстовите материали към ОУПО, в частта за анализ на съществуващото положение (диагноза), съдържат раздели за:

1. **регионални проблеми**, в т.ч. пространствени, икономически, социални, културни, екологични, комуникационни и др.;
2. **социално-икономически условия и проблеми**:
 - **демография**, в т.ч. брой, еволюция на развитие, структура (полова, възрастова, социална), тенденции на развитие;
 - **структура на заетостта**, в т.ч. отрасли, сектори на дейност, социална и професионална категоризация, тенденции на развитие;
 - **икономическа база**, в т.ч. отрасли (промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, транспорт, енергетика и др.), структура на собствеността, ефективност, регионални характеристики;
 - **райони със специфични проблеми.**
3. **териториални проучвания**: релеф, климат, геология и хидрология, флора, фауна, поземлен ресурс по територии (урбанизирани територии - населени места и селищни образувания, земеделски територии, горски територии, защитени територии и защитени зони, защитени територии за опазване на културното наследство, нарушени територии, територии, заети от води и водни обекти, територии на транспорта), структура на собствеността (държавна собственост – изключителна, публична и частна, общинска собственост – публична и частна, частна собственост);
4. **обитаване**: количествено и качествено състояние на жилищния фонд, структура на собствеността (държавна, общинска и частна собственост), видове (типове) пространствени структури на обитаване, технико-икономически характеристики на видовете (типовете) обитаване, градска динамика;
5. **здравеопазване**: териториално разположение на мрежата от обекти, видове лечебни заведения по нива на обслужване (доболнична и болнична помощ, центрове за спешна медицинска помощ, диспансери, рехабилитационни центрове и др.), собственост;
6. **образование**: териториално разположение на обектите, образователни равнища, собственост;
7. **култура, включително обекти на недвижимото културно наследство**: териториално разположение, значимост, собственост;
8. **техническа инфраструктура**: трасета и съоръжения, технически параметри на различните мрежи (електроснабдителна, водоснабдителна, канализационна, електронна съобщителна и други мрежи), пътна мрежа (класификация, състояние), големи структурни обекти (автогари), радио- и телевизионно покритие на територията на общината, покритие с други комуникационни системи, пречистване на отпадъчните води, събиране и третиране на отпадъците, депа за отпадъци;
9. **отдых и туризъм**: обекти, значимост, собственост, влияние в общото икономическо развитие.

Текстовите материали към ОУПО, в частта прогноза, съдържат раздели за:

1. **социално-икономическо развитие** (прогноза за): демографско развитие (песимистичен, оптимистичен и реалистичен вариант), икономическо развитие

(промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др.), развитие на социалната база (образование, здравеопазване, култура, комунални дейности), определени приоритети за реализация;

2. **пространствено развитие:** основно предназначение на териториите, режими на устройство и параметри за натоварването им, развитие на урбанизираните територии и на техническата инфраструктура;

3. **правила и нормативи за прилагане на ОУПО**, които включват условията, при които може да се изменя планът, задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП), допустимите натоварвания на териториите и др.

Текстовите материали се окомплектоват в папки формат А4 или А3 и съдържат следните задължителни елементи:

1. **Титулна страница**, на която се отразяват:

- видът на плана – общ устройствен план (предварителен проект);
- обектът на планиране – община Поморие;
- изпълнителят – физическо или юридическо лице;
- възложителят;
- главният проектант – квалификационна степен, име, презиме, фамилия, номер на документа за правоспособност, подпис;
- трите имена на лицето, представляващо и/или управляващо юридическото лице, извършило проектирането.

2. **Втора (вътрешна) страница**, на която се представя списък на авторския колектив, участвал в изработването на ОУП на общината – проектанти, сътрудници, консултанти и технически лица. Препоръчва се срещу името на всеки член на авторския екип да се посочи конкретното му участие, съобразно точките и подточките от съдържанието на текстовите и графичните документи.

3. **Трета страница**, на която се посочва съдържанието на текстовия и графичния материал.

Обемът на текстовите материали не се ограничава, както и приложените към него допълнителни таблици, фигури и схеми.

3.3.2. Графични материали на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

Графичните материали към ОУПО илюстрират посочените текстови материали и биват два вида – **основни и допълнителни**.

Основните графични материали са задължителни, а допълнителните графични материали се изготвят по преценка на разработващия плана колектив.

Основните графични материали на предварителния проект за ОУПО съдържат:

1. **Опорен план на община Поморие – актуализация (М 1:25 000).** Този чертеж се изготвя само в случаите, когато в периода между разработването на настоящото задание и предварителния проект за ОУПО са настъпили съществени промени в социално-икономическите, политическите или други значими за развитието на общината условия, които налагат актуализация на предоставения със Заданието Опорен план. Ако такава актуализация не е необходима, се пристъпва директно към изпълнението на следващата точка.

2. **Общ устройствен план на община Поморие (М 1:25 000)**, изработен върху и в мащаба на Опорния план, в който се отразяват бъдещото развитие и устройството на териториите, включващо:

- режим за устройство и строителните граници на урбанизираните територии: населени места, групови и единични недвижими културни ценности, промишлени комплекси и други селищни образувания;
- земеделски територии;
- горски територии;
- територии със специфични характеристики (резервати, национални паркове, природни забележителности, поддържани резервати, природни паркове, защитени местности, защитени зони, защитени територии за опазване на културното наследство, гробищни паркове, минерални извори, калонаходища, обекти на сигурността и отбраната и др.);
- нарушени територии (рудници, кариери, насипища, свлачища, срутища, мочурища, депа за отпадъци и др.) за етапно възстановяване и рекултивация;
- водни площи и течения – реки, езера, язовири, напоителни и отводнителни канали;
- елементи на транспортната техническа инфраструктура – пътна мрежа по класове, автогари;
- елементи на другата техническа инфраструктура – електропроводи, електронни съобщителни мрежи, водопроводи, канализационни колектори, и съоръженията към тях (електрически подстанции, пречиствателни станции за питейни и отпадъчни води, понижителни и разпределителни станции и др.).
- устройствено зонирание, осигуряващо минимално разширение на вече урбанизираните територии, попадащи в зони с природозащитен режим;
- устройствени зони със занижени застроителни показатели и други устройствени правила и изисквания, осигуряващи спазването на природозащитните режими и опазването на компонентите на околната среда като цяло;
- въвеждане на режими за превантивна защита за части от територията, с действие до влизането в сила на планове за управление на природозащитни територии;
- защита на ценните горски територии и включването на части от тях в зелената система на общината като озеленени територии за широко обществено ползване;
- осигуряване на зелени паузи най-вече в крайбрежната част, с оглед съхраняване на пространствена непрекъснатост на природната среда и други.

3. **Схема на селищната структура в община Поморие (М 1:50 000)**, в която да е изяснена йерархизацията на населените места в селищната мрежа и взаимовръзките между отделните селищни единици.

4. **Схеми на транспортната мрежа и другите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура на територията на община Поморие:**

- Схема на транспортната мрежа (М 1:50 000);
- Схема на водоснабдяването и канализацията (М 1:50 000);
- Схема на електроснабдяването (М 1:50 000);
- Сборна схема на техническата инфраструктура (М 1:50 000).
- Схема на акваторията, в която да се отразят съществуващите и новопредвидени пристанища и пристанищни съоръжения, както и други съоръжения или обекти, свързани с туристическата функция на крайбрежието и развитието на рибарството и аквакултурите (М 1:50 000).

5. **Схема на защитените територии и защитените зони в община Поморие**

(М 1:50 000), по смисъла на Закона за защитените територии, Закона за биологичното разнообразие и Закона за културното наследство.

Основните графични материали се изработват съгласно Приложение №1 и Приложение №2 към Наредба №8 и следва да съдържат следните допълнителни задължителни елементи:

1. Вид и териториален обхват на плана, мащаб, фаза на проектиране (надписите се поместват в дясната или лявата част на чертежа, по изключение и на друго подходящо в композиционно отношение място).

2. Географски посоки и данни за ветровия режим.

3. Таблица с информация за: изпълнителя, възложителя, вида на плана, фазата и мащаба на проекта, датата на завършване на проекта, проектантите – с тяхната специалност, име, фамилия и подпис (таблицата се нанася в долния десен ъгъл на всеки задължителен графичен материал).

4. Друга допълнителна графична информация: таблици, легенди за изразните средства, текстовите описания, разрези, силуети и др. (тези елементи се разполагат в свободните полета на чертежа и се композират по преценка на водещия проектант).

Основните графични материали се представят на хартия или на друг недеформируем материал, позволяващи тяхното многократно използване, и в цифров вид върху технически носител.

Допълнителните графични материали към ОУПО съдържат: карти, схеми, графики, фотоси и други материали, които се разработват и представят по преценка на разработващия екип в избран от авторите обем и графичен вид. Те нямат задължителен характер.

3.4. Съдържание на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

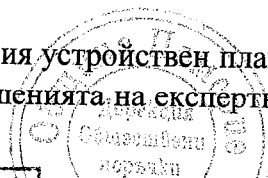
Окончателният проект на Общия устройствен план на Община Поморие трябва да съдържа текстови и графични материали.

3.4.1. Текстови материали на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

- Текстовите материали на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересуваните централни и териториални администрации.
- Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

3.4.2. Графични материали на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община Поморие

- Графичните материали на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община Поморие, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните



съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересуваните централни и териториални администрации.

- Графичните материали на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община Поморие, към които има препоръки и бележки, се изработват наново.

4. Изисквания към съдържанието на Доклада за Екологичната оценка и Доклада за Оценката за съвместимост по чл. 31 от ЗБР

4.1. Доклад за Екологична оценка (ЕО)

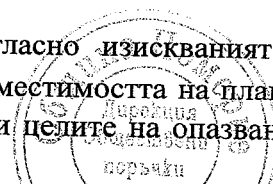
Докладът за Екологична оценка (ЕО) се изготвя съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 от ЗООС и Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми

Докладът за ЕО следва да бъде оформен като единен документ, включващ:

- Съдържателна част съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 от ЗООС и цитираните наредби. Докладът трябва да включва анализ на текущото състояние, възможни значителни въздействия, мерки за намаляването им и мотиви за избор на алтернатива, графични приложения. В доклада следва да се проследят всички връзки на ОУП с други стратегии, планове и програми. Да се изследват всички антропогенни фактори, които са рискови за околната среда и здравето на хората, някои от които са включени в международните и българските класификации като природни бедствия. Да се изготви прогнозна оценка на евентуалните значителни въздействия върху околната среда, което да даде възможност да се систематизират очакваните последици при приложение изменението на плана върху компонентите на околната среда. Да се предложат мерки за намаляване и предотвратяване на неблагоприятните последствия за околната среда и здравето на хората от осъществяването на предложенията за изменение на плана и мерки за осъществяване на наблюдение по време на прилагането на плана;
- Списък на източниците на информация на използваните методи за оценка и прогноза на въздействието върху околната среда с посочване на източника, в който са публикувани;
- Списък с експертите и ръководителя, изготвили доклада за ЕО, в който всеки удостоверява с полагане на подпис разработените от него раздели на доклада;
- Справка за проведени консултации и за изразените при консултациите мнения и предложения, както и за начина на отразяването им. В тази връзка трябва да се проведат консултации с обществеността, заинтересованите органи и засегнатите лица, да се отразят резултатите от консултациите, да се защити докладът пред компетентния орган и да се окаже съдействие при съгласуване на мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана;
- Приложения.

4.2. Доклад за Оценка за съвместимост

Докладът за Оценка за съвместимост (ОС) се изготвя съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.



Докладът за ОС следва да включва:

- Оценка за вида и степента на отрицателно въздействие на плана върху природните местообитания, местообитанията на видовете и върху видовете - предмет на опазване в съответната защитена зона;
- Необходимото съдържание съгласно изискванията на чл. 23, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони:
 - анотация на плана;
 - описание на характеристиките на други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения, съществуващи и/или в процес на разработване или одобряване, които в съчетание с оценявания план могат да окажат неблагоприятно въздействие върху защитената зона;
 - описание на елементите на плана, които самостоятелно или в комбинация с други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения биха могли да окажат значително въздействие върху защитената зона или нейните елементи;
 - описание на защитената зона, местообитанията, видовете и целите на управление на национално и международно ниво и тяхното отразяване (отчитане) при изготвянето на плана; описание и анализ на вероятността и степента на въздействие на плана върху предмета и целите на опазване на защитената зона;
 - предложения за смекчаващи мерки, предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно отстраняване на неблагоприятните въздействия от осъществяване на плана върху защитената зона и определяне на степента им на въздействие върху предмета на опазване на защитените зони в резултат на прилагането на предложените смекчаващи мерки; разглеждане на алтернативни решения и оценка на тяхното въздействие върху защитената зона, включително нулева алтернатива;
 - картен материал с местоположението на обектите на плана спрямо защитената зона и нейните елементи;
 - заключение за вида и степента на отрицателно въздействие съобразно нормативните критерии;
 - наличие на обстоятелства по чл. 33 от ЗБР и предложение за конкретни компенсиращи мерки по чл. 34 от ЗБР - когато заключението по т. 9 е, че предметът на опазване на съответната защитена зона ще бъде значително увреден от реализирането на плана и че не е налице друго алтернативно решение;
 - информация за използваните методи на изследване, методи за прогноза и оценка на въздействието, източници на информация, трудности при събиране на необходимата информация;

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ,
ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ
(ОС)“**

От: ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:.....

с адрес: Страна България, гр. София, пощенски код 1000, ул. Осогово, № 32, тел.: 0876553735, факс:, e-mail: nt3consult@abv.bg

Представяван от Николай Енчев

(трите имена на лицето, представляващо участника - юридическо лице)

в качеството си на Представяващ на участника.

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ, ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ (ОС)“**

Заявяваме:

1. Желаяме да участваме в процедурата за възлагане на горепосочената обществена поръчка;

1.1. С подаване на настоящата оферта сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

1.2. Запознати сме с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/не ползваме (грешното се задрасква) следните подизпълнители:

3.1.

3.2.

(наименование на подизпълнителя и дела от поръчка който ще изпълни)

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП представяме декларация (свободен текст) от всеки подизпълнител, че е поел задължение да изпълни посочения по-горе дял от поръчката и (други документи, подписани от подизпълнителите ако е приложимо):

А -

4. След като подробно се запознахме с техническите спецификации и изискванията на възложителя за участие в обществената поръчка Ви представяме следното

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Приложили сме Концепция за изпълнение на поръчката

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

5. Предлагаме общ срок за изпълнение на поръчката 15 (петнадесет) месеца, формиран както следва:

5.1. Срок за изработване на предварителен проект за ОУП - 7 (седем) месеца от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предоставяне от възложителя на всички необходими изходни данни на Възложителя;

5.2. Срок за изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост по чл. 31 от ЗБР - 6 (шест) месеца от предаването от Възложителя на предварителния проект на ОУП и подписване на приемо-предавателния протокол;

5.3. Срок за изработване на окончателен проект на ОУП - 2 (два) месеца от датата на получаване от Изпълнителя на писмено уведомление от страна на Възложителя, че процедурите, предвидени в действащото законодателство, за съгласуване и приемане на Предварителния проект на ОУП на Община ПОМОРИЕ, включително за Екологичната оценка на плана в същата фаза, са приключили, с приложени документи и информация за резултатите от проведените процедури.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника).

2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (~~описват се, ако~~ е приложимо).

Дата 20.02.2019 г.

Представяващ:

Заличена информация
На основание чл. 36 а,
ал. 3 от ЗОП
Николай Енчев
(име, подпис, печат)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
**„ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ,
ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ
(ОС)”**

От: ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:

с адрес: Страна България, гр. София, пощенски код 1000, ул. Осогово, № 32, тел.: 0876553735, факс:, e-mail: nt3consult@abv.bg

Представяван от Николай Тошков Енчев

(трите имена на лицето, представляващо участника - юридическо лице)

в качеството си на Представяващ на участника.

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ, ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ (ОС)”**

Заявяваме:

1. Желая да участваме в процедурата за възлагане на горепосочената обществена поръчка;

1.1. С подаване на настоящата оферта сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

1.2. Запознати сме с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще не ползваме (грешното се задрасква) следните подизпълнители:

3.1.

3.2.

(наименование на подизпълнителя и дела от поръчка който ще изпълни)

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП представяме декларация (свободен текст) от всеки подизпълнител, че е поел задължение да изпълни посочения по-горе дял от поръчката и (други документи, подписани от подизпълнителите ако е приложимо):

1
1
1

След като вече се запознахме с техническите спецификации и изискванията на възложителя за участие в обществената поръчка Ви представяме следното

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Приложили сме Концепция за изпълнение на поръчката

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

5. Предлагаме общ срок за изпълнение на поръчката 15 (петнадесет) месеца, формиран както следва:

5.1. Срок за изработване на предварителен проект за ОУП - 7 (седем) месеца от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предоставяне от възложителя на всички необходими изходни данни на Възложителя;

5.2. Срок за изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост по чл. 31 от ЗБР - 6 (шест) месеца от предаването от Възложителя на предварителния проект на ОУП и подписване на приемо-предавателния протокол;

5.3. Срок за изработване на окончателен проект на ОУП - 2 (два) месеца от датата на получаване от Изпълнителя на писмено уведомление от страна на Възложителя, че процедурите, предвидени в действащото законодателство, за съгласуване и приемане на Предварителния проект на ОУП на Община ПОМОРИЕ, включително за Екологичната оценка на плана в същата фаза, са приключили, с приложени документи и информация за резултатите от проведените процедури.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника).
2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (описват се, ако е приложимо).

Дата 20.02.2019 г.

Представяващ:
Николай Енчев
(име, подпис, печат)

ОБЩИНА ПОМОРИЕ

ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ, ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА
ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ (ОС)

Концепция за изпълнение на поръчката



Внесена от:

ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“

февруари 2019

СЪДЪРЖАНИЕ

СЪДЪРЖАНИЕ	4
СПИСЪК НА ФИГУРИТЕ	6
СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА	7
I. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	8
I.1. Разбиране на целите	8
I.1.1. Основна цел.....	8
I.1.2. Специфични цели.....	8
I.1.3. Задачи	9
I.1.4. Цели и задачи на екологичната оценка на проекта на ОУП на община ПОМОРИЕ	11
I.1.5. Изводи	12
I.2. Разбиране на очакваните резултати от прилагането на плана.....	12
I.2.1. Очаквани резултати от изпълнението на поръчката	12
I.2.2. Очаквани продукти от изпълнение на поръчката.....	16
I.3. Избор на подход за постигане на целите	18
I.3.1. Подход	18
I.3.2. Начин на работа	23
I.4. Представяне на методологията.....	24
I.4.1. Методология за изпълнение на поръчката	24
I.4.2. Методически изисквания към аналитичните проучвания	26
I.4.3. Методически изисквания към прогнозните проучвания	27
I.4.4. Инструментариум за изпълнение на задачата.....	28
I.4.5. Методология за изработване на Екологичната оценка	30
I.4.6. Процедирание на ОУПО	36
I.4.7. Правила и нормативи за прилагане на ОУПО	37
I.4.8. Механизъм за прилагане на ОУПО.....	38
I.4.9. Действащата нормативна уредба, с която трябва да се съобрази изработването на проекта на ОУПО ПОМОРИЕ	39
I.4.10. Методи на събиране и обработка на информацията.....	42
I.4.11. Методи за представяне и презентирание	43
I.5. Съвместимост на методологията с подхода	44
I.6. Разбиране на дейностите и обвързаността им резултатите	45
I.6.1. Формулиране на фази, етапи, компоненти и дейности	45
I.6.2. ФАЗА I. Изработване на предварителен проект на оупо.....	46
I.6.3. ФАЗА II. ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО	65
II. ПОДРОБЕН ВРЕМЕВИ ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.	70
II.1. Методология за изпълнение на времевия план график	70
II.2. Съвместимост на времевия график с предложения подход и методика	70
II.2.1. ПЪРВА ФАЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО	70

II.2.2. ФАЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО	78
III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ И ОТГОВОРНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ	82
III.1. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ЕКИПА	82
III.2. Методи на работа на екипа	84
III.3. Разпределение на дейностите между членовете на екипа	84
III.3.1. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 1. Ръководител екип (главен проектант)	84
III.3.2. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 2. Устройствово планиране	88
III.3.3. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 3. Транспортно-комуникационна инфраструктура	93
III.3.4. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 4. ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ	98
III.3.5. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 5. ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ	102
III.3.6. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 6. ЗЕЛЕНА СИСТЕМА	106
III.3.7. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 7. Географски информационни системи	110
III.3.8. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 8. НЕДВИЖИМО КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО	114
III.3.9. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 9. Социално-икономически анализи и прогнози	118
III.3.10. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 10. ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ И ПРОГНОЗИ	122
III.3.11. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 11. ЕКОЛОГИЯ	125
III.3.12. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 12. БИОРАЗНООБРАЗИЕ	134
IV. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ. ПРИОРИТЕТНИ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА, ОПАЗВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	143
IV.1. Анализ на дейностите	143
IV.2. Мерки по управление на качеството	150
V. СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА	151
V.1. Методология за определяне на риска	151
V.2. Идентифицирани основни рискове, мерки за предоствяряване на настъпването и минимизиране/елиминиране на последиците от риска	153
V.3. Дейности за мониторинг на риска по време на изпълнението на договора	162
V.4. Контрол на изпълнението на предложените мерки за риска	164

Фигура 1. Механизъм за прилагане на ОУПО	39
Фигура 2. Организационната структура с взаимовръзки и подчиненост на експертите.....	83
Фигура 3. Матрица за изчисляване на относителната тежест на потенциалния риск.....	164
Приложение 1. Времеви план-график за изпълнение на фази, етапи, компоненти и дейности.....	166

БВП	Брутен вътрешен продукт
ВиК	Водоснабдяване и канализация
ГД	Генерална дирекция
ГИС	Географски информационни системи
ЕК	Европейска комисия
ЕО	Екологична оценка
ЕС	Европейски съюз
ЗБР	Закон за биологичното разнообразие
ЗВ	Зони за въздействие
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗРР	Закон за регионалното развитие
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИПГВР	Интегриран план за градско възстановяване и развитие
КСС	Количествено-стойностна сметка
МРРБ	Министерство на регионалното развитие и благоустройството
НСРР	Национална стратегия за регионално развитие
ОбС	Общински съвет
ОП	Оперативна програма
ОПР	Общински план за развитие
ОПРР	Оперативна програма „Регионално развитие“
ОС	Оценка за съвместимост
ОСР	Областна стратегия за развитие
ОУПО	Общ устройствен план на община
ПЧП	Публично-частно партньорство
РПР	Регионален план за развитие
СКФ	Структурни и Кохезионен фондове
УО	Управляващ орган
ESPON	Европейската обсерватория за наблюдение на пространственото планиране
JESSICA	Съвместно европейско под- помагане за устойчиво финансиране в градските зони
SWOT	Анализ на силни, слаби страни, възможности и заплахи

PDF Eraser Free

I. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

I.1. РАЗБИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

I.1.1. ОСНОВНА ЦЕЛ

Съгласно техническата спецификация, заложена в документацията за участие, проектът за Общ устройствен план на община ПОМОРИЕ следва да бъде разработен в две фази – предварителен и окончателен проект, а основната цел на Общия устройствен план /ОУП/ е:

Да създаде пространствена планова основа за нейното дългосрочно устойчиво устройствено развитие в съответствие с приетите стратегически документи за регионално развитие и със специфичните за ОБЩИНА ПОМОРИЕ природни, културно-исторически, туристически и други ресурси.

Така описана, основната цел на поръчката, е в съответствие с изискванията и разпоредбите на всички действащи нормативни актове, както с национално значение, така и с регионално и локално действие, както и с нашето разбиране за целта на проекта.

Реализацията на така формулираната основна цел на ОУП на община ПОМОРИЕ, предполага предлагане на устройствени решения, ориентирани в три направления:

- развитие и трансформация на съществуващи и поява на нови функции на общината;
- развитие, преустройство и адаптиране на макропространствената структура на общината, от гледна точка на поставянето ѝ в съответствие с трансформираните и новите функции;
- Осигуряване на подходяща за реализацията на функциите на населените места жизнена среда.

I.1.2. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

За постигането на основната цел и съгласно заложените специфики в техническото задание, ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ формулира и следните **специфични цели**:

СЦ1: Подобряване на жизнената среда чрез осигуряване на съвременно ниво на обществено обслужване, обитаване, възможности за рекреация, спорт и т.н.

съответства на стратегическа цел 1 от ОПР на община ПОМОРИЕ за периода 2014-2020 г: “Подобряване на базисната инфраструктура на територията на общината за насърчаване на предприемачеството, конкурентноспособна икономика и качествена околна среда.”

СЦ2: Стимулиране на икономическото развитие на Общината, чрез създаване на планова основа и с инструментариума на устройственото планиране.

съответства на стратегическа цел 2 от ОПР на община ПОМОРИЕ за периода 2014-2020 г: “Повишаване качеството на жизнената среда и условията за трудова реализация”.

PDF Eraser Free

СЦ3: Баланс между частните и обществените интереси на територията на Общината, отчитайки едновременно правото на собственост и нуждата от защита на обществения интерес.

съответства на стратегическа цел 1 и 2 от ОПР на община ПОМОРИЕ за периода 2014-2020 г.: "Подобряване на базисната инфраструктура на територията на общината за насърчаване на предприемачеството, конкурентноспособна икономика и качествена околна среда" и "Повишаване качеството на жизнената среда и условията за трудова реализация".

СЦ4: Опазване и използване на потенциала на природните дадености и културно-историческото наследство.

съответства на стратегическа цел 3 от ОПР на община ПОМОРИЕ за периода 2014-2020 г.: "Подкрепа за устойчиво развитие на туризма и балансирано териториално развитие".

СЦ5: Контрол върху процесите на по-нататъшна урбанизация на територията на общината с цел запазване целостта и стабилността на природната ѝ среда с инструментите на устройственото планиране.

съответства на стратегическа цел 1, 2 и 3 от ОПР на община ПОМОРИЕ: "Подобряване на базисната инфраструктура на територията на общината за насърчаване на предприемачеството, конкурентноспособна икономика и качествена околна среда", "Повишаване качеството на жизнената среда и условията за трудова реализация" и "Подкрепа за устойчиво развитие на туризма и балансирано териториално развитие".

Стратегическите цели имат ясен фокус – избегнато е тяхното прекалено обхватоно формулиране и опасност от неефективно разпределение на ресурсите по време на предстоящото им реализиране.

1.1.3. ЗАДАЧИ

С общия устройствен план на община Поморие (ОУПО) ще се определят:

- общата структура на територията** и преобладаващото предназначение на съставните и структурните ѝ части; местоположението и границите на урбанизираните територии, земеделските територии, горските територии, защитените територии, защитените зони, санитарно-охранителни зони на водоизточници, нарушените територии за възстановяване, водните течения и площи и териториите със специално, с друго или със смесено предназначение;
- общият режим на устройство на всяка от териториите** по т.1, който включва най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие;
- извънурбанизираните територии** - изключителна държавна, публична държавна и публична общинска собственост, и режимът на тяхното устройство;
- разположението на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура** и сервитутните им зони на територията на общината и връзките им с териториите на съседните общини и с инфраструктурни мрежи, съоръжения и обекти от национално значение;
- териториите с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия** и необходимите превантивни мерки и начин на устройство и защита;
- териториите за активно прилагане на ландшафтноустройствени мероприятия** и естетическо оформяне, в т.ч. териториите за превантивна устройствена защита, съгласно чл.10, ал.3 от ЗУТ.

PDF Eraser Free

7. териториите за специални обекти, свързани с отбраната и сигурността на страната, и прилежащите към тях забранени и сервитутни зони;
8. мероприятията за опазване на околната среда, биологичното разнообразие, природните ресурси и културните ценности;
9. териториите и акваториите с ограничителни режими на устройство и застрояване (зони А и Б);
10. общият режим за използване на водните, горските, поземлените и рекреационните ресурси;
11. пределно допустимите рекреационни капацитети на курортните населени места и селищни образувания, курортите, курортните комплекси, ваканционните селища и вилните зони;
12. необходимите мероприятия за брегозащита, опазване, възстановяване и подобряване естетическите качества на териториите, мерките за опазване и възстановяване на характера на ландшафта и на културните ценности;
13. териториите и зоните, в които не се допуска ново строителство и разширяване на строителните граници на съществуващите урбанизирани територии;
14. териториите, които ще се устроят като крайбрежни паркове и градини;
15. изискванията за наблюдение, поддържане, контрол и отчитане на плана и критериите за изменения на ОУПО.

Конкретно формулираните задачи на ОУПО в заданието следва да са ориентирани към осигуряване на необходимите устройствени условия за опазване на защитените територии по Закона за защитените територии, защитените зони по Закона за биологичното разнообразие и охранителните зони по ЗУЧК, и режимите за устройство на териториите:

1. устройствено зониране, осигуряващо минимално разширение на вече урбанизирани територии, попадащи в зони с природозащитен режим;
2. устройствени зони със занижени застроителни показатели и други устройствени правила и изисквания, осигуряващи спазването на природозащитните режими и опазването на компонентите на околната среда като цяло;
3. въвеждане на режими за превантивна защита за части от територията, с действие до влизането в сила на планове за управление на природозащитни територии;
4. защита на ценните горски територии и включването на части от тях в зелената система на общината като озеленени територии за широко обществено ползване;
5. осигуряване на зелени паузи най-вече в крайбрежната част, с оглед съхраняване на пространствена непрекъснатост на природната среда и други.

За постигането на специфичните цели, ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ формулира следните допълнителнения към задачи:

- Да проучи територията и да конкретизира ресурсите, налични към момента. Да определи общата структура на територията, местоположението, землищните граници на населените места и селищните образувания, отделните урбанизирани територии, земеделските и горски територии, природозащитните, с културно-историческо значение, нарушени територии и със специално предназначение и др.
- Да се направи методичен анализ на всеки аспект от наличните ресурси и да посочи потенциали за устойчиво развитие, които да бъдат заложили в ОУП на Община ПОМОРИЕ.
- Да определи устройствен режим на отделните територии, правилата и ограниченията за ползването им, като се съблюдават на режимите, които са установени със специални закони.
- Да предложи конкретни задачи за усъвършенстване на мрежите и съоръженията на

PDF Eraser Free

техническата инфраструктура на територията на общината, връзките с териториите на съседните общини и със системата от инфраструктурни мрежи и съоръжения на национално ниво.

- Да предложи пространствен модел на организация на системата на социалната инфраструктура.
- Да се установяват проблемните територии с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия регламентиране на превантивни мерки, методи за защита и начин на устройство на териториите.
- Да идентифицира, систематизира и да представи в синтезиран вид виждания за влиянието от комплекса от налични на територията фактори, които имат стимулиращо влияние за развитие на социално-икономически и инфраструктурен комплекс на град ПОМОРИЕ и Община ПОМОРИЕ.
- Да се степенуват по приоритетните дейности по прилагане на плана;
- Да определи общите параметри на ОУП, както и изискванията, които следва да бъдат отчитани в различните етапи на работа;
- Да предложи методически подходи за изработване на предварителния и окончателен проект на плана, етапите и времетраенето на ОУП, установени в правила за прилагане на плана.
- Да се посочат правните изисквания за процедиране по утвърждаване и влизането в сила на ОУП.
- Да предложи прогнозно време, за които се разработва ОУП, срока на действие на плана и прогнозното времетраене на урбанистичните и пространствени концепции.
- Да осигури възможно най-добър баланс между частните и обществените интереси. Това е най-трудният и най-конфликтният момент. Планът трябва да защитава и гарантира частната собственост, но в същото време следва да дава възможност за реализация на доказани обществени интереси. Важен елемент от тази задача е и балансът между отделните и различни частни интереси.
- Да равнопостави различните видове собственост. В определяне на функционалните зони и предвижданията за функционално използване на
- терените, планът трябва да равнопостави всички видове собственост. Когато определени мероприятия от обществен интерес имат търговска привлекателност, то за реализацията на тези мероприятия следва да се дава възможност на всички собственици и инвеститори, включително и частни.
- Да определи точно режимите на прилежащите към регулационната граница на града и населените места в общината, извънселищни територии при съобразяване с плана за земеразделянето и проучванията за увредените територии - земя - негодни за селскостопанска дейност.
- Да осигури възможности за по-оперативно действие на общинската администрация.

1.1.4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЕКОЛОГИЧНАТА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТА НА ОУП НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ

Основна цел на Екологичната оценка на проекта за Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ е:

PDF Eraser Free

Да се анализира потенциалните въздействия на предвижданията на плана и да посочи мерките за предотвратяване на отрицателните въздействия върху компонентите на околната среда, върху защитените територии в обхвата на плана и в съседство и върху здравето на хората.

По този начин се редуцират рисковете от реализацията на плана (екологичен, здравен, социален и икономически), подпомагат се проектантите при изготвянето на окончателния проект и компетентните органи при вземането на решение при съгласуване и одобряване на плана.

Основните задачи на екологичната оценка на проекта на ОУП на община ПОМОРИЕ, произтичат от приетите наредби за реда и условията за изготвяне на екологични оценки и оценки за съвместимост и съществуващите български и европейски методически указания.

1.1.5. ИЗВОДИ

Основната цел, специфичните цели и задачите на ОУП имат адекватна взаимовръзка и приемственост с целите, приоритетите и постановките на :

- Стратегическите и програмните документи по Закона за регионално развитие(ЗРР)
- Националната концепция за пространствено развитие 2013-2025 г.;
- Регионалният план за развитие на Югоизточен район;
- Областната стратегия и общинският план за развитие за периода 2014-2020г.;
- Секторни програми, планове и проекти на общинско и по-високо териториално ниво.

Общият устройствен план ще бъде стратегически и устройствен управленски инструмент за прилагане на политиките на общината и основа за нейното дългосрочно устойчиво пространствено развитие. Документът ще определи визия, цели и стратегия на развитието, както и преобладаващото предназначение и начин на устройство на отделните структурни части на територията, която обхваща, за следващите не по-малко от двадесет години. Съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, ОУП на община ПОМОРИЕ ще се съобразява с принципите и политиките в областта на пространственото развитие на Европейския съюз и Република България, както и с предвижданията на актуалните планови документи от по-горна йерархична степен, като ще представлява по отношение на тях по-пълна, по подробна и конкретна разработка.

1.2. РАЗБИРАНЕ НА ОЧАКВАНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРИЛАГАНЕТО НА ПЛАНА

1.2.1. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Нашият екип формулира следните очаквани резултати от работата по настоящата обществена поръчка за разработване на ОУП на община ПОМОРИЕ:

- актуална картина на състоянието на територията на общината;
- идентифицирани проблеми, които да бъдат решени с Общият устройствен план на Община ПОМОРИЕ;
- проект за Общ устройствен план на община ПОМОРИЕ, включващ изработването на Предварителен проект, включващ Правила и нормативи за прилагане на ОУПО, План за реализация, Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС) в териториален обхват, съгласно чл.105, т.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и изработване на окончателен проект за ОУП на община ПОМОРИЕ.

PDF Eraser Free

По наше становище изискваните от изпълнителя резултати от работата по проекта отговарят на целите и задачите на ОУП на община ПОМОРИЕ. Както и с изискванията и разпоредбите на всички действащи нормативни актове, както с национално значение, така и с регионално и локално действие, както и с нашето разбиране за целта на проекта.

Ние разглеждаме очакваните резултати от прилагането на ОУП на община ПОМОРИЕ в контекста на състоянието и тенденциите в социално-икономическото и пространственото развитие на общината и в светлината на устройственото развитие на функционалните системи: - обитаване; труд; отдих; зелена система; транспорт и комуникации; инженерно-техническа инфраструктура, а също така състоянието и проблемите в икономиката, социалната сфера, намаляването и застаряването на населението; възможностите за трудова заетост, обучение, квалификация и преквалификация на работната сила; способността на общината да насърчава и да преговаря за привличане на инвестиции; състоянието на жилищния сектор, общностите в неравностойно положение и др.

В етапа на прилагане на Общия устройствен план очакваният резултат от изпълнението на поръчката е да бъдат постигнати очаквани резултати, поставени на този етап към плана, а именно:

От териториална гледна точка...

В етапа на прилагане на Общия устройствен план очакваният резултат от изпълнението на поръчката е да бъдат постигнати очакваните резултати, поставени на този етап към плана.

Очаквани резултати:

- обща концепция, приоритети и насоки за пространственото развитие;
- функционално-планировъчната и устройствена структура на територията - предмет на плана, и преобладаващото предназначение на съставните и структурните ѝ части, местоположението и границите на урбанизираните територии, строителните граници, земеделските територии; горските територии, защитените територии, нарушените територии за възстановяване и териториите със специално, с друго или със смесено предназначение.

От икономическа гледна точка...

Постигане на икономическият напредък, който не е обвързан само с потреблението на ресурси, а стимулира икономика на знанието, творчеството, отличното качество и иновацията, укрепва вътрешно-секторното развитие и разнообразява местните производствени структури, като едновременно с това организира по подходящ начин пазара на труда чрез образование и текущо обучение на работниците.

Очаквани резултати:

- общ режим на устройство на всяка от териториите по т. 1, който включва най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие;
- определени територии и зони, в които не се допуска ново строителство;
- ефективно и пестеливо използване на ресурсите и потенциалите на извънселищната територия на града за целите на икономическото развитие;
- създаване на условия за по-добра адаптивност на общината като цяло и на отделните градски структури към динамично променящите се условия и фактори, имащи отношение към отраслово-секторното и комплексното устройствено развитие на селищната и извънселищна територия.

От демографска и социална гледна точка...

PDF Eraser Free

насырчаването на заетостта, намаляването на броя на рано напусналите обучението ученици и намаляването на риска от бедност са основните социални цели на стратегията „Европа 2020“. Активните политики за включване трябва да улесняват устойчива и качествена заетост на онези, които могат да работят и да осигуряват достатъчно средства за достоен живот, заедно с помощ за социално участие на онези, които не могат, като се съчетават подходяща подкрепа на доходите, пазарите на труда и достъпът до качествени услуги.

Очаквани резултати:

- определен режим на устройство и опазване на територии с публичен характер - държавна и общинска собственост;
- изследвани и анализирани динамиката, демографските процеси, възрастовия състав, професионалната квалификация и образователния ценз, териториалната съсредоточеност и трудова заетост на етносите в общината;
- изследване на временното население несвързано с трайно обитаване;
- проучена демографската характеристика на свободната работна сила;
- определени възрастовите групи на подтрудопособното население, необходими за оразмеряване на детските ясли, детските градини и учебни заведения.

От екологична и културно-историческа гледна точка...

Постигане на максимално възможна екологична ефективност в съществуващите урбанистични структури на общината: намаляване на вредните емисии; увеличаване на възобновяеми енергийни източници; повишаване на енергийната ефективност; „зелено, екологично или природосъобразно възстановяване на общината“.

Очаквани резултати:

- отбелязани територии с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия и необходимите превантивни мерки и начин на устройство и защита;
- определени територии за активно прилагане на ландшафтоустройствени мероприятия и естетическо възстановяване и оформяне, в т.ч. териториите за превантивна устройствена защита и саниране за опазване на характера на ландшафта и на паметниците на културно-историческото наследство;
- запазване на природните ресурси и съществуващата зелена система;
- осигуряване на достатъчен по мащаби рекреативен потенциал за гражданите и гостите на общината;
- постигнати качествени параметри на екологичното равновесие;
- допринасяне за естетизацията на свободните и застроени пространства;
- повишена биологичната активност на системата чрез възможностите на растителността за подобряване на микроклимата, за изолиране на вредностите от транспортната и производствена дейност, за осигуряване на екологичен комфорт в зоните за живеене и отдих.
- установени допълващи отдиха в зелената среда, дейности в законови и нормативни рамки за всяка категория зелена площ.
- определени насоки за развитие да се определят на основата на разработените прогнозни виждания за влиянието на рекреационно-туристическите ресурси върху макро-пространствената структура и развитие на агломерацията.
- разработена концепция за развитие и опазване на културно-историческия и естетически

PDF Eraser Free

потенциал чрез система от териториални режими и планове, с цел привличането на максимален брой външни посетители.

От гледна точка на устройство, градоустройството и архитектура...

Опазване на историческото и културно наследство на общината, поддържане на живата колективна памет и повишаване на качеството на застроената среда.

Очаквани резултати:

- разположени мрежи и съоръженията на техническата инфраструктура на територията на общината и връзките им с териториите на съседните общини и с инфраструктурни мрежи, съоръжения и обекти от национално значение, с ограничителни сервитути;
- разработени устройствените правила и нормативи за застрояване;
- разработени устройствени режими на урбанизираните, земеделските и горските територии, и допълнителните режими за нарушените и защитените зони и терени; в т.ч. на защитни и рекреационни гори, културно-исторически ценности и др.; границите на териториите с ограничителен режим, подчинен на изисквания, свързани със сигурността и отбраната на страната;
- създадени условия за ограничаване на стихийно строително усвояване на територии извън сегашните регулационни граници на града и другите селища, контролирано/ насочено /стимулирано усвояване на нови приградски територии с привлекателни природни дадености.
- обосновано адекватно пространствено развитие на жилищната система, включително еднофамилно обитаване в привлекателна природна среда;
- използван наличения резерв от жилищен фонд;
- обвързани зони за обитаване с другите системи – на отдых, труд, първично обслужване, транспортно-комуникационно обслужване, инженерна инфраструктура.

От гледна точка на управлението...

Доброто управление, основано на принципите на откритостта, участието, отчетността, ефективността, съгласуваността и субсидиарността, е необходимо, за да се гарантира успешно изпълнение на публичните политики и за по-ефективно и ефикасно разпределение на публичните ресурси. То следва да се фокусира и върху засилване на прякото участие, включването, ангажираността и овластяването на гражданите.

Очаквани резултати:

- успешно изпълнени публични политики: съгласуване на намеренията със заинтересованите страни и осъществяване на публично-частни партньорства;
- максимална оптимизация на ресурсите: по-ефективно и ефикасно разпределение на публичните и местните ресурси;
- засилено прякото участие на гражданите: включване, ангажираност и овластяване на гражданите;
- изработване на План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ;
- приложен интегриран подход: укрепване на сътрудничеството, зачитане на взаимните интереси, управление на много нива.

PDF Eraser Free

1.2.2. ОЧАКВАНИ ПРОДУКТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Финалните документи на ОУП на община ПОМОРИЕ ще съдържат в себе си всички резултати от извършените проучвания и предлаганите устройствени решения. В структурно и в съдържателно отношение същите ще съответстват на изискванията на чл.18 и чл.19 от Наредба № 8 на МРРБ, както и ще кореспондират на възприетата в устройствената практика по изработване на ОУП технологична последователност на предвидените за изпълнение по фази, етапи и компоненти.

Финалните очаквани продукти от изпълнението на настоящата обществена поръчка са:

- **Текстови материали, съдържащи:**

- Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа подробните аналитични проучвания (допълващи съответните аналитични проучвания в Плановото техническо задание), включваща:
 - Териториално проучване-релеф, климат, геология, хидрология, фауна, поземлен ресурс по фондове/населени места и др. урбанизирани територии, земеделски земи, горски фонд, защитени територии, нарушени територии/;
 - Състояние и структура на собствеността, ефективност, регионални характеристики;
 - Състояние и анализ на регионалните структурни, пространствени, икономически, социални, културни, екологични и др. проблеми;
 - Състояние и анализ на социално - икономически условия и проблеми на Общината-демография, структура на заетостта, икономическа база в т.ч. отрасли-промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, транспорт, енергетика и др.
 - Райони със специфични проблеми;
 - Състояние и анализ на жилищния фонд, структура на собствеността, видове пространствени структури на обитаване, технико- икономически характеристики на видовете обитаване, градска динамика.
- Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа проучванията и прогнозите за перспективното развитие на територията и обосновките по устройствените решения, включваща:
 - Прогнозно социално развитие - демографско развитие/песимистичен, оптимистичен и реалистичен вариант/, развитие на социалната база /образование, здравеопазване, култура, комунални дейности/ приоритети за реализация;
 - Прогнозно икономическо развитие - промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др.;
 - Прогнозно пространствено развитие-основно предназначение на териториите, режими на устройство, параметри за натоварването им, развитие на урбанизираните територии и на техническата инфраструктура;
 - Екологични условия-прогноза за въздействие върху околната среда от социално-икономическото и пространственото развитие и мероприятие за подобряване на средата.
- Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ.

PDF Eraser Free

○ План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ

- Екологична част към ОУПО - Доклад за Екологична оценка (ЕО) съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 ЗООС и Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми /ДВ бр. 57/ 2004 г. с изм. и доп./ и Наредба № 8 от 14.06.2001 за обема и съдържанието на устройствените планове и Доклад за Оценка за съответствие на ОУП, в съответствие с изискванията на действащата Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони /приета с ПМС № 201 от 31.08.2007 г., с изм. и доп./.

• Графични материали, съдържащи:

1. **Опорен план на община Поморие – актуализация (М 1:25 000).** Този чертеж се изготвя само в случаите, когато в периода между разработването на настоящото задание и предварителния проект за ОУПО са настъпили съществени промени в социално-икономическите, политическите или други значими за развитието на общината условия, които налагат актуализация на предоставения със Заданието Опорен план. Ако такава актуализация не е необходима, се пристъпва директно към изпълнението на следващата точка.

2. **Общ устройствен план на община Поморие (М 1:25 000),** изработен върху и в мащаба на Опорния план, в който се отразяват бъдещото развитие и устройството на териториите, включващо:

- режим за устройство и строителните граници на урбанизираните територии: населени места, групови и единични недвижими културни ценности, промишлени комплекси и други селищни образувания;
- земеделски територии;
- горски територии;
- територии със специфични характеристики (резервати, национални паркове, природни забележителности, поддържани резервати, природни паркове, защитени местности, защитени зони, защитени територии за опазване на културното наследство, гробищни паркове, минерални извори, калонаходища, обекти на сигурността и отбраната и др.);
- нарушени територии (рудници, кариери, насипища, свлачища, срутища, мочурища, депа за отпадъци и др.) за етапно възстановяване и рекултивация;
- водни площи и течения – реки, езера, язовири, напоителни и отводнителни канали;
- елементи на транспортната техническа инфраструктура – пътна мрежа по класове, автогари;
- елементи на другата техническа инфраструктура – електропроводи, електронни съобщителни мрежи, водопроводи, канализационни колектори, и съоръженията към тях (електрически подстанции, пречиствателни станции за питейни и отпадъчни води, понижителни и разпределителни станции и др.);
- устройствено зониране, осигуряващо минимално разширение на вече урбанизираните територии, попадащи в зони с природозащитен режим;
- устройствени зони със занижени застроителни показатели и други устройствени правила и изисквания, осигуряващи спазването на природозащитните режими и опазването на компонентите на околната среда като цяло;
- въвеждане на режими за превантивна защита за части от територията, с действие до влизането в сила на планове за управление на природозащитни територии;
- защита на ценните горски територии и включването на части от тях в зелената система на общината като озеленени територии за широко обществено ползване;
- осигуряване на зелени паузи най-вече в крайбрежната част, с оглед съхраняване на пространствена непрекъснатост на природната среда и други.

PDF Eraser Free

3. **Схема на селищната структура в община Поморие (М 1:50 000)**, в която да е изяснена йерархизацията на населените места в селищната мрежа и взаимовръзките между отделните селищни единици.

4. **Схеми на транспортната мрежа и другите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура на територията на община Поморие:**

- Схема на транспортната мрежа (М 1:50 000);
- Схема на водоснабдяването и канализацията (М 1:50 000);
- Схема на електроснабдяването (М 1:50 000);
- Сборна схема на техническата инфраструктура (М 1:50 000).
- Схема на акваторията, в която да се отразят съществуващите и новопредвидени пристанища и пристанищни съоръжения, както и други съоръжения или обекти, свързани с туристическата функция на крайбрежието и развитието на рибарството и аквакултурите (М 1:50 000).

5. **Схема на защитените територии и защитените зони в община Поморие (М 1:50 000)**, по смисъла на Закона за защитените територии, Закона за биологичното разнообразие и Закона за културното наследство.

1.3. ИЗБОР НА ПОДХОД ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1.3.1. ПОДХОД

Основни принципи на устройственото планиране

Процесът на изготвяне на ОУП на община ПОМОРИЕ изисква прилагане на утвърдена от теорията и практиката методология за изготвяне на подобен тип планов документ в устройствената сфера. Тя се базира на спазването на няколко основни принципа:

- Принцип за интегрираност.
- Принцип за реалистичност.
- Принципа за дългосрочност.
- Принцип на партньорство между заинтересованите страни (на първо място местните власти, бизнеса, НПО, местното население).
- Принцип на публичност на устройствените решения - участия на жителите на общината в обсъждания на Предварителния проект на ОУПО и отчитане на техните предложения.
- Принцип на устойчиво развитие - ОУПО ПОМОРИЕ трябва да осигурява:
 - Достъпност - пространствена, социална, финансова
 - Условия и интерес за различни социални и възрастови групи
 - Опазване на околната среда - природна и антропогенна (хора; културно-историческо наследство)
 - Запазване на интересите на бъдещите поколения.

Предназначение на ОУПО ПОМОРИЕ

Предназначението на Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ, е да служи като управленски инструмент на местната власт в сферата на устройствената политика, насочена към създаване на пространствени и функционално-управленски условия за развитие и комплексно устройствено планиране на различните видове територии при отчитане на съществуващите природни и антропогенни елементи и специфични социално-икономически условия.

С ОУП се детайлизират териториалните насоки на развитие. По този начин на нормативно ниво ОУП се явява основна връзка между Закона за регионално развитие (ЗРР) и Закона за устройство на територията (ЗУТ).

PDF Eraser Free

ОСНОВЕН ПОДХОД

В практиката са познати няколко възможни подхода за управление на процесите. Всеки подход включва техника и управленски инструмент, прилаган при изпълнението на дадена задача или съвкупност от задачи. Изборът на правилния подход е предпоставка за успешното изпълнение на задачата. Същевременно при избора на подход следва да се направи анализ на приложимостта на възможния подход съобразно спецификата на задачата, нейните цели и резултатите от изпълнението ѝ.

Ето защо важен фактор при избора на управленски подход е възможността, която той гарантира, да се извършва навременен и достоверен анализ на състоянието на изпълняваната задача във всеки един момент, като се откриват своевременно възможните опасности, които биха затруднили процеса, и се извършват адекватни действия за елиминирането им.

Основния подход, който ние като приложихме при подготовка на офертата и смятаме да приложим при изпълнение на поръчката, е подходът на логическата рамка. Този подход се базира на съставяне на логическата рамка на задачата, която в конкретния случай е изработване на качествен и законосъобразен проект като задължително условие за дългосрочното, устойчиво устройствено развитие на територията на Община ПОМОРИЕ съобразно стратегическите документи за планиране и развитие и природните, културно-историческите, туристическите и другите ресурси на Общината.

Съставянето на логическа рамка преминава през две фази - фаза на анализ и фаза на планиране. Фазата на анализ има за цел разработване на визия за бъдещата желана ситуация и избор на стратегиите, насочени към нейното постигане. Логическата рамка представя резултатите от анализа по начин, който позволява определяне целите и задачите по систематичен и логически начин.

Най-общо подходът на логическата рамка се състои в подпомагане на екипа, който изпълнява задачата, по-добре да структурира и формулира своите идеи и да ги представи в ясен, стандартен формат. Този подход изяснява/проверява логиката на действие при изпълнение на задачата, като представя йерархия от цели и предпазва от смесването на ресурси, дейности, резултати и конкретни цели. Ако стратегията е погрешна или логиката е лоша, логическата рамка разкрива несъответствията и дава възможност на Изпълнителя да коригира стратегията си.

Подходът на логическата рамка, избран от нас, в своята същност предполага избор на дейности, които следва да бъдат извършени съобразно направени допускания при непрекъснат контрол върху постигнатите междинни резултати в изпълнение на поставените цели. Подходът налага оценка на възможните рискове и формулиране на конкретните дейности съобразно тяхната проява още в началния анализ на поставената задача. Всяка промяна в направено допускане (както беше изяснено по-горе промяна в допускане представлява възможен риск), логично води до промяна в необходимите действия съобразно променените условия. Това прави избраният подход приложим за всички условия на работа, включително за работа в условия на проявен възможен риск, защото той предопределя своевременно индикация на възможните рискове и тяхната проява въз основа на добре подбрани индикатори за отчитане на всяка промяна в състояние или настъпило изменение на наблюдаван елемент от изпълнението на поръчката. Този подход е изключително подходящ за настоящата поръчка, защото в хода на изпълнението ѝ са налице много ясни и конкретни индикатори за проверка на междинните резултати - становищата от съгласувателните процедури и общественото обсъждане на Предварителния проект на плана.

Много от по-малко динамичните градове и градовете на ЕС имат сравнително тясна икономическа основа, която е представена от един сектор, чийто спад оказва влияние върху цялата регионална икономика. Конкурентоспособността на тези градове зависи от политиката на разнообразяване на икономическите им сектори. Бъдещите перспективи пред развитието на селските райони също се основават на конкурентни градове и големи градове. Материалното и социалното благосъстояние в градовете е основен фактор за социалното, екологичното и икономическото развитие. Политиките за развитие за постигането на тези цели са много

PDF Eraser Free

зависими от конкретните местни условия. Пет са аспектите от особено значение за устойчивото развитие на градовете:

- контрол върху физическото разрастване на градовете;
- смесване на функциите и социалните групи, което е от особено значение за големите градове, където все по-големи групи от населението са застрашени от изключване от живота на общността;
- управление на природните ресурси (вода, енергия, отпадъци);
- подобряване на достъпа до различни видове транспорт, които са ефективни за околната среда;
- опазване и развитие на природното и културното наследство.

Селищната структура представлява основата на съществуването и взаимодействието на обществото. Използването по най-ефективен начин на териториалните ресурси, включително на потенциала на полюсите/центровете за развитие, е подпомагано съществено от полицентричното развитие, което взема под внимание стимулиращата конкуренция, както и сътрудничеството между важните селищни центрове. Концепцията за полицентрично развитие на селищните структури на държавите в национален и в европейски контекст създава необходимите очаквания за намаляване на съществуващите регионални различия и осигуряване на равни условия за общо икономическо и социално развитие. Важен принос има наличието на свързваща инфраструктура с високо качество и капацитет. Развитието на балансирана и функционална полицентрична система от градове е предпоставка, но също и цел на устойчивото пространствено развитие (определено на европейско равнище от териториално-устройствени документи като Европейската перспектива за пространствено развитие (ESDP), Териториалния дневен ред на Европейския съюз и Лайпцигската харта).

Полюсите на развитие могат да се характеризират най-общо като части от пространствените/селищните структури, които са привлекателни за инвестиции и за живеене, тъй като притежават определени свойства. Става въпрос например за по-голям брой и гъстота на населението, икономически капацитет над средното равнище, модерна транспортна и техническа инфраструктура, високо квалифицирана работна сила, представителство на сектори с висока добавена стойност, концентрация на капацитет за научно-изследователска и развойна дейност и висши учебни заведения (колежи и университети), потенциал за създаване на иновации.

Съчетанието от тези свойства представлява потенциалът за развитие на полюсите за развитие и им осигурява висока степен на конкурентоспособност; то е предпоставка за дългосрочен растеж и благоденствие. Като говорим за тях, представяме си ядрата на метрополиите или агломерациите, както и целите региони на метрополиите или агломерациите. Полюсите за развитие играят важна роля във връзката с по-широките им окръжаващи зони, които обхващат предградията, а също и селските райони. Полюсите създават импулси за развитие, които предават в своята среда и по този начин имат ефект за нейното развитие. Чрез влиянието си те допринасят за функционалната интеграция на дадена зона, за ефективното разпределение на ролите между центъра и хинтерланда.

Осите за развитие могат да се характеризират най-общо като ивици от територия / зона, свързващи полюсите за развитие и притежаващи сходни (еднакви) свойства с тях, но с не толкова интензивно проявление на тези характеристики. Характерна черта на осите за развитие е наличието на инфраструктура (транспортна и техническа) с качество и капацитет от по-висок порядък, която влияе на интензивността на връзките между полюсите за развитие.

- достъпност - възможността за достигане до крайна точка. Физически достъп до дадено населено място чрез транспортна инфраструктура, възможност за достъп чрез съвременни телекомуникационни системи за нематериална достъпност.

PDF Eraser Free

Достъпността зависи от съществуващото положение и качество на транспортната инфраструктура и услуги. Хората, живеещи в места с висока достъпност могат да достигат много места бързо, докато хора от труднодостъпни места могат да достигат много по-малко места за същото време. Прогресът на телекомуникационни системи предлага нова форма на нематериална достъпност, която играе основна роля в определяне на потенциалите за териториално развитие. Нивото на достъпност е важен фактор за териториалното развитие, особено в съвременния контекст на глобализация.

- **свързаност** - свързаността на дадена градска агломерация или местоположението съответства на броя, характера и капацитета на транспортните и комуникационните/телекомуникационните връзки с останалите агломерации или с главните мрежи.

Нивото на свързаност не зависи само от близостта до големи транспортни и комуникационни мрежи, но и на близост до точки за достъп на тези мрежи (жп гари, входи към автомагистрала и др.). Концепцията за свързаност се отнася едновременно за транспортни и телекомуникационни мрежи.

- **конурбация** - съвкупност или непрекъсната мрежа от урбанизирани територии, които са физически слети посредством увеличаване на населението и експанзия. Полицентрична форма на агломерацията.
- **между регионално сътрудничество** - представлява сътрудничество между различни региони, които може да са един до друг или да имат различно териториално разположение (в границите на една или повече държави). Чрез него може да се прехвърля ноу-хау, да се подобряват техники и методологии, които допринасят за развитието на регионите, насърчаване на туризъм и др.
- **региони в неравностойно положение** - региони с относително ниско ниво на икономическо развитие, което може да се дължи на тяхното географско местоположение. Това са региони с ниска гъстота на населението. Те са зле свързани с главните центрове с транспортна инфраструктура (островни региони). Характеризират се с остарели икономически структури и територии, които са обект на обновяване. Политиките за регионално развитие в неравностойните региони ги подкрепят чрез мерки за развитие на инфраструктура, професионална квалификация и насърчаване на икономически дейности.
- **ендогенно развитие** - специфична форма на икономическо развитие, което разчита главно на вътрешни ресурси на дадена територия. Това развитие е против инвестиции, реализирани от чуждестранни предприятия.
- **функционална градска зона** - областта на влияние на града, очертана въз основа на статически данни за потоци на пътувания. Повечето европейски определят тази зона чрез концепции, в които изследват трудови пътувания, транспортни зони, зони за пътуване или функционални региони.
- **интегрирано планиране** - процес, който включва пространствено измерение и стратегически дейности на едно и също ниво. Фокусът е върху институционалната инициатива и разпределението на ресурсите. В контекста на интегрираното планиране се комбинират социални, икономически, екологични, културни и пространствени фактори, за да се постигне добро пространствено управление и устойчиво териториално развитие.
- **включващо планиране** - планиране на дейности от местните власти с включване на гражданите в процеса на планиране. Провеждане на консултации преди одобрението на

PDF Eraser Free

проекти чрез семинари, обществени консултации, дебати и др.

- **партньорства/ коопериране** - Политиката за териториално планиране е променена значително през последните десетилетия, за да посрещне по- ефективно новите предизвикателства. В миналото териториалното управление е предимно от йерархичен характер „отгоре- надолу“. Редица фактори са довели до приемане на по- гъвкави подходи, в които сътрудничеството и партньорствата играят важна роля в следните области:
- **вертикални и хоризонтални отношения в публичните администрации**, които отговарят както за териториалното планиране, така и за секторните политики с териториални ефекти, отчасти заменени с авторитарни отношения и позволяващи съгласуваност на различните приоритети с цел териториално сближаване и устойчиво развитие.
- **връзка между публичните администрации и органи**, и представители на гражданското общество с цел срастването му с политиките за пространствено планиране, хармонизиране на обществените политики с частни интереси, по- специално в областта на инвестициите, както и за избягване на евентуален конфликт на интереси.
- **връзка между градските и селските райони** с цел засилване на селските райони чрез предлаганите услуги от градовете, намаляване на натиска на метрорегионите върху околните селски райони, предоставяне на функции от градовете в селата с цел постигане на устойчивост.
- **периферни райони**- отдалечени от главните градски и икономически центрове. Те имат по- нисък икономически потенциал и по- лоша достъпност.
- **полицентрична пространствена структура/ развитие** - морфология на селищната система, която предполага множество от урбанизирани територии с различни размери, които съществуват на различни йерархични нива.
- **регион** - различни компоненти са предпоставка за формиране на регион:
 - географска област с характерна идентичност и хомогенност (напр. планина или крайбрежен регион)
 - територия със значителна икономическа хомогенност и идентичност
 - политико- административна единица, управлявана от определена администрация
 - територия със специфична култура, история и идентичност
- **териториално сближаване** - висша цел на териториалното развитие в Ръководните принципи на Европейската перспектива за пространствено развитие. Няма официална дефиниция. Разглежда се като допълнение на целите за икономическо и социално сближаване, и има за цел насърчаване на хармоничното и хомогенно развитие на пространствените структури.
- **териториално сътрудничество** - развитие на съвместни дейности, свързани с политиките за териториално развитие на урбанизирани територии, принадлежащи към различни административни юрисдикции. То е особено важно в граничните райони. Неговата цел е да се улесни териториалната интеграция и да се насърчат конкурентните и устойчиви форми на развитие, вместо индивидуални и сегментирани политики без сътрудничество. То е във фокуса на публични власти на различни нива, но могат да се сдружават и други заинтересовани страни (неправителствени организации, частен сектор, гражданско общество).

PDF Eraser Free

В регионалното планиране синергичният процес се характеризира с механизми за коопериране и допълване на принципа на мрежата. Мрежата принцип е два основни типа- клубен и паякообразен тип. Най- общо елементите на мрежата са точки /градове, домакинства, фирми, организации и хора/, връзките между точките /инфраструктура, роднински, приятелски и/ или бизнес отношения/, потоци /хора, стоки, услуги, информация, капитал и др./ и клетки /празни места, забележителности, природни паркове/.

Синергията в планиране на полицентрични региони се постига чрез:

- коопериране- регионална организация на възможностите и структурите на коопериране и тяхната водеща функция в хоризонталната синергия;
- допълване- обособяване на икономическата роля на градовете, в бизнес и в жилищната среда, свързани с регионалните търсения, водещи до вертикална синергия.

1.3.2. НАЧИН НА РАБОТА

Начинът на работа се предопределя от няколко фактора: избран подход за изпълнение на поръчката и постигане на очакваните резултати от него, методология, която ще бъде приложена, организация, която ще бъде създадена, координация и контрол на екипа, ангажиран с изпълнението на поръчката, в процеса на това изпълнение.

За изпълнението на поръчката ние избрахме **подхода на логическата рамка**, който ще приложим в процеса на изпълнение на поръчката, в случай, че нашето дружество бъде избрано за Изпълнител на настоящата поръчка. Мотивите за избор на този подход и неговата същност ще представим по-нататък в настоящото изложение. Като цяло избраният от нас подход се базира на принципа Анализ - Планиране, който характеризира най-точно спецификата на предмета на поръчката и създава необходимите предпоставки за качествено и срочно изпълнение на всеки един от етапите, през които преминава изпълнението, защото задълбоченото анализиране на изходната информация и обективната оценка на реалната ситуация са ключов фактор за точното планиране на изпълнението, навременното осигуряване на нужните ресурси и свеждане до минимум на проявата на възможните рискове като необходими и достатъчни условия за успеха на всяка задача.

Избраният подход за изпълнение на поръчката определя и методологията като средства, способности и инструменти за прилагане на подхода в процеса на изпълнение на поръчката. Методологията, която ще бъде приложена, трябва да бъде подчинена на подхода, за да доведе до траен и устойчив резултат, а именно: реализиране на дефинираните в началото на процеса цели и удовлетворяване на интересите на заинтересованите целеви групи.

Организацията, координацията и контролът на процеса на устройственото ще са в пряка логическа връзка с избраната структура за управление на проект екип и дейностите в обхвата на поръчката, които следва екипът да извърши качествено и срочно изпълнение на последната.

Като цяло сме предвидили вертикална структура за управление на екипа: Проектантският екип ще се ръководи от Ръководителя на екипа (РЕ) (Ключов експерт в Списъка на техническите лица - ключови експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка).

Съобразно съдържанието на проекта сме сформирали екип от специалисти със съответната професионална квалификация и специфичен професионален опит, които със своите знания и умения покриват всички направления на разработките, съдържащи се в устройствения план - предмет на поръчката. Част от тях са включени в Списъка на техническите лица - ключови експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, и в Списъка на неключовите експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, в изпълнение на минималните изисквания за технически възможности и квалификация на

PDF Eraser Free

Участниците в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка - Ключови експерти. Недвижимо културно. Извън включените в списъка експерти, с цел удовлетворяване изискванията за максимално качество на проектната разработка допълнително сме осигурили неключови експерти.

Изброените по-горе експерти (ключови и неключови) са определени за Водещи експерти в съответното направление в съдържанието на проекта. По-нататък в нашето изложение те ще бъдат наричани експерти или Водещи експерти.

За изработване на направлението в проекта, свързани със значителен обем работа, сме ангажирали и други специалисти, сформиращи екип за изработване на съответното направление. В различните фази и етапи на проектиране численият състав на екипа специалисти в изброените направления в проекта е променлив съобразно обема работа, която следва да бъде извършена в съответния етап от фазите на проектиране и провеждане на съответните процедури по съгласуване, приемане и одобряване на проекта съгласи, чл. 127 от ЗУТ. Освен специалистите, включени към настоящия, момент сформирани екипи, като част от мерките за минимизиране въздействието евентуални рискове, сме осигурили на разположение и допълнителни ресурси, с които при необходимост можем да разширим сформирани екипи, а също така да сформираме нови такива по останалите направления в проектната разработка.

Ръководителят на екипа ще организира работата на екипа като цяло и същевременно ще координира и контролира действията на членовете на екипа – Водещи експерти в частите на проекта. Негова ще бъде и водещата роля по отношение оформянето на изработените раздели като единни проектни части. Ръководителят ще осъществява официалната комуникация с Възложителя и другите заинтересувани централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, организиране и свикване на регулярни работни срещи на екипа по различни теми, изработване на проекти на документи, общи за целия екип - Планове, програми, регистри, системи и други, които впоследствие ще бъдат обсъждани и одобрявани от екипа, изготвяне на регулярни отчети до Възложителя за ход на изпълнението на поръчката, организиране на периодични консултации и работни срещи с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ Част Екологична оценка на Общия устройствен план, по текущи въпроси, свързани с проекта, и съгласуване на проектни решения в оперативен порядък.

В помощ на Ръководителя на екипа предвиждаме да включим Координатор на проекта - технически секретар, който ще бъде отговорен за сканиране, надписване, архивиране и въвеждане в съответните регистри на документите, създадени и получени в процеса на изпълнение на поръчката съгласно утвърдената Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията (същата ще бъде пояснена по-нататък като част от методологията), водене на входяща и изходяща кореспонденция, координация при организирането на вътрешните работни срещи на екипа и техническа подготовка на документите, свързани с тях, консултациите и работните срещи с външни лица и техническа подготовка на документите, свързани с тях, организация и координация на документооборота между членовете на екипа и други технически неръководни дейности.

Водещите експерти в съответните направления на проекта ще организират работата на екипите в тези направления, като същевременно ще координират и контролират действията на специалистите, включени в тези екипи.

1.4. ПРЕДСТАВЯНЕ НА МЕТОДОЛОГИЯТА

1.4.1. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Методологията за изпълнение на поръчката представлява набор от техники, средства, способности и инструменти за управление, координация и контрол, които да осигурят качествено и срочно изпълнение на поръчката. При това методологията трябва да е съобразена с избрания подход за изпълнение на поръчката, в резултат на което планираните в конкретния случай дейности да

PDF Eraser Free

бъдат точно изпълнявани в предварително планираните срокове и с осигурените ресурси. Важен елемент в това отношение се явява координацията между членовете на екипа.

Основен момент в използваната методология за изработване на ОУП е този за прилаганите методи на проучвания и на устройствените решения. С настоящото Техническо предложение предлагаме при изработване на ОУПО да бъде използвана следната система от методи на проучвания:

Анализ на:

- Природо - географските характеристики;
- Социално - икономически условия;
- Културно - историческо развитие.

Синтез на:

- Териториални и функционални приоритети;
- Пространствени сценарии;
- Оптимален вариант за устойчиво развитие;
- Устройство решения на ОУПО;
- Управленски механизми за прилагане на ОУПО.

Както беше споменато в началото на настоящото изложение сме предвидили вертикална структура за управление на екипа, който ще се ръководи от Ръководителя на екипа. Той ще бъде изцяло отговорен за координацията и контрола на действията на останалите членове на екипа. Ето защо периодично ще бъдат провеждани вътрешни работни срещи, на които освен обсъждането на въпроси, свързани с проекта, ще се представят периодични отчети за изпълнението на поръчката по раздели и сфери на компетентност на експертите. Тези отчети ще бъдат обобщавани от Ръководителя на екипа в цялостни отчети за хода на изпълнението на поръчката до Възложителя. В тях освен информация за хода на изпълнението на поръчката, ще бъдат отразявани и проблемите, които стоят за решаване и изискват становище от Възложителя.

На тези срещи, с цел подобряване на планирането и управлението на поръчката като основен фактор за успешното ѝ изпълнение, периодично ще бъдат извършени ревизии и корекции при необходимост на логическата матрица, съставена при подготовка на офертата, в съответствие с промените в средата към момента на изпълнение на дейностите. Успоредно с това ще се преглежда и ревизира и съставеният при подготовката на настоящата оферта Времеви график за изпълнението на дейностите в обхвата на поръчката. Това ще даде възможност да се следи ефективно процеса на изпълнение и бързо да се предприемат подходящи корективни мерки при необходимост от такива.

С цел подобряване на комуникацията в екипа и на екипа с Възложителя, както беше споменато по-нагоре, още на въвеждащата работна среща Ръководителят на екипа ще предложи за съгласуване и приемане на Програма за сътрудничество, придружена от План за комуникация на оперативното ниво между заинтересованите страни в процеса на изпълнение на поръчката. Този план ще се прилага в екипа, но същевременно ще бъде предложен за обсъждане и приемане и от Възложителя.

Планът за комуникация на оперативното ниво ще включва:

- Определяне на нуждите от информация на лицата в екипите на участниците в инвестиционния процес;
- Определяне на начините на комуникация между тези екипи;
- Формат, съдържание и степен на детайлизация на изпращаната информация;
- Времеви срокове и честотата на разпространение на исканата информация съобразно договорните условия и нуждите на проекта;

PDF Eraser Free

- Лице, което отговаря за разпространението на дадена информация;
- Лице или група, които ще получат информацията;
- Методи или технология, използвани за предаване на информацията, като електронна поща, на хартия и др.;
- Метод за актуализиране и усъвършенстване на Плана за комуникация в хода на напредъка при изпълнението на задачата.

Предвид значителния обем документация, която ще бъде създадена в процеса на изпълнение на поръчката, относително големия брой лица, които ще участват в създаването на отделните нейни части или ще ги ползват в последствие, ще бъде въведена Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията, създадена в процеса на изпълнение на поръчката, която ще включва:

- Образци на документи;
- Форма на регистри;
- Инструкции за създаване, идентифициране, регистриране, управление, вкл. изпращане/получаване чрез регламентирани комуникационни канали, съхранение и архивиране на създадените документи;
- Указания за последващо проследяване и използване на документи.

Както беше изяснено по-горе, едно от големите предимства на избора от нас подход за изпълнение на поръчката, е ранното дефиниране на възможните рискове (в случая то вече е направено), които биха могли да повлияят негативно на изпълнението на поръчката, и възможността за навременна индикация за възможна проява на дефиниран риск.

Ние съзнаваме, че рисковете са изключително важни и могат съществено да повлияят на процеса на изпълнение на поръчката, затова смятаме, че предприемането на адекватни и работещи мерки за предотвратяването на съответните рискове, както и за преодоляването на евентуалните последици от тяхната проява, ще бъде възможно само тогава, когато сигналите за опасността от възникване или проявление на даден риск бъдат своевременно идентифицирани. В своята същност ранната идентификация на възможната проява на даден риск представлява част от цялостното управление на процеса по изпълнение на поставената задача. Точно дефинираните цели и средствата за тяхното постигане, непрекъснатият контрол при изпълнението и подборът на правилните индикатори за мониторинг на процеса, включително и по отношение на влиянието на външните фактори, предполагат качествено изпълнение при оптимален разход на ресурси и време. Ранната идентификация на възможната проява на даден риск може да бъде осъществена единствено чрез прилаганата методология на изпълнение. Затова още при стартиране на изпълнението на поръчката екипът ще приеме Вътрешна програма за управление на риска.

1.4.2. МЕТОДИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АНАЛИТИЧНИТЕ ПРОУЧВАНИЯ

Анализите на състоянието на отделните функционални системи на плана и на някои от основните проблемни направления (демография, заетост на трудовите ресурси, безработица, здравеопазване, образование, култура и културно-историческо наследство, обитаване, инфраструктура, екология, зелена система, икономика и т.н.) имат за цел да допълнят аналитичните проучвания, съдържащи се в Плановото задание. Предмет на допълнителните аналитични проучвания следва да бъдат факторите, които оказват влияние на състоянието на съответната функционална система или проблемно направление. Също така следва да се има предвид и възможността от промяна на провежданите политики било с оглед промяна на стратегически планове и документи, било поради причини от чисто политическо естество, обществени нагласи или икономически реалности.

Измененията в нормативната база, регулираща обществените отношения, касаещи развитието

PDF Eraser Free

на съответната функционална система или проблемно направление, следва да бъдат добре проучени от екипа, извършващ допълващите, подробни аналитични проучвания.

С цел очертаване на тенденциите в развитието на анализираната функционална система, или проблемно направление, аналитичните проучвания следва да обхващат ретроспективен период над 5 години назад във времето, който следва да е информационно осигурен със съпоставими данни. Времевият хоризонт на информацията, ползвана за допълващите аналитични проучвания за ОУП на община ПОМОРИЕ, следва да обхваща поне петгодишен ретроспективен период, което дава възможност за очертаване на определени тенденции в развитието на процесите на територията на общината.

1.4.3. МЕТОДИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОГНОЗНИТЕ ПРОУЧВАНИЯ

Устройственото планиране на определени градове, населените места на територията на общината и землищата им е свързано с прилагане на устройствени решения, засягащи статута, устройствените режими и др. Срокът на действие на решенията в устройствените планове е дълъг – 15-25 години. Устройствените решения, които ще се прилагат се обосновават с прогнозни разчети. При тяхното изработване се съблюдават определени методически изисквания с оглед постигане на предварително формулираните цели, приоритети и задачи на самия ОУП. Основните идеи и виждания за прогнозното развитие на отделните функционални системи на ОУП се представят под формата на концепции за прогнозното развитие на тези функционални системи, в т.ч. и хипотези до 2037 г. Прогнозните проучвания ще са съществен момент от работата по изработването на бъдещия Общ устройствен план на община ПОМОРИЕ.

Необходимостта от прогнозите за развитието на функционалните системи и на проблемните направления от тях се предполага и от действащата нормативна уредба по ЗУТ (чл.18 & (3) от Наредба № 8 на МРРБ)

По своя характер и степента на подробност прогнозите на проектантските екипи, които ще разработват ОУП на общината следва да бъдат: общи и конкретни.

Етапност и времеви хоризонт

Важно методическо изискване е прогнозните проучвания, използвани за целите на ОУП да са с дългосрочен хоризонт (далеко - перспективни). Този хоризонт следва да съответства на срока на действие на утвърдения ОУП, който по действащата нормативна уредба е 15-20 годишен. С оглед изискванията за етапна реализация на устройствените решения на ОУП се налага разработените прогнози да имат като минимум поне един междинен етап.

В съответствие с налаганите в практиката изисквания за съчетаване на дейностите по социално-икономическото и инфраструктурно развитие на отделните териториални единици и на отделни градове с устройственото планиране на същите (т. нар. "пространствено развитие") се утвърждава мнението като хоризонт на междинния етап на прогнозите в ОУП да се използва възприетия от Европейския съюз 7-годишен цикъл на валидност на стратегическите и планови документи.

Дългосрочният времеви хоризонт на прогнозите за перспективното демографско, социално-икономическо и инфраструктурно развитие, както и вероятностният характер на самите прогнози изискват те да бъдат представени в определен диапазон "от – до". Резултатите от прилагането на ОУП, разработвани в миналото, при които са ползвани прогнози с еднозначен ("твърд") вид показват, че осъществяването им е по-малко от тези, които са в "отворен" вид – с определен диапазон.

Вариантност на развитие

Перспективното, комплексно, демографско, социално-икономическо и инфраструктурно развитие на общината през следващите две десетилетия (до 2035 г.) ще се осъществява под влиянието на комплекс от фактори със задържащо и със стимулиращо въздействие. В определени моменти превес могат да имат факторите, стимулиращи развитието, а в други тези,

PDF Eraser Free

които са със задържащ характер. Това изисква да се прилага вариантния подход на изработване на самите прогнози.

В прогнозите за перспективното развитие на функционалните системи и на проблемните направления, използвани при изработване на ОУП се използват следните варианти:

- Тенденциален, наричан още минимален или песимистичен (при доминиращо влияние на фактори със задържащ характер) и запазване на тенденциите от досегашното комплексно демографско, социално-икономическо и инфраструктурно развитие;
- Реалистичен - при отчитане на очакваното влияние на фактори със стимулиращо влияние и незначително въздействие на фактори със задържащ характер;
- Оптимистичен – базиран на вероятността за доминиращото влияние на фактори със стимулиращ характер.

Важно методическо изискване към прогнозите, ползвани при изработване на ОУП на общината е териториалната диференциация на някои от разчетите. Приоритет следва да бъдат разчетите, отнасящи се за някои от основните структурни елементи на общинския център, с отчитане наличието на вторичен общински център, които ще бъдат определени и заложи в устройствената концепция на авторския екип.

1.4.4. ИНСТРУМЕНТАРИУМ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА

Методиката, която предлагаме е набор от методи и инструменти, допринасящи за ефективното и ефикасно постигане на целите на договора.

Кабинетни проучвания на съдържанието на документи – този метод ще бъде широко застъпен при изготвянето на целевия и проблемен анализ на настоящата ситуация, особено в първата част на Увода, където ще бъдат анализирани стратегическите и плановите документи на община ПОМОРИЕ. Целта на този анализ е да бъде идентифицирана заложените приоритети, които да бъдат териториално разположени. Същият подход ще бъде използван и при разработването на цялата аналитична част и частта прогноза за развитие на територията;

Събиране, обработка и анализ на статистическа информация чрез прилагане на методи и показатели, които показват различия между отделните нива на планиране. Целта е да се анализира състоянието и промените в различията, които са в основата анализа. Този метод ще бъде използван по отношение на демографски параметри и политика по човешките ресурси на ниво община; икономическо развитие, вкл. инвестиционна активност;

Визуален анализ – наблюдение на състоянието на определени обекти по отношение на техните физически параметри. Визуалният анализ обикновено се допълва със снимков материал, чрез който може да се прави съпоставка в бъдеще и да бъдат отчетени промените в средата. Този анализ ще бъде използван при анализиране на културно-историческото наследство, околна среда; селищна мрежа, жилищен сектор;

Социологически инструменти за идентифициране на общественото мнение по отношение на основните проблеми и предизвикателства и тяхното бъдещо преодоляване. Тези инструменти ще бъдат използвани при провеждане на обществените обсъждания.

Технически методи и инструменти – софтуер за изготвяне на нагледни материали (схеми, колажи, графики), както и изготвяне на презентации и информационни материали. Тези методи и инструменти ще бъдат използвани през цялото време при изпълнение на поръчката

Интердисциплинарен метод – комбиниране на различни инструменти за набиране и анализ на информация. Чрез този метод ще бъдат идентифицирани социално-икономически и териториални процеси, проблеми и очаквания, които са не могат да се направят само с един метод.

PDF Eraser Free

Наблюдение – извършено от екипите на място и в Интернет.

Проучване – посещение на място и получаване на директна информация и данни от различни дирекции и отдели в Общинска администрация, писма за събиране на допълнителни данни и информация от различни институции, събиране на познания, мнения, опит и предложения чрез въпросници и/или анкета и др.

Описание – създаване на писмени документи (ОУП).

Анализ и Синтез – анализиране на базовата изходна информация и данни, обобщаване на резултатите, изводи и препоръки.

Оценка – оценка на социално-икономическото състояние и степен на развитие на общината, оценка на възможностите за постигане на заложените цели, оценка на материалните, човешки и финансови ресурси за изпълнение на плана.

Сравнение – сравняване на цифрови данни, факти, показатели и резултати от проучването и наблюдението и на тяхна база изводи и формулировки в плана.

Работа в екип – разпределение на задачите по експерти и съгласуване действията на екипа за изготвяне на ОУП с Общинската администрация на ПОМОРИЕ.

SWOT анализ – анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите.

Индексен метод – сравняване равнището на даден статистически показател към момента и неговото равнище в минал период или към равнище на минало време, прието за база.

Графични методи – за изобразяване на резултатите, фактите и тенденциите, ще се използват геометрически изображения на функционална зависимост с помощта на линии на равнината. ОУП да съдържа цветни карти, таблици, графики, фигури и схеми.

Изграждане на географската информационна система – ще съдържа следните основни компоненти с необходимите за планирането и управлението пространствени и атрибутивни данни:

- графични/векторни и растерни карти и неграфични данни, както и информация за отделни обекти, като информацията ще се обобщи по определени признаци и ще се разпредели по слоеве
- слоевете на данните ще включват: граници (в т.ч. държавна, административна граница на райони от ниво 2, областна, общинска, граници на урбанизирани територии (в т.ч. населени места, селищни образувания и др.); мрежи на техническата инфраструктура – транспортна инфраструктура (в т.ч. Европейски транспортни коридори, републиканска пътна мрежа, национално значими жп.мрежа, летища, пристанища, ГКПП и др.) и транспортна достъпност и свързаност, инженерни мрежи (елементи на електропреносната мрежа, ВиК, нефто, газо- и продуктопроводи); актуално земно покритие (надморска височина, вертикално разчленение); неурбанизирани територии – земеделски, горски, защитени територии, води и водни ресурси; природно-ресурсен потенциал (в т.ч. почви и основни почвени слоеве, геоложки условия, полезни изкопаеми с техния вид и териториално разположение, климатични области и райони под формата на климатична карта); местоположение на областта на регионално, национално и наднационално ниво;
- неграфична база данни – релационна база данни, която съхранява и обработва данните, които ще бъдат представени графично под формата на аналитични схеми: демография (брой, възрастова структура, структура по пол, образование, миграция; икономика (заети, безработни, основни икономически показатели по сектори, доходи на населението); обекти на социалната инфраструктура (образование, здравеопазване, жилищна система, култура и др.); обекти на туристическата инфраструктура; екологично

PDF Eraser Free

състояние (в т.ч. качество на вода, въздух, почви, данни за видове замърсители на околната среда)

На базата на събраната и анализирана налична изходна информация ще бъде създадена схема, отразяваща съществуващото положение на територията. Тя ще представлява цифров модел на територията, който детайлно ще отразява съществуващите географски, топографски и инфраструктурни обекти, както и основното предназначение на териториите. Работата в една координатна система ще гарантира еднозначност в позиционирането на обектите.

За основа ще се използват вече съществуващи карти за територията на страната (кадастрални, карта на възстановената собственост и др.), както и реализирани фотограметрични заснемания /цифрови ортофотокарти/ на територията. Схемите ще бъдат разработени на български език в М 1:25 000 и М 1:50 000 (в мащаба на опорния план), като при необходимост ще се използват и топографски карти за визуализиране на съществуващите трасета на инженерната инфраструктура.

1.4.5. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ЕКОЛОГИЧНАТА ОЦЕНКА

Методите на работа по изготвянето на Екологичната оценка обхващат общи методи за научен анализ и оценка и специфични, произтичащи от спецификата на оценката и изискванията на задачата.

Колективът, участващ в разработването на задачата има актуален практически и научен български и международен опит и умения за работа в екип, поради което успешно са приложение следните по-обща методи на работа, между които:

- Количествени и качествени методи за анализ и оценка на състоянието на средата и на възможните последствия от приложението на измененията на плана;
- Сравнителен анализ на алтернативите предложения в изменението на ОУПО ПОМОРИЕ и на мотивите при избора на варианти;
- Групова експертна оценка при формиране на синтезната оценка за общото въздействие върху околната среда и вероятността от поява на кумулативни въздействия.

При изготвянето на екологичната оценка на ОУПО ПОМОРИЕ ще бъдат използвани и методите, известни в световната практика при оценка на градоустройствени разработки като стратегическа екологична оценка. В своето становище относно необходимостта от извършване на екологична оценка РИОСВ поставя изискване за прилагане на „Ръководство за екологична оценка на планове и програми в България”¹ (София, 2000 г.). Участниците в изготвянето на Екологичната оценка на проекта за ОУПО ПОМОРИЕ са запознати с ръководството, но са подхождали внимателно при неговото приложение, поради необходимостта от по-голяма конкретика при оценяване на всяка една от предложените промени.

Използвани са и публикуваните на страницата на Европейския съюз указания, методики за стратегическа екологична оценка на Европейската комисия, като например “Implementation of Directive 2001/42 on the assessment of the effects of certain plans and programmes on the environment”² и методическите указания за изготвяне на подобни оценки на Ирландия, Финландия и Великобритания. Допълнително са разгледани и примери от практиката на други европейски държави при изготвяне на оценки на аналогични планове от Англия, Шотландия и

¹ http://www.moew.government.bg/recent_doc/preventive/EA%20Manual_BUL.pdf

² http://ec.europa.eu/environment/eia/pdf/030923_sea_guidance.pdf

PDF Eraser Free

Ирландия – Dublin Docklands Area, Strategic Environmental Assessment of the Draft Master Plan (2003), Scottish Office "Strategic Environmental Assessment Tool Kit" (2006) и други.³

За оценка на предполагаемите въздействия върху отделните компоненти на околната среда, както и измененията във факторите на средата, които влияят върху екологичното състояние, здравето на хората и биоразнообразието са използвани специфични методи, характерни за областта на изследване, които са описани за всеки компонент и фактор на средата поотделно в Екологичната оценка.

Дефиниция и цели на екологичната оценка

С Екологичната оценка (ЕО) се дава представа за очакваните промени, които ще настъпят в околната среда от изпълнението на инвестиционните инициативи, заложили в планове и програми в сферата на:

- Селското и горско стопанство;
- Рибарството;
- Транспорта и далекосъобщенията;
- Енергетиката и промишлеността, включително добива на подземни богатства;
- Управлението на отпадъците;
- Управлението на водните ресурси;
- Туризма;
- Устройственото планиране и земеползването.

Целта на тази оценка е да осигури високо ниво на защита на околната среда чрез определяне на очакваното въздействие от дейностите, предмет на стратегическото планиране.

Област на приложение

ЕО е задължителна за планове и програми (ПП) в областите: селско стопанство, горско стопанство, рибарство, транспорт, енергетика, управление на отпадъците, управление на водните ресурси и промишленост, включително добив на подземни богатства, електронни съобщения, туризъм, устройствено планиране и земеползване, когато тези ПП очертават рамката за бъдещото развитие на инвестиционни предложения по приложения № 1 и 2 на ЗООС.

ПП в посочените области, но на местно равнище за малки територии и изменения на цитираните по-горе ПП се оценяват, когато при прилагането им се предполагат значителни въздействия върху околната среда.

ЕО на ПП се извършва едновременно с изготвянето им и/или одобряване от централните и териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление и Народното събрание като се вземат предвид техните цели, териториалния обхват и степента на подробност, така че да се идентифицират, опишат и оценят по подходящ начин възможните въздействия от прилагането на инвестиционните предложения, които тези ПП включват. Компетентният орган в лицето на министъра на околната среда и водите или директора на съответната РИОСВ преценява с решение необходимостта от ЕО за предложен ПП или за тяхно изменение, съгласно процедурата, определена с Наредбата за ЕО, съобразно следните критерии за определяне значимостта на въздействието им:

1. характеристиките на ПП по отношение на:

- степента, до която планът или програмата определя рамката за инвестиционни предложения и други дейности според тяхното местоположение, характер, мащабност и експлоатационни условия или съобразно предвижданията им за разпределението на ресурсите;

³ <http://www.scotland.gov.uk/Publications/2003/08/18048/25556>

PDF Eraser Free

- значението на плана или програмата за интегрирането на екологичните съображения особено с оглед за насърчаването на устойчиво развитие;
 - екологични проблеми от значение за плана или програмата;
 - значението на плана или програмата за изпълнението на общностното законодателство в областта на околната среда;
2. характеристиките на последствията и на територията, която е вероятно да бъде засегната по отношение на: същност, времеви обхват и честота, обратимост и кумулативен характер на предполагаемите въздействия; потенциално трансгранично въздействие, потенциален ефект и риск за здравето на хората или за околната среда, включително вследствие на аварии, размер и пространствен обхват на последствията (географски район и брой на населението, които е вероятно да бъдат засегнати), ценност и уязвимост на засегнатата територия (вследствие на особени естествени характеристики или културно-историческото наследство; превишение на стандарти за качество на околната среда или пределни стойности, интензивно земеползване), въздействие върху райони или ландшафти, които имат признат национален, общностен или международен статут на защита;
3. степента, до която планът или програмата влияе върху други ПП, включително тези в дадена йерархия.

Процедура по извършване на ЕО

Процедурата, описваща условията и реда за изготвяне на ЕО на ПП е представена в Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (Приета с ПМС № 139 от 24 юни 2004 г.). Докладът за ЕО или екологичната част на плана/програмата се възлага за разработване на колектив от експерти с ръководител. Екологичната оценка се извършва в следната последователност:

- преценяване на необходимостта и обхвата за ЕО;
- изготвяне на доклад за ЕО;
- провеждане на консултации с обществеността, заинтересувани органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана или програмата;
- обществено обсъждане – когато се изисква за проекта на ПП съгласно специален закон или са постъпили повече от две мотивирани негативни становища или предложения за алтернативи при провеждане на консултациите;
- отразяване на резултатите от консултациите в доклада за ЕО;
- определяне на мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана или програмата;
- издаване на становище по ЕО;
- наблюдение и контрол при прилагането на плана или програмата.

Резултат от провеждане на процедурата

В резултат от провеждането на процедурата по ЕО на ПП се издава становище от компетентния орган, който е:

- за планове и програмите, одобрявани от централните органи на изпълнителната власт и от Народното събрание - министърът на околната среда и водите;
- за планове и програмите, одобрявани от териториалните органи на изпълнителната власт или от общинския съвет - директорът на съответната регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) или министърът на околната среда и водите в обхвата на тяхната компетентност.

Нормативна уредба на процедурата по извършване на ЕО:

PDF Eraser Free

- Закон за опазване на околната среда
- Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми

Основание за изготвяне на екологична оценка на ОУП на община ПОМОРИЕ

Екологичната оценка на Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ ще бъде изготвена в съответствие с действащите в страната закони и подзаконови документи, а именно Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Наредбата за реда и условията за извършване на екологична оценка на планове и програми и Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.

Тези законодателни актове са основни в програмата на българското правителство и на МОСВ за хармонизиране на нашето законодателство с това на ЕС. В този смисъл те отразяват и изискванията на общностното законодателство и в частност на Директива 2001/42/ЕС за оценка на въздействието на някои планове и програми върху околната среда.

Екологичната оценка ще бъде извършена в следната последователност – ЕО и ОС на Предварителен проект на ОУПО ПОМОРИЕ, ЕО и ОС на Окончателен проект с приложени към тях допълнителни материали, отразяващи бележките и препоръките от проведените консултации.

Цели и задачи на екологичната оценка на проекта на оуп на община ПОМОРИЕ

Основна цел на Екологичната оценка на проекта за Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ е да анализира потенциалните въздействия на предвижданията на плана и да посочи мерките за предотвратяване на отрицателните въздействия върху компонентите на околната среда, върху защитените територии в обхвата на плана и в съседство и върху здравето на хората. По този начин се редуцират рисковете от реализацията на плана (екологичен, здравен, социален и икономически), подпомагат се проектантите при изготвянето на окончателния проект и компетентните органи при вземането на решение при съгласуване и одобряване на плана.

Основните задачи на екологичната оценка на проекта на ОУП на община ПОМОРИЕ, произтичат от приетите наредби за реда и условията за изготвяне на екологични оценки и оценки за съвместимост и съществуващите български и европейски методически указания.

В съответствие с етапите при изготвянето на Екологичната оценка и Приложението към нея тези задачи могат да бъдат систематизирани по следния начин:

- Да се изготви задание за обхвата и съдържанието на Екологичната оценка (ЕО) на Проекта за ОУПО ПОМОРИЕ и Приложението към нея – Оценката за съвместимост (ОС) на плана с предмета и целите на опазване на защитените зони, което при съгласуването с компетентния орган да подпомогне процеса на консултации;
- Да се събере и актуализира необходимата информация за изготвянето на ЕО и ОС за основните компоненти и фактори на средата, като се проведат предварителни и допълнителни консултации с правителствени и неправителствени организации и институции и се отразят направените препоръки;
- Да се направи анализ на направените предложения за ОУПО ПОМОРИЕ да се маркират онези от тях, които ще имат съществено значение за бъдещото развитие на града и ще определят рамката на бъдещите инвестиционни инициативи;
- Да се проследят връзките и степента на интеграция на екологичните цели на ОУПО ПОМОРИЕ други планове и програми, както и с директивни документи, имащи

PDF Eraser Free

отношение към опазването на здравето на населението, на околната среда и биоразнообразието, и по този начин се насърчи устойчивото развитие;

- Да се анализират възможните значителни въздействия върху околната среда, включително компонентите и факторите по чл. 4 и чл. 5 от ЗООС и връзките между тях, здравно-хигиенните аспекти на околната среда и съвместимостта с целите на опазване на защитените територии;
- Да се посочат мерките, предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно отстраняване на неблагоприятните последствия от осъществяването на изменението на ОУПО ПОМОРИЕ върху околната среда;
- Да се предложат мерки за наблюдение и контрол на въздействията върху околната среда при прилагане на изменението на ОУПО ПОМОРИЕ;

В съответствие с преценката на компетентния орган и изискванията на Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите за опазване на защитените зони (Обн. ДВ бр. 73/11.09.2007 г.), основните задачи на експертите, изготвящи ОС, се свеждат до следното:

- Да се отложат графично на плана защитените зони на територията на Столична община с техните точни граници и да се конкретизират измененията, които засягат териториите от НАТУРА 2000.
- Да се направи описание на естествените местообитания, популациите и местообитанията на видовете, предмет на опазване в защитените зони, попадащи в областта на въздействие на изменението на ОУПО;
- Да се определи същността и степента на очакваното въздействие от реализацията на изменението на ОУПО върху установените местообитания и популации на видове, предмет на опазване в района на защитените зони;
- Да се идентифицират вероятните същност и степен на въздействие върху целостта на защитените зони, с оглед на структурата, функциите и природозащитните цели (загуба на местообитания, фрагментация, обезпокояване на видове, нарушаване на видовия състав, химически, хидроложки, геоложки промени, промени в жизненоважните фактори, определящи функциите на местообитанията и екосистемите, промени в динамиката на взаимовръзките, които определят структурата и/или функцията на зоната, забавяне/възпрепятстване на постигането на консервационните и реставрационните цели на зоната и др.);
- Да се предложат мерки за намаляване на въздействията и за възстановяване във всяка от зоните, съобразно предмета и целите на опазването им;
- Съгласно изискванията на действащата нормативна уредба, екологичната оценка следва да се извърши от експерти, отговарящи на условията на чл. 83, ал. 9 на ЗООС и чл. 16 на Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми, а приложението към нея за съвместимостта с целите на защитените зони, от специалисти, отговарящи на условията от чл. 31 ал. 20 от ЗБР и чл. 9 ал. 1 на Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите за опазване на защитените зони;

PDF.Eraser Free

Възлагането на задачата се обосновава от т. 21. на Допълнителните разпоредби на Закона за опазване на околната среда "Възложител на план или програма" е лицето или органът, който е оправомощен да възложи изготвянето на плана или програмата";

- Всички необходими документи, доказващи компетентността и легитимността на членовете на настоящия колектив за извършване на ЕО и на ОС са дадени в Приложение № 2, Том. II.

Екологична оценка се извършва на планове и програми, които са в процес на изготвяне и/или одобряване от централни и териториални органи на изпълнителната власт, органи на местното самоуправление и Народното събрание. Съгласно т.11.1 на Приложение 1 към Наредбата за реда и условията за извършване на екологична оценка на планове и програми, общите устройствени планове подлежат на извършването на такава оценка.

В случая директорът на РИОСВ- Бургас, регионалната РИОСВ за община ПОМОРИЕ е органа, отговорен за одобряване и прилагане на плана и за контрола и наблюдението за изпълнение на поставените в тях условия, мерки и ограничения. При упражняване на правомощията си по ЕО РИОСВ-Бургас, се подпомага от екологичен експертен съвет (ЕЕС) към РИОСВ.

Екологична оценка на планове и програми се извършва едновременно с изготвянето им, като се вземат предвид техните цели, териториалният обхват и степента на подробност, така че да се идентифицират, опишат и оценят по подходящ начин възможните въздействия от прилагането на инвестиционните предложения, които тези планове и програми включват. Оценката се съвместява изцяло с действащите процедури за изготвяне и одобряване на планове и програми. Екологичната оценка на планове и програми завършва със становище или решение на компетентния орган. Възлото в сила становище или решение е задължително условие за последващото одобряване на плана или програмата.

Становището или решението по ЕО се издава след провеждане на изискващата се процедура и се основава на цялата документация, изготвена или изискана в хода на проведената процедура, включително при отчитане на резултатите от обществените консултации.

Докладът за екологичната оценка ще се изготви в степента на подробност на изготвения ОУП и задължително ще съдържа:

1. Описанието на съдържанието на основните цели на ОУП и връзката с други съотносими планове и програми;
2. Описание на текущото състояние на околната среда и евентуално развитие без прилагането на ОУП;
3. Характеристиките на околната среда за територии, които вероятно ще бъдат значително засегнати;
4. Описание на съществуващите екологични проблеми, установени на различно ниво, имащи отношение към ОУП, включително отнасящите се до райони с особено екологично значение, като защитените зони по Закона за биологичното разнообразие;
5. Целите на опазване на околната среда на национално и международно равнище, имащи отношение към ОУП и начинът, по който тези цели и всички екологични съображения са взети под внимание по време на изготвянето му;
6. Вероятни значителни въздействия върху околната среда, включително биологично разнообразие, население, човешко здраве, фауна, флора, почви, води, въздух, климатични

PDF Eraser Free

фактори, материални активи, културно-историческо наследство, включително архитектурно и археологическо наследство, ландшафт и връзките между тях;

Като въздействия ще се идентифицират всички вторични, кумулативни, едновременни, краткосрочни, средносрочни и дългосрочни, постоянни и временни, положителни и отрицателни последици;

7. Мерките, които са предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно компенсирание на неблагоприятните последици от осъществяването на плана или програмата върху околната среда;

8. Описание на мотивите за избор на разгледаните алтернативи

9. Описание на необходимите мерки във връзка с наблюдението по време на прилагането на плана;

10. Ще се оформи и нетехническо резюме на екологичната оценка.

1.4.6. ПРОЦЕДИРАНЕ НА ОУПО

Възлагането на ОУП на Община Поморие следва да се извърши от министъра на регионалното развитие и благоустройството, или от кмета на общината след съгласуване с министъра на регионалното развитие и благоустройството, на основание чл.19 ал.2 от ЗУЧК. След издаване на акта за разрешаване изработването на ОУП, изработването и одобряването на Общ устройствен план на община Поморие се процедира със следните административни мерки и организационни процедури:

- **Начало на процедурите по избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки и финансовото осигуряване на изработването на ОУП;**
- **Възлагане на изработването на ОУП на избрания изпълнител.** Осигуряване на необходимата информация и съдействие от службите на общинската администрация, експлоатационните предприятия, заинтересованите централни и териториални администрации и др.;
- **Заповед на кмета на общината (или Решение на Общинския съвет) за въвеждане на временни административни мерки по ограничаване на строителството на територията на община Поморие до приемане на ОУП, когато и където това е необходимо, по преценка на авторския колектив разработващ плана.**
- **Заповед на кмета на община Поморие за режим на служебната тайна от момента на стартиране на работата по разработката на ОУП до обявяването на плана за обществено обсъждане;**
- **Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план, които се разглеждат от разширен състав на общинския експертен съвет на община Поморие и се дава становище;**
- **Изготвяне на Предварителен проект** – координацията на процеса се осъществява от оправомощен служител и/или външен консултант на община Поморие. Изготвеният Предварителен проект се съгласува от общинския експертен съвет (ОЕС), който се произнася по предложеното решение, на чиято основа да се разработи Окончателния проект. Съгласуването със заинтересованите институции се провежда съгласно реда и процедурите, определени с действащите нормативни документи;
- **Изготвяне на Окончателен проект, който се предлага за обществено обсъждане.** Общественото обсъждане се съвместява и е част от процедурата за провеждане на консултации по екологичната оценка и/или оценката за съвместимост, които Възложителя организира и провежда по Закона за опазване на околната среда и/или Закона за биологичното разнообразие. Възложителят съгласува проекта за ОУП със заинтересованите централни и териториални администрации, а при необходимост – и със

PDF Eraser Free

специализираните контролни органи и експлоатационните дружества. Окончателният проект се разглежда от ОБЕСУТ и се дават препоръки или се приема.

- След съгласуването на проекта със съответните инстанции и допълване на техните препоръки и препоръките на ОБЕСУТ, ОУП се приема от Националния експертен съвет по устройство на територията и регионална политика по предложение на съответния общински съвет и се одобряват със заповед на министъра на регионалното развитие и благоустройството, която се обнародва в "Държавен вестник". Заповедта за одобряване на плана е окончателна и не подлежи на обжалване.
- Кметът на общината представя за приемане от Общинския съвет ежегоден доклад за изпълнението на Общия устройствен план на общината и прави предложения за изменение на плана, ако такова се налага.

1.4.7. ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО

Правилата и нормативите за прилагане на ОУПО са неразделна част от плана и се изготвят в съответствие с действащата нормативна уредба на страната. В случаите, когато е налице необходимост от въвеждане на специален режим на устройство и контрол за дадени територии се изготвя и Раздел „Специфични правила и нормативи за прилагане на ОУПО“. Такива територии, съгласно Наредба №7, са: „територии или части от тях с особена териториалноустройствена защита и територии с режим на превантивна устройствена защита“. Тези два вида територии са ясно формулирани и описани в § 5, т.4 и т.5 от ЗУТ, според които:

- „територии с особена териториалноустройствена защита“ са защитените територии за природозащита по Закона за защитените територии, за културно-историческа защита по Закона за културното наследство и музеите, други територии със специфична характеристика, чиито режими на устройство и контрол се уреждат в отделни закони (високопланинските и крайграничните територии, морското крайбрежие, територията на столицата и други), свлачищните територии, санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води – публична държавна собственост съгласно Закона за водите“;
- „територии с режим на превантивна устройствена защита“ са определени с концепции и схеми за пространствено развитие и с устройствени планове територии, които притежават висока природно-ландшафтна, екологическа и културна стойност, но не са обявени за защитени със специален закон“.

Обхватът и режимът на устройството на тези два вида територии се определят с концепции и схеми за пространствено развитие и устройствени планове (в това число и ОУПО), съгласно чл.10, ал.(2) и ал.(3) на ЗУТ.

Предвид наличието на множество територии в рамките на община ПОМОРИЕ, които отговарят на цитираната по-горе формулировка на ЗУТ, за прилагането на ОУПО в тези територии следва да се разработят „Специфични правила и нормативи“, които да отговарят на следните основни изисквания:

- да дефинират точно броя, вида, местоположението, границите и спецификата на териториите с особена териториалноустройствена защита или с режим на превантивна устройствена защита;
- да регламентират специфичен устройствен режим за всяка една от тези територии, отговарящ най-добре на нейната специфика и отразяващ изискванията, заложиени в съответната заповед за нейното обявяване или план за управление (ако има такива);
- да параметрират допустимите дейности и ограничителните режими в тези територии, които да гарантират тяхното съхраняване и опазване;

PDF Eraser Free

да предвидят средствата за контрол на прилагането на „специфичните правила и нормативи“ и начините за осъществяване на предвижданията, залегнали в тях, както и органа, оторизиран да контролира тяхното спазване.

1.4.8. МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО

Влизането в сила на общия устройствен план е последният етап от разработката, който се третира в нашата законодателна уредба. Спореднейните постановки с това приключва окончателно процесът по устройствено планиране на територията.

За да се превърне обаче, тази устройствена разработка в реално работеща система за управление на урбанизационните процеси в общината, е необходимо нещо повече от наличие на Общ устройствен план. Необходимо е изработването на Рамкова програма за неговата реализация. Тази програма следва да структурира и илюстрира заложените в ОУПО урбанистични намеси в отделните територии в ясна и логична схема за практическа реализация на идеите.

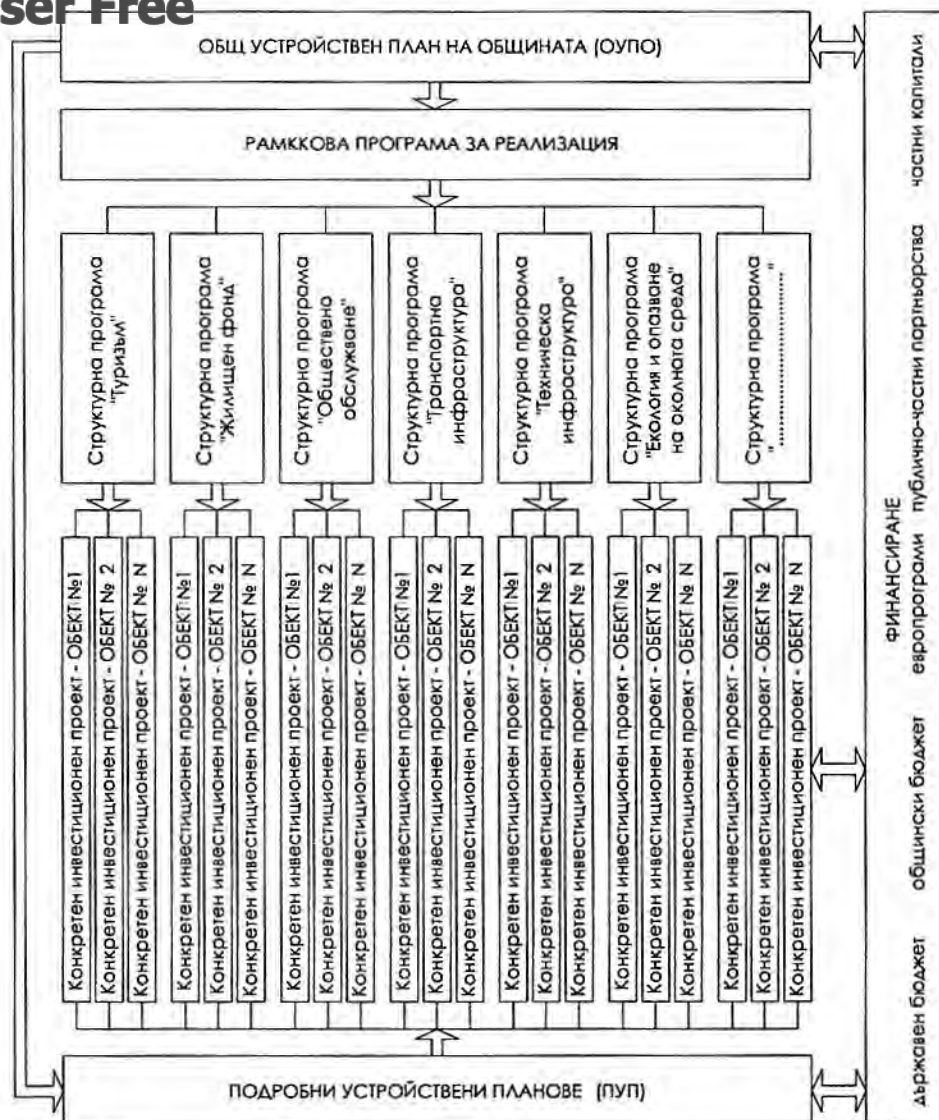
Рамковата програма за реализация на ОУПО следва да се диференцира на отделни структурни програми, съответстващи на различните функционални направления - обитаване, труд, отдих и туризъм, обществено обслужване, техническа инфраструктура и други специфични тематични направления, характерни за разглежданата територия. За реализацията на всяка една структурна програма е необходимо изготвянето и реализирането на определен набор от инвестиционни проекти.

Конкретният брой и формулировка на отделните структурни програми и инвестиционни проекти зависи от спецификата и проблемите в разглежданата територия, но при всички случаи се запазва йерархичната връзка от общото към частното: Рамкова програма за реализация – Структурна програма – Конкретен инвестиционен проект.

Реализацията на всеки самостоятелен инвестиционен проект спомага за реализацията на цялостната структурна програма, а тя от своя страна има своя принос за реализацията на Общия устройствен план на общината.

За осъществяването на каквато и да било инвестиционна инициатива обаче, е необходимо да се разработи съответния набор от Подробни устройствени планове (ПУП) за дадената територия. Тези планове се изработват в съответствие с предвижданията на Общия устройствен план и целят да подпомогнат неговото пълноценно прилагане. За всеки отделен случай конкретната разновидност на ПУП (съгласно чл.110, ал.(1), т.1-5 от ЗУТ) се определя съобразно възникналите потребности.

PDF Eraser Free



Фигура 1. Механизъм за прилагане на ОУПО

За обезпечаване на етапите на устройствено планиране (ОУПО и ПУП), както и за реализация на отделните инвестиционни намерения е необходимо осигуряването на съответните финансови средства. Основните източници на финансиране могат да бъдат групирани по следния начин:

- средства от Държавния бюджет;
- средства от Общинския бюджет;
- средства от Оперативни програми на Европейските структурни фондове;
- средства от публично-частни партньорства;
- средства от частни лица;
- други източници на финансиране.

1.4.9. ДЕЙСТВАЩАТА НОРМАТИВНА УРЕДБА, С КОЯТО ТРЯБВА ДА СЕ СЪОБРАЗИ ИЗРАБОТВАНЕТО НА ПРОЕКТА НА ОУПО ПОМОРИЕ

Общият устройствен план на община ПОМОРИЕ е с териториална и устройствена насоченост и поради тази причина част от него се определя чрез предназначения и функции на територията, интензивност и изисквания за застрояване. Очевидно е, че в същата тази среда имат участие и други публични интереси като: публичната собственост, сервитути и защиты и др.

Въздействие имат не само законите и нормативите, които регулират публичните аспекти, но и съществуват териториални планове, за околната среда като например тези за защитените

PDF Eraser Free

територии, за регионалното развитие на общинско и надобщинско ниво, парцеларни планове, за пътища, водоснабдяване, културно наследство и др., с които ще бъде съобразен и включени в ОУПОПОМОРИЕ. По този начин специфична дейност в процеса на изработване на ОУПО трябва да бъде идентифицирането на споменатите ограничения и планове и установяването на пространствените особености на регулация и устройство.

Проектът ще бъде съобразен с изискванията на

- Закон за устройство на територията.
- Закон за устройство на черноморското крайбрежие.
- Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.
- Наредба № 8 от 14 юни 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове .
- Наредба № 2 от 2004 за планиране и проектиране на комуникационно- транспортните системи на урбанизираните територии.
- Правилник за планиране на населените места.
- Наредба № 1 от 20.01.1994 г. за геозащитна дейност.
- Наредба № 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделските земи без промяна на предназначението им.
- Закон за регионалното развитие.
- Правилник за прилагане на Закона за регионалното развитие, приет с ПМС № 216 от 2008 г.
- Закон за туризма.
- Наредба за категоризиране на средствата за подслон, местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения, приета е ПМС № 357 от 2004 г.
- Закон за насърчаване на инвестициите.
- Закон за публично-частното партньорство.
- Закон за собствеността.
- Закон за държавната собственост.
- Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост.
- Закон за общинската собственост.
- Закон за концесиите.
- Закон за собствеността и ползуването на земеделските земи.
- Правилник за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи.
- Закон за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд.
- Правилник за прилагане на Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд.
- Закон за кадастъра и имотния регистър.
- Наредба № 3 от 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.
- Закон за интеграция на хората с увреждания.
- Правилник за прилагане на Закона за интеграция на хората с увреждания, приет с ПМС № 343 от 2004 г.
- Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.
- Закон за опазване на земеделските земи.

PDF Eraser Free

- Правилник за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи, приет с ПМС № 240 от 1996 г.
- Наредба за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение, приета с ПМС № 261 от 1996 г.
- Закон за горите.
- Правилник за прилагане на закона за горите.
- Закон за защитените територии.
- Правилник за условията и реда за управлението, възлагането на дейностите по поддържане и възстановяване, възлагането на туристически дейности, охраната и контрола в горите, земите и водните площи в защитените територии - изключителна държавна собственост.
- Наредба за изработване на планове за управление на защитени територии, приета с ПМС № 7/2000 г.
- Закон за биологичното разнообразие.
- Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.
- Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.
- Закон за културното наследство.
- Наредба за обхвата, структурата, съдържанието и стратегията за изработване на планове за опазване и управление на единичните или груповите недвижими културни ценности.
- Наредба № Н-12 от 21.11.2012 г. за реда за идентифициране, деклариране, предоставяне на статут и за определяне на категорията на недвижимите културни ценности, за достъпа и подлежащите на вписване обстоятелства в Националния регистър на недвижимите културни ценности.
- Закон за опазване на околната среда.
- Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.
- Закон за водите.
- Наредба № 3/2000 за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди.
- Наредба № 1 от 10.10.2007 г. за проучване, ползване и опазване на подземните води.
- Наредба № 2 от 22.03. 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация водоснабдителни системи.
- Наредба № 7 от 14.11. 2000 г. за условията и реда за заустване на производствени отпадъчни води в канализационните системи на населените места.
- Наредба № 2 от 8.06.2011 г. за издаване на разрешителни за заустване на отпадъчни води във водни обекти и определяне на индивидуалните емисионни ограничения на точкови източници на замърсяване.
- Наредба № РД-02-20-8 от 17.05.2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи.
- Закон за чистотата на атмосферния въздух.
- Закон за управление на отпадъците.

PDF Eraser Free

- Закон за здравето.
- Наредба № 7 от 24.08.2004 г. за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци.
- Наредба № 6 от 27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци.
- Закон за подземните богатства.
- Наредба за Националния геоложки фонд.
- Закон за почвите.
- Наредба № 12 от 2001 г. за проектиране на геозащитни строежи, сгради и съоръжения в свлачищни райони.
- Закон за защита от шума в околната среда.
- Наредба № 2 от 21.04.2011 г. за здравните изисквания към гробищни паркове (гробища) и погребването и пренасянето на покойници.
- Наредба за изискванията към разработването и съдържанието на стратегическите карти за шум и към плановете за действие.
- Закон за пътищата.
- Правилник за прилагане на Закона за пътищата.
- Наредба № 1 от 26.05. 2000 г. за проектиране на пътища.
- Норми за проектиране на селскостопански пътища.
- Наредба № 33 от 03.11.1999 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
- Закон за енергетиката.
- Наредба № 14 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия.
- Закон за електронните съобщения.
- Наредба № 5 от 23.07. 2009 г. за реда и начина за определяне на размера, разположението и специалния режим за упражняване на сервитутите на електронните съобщителни мрежи, съоръжения и свързаната с тях инфраструктура.
- Наредба № 35 от 30.11.2012 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура.
- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.
- Наредба № 16 от 9.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти.
- Наредба № 6 от 2004 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за пренос, съхранение, разпределение и доставка на природен газ.
- Закон за енергията от възобновяеми източници.
- Закон за административно-териториалното устройство на република България и др.

I.4.10. МЕТОДИ НА СЪБИРАНЕ И ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯТА

Методите на събиране и обработка на информацията могат да бъдат разглеждани като елемент от цялостното решение на екипа по отношение на информационното и техническо осигуряване на ОУПО на ПОМОРИЕ. Информационното осигуряване предполага подsigуряването на

PDF Eraser Free

необходимата информация от стратегически, статистически и географски характер за целите на разработването и по-нататъшното експлоатиране на продуктите на ОУПО на ПОМОРИЕ. Обработката на информацията предполага както използване на методи и технологии за анализ в процеса на изготвяне, така и предложения за бъдеща експлоатация на произведените резултати. В този смисъл е необходимо да бъдат разграничени основните компоненти на системата както по тяхната специфика, така и според необходимите дейности.

Източници на статистически данни

При набавянето на информация със статистически характер, ще бъдат използвани всички официални и официализирани източници. Когато това е невъзможно, ще бъдат използвани методи за приближения, апроксимации и интерполации, както и методи за геопространствени анализи с помощта на ГИС за изчисляване стойности на индикатори за състоянието и други необходими характеристики по формални и неформални териториални нива. За осигуряване на актуални данни за ключови индикатори, за които набирането на информация е невъзможно по друг начин, ще бъдат използвани интервюта и анкети, обработвани със стандартни статистически методи.

Методи на анализ

В работната фаза по изготвянето на проекта на ОУПО на ПОМОРИЕ ще бъдат използвани съвременни методи за статистически и геопространствени анализи. В зависимост от конкретните ситуации, ще бъдат прилагани самостоятелно или в комбинация следните статистически и/или пространствени (в термините на ГИС) анализи:

- Стандартни статистически изследвания, базирани на вариации, средни стойности и отклонения от тях, нормализиране чрез евклидови разстояния, Z-трансформация, изчисляване на индекси, базирани на тези нормализации, с оглед изчисляване на групирания, оценка на характеристики и др.
- Комплексни многофакторни анализи с прилагане на стандартни статистически подходи за оценка, вкл. описаните по-горе методи, клъстерни анализи по индикатори и комплексна оценка по критерии.
- Анализи на припокриване на качества и характеристики, базирани на свободен териториален принцип (Overlapping analysis), интегрален анализ на получени сечения. В тази категория попадат и анализите на територии на неформален принцип – разграничения на базата на функционална принадлежност (Content Analysis), на природни или географски характеристики (вкл. планински, гранични и др. територии, описания на агломерационни неформални територии).

1.4.11. МЕТОДИ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ И ПРЕЗЕНТИРАНЕ

При изпълнението на основните дейности по изготвянето на ОУПО на ПОМОРИЕ ще бъдат използвани съвременни методи за анализ, набиране и обработка на информация и визуализация на резултатите чрез възможностите, които предоставя разработената за целта ГИС.

Общи постановки за данни и методи за обработка, анализ и представяне:

- Всички използвани източници на информация и данни ще бъдат цитирани, където са използвани, описани в специално приложение.
- Всички използвани методи за изчисляване и агрегиране на показателите ще бъдат описани в приложения към докладите на Изпълнителя.
- При кодирането и обработката на информацията ще се прилагат общоприети класификации, а където такива липсват, ще бъдат използвани вътрешни такива със съответните дефиниции.

Управлението на дейностите по разработване на ОУП на община ПОМОРИЕ, както и вътрешният контрол на екипа ще е цялостен и непрекъснат процес. Той ще гарантира постигането на целите чрез:

- Съответствие на действащото законодателство (с допускането, че още преди

PDF Eraser Free

изработването на ОУП на община ПОМОРИЕ, тя ще получи законов статут, съответстващ на Заданието по настоящата обществена поръчка).

- Съответствие със сключения с Възложителя договор и техническата спецификация към него.
- Надеждност и всеобхватност на предоставената информация.
- Икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите.

При разработването на ОУП на община ПОМОРИЕ, ще бъдат ясно дефинирани ролите по отношение на изпълнението на конкретните дейности, отговорностите и задълженията, както и правилата за вътрешния контрол. Контролът на екипа ще се осъществява в два аспекта:

- Вътрешен: в йерархична подчиненост от ръководителя на екипа, координиращото звено и по отношение на вземане на решенията и от методическия съвет. Всеки ключов експерт ще осъществява контрол на подпомагащите го неключови експерти.
- Външен:
 - от Възложителя – чрез представяне на периодични доклади (встъпителен, окончателен, междинни), в които ще се отчита постигнатото в работата на изпълнителя, чрез работни срещи, консултации и обсъждания.
 - от всички дефинирани целеви групи - заинтересовани страни и обществеността – чрез провеждане на обществени обсъждания, семинари, консултации.

Вътрешният контрол ще създава условия за използване на всички благоприятни възможности за подобряване изпълнението на дейностите по поръчката при минимизиране на риска от непостигане на поставените цели.

Ще бъде създадена оптимална контролна среда, която е основополагащ компонент на системата за вътрешен контрол. В колектива са налице всички фактори, които й оказват влияние като:

- Етичност, почтеност, компетентност и принадлежност към екипа.
- Организационна структура, осигуряваща разделение на отговорностите, йерархичност и ясни правила, права, задължения и нива на докладване.
- Политика на делегиране на правомощия и отговорности и др.

Ще се прилагат контролни дейности – превантивни, разкриващи и коригиращи във всички фази и етапи по разработка на ОУП на община ПОМОРИЕ, и на всички нива в екипа, като ще се провеждат и спазват следните процедури:

- Процедури за разрешаване – ще се регулира процесът на вземане на решения, те ще са съобразени с йерархията и правомощията в екипа.
- Процедури за одобрение – ще регулират утвърждаването на решенията и крайните продукти по отделните фази, етапи и дейности по разработване на ОУП на община ПОМОРИЕ.
- Разделяне на отговорностите – ще бъдат разпределени отговорностите, така че за осъществяването на отделните етапи да отговарят повече от един и различни експерти – ключови, неключови и подпомагащи.
- Процедури за наблюдение – ежедневно ръководителя и координиращото звено ще имат информация за изпълнението на текущата работа.
- Правила за достъп до информация – ще се регламентира достъпа на експертите в колектива до активите и информацията по време на разработване на ОУП на община ПОМОРИЕ.
- Правила за спазване на личната почтеност и професионална етика – ще се насърчава спазването на личната почтеност и професионална етика от всички членове на екипа по отношение използването на информацията, работните процеси и решения, разпределението на ресурсите и изпълнението на Договора с Възложителя.

PDF Eraser Free

При избора на методология за изпълнение на поръчката ние изцяло се съобразихме с избрания подход и възможностите, които той дава. Ето защо избрахме методи на изпълнение и управление, които ще надграждат резултатите от прилагането на подхода на логическата рамка. Въз основа на нашата дългогодишна практика и натрупания в резултат на нея опит в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране, сме убедени, че избраният и прилаган от нас подход за управление на процеса по изпълнение, планираните и представени в настоящата оферта начин на работа, организация за изпълнение на поръчката, механизми за координация и контрол на екипа от експерти и специалисти, методи за контрол на качеството и срока на изработване на проекта ще осигурят в най-висока степен очаквания резултат от изпълнението на настоящата поръчка, който формулирахме в по-напред в настоящото изложение.

1.6. РАЗБИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ОБВЪРЗАНОСТТА ИМ РЕЗУЛТАТИТЕ

1.6.1. ФОРМУЛИРАНЕ НА ФАЗИ, ЕТАПИ, КОМПОНЕНТИ И ДЕЙНОСТИ

Обхватът и последователността на необходимите проучвания за изработване на ОУПО и на дейностите по процедиране на плана до влизането му в сила са определени въз основа на законовата и нормативна уредба по устройство на територията в Р България и в съответствие с изискванията на Заданието за изработване на ОУПО ПОМОРИЕ.

С общия устройствен план на община ПОМОРИЕ (ОУПО), съгласно чл.16 на Наредба №8, следва да се определят:

- общата структура на територията и преобладаващото предназначение на съставните и структурните ѝ части; местоположението и границите на урбанизираните територии, земеделските територии, горските територии, защитените територии, нарушените територии за възстановяване и териториите със специално, с друго или със смесено предназначение;
- общия режим на устройство на всяка от гореизброените територии, който включва най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие;
- извънурбанизираните територии - изключителна държавна, публична държавна и публична общинска собственост, заедно с режима на тяхното устройство;
- разположението на мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура на територията на общината и връзките им с териториите на съседните общини и с инфраструктурни мрежи, съоръжения и обекти от национално значение;
- териториите с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия и необходимите превантивни мерки и начин на устройство и защита;
- териториите за активно прилагане на ландшафтно-устройствени мероприятия и естетическо оформяне, в т.ч. териториите за превантивна устройствена защита, съгласно чл.10, ал.3 от ЗУТ.

Дейностите в обхвата на поръчката, които трябва да извършим в регламентираните от Възложителя срокове в дефинираните от него фази на проекта, описахме в две фази в Приложение № 1 - Времеви план-график за изпълнение на фази, етапи, компоненти и дейности в обхвата на поръчката към Техническото предложение за изпълнение на поръчката:

- Фаза Изработване на Предварителен проект на ОУПО.
- Фаза Изработване на Окончателен проект на ОУПО.

Съобразно опита, който имаме в проектирането на устройствени и необходимостта от провеждане на процедури па съгласуване, приемане и одобряване на плана, ние допълнително дефинирахме две фази на процеса по изработване на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ до неговото одобряване в **Приложение № 1:**

- Обсъждане, съгласуване и приемане на Предварителния проект на ОУПО.

PDF Eraser Free

- Обсъждане, съгласуване, приемане и одобряване на Окончателния проект на ОУПО.

Във всяка от фазите на изработване на плана освен дейностите, непосредствено свързани с изпълнението на поръчката, сме предвидили и други такива - провеждане на периодични консултации и работни срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, предварителни прегледи на изработената документация в хода на изпълнение на поръчката от Възложителя, отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършените предварителни прегледи в проекта, които наред с вътрешните методи за контрол на качеството, допълнително ще гарантират качеството на изработения проект, респективно качеството на изпълнение на поръчката. Освен това допълнително сме предвидили организационни мероприятия, чрез които ще гарантираме спазването на срока за проектиране, и прилагането на мерки, посредством които ще минимизираме възможността за проявление на възможните рискове и евентуалните последици при реализиране на един или повече от тях.

Логиката на организация на процеса на проектиране и корективните действия по отношение качеството и срока за изпълнение на задачата могат да бъдат проследени в представения Времеви график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката - **Приложение № 1** към нашето Техническо предложение. Пак в него могат да бъдат проследени взаимната обвързаност, последователност и продължителност на отделните дейности, включени в съответните фази.

1.6.2. ФАЗА I. ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО

Етап 1. Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план включва следните компоненти:

Компонент 1.1. „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

Дейности:

- Встъпителна работна среща на проектантския екип. Целта на работната среща и въпросите, които ще бъдат обсъдени на нея бяха изяснени подробно по-нагоре в настоящото изложение;
- Преглед на наличната изходна информация и изготвяне на списъци с липсващата информация по раздели. Ще бъдат прегледани всички изходни данни, които се предоставят от общинската администрация (планово задание, Общински планове за развитие и др.), от експлоатационните дружества, Областно пътно управление, Агенция пътна инфраструктура, НКЖИ, БДЖ, Министерство на земеделието и храните, Изпълнителна агенция по горите, РИОСВ, Басейнова дирекция за управление на водите, РЗИ, Министерство на културата, Национален институт за недвижимо културно наследство, Регионален исторически музей, Национален статистически институт и др. Водещите експерти ще изготвят списъци с липсващата изходна информация по раздели в съответствие със своята професионална компетентност.
- Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ. След като водещите специалисти изготвят своите списъци по раздели Ръководителят на екипа ще обобщи тези списъци в общ списък и ще направи класификация на липсващата информация в две групи: липсваща информация, която може да бъде осигурена от членовете на екипа, и такава, която може да бъде осигурена от компетентни органи, за което е необходимо съдействие от страна на Възложителя. За улеснение информацията във втората група допълнително ще бъде класифицирана спрямо компетентните органи, от които може да бъде изискана.
- Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ;
- Набавяне на липсващата необходима изходна информация. Дейността ще бъде извършена където е възможно самостоятелно от екипа, а в останалите случаи ще се

PDF Eraser Free

търси съдействието на представители на Възложителя по компетентност, като ще бъдат предоставени писма на Възложителя, които да бъдат изпратени до компетентните органи.

Очаквани резултати:

- Обобщен списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ.

Компонент 1.2. „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейност: Анализирание на регионалните проблеми

- Анализ на регионалните пространствени проблеми. Анализирането на регионалните пространствени проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (планово задание, действащи устройствени планове и др.). Ще бъдат анализирани пространствените характеристики на селищната мрежа, общото предназначение на териториите, устройствените режими, допустимите натоварвания, устройството и допустимите дейности в защитените зони и територии и др. Ще бъдат разгледани подробно всички допуснати и влезли в сила устройствени планове в извън урбанизираните територии, тяхната пространствена обвързаност и инфраструктури а обезпеченост, както и проблемите, които пораждат.
- Анализ на регионалните икономически проблеми. Анализирането на регионалните икономически проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (Планово задание, Общински планове за развитие, Общински програми и др.), Национален статистически институт, публични регистри и др. Ще бъдат анализирани проблемите в основните икономически сектори (селско стопанство, индустрия и услуги). Ще се анализират задържащите факторите, които влияят на регионалната икономика и явните и скритите потенциали за развитие.
- Анализ на регионалните социални проблеми. Анализирането на регионалните социални проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (Планово задание, Общински планове за развитие, Общински програми и др.), Национален статистически институт, публични регистри и др. Ще бъдат анализирани брой и динамика на населението (в т.ч. етническа структура, демографски процеси, благосъстояние, заетост и безработица), образованието, здравеопазването и социалните дейности.
- Анализ на регионалните културни проблеми. Анализирането на регионалните културни проблеми ще се извърши на база информация от Общинската администрация (Планово задание, Общински планове за развитие, Общински програми и др.), Министерство на културата, Регионален исторически музей, Национален институт за недвижимо културно наследство и др. Ще се анализират състоянието и проблемите пред културния живот на общината, както и състоянието на движимите и недвижими културни ценности (археологични, архитектурни, исторически и др.).
- Анализ на регионалните екологични проблеми съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО. Анализирането на регионалните екологични проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (Планово задание, Общински планове за развитие, Общински програми и др.), Национален статистически институт, Регионалната инспекция по околна среда и води, Басейнова дирекция. Ще бъде анализирано влиянието, което оказват промишлените и битовите замърсители върху качествата на водите, въздуха и почвите на територията на общината. Ще бъде анализирано и влиянието на шумовото замърсяване върху населението, както и съхраняването и рециклирането на битовите отпадъци. Предвид спецификата на проблемите ще се търси взаимодействие с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО.
- Анализ на регионалните комуникационни проблеми. Анализирането на регионалните

PDF Eraser Free

комуникационни проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (Планово задание, Общинска програма за развитие, НСИ, ОПУ, АПИ, БДЖ, НКЖИ, експлоатационните дружества, телекомуникационни предприятия и др.). Ще бъдат анализирани състоянието на пътната и железопътната мрежа, на водоснабдяването, на канализацията, на електро преноси ата и съобщителната мрежа и др.

- Анализ на други регионални проблеми. В зависимост от наличието на други специфични проблеми на общината извън дефинираните по-нагоре, установени в хода на проучвателните работи, същите ще бъдат анализирани, с цел отчитане на тяхното влияние при прогнозирането на развитието на общината в планирания период.

Дейност: Анализ на социално-икономически условия и проблеми

- Анализ на демографията - брой, еволюция на развитие, структура (полова, възрастова, социална), тенденции на развитие. Анализирането на регионалните демографски проблеми ще се извърши на база информация от Общинска администрация (Планово задание, Общински планове за развитие, Общински програми и др.), Национален статистически институт, публични регистри и др. Ще бъдат анализирани численост и динамиката на населението, възрастова - полова и етническа структура, образователно равнище на населението, икономическа активност и безработица.
- Анализ на структурата на заетостта - отрасли, сектори на дейност, социална и професионална категоризация, тенденции на развитие. Структурата на заетостта ще бъде анализирана по компоненти съобразно наличната информация в Плановото задание, статистическите данни от Общинска администрация и НСИ, а именно: заетост по отрасли (промишленост, селско и горско стопанство, строителство, търговия и услуги и др.), професионални и социални категории на населението, тенденции и потенциал на развитие на заетостта.
- Анализ на икономическата база - отрасли (промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, транспорт, енергетика и др.), структура на собствеността, ефективност, регионални характеристики. Анализирането на икономическата база ще се извърши на база информацията от статистическите данни от Общинска администрация, НСИ и информация в Плановото задание, а именно структурата на собствеността, ефективността и характеристики на икономическите отрасли (промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, търговия и услуги, транспорт, енергетика и др.).
- Анализ на условията в райони със специфични социално-икономическите проблеми. В рамките на тази дейност ще се анализират условията в районите на селата в Община ПОМОРИЕ, където съгласно информацията в Плановото задание и от статистическите данни и данни от Общината, са налице специфични социално-икономически проблеми - намаляване и застаряване на населението, висока безработица и др.

Дейност: Анализ на наличните териториални проучвания

- Анализ на проучванията по отношение на релефа и климата. В рамките на тази дейност ще бъдат анализирани данните по отношение релефа и климата и информацията, която може да се набави от Климатичния справочник на Република България за метеорологична станция. Ще се анализира отношението, което има релефа и климата в пространственото и социално-икономическото развитие на Общината.
- Анализ на проучванията по отношение на геологията и хидрологията. В рамките на тази дейност ще бъдат анализирани данните по отношение геологията и хидрогеологията, а именно геоморфологичен анализ на територията, почви, полезни изкопаеми и др.
- Анализ на проучванията по отношение на флората и фауната. В рамките на тази дейност ще бъдат анализирани данните по отношение флората и фауната, съдържащи се в информацията от РИОСВ. Състоянието на флората и фауната ще бъдат анализирани съвместно с екипа, изготвящ Екологична оценка на плана.

PDF Eraser Free

- Анализ на проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта. В рамките на тази дейност ще бъдат анализирани данните по отношение поземления ресурс по територии, съдържащи се в информацията от Общинска администрация, от Министерство на земеделието и храните, Областната дирекция за земеделие и гори, ИАГ, РДГ. Ще се анализират урбанизираните територии (жилищни, производствени, територии за обществено обслужване, смесени централни, територии за спорт и атракции за озеленяване, за техническа инфраструктура и др.), земеделските (обработваеми земи - ниви, обработваеми земи - трайни насаждения, необработваеми земи), горските (гори със специално предназначение, гробищни паркове и др.), защитени територии (защитени територии, резервати, защитени зони по директивите за местообитанията и птиците и др.), нарушените територии, водните площи (за питейни нужди, за поливни нужди, за промишлени нужди и др.), територии на транспорта.
- Анализ на структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна). В рамките на тази дейност ще бъдат анализирани данните по отношение структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна), съдържащи се в информацията в картите на възстановената собственост (КВС) и кадастрални карти (КК), Общинската и Областна администрация.

Дейност: Анализ на обитаването

- Анализ на количественото и качествено състояние на жилищния фонд. Анализирането на количественото и качествено състояние на жилищния фонд ще се извърши на база информацията, която ще бъде набавена от Общинска администрация, НСИ и Плановото задание. Ще бъдат анализирани в броя на жилищата в Община ПОМОРИЕ.
- Анализ на структура на собствеността на жилищния фонд (държавна, общинска и частна собственост). Анализирането на структурата на собствеността на жилищния фонд на база информацията, която ще бъде набавена от Общинска и Областна администрация.
- Анализ на видовете (типозите) пространствени структури на обитаване. Анализирането на видовете (типозите) пространствени структури на обитаване на база информацията, която ще бъде набавена от Общинската администрация, НСИ и Плановото задание. Ще бъдат анализирани следните видове пространствени структури на обитаване: улично-кварталната структура с индивидуално застрояване и комплексно, многофамилно застрояване.
- Анализ на технико-икономическите характеристики (типозите) обитаване и градска динамика. Анализирането на технико-икономическите характеристики на видовете (типозите) обитаване и градска динамика на база информацията, която ще бъде набавена от НСИ, Общинска администрация и Плановото задание.

Дейност: Анализ на системата на здравеопазване

- Анализ на териториално разположение на мрежата от обекти, свързани със системата на здравеопазването. Териториалното разположение на мрежата от обекти, свързани със системата на здравеопазването, ще се анализира на база местоположение и достъпност и на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска администрация, РЗИ, РЗОК и др.
- Анализ на видовете лечебни заведения по нива на обслужване (доболнична и болнична помощ, центрове за спешна медицинска помощ, диспансери, рехабилитационни центрове и др.). Видовете лечебни заведения ще бъдат анализирани по нива на обслужване: доболнична и болнична помощ, центрове за спешна медицинска помощ, диспансери, рехабилитационни центрове и др. Анализът ще включва на база информацията, съдържаща се в Плановото задание, и данните от Общинска

PDF Eraser Free

администрация, РЗИ, РЗОК и др.

- Анализ на собствеността на лечебните заведения. Собствеността на лечебните заведения ще бъде анализирана на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска и Областна администрация, по видове собственост - държавна (публична, частна), общинска (публична, частна), частна.

Дейност: Анализ на системата на образованието

- Анализ на териториално разположение на обектите, свързани със системата на образованието. Териториалното разположение на обектите, свързани със системата на образованието, ще се анализира по местоположение и достъпност, на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска администрация, Регионален инспекторат по образование (РИО) и др.
- Анализ на образователните равнища. Образователните равнища на обектите, свързани със системата на образованието ще се анализират в следните категории: Детски град Основни, Средни на база информацията, съдържаща се в данните на Общинска администрация, Регионален инспекторат по образование РИО и др.
- Анализ на собствеността на обектите, свързани със системата на образованието. Собствеността на обектите в системата на образованието ще бъде анализирана на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска и Областна администрация и РИО, по видове собственост - държавна (публична, частна), общинска (публична, частна), частна.

Дейност: Анализ на обектите, свързани с културата, включително обектите на недвижимото културно наследство

- Анализ на териториалното разположение на обектите, свързани с културата. Териториалното разположение на обектите, свързани с културата, включително обектите на недвижимото културно наследство, ще се анализира по местоположение и достъпност и на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска администрация, Министерство на културата, Национален институт за недвижимо културно наследство, Регионален исторически музей, Плановото задание и др.
- Анализ на значимостта на обектите, свързани с културата. Значимостта на обектите, свързани с културата ще се анализират съобразно тяхното значение (национално, регионално, местно), както и от типа културно наследство (археологическо, архитектурно, художествено, историческо, нематериално и др.), на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация, Министерство на културата, Национален институт за недвижимо културно наследство, Регионален исторически музей, Плановото задание и др.
- Анализ на собствеността на обектите, свързани с културата. Собствеността на обектите, свързани с културата, ще бъде анализирана на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска и Областна администрация, Министерство на културата, Национален институт за недвижимо културно наследство, Регионален исторически музей, по видове собственост - държавна (публична, частна), общинска (публична, частна), частна

Дейност: Анализ на обектите, свързани със социалните дейности

- Анализ на териториалното разположение на обектите, свързани със социалните дейности. Териториалното разположение на обектите, свързани със социалните дейности ще се анализира по местоположение и достъпност на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация, Регионалната дирекция за социално подпомагане (РДСП) и др.
- Анализ на значимостта на обектите, свързани със социалните дейности. Видовете обекти, свързани със социалните дейности ще се анализират съобразно социалните услуги, които предлагат на база информацията, съдържаща се в данните от Регионалната дирекция за социално подпомагане (РДСП) и др.

PDF Eraser Free

- Анализ на собствеността на обектите, свързани със социалните дейности. Собствеността на обектите, свързани със социалните дейности, ще бъде анализирана на база информацията, съдържаща се в Плановото задание и данните от Общинска и Областна администрация и РДСП, по видове собственост - държавна (публична, частна), общинска (публична, частна), частна.

Дейност: Анализ на наличната техническа инфраструктура

- Анализ на трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура. Анализирането на трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура ще включва анализ на трасета, разположение на съоръженията и обезпеченост на електроснабдителни, водоснабдителни, канализационни, електронна съобщителна и други мрежи на база информацията, съдържаща се в данните от Общинска администрация, експлоатационните предприятия, БТК и другите телекомуникационни оператори (мобилни и интернет оператори).
- Анализ на техническите параметри на електроснабдителната мрежа като класификация и състояние. Анализирането на техническите параметри на електроснабдителната мрежа ще включва анализ на класификацията на електрическите мрежи и съоръжения: мрежи ниско напрежение и свързаните с тях съоръжения, мрежи средно напрежение и свързаните с тях съоръжения, и мрежи високо напрежение, както и действащите сервитутни линии и анализ на техническото състояние на Разпределителните подстанции.
- Анализ на техническите параметри на водоснабдителната мрежа като класификация и състояние. Анализирането на техническите параметри на водоснабдителната мрежа ще включва анализ на класификацията на водоснабдителните мрежи и съоръжения според типа им (магистрална и водоразпределителна мрежа) и анализ на техническото състояние на тръбите, на пречиствателната станция за питейни води, на резервоарите, на помпените станции, на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация, ВиК и РИОСВ.
- Анализ на техническите параметри на канализационната мрежа като класификация и състояние. Анализирането на техническите параметри на канализационната мрежа включва анализ на класификацията на канализационните мрежи и съоръжения по типа им (битова, дъждовна и смесена) и анализ на техническото състояние на тръбите, на канализационните колектори.
- Анализ на техническите параметри на електронната съобщителна мрежа като класификация и състояние. Анализирането на техническите параметри на електроснабдителната мрежа ще включва анализ на класификацията на електронните съобщителни мрежи и съоръжения (телефонни, за пренос на данни, интернет и др.) и анализ на техническото състояние на съоръженията и кабелната мрежа, на база информацията, получена от телекомуникационните, интернет и кабелни оператори.
- Анализ на техническите параметри на пътната мрежа като класификация и състояние. В зависимост от наличието на други мрежи на техническата инфраструктура извън разгледаните по-нагоре, установено в хода на проучвателните работи, ще бъдат анализирани техните технически параметри като класификация и състояние.
- Анализ на техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние. Анализирането на техническите параметри на пътната мрежа ще включва анализ на класификацията на пътната мрежа (по класове трасета от републиканската пътна мрежа и от общинската пътна мрежа) и анализ на техническото състояние на пътните настилки и необходимостта от рехабилитация, на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация, ОПУ и АПИ.
- Анализ на наличните големи структурни обекти - автобусни гари, железопътни гари, електрически централи, язовири, други. Анализирането на наличните големи структурни обекти ще случи съобразно вида на обектите и ще включва анализ.

PDF Eraser Free

- Анализ на системата за сметосъбиране и третиране на отпадъците на територията на общината ще включва анализ на териториалния обхват на системата, съответствие на системата с нормите за екологосъобразно третиране и обезвреждане на отпадъците чрез депониране или чрез други методи, на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация и РИОСВ.
- Анализ на наличните депа за отпадъци. Анализирането на наличните депа за отпадъци ще включва анализ на капацитета на депата, анализ на съответствието на депата с нормите за екологосъобразно депониране на отпадъците по видове отпадъци - неопасни битови и приравнени към тях промишлени, строителни отпадъци на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска администрация и РИОСВ.

Дейност: Анализ на системата за отдих и туризъм

- Анализ на наличните обекти, свързани с отдиха и туризма. Териториалното разположение на обектите, свързани с отдиха и туризма, ще се анализира по следните показатели местоположение, категоризация и вид, на база информацията, съдържаща се в Общинска администрация, НСИ, Общински план за развитие и Плановото задание.
- Анализ на значимостта на обектите, свързани с отдиха и туризма. Значимостта на обектите, свързани с отдиха и туризма, ще се анализират съобразно видовете обекти, както и тяхното състояние и достъп на база информацията, съдържаща се в Общинска администрация, НСИ, Общински план за развитие и Плановото задание.
- Анализ на собствеността на обектите, свързани с отдиха и туризма. Собствеността на обектите, свързани с отдиха и туризма, ще бъде анализирана на база информацията, съдържаща се в данни от Общинска и Областна администрация, по видове собственост - държавна (публична, частна), общинска (публична, частна), частна.
- Анализ на влиянието на Отдых и туризъм в общото икономическо развитие на общината. Влиянието на Отдых и туризъм в общото икономическо развитие на общината ще включва анализ на (приходи от сектора спрямо общите приходи от икономическа дейност, приходи в бюджета спрямо общите приходи в бюджета, процент работни места спрямо общия брой работни места, ниво на работната заплата спрямо средното ниво за общината и т.н.) на база информацията, съдържаща се в данни от НСИ, Общинска и Областна администрация.

Дейност: Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Регионални проблеми. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Регионални проблеми от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на регионалните пространствени проблеми, анализ на регионалните икономически проблеми, анализ на регионалните социални проблеми, анализ на регионалните културни проблеми, анализ на регионалните екологични проблеми, анализ на регионалните комуникационни проблеми, анализ на други специфични регионални проблеми, заключителна част и използвани източници на информация.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Социално-икономически условия и проблеми. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Социално-икономически условия и проблеми от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на демографията, анализ на структурата на заетостта, анализ на икономическата база.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел териториални

PDF Eraser Free

проучвания. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Териториални проучвания от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на проучванията по отношение на релефа и климата, анализ на проучванията по отношение на геологията и хидрологията, анализ на проучванията по отношение на флората и фауната, анализ на проучванията по отношение на природни ресурси и съществуващи кариери, анализ на проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта, анализ на структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна), заключителна част и използвани източници на информация.

- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Обитаване. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Обитаване от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на количественото и качествено състояние на жилищния фонд, анализ на структура на собствеността на жилищния фонд, анализ на видовете (типозите) пространствени структури на обитаване, анализ на технико-икономическите характеристики на видовете (типозите) обитаване и градска динамика, заключителна част и използвани източници на информация.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Здравеопазване. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Здравеопазване от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на териториалното разположение на мрежата от обекти, свързани със системата на здравеопазването, анализ на видовете лечебни заведения по нива на обслужване, анализ на собствеността на лечебните заведения, заключителна част и използвани източници на информация.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Образование. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Образование от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на териториално разположение на обектите, свързани със системата на образованието, анализ на образователните равнища на обектите, свързани със системата на образованието, анализ на собствеността на обектите със системата на образованието, заключителна част и използвани източници на информация.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Култура, включително обекти на недвижимо културно наследство. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Култура, включително обекти на недвижимо културно наследство от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на териториалното разположение на обектите, свързани с културата, анализ на значимостта на обектите, свързани с културата, анализ на собствеността на обектите, свързани с културата, заключителна част и използвани източници на информация.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Социални дейности. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Социални дейности от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия

PDF Eraser Free

устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на териториално разположение на обектите, свързани със социалните дейности, анализ на значимостта на обектите, свързани със социалните дейности, анализ на собствеността на обектите, свързани със социалните дейности, заключителна част и използвани източници на информация.

- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Техническа инфраструктура. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Техническа инфраструктура от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура, анализ на техническите параметри на електроснабдителната мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на водоснабдителната мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на канализационната мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на електронната съобщителна мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на пътната мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на железопътната мрежа като класификация и състояние, анализ на техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние, анализ на наличните големи структурни обекти - автобусни гари, железопътни гари, електрически централи, язовири, други, анализ на радио- и телевизионното покритие на територията на общината, анализ на покритието на общината с други комуникационни системи, анализ на системата за пречистване на отпадъчните води, анализ на системата за сметосъбиране и третиране на отпадъците на територията на общината.
- Обобщаване на резултатите от анализа и изработване на раздел Отдых туризъм. Резултатите от извършения анализ ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Отдых и туризъм от текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. Разделът ще съдържа въведение, анализ на наличните обекти, свързани с отдыха и туризма, анализ на значимостта на обектите, свързани с отдыха и туризма, анализ на собствеността на обектите, свързани с отдыха и туризма, анализ на влиянието на Сектор Отдых и туризъм в общото икономическо развитие на общината, заключителна част и използвани източници на информация.
- Оформяне на изработените раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза). Текстовите материали, разработени в раздели Регионални проблеми, Социално-икономически условия и проблеми, Териториални проучвания, Обитаване, Здравеопазване, Образование, Култура, включително обекти на недвижимото културно наследство, Техническа инфраструктура и Отдых и туризъм ще бъдат оформени като единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Очаквани резултати:

- Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа подробните аналитични проучвания (допълващи съответните аналитични проучвания в Плановото техническо задание).

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

Дейности:

- Изработване на кадастрална основа на база съществуващите данни
- Изработване на гео-база данни за изработване на Опорен план.
- Актуализиране на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

PDF Eraser Free

Очаквани резултати:

- Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ.
- Баланс на територията (опорен).

Етап 2: Изготвяне на предварителен проект, заедно с правила и нормативи за прилагане на ОУПО, план за реализация, екологична оценка и оценка за съвместимост включва следните компоненти:

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“

Дейност: Прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината

- Изработване на прогнози за демографското развитие на общината - песимистичен, оптимистичен и реалистичен вариант. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) и в съответствие със съдържанието на стратегическите документи (национални програми, регионални планове и програми) ще бъдат изработени прогнози за демографското развитие на общината в три варианта - песимистичен, оптимистичен и реалистичен. Песимистичният вариант ще бъде разработен при следните предпоставки и допускания: задържащите фактори за демографското развитие са преобладаващи над стимулиращите фактори. Оптимистичният вариант ще бъде разработен при следните предпоставки и допускания: стимулиращите фактори за демографското развитие са преобладаващи над задържащите фактори. Реалистичният вариант ще бъде разработен при следните предпоставки и допускания: реално отчитане и влияние на задържали и стимулиращи фактори.
- Изработване на прогнози за икономическото развитие - промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), прогнозите за демографското развитие на общината и в съответствие със съдържанието на стратегическите документи (национални програми, регионални планове и програми - изброени са в заданието). Ще бъдат изработени прогнози за икономическото развитие на общината. Прогнозите ще бъдат изработени за всеки икономически отрасъл, развит на територията на Община ПОМОРИЕ. Прогнозите за развитието на отделните сектори и отрасли в икономиката ще бъдат обобщени в обща прогноза за икономическото развитие на Община ПОМОРИЕ.
- Изработване на прогнози за развитието на социалната база - образование, здравеопазване, култура, комунални и социални дейности. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), прогнозите за демографското развитие на общината и в съответствие със съдържанието на стратегическите документи (национални програми, регионални планове и програми - изброени са в заданието). Ще бъдат изработени прогнози за развитието на социалната база на Община ПОМОРИЕ. Прогнозите ще бъдат изработени за всяко направление - образование, здравеопазване, култура, комунални дейности.
- Определяне на приоритетите за реализация в социално - икономическо отношение. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), прогнозите за демографското развитие, за социално - икономическото развитие и за развитието на социалната база в общината и в съответствие със съдържанието на стратегическите документи (национални програми, регионални планове и програми - изброени са в заданието). Ще бъдат определени приоритетите за реализация в социално - икономическо отношение на Община ПОМОРИЕ. Определените приоритети ще послужат като основа за изработване на прогнозното развитие на Общината и отражението му върху Общия Устройствен План в част Прогноза.

Дейност: Прогнозиране на пространственото развитие на общината

PDF.Eraser Free

Определяне на основно предназначение на териториите. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), и прогнозите за социално-икономическо развитие на общината ще бъде определено основното предназначение на териториите, а именно: урбанизираните територии (жилищни, производствени, територии за обществено обслужване, смесени централни, територии за спорт и атракции, за озеленяване, за техническа инфраструктура и др.), земеделските (обработваеми земи - ниви, обработваеми земи - трайни насаждения, необработваеми земи), горските (гори със специално предназначение, горски паркове и др.), защитени територии (защитени територии, резервати, защитени зони по директивите за местообитанията и птиците, и др.), нарушените територии, водните площи (питейни нужди, за поливни нужди и др.), територии на транспорта (пътна и железопътна инфраструктура). Водещ принцип при определянето на това предназначение ще бъде задачата да се отразят на пространствено ниво приоритетите за развитие на общината и възстановяване и рехабилитация.

- Определяне на режимите на устройство на териториите и параметри за натоварването им. За всяка от териториите ще бъде определени съответните режим на устройство и параметри за натоварване. При определяне на режима на устройство и параметрите за натоварване ще бъдат взимани предвид приоритетите за развитие и силната нужда от реструктуриране и рехабилитация на съществуващи устройствени територии, както и изискванията на действащите нормативни документи. Изработване на прогнози за развитието на урбанизираните територии. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), и прогнозите за социално-икономическо развитие на общината ще бъдат изработени прогнози за развитието на урбанизираните територии.
- Изработване на прогнози за развитието на техническата инфраструктура. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), и прогнозите за социално-икономическо развитие на общината ще бъдат изработени прогнози за развитието на техническата инфраструктура.
- Изработване на прогнози за развитието на единна зелена система чрез обвързване на съществуващите и предвидени терени за озеленяване в селищната среда с нови и съществуващи горски паркове. Въз основа на извършените анализи, отразени в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), и прогнозите за социално-икономическо развитие на общината ще бъдат изработени прогнози за развитието на единна зелена система чрез обвързване на съществуващите и предвидени терени за озеленяване в селищната среда с нови и съществуващи горски паркове. Ще се предвиди разширение на гробищните паркове.

Дейност: Прогнозиране на екологичните условия съвместно изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласуване на резултатите от прогнозирането на социално - икономическо развитие и изработване на прогнози за въздействието му върху средата. В рамките на тази дейност изработените прогнози за социално - икономическото развитие на общината ще бъдат разгледани съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на плана, и ще бъде изработена прогноза за въздействието на социално - икономическите фактори върху елементите на околната среда: Климат и атмосферен въздух, Растителност, Животински свят, Води, Земи и почви, и т.н.
- Съгласуване на резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработване на прогнози за въздействието му върху околната среда. В рамките на тази дейност изработените прогнози за пространственото развитие на общината ще бъдат разгледани съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на плана, и ще бъде изработена прогноза за въздействието на социално - икономическите фактори върху елементите на околната среда: Климат и атмосферен въздух, Растителност, Животински свят, Води, Земи и почви, и т.н.

PDF Eraser Free

Определяне на мероприятия за подобряване на средата. След оценката на въздействието върху околната среда на прогнозираното социално-икономическо развитие и на прогнозираното пространствено развитие съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на плана, ще бъдат определени мероприятията, свързани с прилагането на плана, които ще доведат до подобряване на въздействието на развитието на Община ПОМОРИЕ върху всички компоненти на околната среда.

Дейност: Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината и План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ

- Разработване на условията, при които може да се измени планът. Условията, при които може да се изменя планът, ще включват определяне на Общински орган, който да го допусне според разписани правила и условия, при които това да стане и ще бъдат съобразени с разпоредбите на действащата нормативна уредба.
- Разработване на задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП). Задължителните изисквания към подробните устройствени планове ще включват определяне на ограничителни параметри на застрояване според местоположението на устройствената зона и ще бъдат съобразени с разпоредбите на действащата нормативна уредба.
- Определяне на допустимите натоварвания на териториите. Допустимите натоварвания на териториите ще бъдат определени въз основа на интензивността на допустимото застрояване и допустимите видове територии и устройствени зони и в съответствие с разпоредбите на действащата нормативна уредба. При определяне конкретните допустими параметри на застрояване ще се ръководим от принципа на недопускане на презастрояване.
- Определяне на правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони. Правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони ще включват определяне на ограничителните параметри на застрояване на всяка територия и устройствена зона и ще бъдат съобразени с принципа на недопускане на презастрояване и с разпоредбите на действащата нормативна уредба.
- Определяне на специфични правила и нормативи за територии с особена териториалноустройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други. Специфичните правила и нормативи за устройство на територии с особена териториалноустройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други ще включват определяне на натоварване на териториите, които подлежат на специфична устройствена защита (защитени територии и зони за природозащита, за опазване на културното наследство, на превантивна защита и др.) и ще бъдат съобразени със специфичните условия на всяка територия, с препоръките и разпорежданията на централните и териториалните администрации и специализираните контролни органи по отношение на устройственото планиране и изработването на програми и планове и с разпоредбите на действащата нормативна уредба.
- Съгласуване на правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО. Така разработените правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ ще бъдат представени за разглеждане и обсъдени с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на плана, с цел елиминиране на негативното влияние на плана и неговото прилагане върху компонентите на околната среда.
- Разработване на План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Дейност: Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщаване на прогнозите, отразяване на препоръките на екипа; изготвящ Част

PDF Eraser Free

Екологична оценка на ОУПО и изработване на раздел социално-икономическо развитие;

- Обобщаване на прогнозите, отразяване на препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработване на раздел Пространствено развитие. Препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на плана ще бъдат отразени от експертите, като при необходимост прогнозите ще бъдат коригирани в съответствие с тези препоръки, и резултатите от прогнозирането ще бъдат обобщени, въз основа на което ще бъде изработен раздел Пространствено развитие от текстовите материали в Част Прогноза на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.
- Обобщаване на условията и изискванията, отразяване на препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработване на раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО;
- Оформяне на изработените раздели в единен документ Част Прогнози. Текстовите материали, разработени в раздели Регионални проблеми, Социално-икономическо развитие, Пространствено развитие, Правила и нормативи за прилагане на ОУПО, ще бъдат оформени като единен документ Част Прогнози на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Очаквани резултати:

- Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа проучванията и прогнозите за перспективното развитие на територията и обосновките по устройствените решения.
- Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ"
- План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ"

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

Дейност: Изработване на основните графични материали

- Създаване на кадастрална основа на база съществуващите данни за изработване на графичните материали. Кадастралната основа ще бъде изработена въз основа на данни предоставени от Общинска администрация, ОДЗГ, МЗХ (КВС и КК) и ще включва данни за начин на трайно ползване, собственост, кадастрални номера и др.
- Създаване на геобазата данни за изработване на графичните материали. Геобазата данни ще бъде изработена въз основа на атрибутите, с които се характеризира кадастралната основа и ще включва всички основни данни на всеки един поземлен имот и територия.
- Изработване на Концепция на пространственото развитие в М 1:50 000. Концепцията за пространствено развитие ще бъде изработен въз основа на опорния план, плановото задание, национални и общински планове за развитие, разпорежданията на централните и местни администрации и контролни органи, изготвените предварителни прогнози и на одобрения вариант на концепцията на пространствено развитие, ще отразява бъдещото развитие и устройството на териториите по видове. Изработване на Общ устройствен план с отразени бъдещото развитие и устройството на териториите в М 1:25 000 въз основа на приетия от ОЕСУТ вариант на Концепцията на пространственото развитие;
- Общият устройствен план ще бъде изработен въз основа на опорния план и плановото задание, национални и общински планове за развитие, разпорежданията на централните и местни администрации и контролни органи, изготвените предварителни прогнози и на одобрения вариант на концепцията на пространствено развитие, ще отразява бъдещото развитие и устройството на териториите по видове, а именно на жилищни, на промишлени, на обществено - обслужващи, на озеленяване, на територии за спорт и атракции, на смесени централни, на териториите за транспортна и техническа инфраструктура и ще съдържа информация за границите (държавна граница, граници на административно-териториалните единици, област, община, кметство, землищни

PDF Eraser Free

граници, строителни граници, граници на поземлените имоти, очертаванията на териториите с общо (преобладаващо) предназначение с обозначение на устройствения им режим, очертаванията, обозначенията и показателите на устройствените зони, териториите и самостоятелните терени (поземлени имоти) с устройствен режим, терените на мрежите и съоръженията на техническа инфраструктура и на комуникационно-транспортната система, терените на мрежите и съоръженията на другата техническа инфраструктура, обозначенията на обектите и мероприятията.

- Общият устройствен план ще съдържа териториални елементи - очертаванията и сигнатурите на площните, линейните и точкови обекти и буквено-цифровите обозначения и надписи. Всички териториални елементи ще бъдат идентифицирани, като всяка територия ще има минимум общо (преобладаващо) предназначение. Ще бъдат обозначени делителите на териториите и устройствените зони - трасета от различен клас на транспортната техническа инфраструктура и на комуникационно-транспортната система, естествени делители (водни течения, дерета и други елементи на релефа), а когато делители липсват, границите на териториалните елементи на плана ще се определят според фактическото им ползване или проектното им предназначение. Контурите, трасетата и местоположенията на обектите ще се генерализират по общите картографски правила, валидни за съответния мащаб. Това се отнася и за степента на точност на изчертаване на елементите, съответстваща на геодезическата точност за съответния мащаб на картната основа, върху която се изработва планът. Идентификацията на териториалните елементи на Общия устройствен план ще се извърши с буквено-цифрови обозначения съгласно действащите нормативи. В чертежа на плана ще бъдат включени данни за географските посоки, ветровия режим, таблица за идентификация на териториите с общо предназначение с посочени графичното обозначение, тип на територията, териториална локализация (местности, характерни ориентации, наименования на географски забележителности, характерни обекти, традиционни наименования на квартали, улици, площади, кадастрални местности, селищни образувания и др.), специфични устройствени изисквания, и таблица за идентификация на устройствените зони с посочени графичното обозначение, номер, вид на устройствената зона, границите (териториалната локализация), показателите (параметри) на застрояване, специфични изисквания, изведени/от правилата и нормативите за прилагане на плана или от специфичните правила и нормативи, когато има такива. В случаите, когато се запазват съществуващи функции или се предвиждат обекти на публичната общинска недържавна собственост, ще бъдат определят терени (поземлени имоти) със специален устройствен режим, нормирани извън правилата на устройствените зони. Изходящите комуникационно-транспортни трасета от населените места ще бъдат обозначени с наименованието на посоката, а за трасета, които са част от републиканската пътна мрежа, ще бъде въведена и специална сигнатура с номер на пътя по националната класификация.
- Изработване на Схема на транспортната мрежа (пътна и железопътна). Схемата на транспортната мрежа ще бъде изработена въз основа на данните и указанията от Общинска администрация, Национални и регионални планове за развитие, от ОПУ, от АПИ, от БДЖ, от НОСИ, както и от Прогнозите за пространствено развитие и развитие на транспортната инфраструктура и ще съдържа трасетата на основните класове пътища от републиканската пътна мрежа (съществуващи и проектни), трасетата на общинската пътна мрежа (съществуващи и проектни), местоположението на основните транспортни възли (съществуващи и проектни), трасетата на железопътните линии (съществуващи и проектни), основни пътни съоръжения (надлези, подлези, мостове), както и важните транспортни обекти (жп и автобусни гари).
- Изработване на Схема на електрическите мрежи и съоръжения. Схемата на електрическите мрежи и съоръжения ще бъде изработена въз основа на данните и указанията от Плановото задание и Опорния план, от Общинска администрация,

PDF Eraser Free

Национални и регионални планове за развитие, както и от Прогнозите за пространствено развитие и развитие на техническата инфраструктура и ще съдържа информация за основните трасета на електроразпределителната и преносната мрежа (средно и високо напрежение) в съществуващ и проектен вариант, съоръженията към тях (електроподстанции) в съществуващ и проектен вариант, както и източниците на енергия (ТЕЦ, ВЕЦ, ВЕИ), отново съществуващи и проектни и др.

- Изработване на Схема на водоснабдителните мрежи и съоръжения. Схемата на водоснабдителните мрежи и съоръжения ще бъде изработена въз основа на данните и указанията от Общинска администрация, Национални и регионални планове за развитие, от ВиК, РИОСВ, както и от Прогнозите за пространствено развитие и развитие на техническата инфраструктура и ще съдържа основните трасета на водоснабдителната мрежа (съществуващи и проектни), размери и дебит на тръбите, съоръженията към тях (пречиствателни и помпени станции) в съществуващ и проектен вариант, водоизточниците, резервоари и др.
- Изработване на Схема на зелената система. Схемата на зелената система на територията на общината ще бъде изработена въз основа на данните от Общинска администрация, Национални и регионални планове за развитие, както и от Прогнозите за пространствено развитие и развитие на зелената система и ще съдържа съществуващи и проектни извънградски паркове и градини, лесопаркове, териториите и зоните за спорт и атракции (съществуващи и проектни) и териториите на гробищните паркове (съществуващи и проектни). Ще се отбележат проектни велоалеи и туристически маршрути и екопътеки. Изработване на Схема на археологическите и другите значими обекти на недвижимите културни ценности на територията на общината;
- Схемата на археологическите обекти на недвижимите културни ценности на територията на общината ще бъде изработена въз основа на данните и указанията от Плановото задание, от Прогнозите за развитие и опазване на недвижимите културни ценности, от РИМ, от МК, от НИНКН и ще съдържа информация за териториално разположение, значимост, охранителни зони, мерки за опазване, консервиране и възстановяване.
- Изработване на Схема на инженерно - геоложките и хидрогеоложките условия;
- Изработване на други допълнителни графични материали при необходимост. В зависимост от съдържанието на текстовите материали ще бъдат изработени и други допълнителни графични материали на Предварителния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ - карти, схеми, графики, фотоси и други.
- Изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктура, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Дейност: Изработване на баланс на територията

- Изработване на баланс на територията, включващ съществуващите и проектните площи на териториите с общо (преобладаващо) предназначение
- Балансът на територията ще бъде изработен въз основа на данните от графичната част на Проекта за Общ Устройствен План на Община ПОМОРИЕ в табличен вид и ще включва съществуващите и проектните площи на териториите с общо (преобладаващо) предназначение - територии с жилищни функции, територии с обществено обслужващи функции, територии за производствени дейности, територии за складови дейности, територии за рекреационни дейности, курорти и вилни зони, територии за озеленяване, паркове и градини, територии за спорт и атракции, територии за комунално обслужване и стопанство, земеделски територии, в т.ч. обработваеми земи - ниви, обработваеми земи - трайни насаждения, необработваеми земи, горски територии, в т.ч. гори, защитни гори, рекреационни гори, горски земи, територии - водни площи, територии за транспорт и комуникации, територии за техническа инфраструктура.

PDF Eraser Free

- В баланса ще бъдат включени и съществуващите и проектните площи на защитените и нарушените територии - територии за природозащита - защитени територии и защитени зони, територии за опазване на културното наследство, територии с особена териториално-устройствена защита, територии за възстановяване и рекултивация, територии с активни и потенциални свлачища и срутища, други нарушени територии.
- Балансът ще съдържа информация за общите съществуващи площи и общите проектни площи на териториите с общо предназначение и на защитените и нарушените територии (за защитените и нарушените територии с отчитане на припокриването).

Очаквани резултати:

- Прогнозен модел на зоните на активно влияние.
- Опорен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25000, изработен върху топографска карта, съгласно чл.115 от ЗУТ;
- Общ устройствен план на община ПОМОРИЕ в мащаба на опорния план, който отразява бъдещото развитие и устройството на териториите;
- Схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние;
- Схема на комуникационно-транспортната система;
- Отделни и комбинирана схема на мрежи и съоръжения на инженерната инфраструктура (водоснабдяване, канализация, електроснабдяване, газификация, телекомуникации и др.);
- Специализирана схема на културното наследство;
- Специализирана схема на екологичното състояние и въздействието върху околната среда;
- Допълнителни графични материали.

Компонент 2.3. „Проучвания по Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“.

Дейности по изработването на Доклад за ЕО:

- Проучвания по изработване на съдържателна част съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 ЗООС и цитираните наредби.
- Анализ на текущото състояние, възможни значителни въздействия, мерки за намаляването им и мотиви за избор на алтернатива, графични приложения
- Проследяване на всички връзки на ОУП с други стратегии, планове и програми.
- Изследване на всички антропогенни фактори, които са рискови за околната среда и здравето на хората, някои от които са включени в международните и българските класификации като природни бедствия.
- Изготвяне на прогнозна оценка на евентуалните значителни въздействия върху околната среда, което да даде възможност да се систематизират очакваните последици при приложение изменението на плана върху компонентите на околната среда.
- Предлагање на мерки за намаляване и предотвратяване на неблагоприятните последици за околната среда и здравето на хората от осъществяването на предложенията за изменение на плана и мерки за осъществяване на наблюдение по време на прилагането на плана.
- Изработване на списък на източниците на информация на използваните методи за оценка и прогноза на въздействието върху околната среда с посочване на източника, в който са публикувани;
- Изработване на списък с експертите и ръководителя, изготвили доклада за ЕО, в който всеки удостоверява с полагане на подпис разработените от него раздели на доклада;
- Изработване на справка за проведени консултации и за изразените при консултациите

PDF Eraser Free

мнения и предложения, както и за начина на отразяването им.

Дейности по изработване на Доклад за ОС:

- Оценка за вида и степента на отрицателно въздействие на плана върху природните местообитания, местообитанията на видовете и върху видовете - предмет на опазване в съответната защитена зона;
- Описание на характеристиките на други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения, съществуващи и/или в процес на разработване или одобряване, които в съчетание с оценявания план могат да окажат неблагоприятно въздействие върху защитената зона;
- Описание на елементите на плана, които самостоятелно или в комбинация с други планове, програми и проекти/инвестиционни предложения биха могли да окажат значително въздействие върху защитената зона или нейните елементи;
- Описание на защитената зона, местообитанията, видовете и целите на управление на национално и международно ниво и тяхното отразяване (отчитане) при изготвянето на плана; описание и анализ на вероятността и степента на въздействие на плана върху предмета и целите на опазване на защитената зона;
- Предложения за смекчаващи мерки, предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно отстраняване на неблагоприятните въздействия от осъществяване на плана върху защитената зона и определяне на степента им на въздействие върху предмета на опазване на защитените зони в резултат на прилагането на предложените смекчаващи мерки; разглеждане на алтернативни решения и оценка на тяхното въздействие върху защитената зона, включително нулева алтернатива;
- Картен материал с местоположението на обектите на плана спрямо защитената зона и нейните елементи;
- Аклучение за вида и степента на отрицателно въздействие съобразно нормативните критерии;
- Наличие на обстоятелства по чл. 33 збр и предложение за конкретни компенсиращи мерки по чл. 34 збр – когато заключението по т. 9 е, че предметът на опазване на съответната защитена зона ще бъде значително увреден от реализирането на плана и че не е налице друго алтернативно решение;
- Информация за използваните методи на изследване, методи за прогноза и оценка на въздействието, източници на информация, трудности при събиране на необходимата информация;
- Оценката за съвместимост трябва да се съобрази с екологичната оценка на националния план за действие за енергия от възобновяеми източници (2011 – 2020 г.). В този аспект при разработването на оуп трябва да се вземат предвид забраната за изграждане на ветрогенератори около защитени зони за птици.

Очаквани резултати:

- Проучвания по Доклад за Екологична оценка (ЕО);
- Проучвания по Доклад за Оценка за съответствие на ОУП.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

Дейности:

- Техническо оформяне и разпечатване на изработения ПП на ОУПО. След завършването по същество на проектната разработка, Предварителен проект, текстовите и графичните материали ще бъдат разпечатани, подписани и подпечатани от експертите съобразно тяхното участие в разработката.
- Предаване на Предварителния проект в деловодството на Възложителя. Предварителният проект ще бъде предаден с придружително писмо в деловодството на

PDF Eraser Free

Възложителя съгласно условията на договора.

- Отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект. След прегледа на Предварителния проект при наличие на коментари и препоръки от страна на Възложителя, същите ще бъдат отразени в проекта.
- Техническо оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки. След отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя, текстовите и графичните материали, в които са внесени корекции, ще бъдат разпечатани, подписани и подпечатани от експертите съобразно тяхното участие в проектната разработка.
- Предаване на Предварителния проект с отразените коментари и препоръки в деловодството на Възложителя. Предварителният проект с отразените коментари и препоръки на Възложителя, ще бъде предаден с придружително писмо в деловодството на Възложителя съгласно условията на договора.
- Съставяне и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол. След като Възложителят приеме без забележки Предварителния проект по реда на Договора, ще бъде съставен и подписан двустранен приемно - предавателен протокол за Предварителния проект.

Очаквани резултати:

- Двустранен приемно - предавателен протокол за предаден Предварителния проект.

Етап 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ ПО ЧЛ. 31 ОТ ЗБР

Компонент 3.1 „Инициране на Плана, цели и взаимовръзки с други планове и програми.“

- Анализ на миналия опит и на сегашното положение
- Описание на съдържанието, основните цели на плана и връзките с други планове/програми
- Консултации с компетентните органи и други заинтересовани страни
- Определяне на обществеността, която трябва да бъде привлечена за участие

Компонент 3.2 „Анализ на съществуващите проблеми в областта на устойчивото развитие на територията на община Поморие.“

- Анализ на проблемите / заплахите по области / сектори
- Анализ на силните страни и възможностите за развитие (т.нар. SWOT анализ)
- Съчетаване на силните страни / възможности за развитие в насоки за развитие и приоритети
- Съгласуване на насоките за развитие с приоритетите на планиращите инстанции (секторни министерства, областни и общински управи).
- Анализ на съществуващото състояние на околната среда и евентуалното развитие без прилагането на плана
- Оценка на очакваното въздействие на насоките за развитие / приоритетите върху околната среда
- Предоставяне и обсъждане на резултатите от оценката и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана

Компонент 3.3. „Определяне на конкретните цели на плана“

- Разработване на задачи и поставяне на цели, съобразени с препоръките на екипа, изготвящ Екологичната оценка, формулирани в стъпка 2
- Координиране на задачите и целите с планиращите инстанции (получаване на одобрение, ако е необходимо).
- Описание на целите по опазване на околната среда на национално и международно ниво, имащи отношение към плана
- Оценка дали горните цели по опазване на околната среда и други съображения са били

PDF Eraser Free

взети предвид при изработване на проекта на плана

- Изготвяне на препоръки за екипа, изработващ проекта на плана
- Представяне на резултатите от оценката и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана

Компонент 3.4. Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи на плана.

- Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи за постигане на приетите задачи и цели
- Проверка дали стратегиите отговарят на основните приоритети за развитие на централната и местната власт, бизнеса, НПО, академичната и научна общност, обществеността и други
- Сравняване на предложените стратегии по отношение степента на възможно постигане на приетите задачи и цели и по отношение на себестойността
- Избор на предпочитаните алтернативи на база резултатите от сравнението и препоръките на екипа, изготвящ Екологичната оценка.
- Оценка за това до каква степен различните алтернативи на плана спомагат за постигане на целите за опазване на околна среда за конкретната област / сектор;
- Предоставяне и обсъждане на резултатите от тази оценка и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана;

Компонент 3.5. Подробно разработване на избраната алтернатива на плана (фаза Предварителен проект).

- Подробно разработване на избраната алтернатива в работни програми, под-програми, мерки, инвестиционни предложения
- Оценка на въздействие върху околната среда на избраната алтернатива, програми, под-програми, мерки, чрез използване на критерии за определяне на вероятното значително въздействие
- Предлагане на мерки за предотвратяване, намаляване и доколкото е възможно пълно отстраняване на неблагоприятните последици от реализацията на плана
- Предоставяне и обсъждане на резултатите от тази оценка и препоръки на екипа, изработващ проекта на плана.

Компонент 3.6 Изработване на окончателно проектопредложение за плана (включително реализация и мониторинг)

- Включване на мерки за намаляване на въздействието върху околната среда в плана
- Изготвяне на подробни процедури за мониторинг на реализацията на плана
- Предоставяне на окончателното проектопредложение за плана на планиращата инстанция.
- Оценка на програмата за реализация на плана
- Предложение и описание на мерки за мониторинг на околната среда
- Изготвяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме
- Предоставяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме на Възложителя на плана
- Предоставяне на резултатите от Екологичната оценка на плана пред компетентните власти по околната среда

Компонент 3.7. Одобряване на плана

- Необходима координация и публичност, привличане на съфинансиране от национални, международни, публични и частни източници
- Обсъждане на плана в специализираните звена на планиращата инстанция
- Одобряване на плана с решение на планиращата инстанция.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

PDF Eraser Free

- Провеждане на регулярни работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта. На тези срещи ще бъдат обсъждани въпроси, свързани с проекта, ще бъдат представяни отчети за изпълнението на поръчката по раздели от експертите и ще бъде извършван анализ на текущото изпълнение.
- Изготвяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на поръчката. Отчетите за изпълнението на поръчката по раздели ще бъдат обобщавани от Ръководителя на екипа в цялостни отчети за хода на изпълнението на поръчката до Възложителя. В тях освен информация за хода на изпълнението на поръчката, ще бъдат отразявани и проблемите, които стоят за решаване и изискват становище от Възложителя.
- Провеждане на периодични консултации и работни срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта;
- Координация и контрол на действията на членовете на екипа. През цялото време на изпълнението на тази фаза Ръководителят на екипа ще координира и контролира действията на членовете на екипа с цел ефективност, качество и сръчност на изпълнението.

Обществено обсъждане на Предварителния проект, Екологичната оценка и Оценката за съвместимост, отразяване на резултатите и процедиране на ПП, ЕО и ОС

Дейността включва:

- Изготвяне на документация за уведомяване на и населението и институциите.
- Консултации.
- Обществено обсъждане.
- Процедиране на предварителния проект съгласно ЗУТ от страна на Възложителя.

Процедирането на предварителния проект на ОУП, съгласно разпоредбите на ЗУТ, се организира от Възложителя (община ПОМОРИЕ) с участието на проектантите.

Работният екип ще изработи и внесе необходимата за съгласуванията / разглежданията проектна документация; ще участва при провеждането на обсъждания и експертни съвети, като представя проектното решение и отговаря на въпроси; ще оказва съдействие при формулиране на становища и решения.

Очакван резултат

Резултатът се заключава в получаване на оценки за степента на удовлетворяване на обществените очаквания и за съответствието на национални комплексни и секторни политики. Елемент на резултатите са формулираните официални препоръки към окончателния проект на плана.

1.6.3. ФАЗА II. ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО

Етап 4. Изготвяне на окончателен проект, правила и нормативи за прилагане на оупо и план за реализация на плана", включващ следните компоненти

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

Дейности:

- Проучване на забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО. Ще бъдат подробно прегледани и анализирани всички забележки и препоръки към Предварителния проект, направени на проведеното обществено обсъждане, получени в резултат на проведените съгласувателни процедури със заинтересованите централни и териториални администрации, контролни органи, експлоатационни дружества и

PDF Eraser Free

направени от ОЕСУТ при разглеждането на проекта.

- Изготвяне на списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели. В случай, че бъде установено, че част от необходимата изходна информация липсва, водещите експерти ще изготвят списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съобразно своята професионална компетентност.
- Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима допълнителна изходна информация. След като водещите специалисти изготвят своите списъци по раздели Ръководителят на екипа ще обобщи: тези списъци в общ списък и ще направи класификация на липсващата информация в две групи: липсваща информация, която може да бъде осигурена от членовете на екипа, и такава, която може да бъде осигурена от компетентни органи, за което е необходимо съдействие от страна на Възложителя. За улеснение информацията във втората група допълнително ще бъде класифицирана спрямо компетентните органи, от които може да бъде изисквана.

Очаквани резултати:

- Обобщен списък с липсващата необходима допълнителна изходна информация.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейност: Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- В случай, че при обсъждането, съгласуването и разглеждането Предварителния проект на Общия устройствен план са направени забележки и препоръки, касаещи съдържанието на раздел Регионални проблеми в области на екологията и опазването на околната среда в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), същите ще бъдат отразени в раздела.
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Социално-икономически условия и проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Обитаване в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Здравеопазване в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Образование в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Култура, включително обекти на недвижимото културно наследство в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Социални дейности в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Отдых и туризъм в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).
- Коригираните и допълнени раздели на текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) заедно с разделите в Част Анализ на

PDF Eraser Free

съществуващото положение (диагноза) в текстовите материали на Предварителния проект, по които не са наложени корекции и допълнения, ще бъдат оформени в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) в текстовите материали на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Дейност: Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози.
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Пространствено развитие в Част Прогнози.
- Съгласуване на съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразяване на препоръките на този екип в раздели Социално- икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози.
- Коригиране и допълване при необходимост на раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО и Плана за реализация в Част Прогнози
- Съгласуване на съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразяване на препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи и Плана за реализация за прилагане на ОУПО в Част Прогнози.
- Оформяне на коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Прогнози.
- Коригираните и допълнени раздели на текстовите материали в Част Прогнози заедно с разделите в Част Прогнози в текстовите материали на Предварителния проект, по които не са наложени корекции и допълнения, ще бъдат оформени в единен документ Част Прогнози в текстовите материали на Окончателния проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Очаквани резултати:

- Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа подробните аналитични проучвания и прогнозите за перспективното развитие на територията и обосновките по устройствените решения;
- Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на община ПОМОРИЕ;
- План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

Дейности:

- Коригиране и допълване при необходимост на кадастралната основа на допълнителна информация и данни за графичните материали.
- Коригиране и допълване при необходимост на геобазата данни за изработване на графичните материали.
- Изработване при необходимост на Общ устройствен план с отразени бъдещото развитие и устройството на териториите.
- Изработване при необходимост на Схема на транспортната мрежа (пътна и железопътна).
- Изработване при необходимост на Схема на електрическите мрежи и съоръжения.
- Изработване при необходимост на Схема на водоснабдителни съоръжения.
- Изработване при необходимост на Схема на канализационните мрежи и съоръжения.
- Изработване при необходимост на Схема на електроинженерните съобщителни мрежи и съоръжения.

PDF Eraser Free

- Изработване при необходимост на Схема на зелената система.
- Изработване при необходимост на Схема на археологическите обекти на недвижимите културни ценности на територията на общината.
- Изработване при необходимост на Схема на инженерно - геоложките и хидрогеоложките условия.
- Изработване на други допълнителни графични материали от техническото.
- Изработване на баланс на територията, включващ съществуващите и проектните площи на териториите с общо (преобладаващо) предназначение.
- В случай, че при обсъждането, съгласуването и разглеждането на Предварителния проект на Общия устройствен план са направени забележки и препоръки, касаещи Баланса на територията в Предварителния проект, същите ще бъдат отразени.

Очаквани резултати:

- Прогнозен модел на зоните на активно влияние.
- Опорен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25000, изработен върху топографска карта, съгласно чл.115 от ЗУТ;
- Общ устройствен план на община ПОМОРИЕ в мащаба на опорния план, който отразява бъдещото развитие и устройството на териториите;
- Схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние;
- Схема на комуникационно-транспортната система;
- Отделни и комбинирана схема на мрежи и съоръжения на инженерната инфраструктура (водоснабдяване, канализация, електроснабдяване, газификация, телекомуникации и др.);
- Специализирана схема на културното наследство;
- Специализирана схема на екологичното състояние и въздействието върху околната среда;
- Допълнителни графични материали.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП.

Дейности:

- Изготвяне на Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО. В рамките на тази дейност в Доклади ще бъде отчетено изпълнението на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект. Докладите ще бъдат изготвени по отделно за всеки раздел, който е бил коригиран или допълван.
- Изготвяне на Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО. В рамките на тази дейност в Доклади ще бъде отчетено изпълнението на препоръките към графичните материали на Предварителния проект. Докладите ще бъдат изготвени по отделно за всеки графичен материал, който е бил коригиран или допълван, и ще съдържат подробно описание на направените корекции и допълнения. проект на ОУПО, който ще съдържа подробна информация за направените корекции и допълнения.

Очаквани резултати:

- Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

Дейности:

PDF Eraser Free

- Техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект. След завършването по същество на проектната разработка във фаза Окончателен проект текстовите и графичните материали ще бъдат разпечатани, подписани и подпечатани от експертите съобразно тяхното участие в разработката;
- Предаване на Окончателния проект в деловодството на Възложителя. Окончателният проект ще бъде предаден с придружително писмо в деловодството на Възложителя съгласно условията на договора;
- Отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект;
- Техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки;
- Предаване на Окончателния проект с отразените коментари и препоръки в деловодството на Възложителя;
- Съставяне и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за Окончателния проект. След като Възложителят приеме без забележки Окончателния проект по реда на Договора, ще бъде съставен и подписан двустранен приемо - предавателен протокол за Окончателния проект.

Очаквани резултати:

- Подписан двустранен приемо - предавателен протокол за Окончателния проект.

Хоризонтални дейности

- Провеждане на регулярни работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта;
- Изготвяне на регулярни отчети на Възложителя за хода на изпълнението на поръчката;
- Представяне на регулярни отчети на Възложителя за хода на изпълнение на поръчката;
- Провеждане на периодични консултации и работни срещи експерт представители на Възложителя, други заинтересовани администрации и специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта;
- Периодичните консултации и работни срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, имат за цел да осигурят оперативност при решаването на текущи въпроси, свързани с проекта и обсъждането на възможни проектни решения.
- Координация и контрол на действията на членовете на екипа.

Процедиране на Окончателния проект на ОУПО

Дейността включва провеждане от Възложителя на всички процедури по съгласуване на ОП на ОУПО със законоустановените инстанции, органи на местна и държавна власт и експлоатационните дружества, обявяването и одобряването му.

PDF Eraser Free

II. ПОДРОБЕН ВРЕМЕВИ ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

II.1. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВРЕМЕВИЯ ПЛАН ГРАФИК

Основният инструмент за управление на дейностите по проекта и работата на екипа ще е изготвянето на детайлен подробен план-график (гант-схема). Гант-схемата ще се разработи на специализиран софтуер за управление на проекти (Microsoft Project) ще се придържа към разработения план-график (виж Приложение 1). Гант-схема ще съдържа:

- дефинирани задачи и подзадачи по проекта, в т.ч. задачите по управление на проекта и очакваните резултати;
- определяна продължителност на всяка задача и подзадача;
- дефинирани "отчетни точки" ("milestones") спрямо съответния етап от изпълнението на проекта;
- критичен път на проекта;
- взаимовръзките между отделните задачи и подзадачи;
- човешки ресурси.

Всеки ключов експерт ще нанася периодично напредъка по изпълнението на възложените му задачи. Умелият ръководен екип на проекта използва управлението на риска, за да повиши информираността за факторите, които могат да провалят неговия успех. В предварителната фаза на проекта, нашият екип е дефинирал рискове и мерки за ограничаването им. Непрестанното наблюдение на идентифицираните рискове позволява стимулирането на коригиращи действия или вземането на съзнателни решения, въпреки риска. По този начин решенията са информирани, дори и да не е възможно да се контролира всяка заплаха.

Веднъж имплементирано управлението на риска развива познанията и уменията на екипа за анализ и контрол върху рисковете и повишава качеството на проектната дейност. За тази цел са необходими последващи действия с оглед използването на вече разработени добри практики. Примери за такива действия са последователното документиране на идентифицираните рискове (дори и неформално) с оглед проследяване логиката на заинтересованите страни, включително и документиране на стратегиите за намаляване на риска.

Ще бъдат спазвани изискванията за ефикасност, прозрачност и качество в съответствие с добрите практики в областта на сътрудничество и работа между Възложител и Изпълнител. Ще се прави паралелен анализ на Ръководителя на проекта и ключовите експерти на Изпълнителя на постигнатите резултати, наличните възможности и методите за разпространение на информацията и резултатите. Ще се приложи механизъм за вътрешен контрол за дейностите на Изпълнителя чрез съставяне на схема за вътрешен контрол, определяне на реда за осъществяването му в две направления: мониторинг и контрол на финансовата част и на физическото изпълнение на предвидените по план-график дейности на договора.

II.2. СЪВМЕСТИМОСТ НА ВРЕМЕВИЯ ГРАФИК С ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОДХОД И МЕТОДИКА

Срокът, за който ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ ще изпълни поръчката, е определен в зависимост от ограниченията и другите задължаващи условия, които Възложителят община ПОМОРИЕ поставя като изискване в тръжната документация.

Срокът, за който ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ ще изпълни поръчката, възлиза на **15 (петнадесет) месеца**, разпределени по фази, както следва:

II.2.1. ПЪРВА ФАЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО

Срок за предаване на предварителния проект на ОУПО (вкл. Опорен план, Ескиз, Екологична оценка и Оценка за съвместимост) — **13 (тринадесет) месеца**, считано от датата на подписване на договора и началото му на действие, придружена с Възлагателно писмо за извършване на дейността от Изпълнителя. В този срок не влиза индикативният срок за провеждане на

PDF Eraser Free

необходимите процедури по събиране на информация, обсъждане и съгласуване на Предварителния проект, Екологичната оценка и оценката за съвместимост на ОУПО – около 3 (три) месеца.

Етапите, които включва тази фаза са Етап 1: Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план с продължителност 60 дни, Етап 2: Изготвяне на предварителен проект, заедно с правила и нормативи за прилагане на ОУПО, план за реализация и екологична оценка и оценка за съвместимост с продължителност 150 дни и Етап 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ ПО ЧЛ. 31 ОТ ЗБР – 160 дни.

Етап 1: Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план включва следните компоненти:

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУПО“

Компонент „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУПО“ е продължителност 10 дни и ще започне с встъпителна среща на проектантския екип, която ще има организационен характер. На тази среща, с цел подобряване на планирането и управлението на процеса на изпълнение на поръчката, като основен фактор за успешното ѝ завършване, ще бъдат извършени ревизия и корекции при необходимост на логическата матрица, съставена при подготовка на офертата, в съответствие с промените в средата към момента на започване на дейностите. Ще бъде разгледан Времевият график за изпълнение на поръчката и ще бъдат зададени реалните дати за извършване на отделните дейности съобразно датата на започване. Екипът ще обсъди и приеме всички вътрешни правила и програми за работа и отчетност съобразно добрите практики, натрупани в резултат на нашия опит. Ходът на встъпителната среща, както и взетите на нея решения, ще бъдат подробно документирани.

Водещите експерти ще прегледат в рамките на 3 дни наличната изходна информация, предоставена от Възложителя при подписването на Договора за възлагане на поръчката. Този срок е съобразен с факта, че основната изходна информация е включена в Заданието за изработване на ОУПО и в хода на подготовката на нашата оферта експертите вече са се запознали с нея. Въз основа на извършения преглед в рамките на 1 ден Водещите експерти във всички направления ще подготвят и представят списък на необходимата липсваща информация за изработването на проекта в съответното направление по раздели. Тези списъци ще бъдат обобщени и допълнени от Ръководителят в Обобщен списък с липсващата необходима изходна информация. Освен описание на информацията, списъкът ще съдържа данни в чия компетентност се намира съответната информация и какви са възможните начини за нейното набавяне. С напредването на процеса на изпълнение на поръчката този списък периодично ще бъде ревизиран и актуализиран. Списъкът ще бъде представен на Възложителя с цел оказване на нужното съдействие на експертите при набавянето на информацията.

За набавяне на липсващите необходими изходни данни за стартиране на работата сме предвидили 5 дни, с което ще приключи Компонент „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУПО“ и ще започне работата по същество с изпълнението на Компонент 1.2. „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)“ и стартирането на работите в Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“.

Компонент 1.2. „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Компонент „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)“ е с планирана продължителност 25 дни. Той включва анализиране на регионалните проблеми, анализиране на социално-икономически условия и проблеми, анализиране на

PDF Eraser Free

наличните териториални проучвания, анализиране на обитаването, анализиране на системата на здравеопазване, анализиране на системата на образованието, анализиране на обектите, свързани с културата, включително обектите на недвижимото културно наследство, анализиране на обектите, свързани със социалните дейности, анализиране на наличната техническа инфраструктура, анализиране на системата за отдих и туризъм, обобщаване на резултатите от анализите и изработване на всички раздели, които трябва да съдържат текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), както и оформяне на изработените раздели в единен документ. Предвиждаме експертите и специалистите да анализират информацията за период от 15 дни, и за още 5 дни да изработят разделите на текстовите материали, след което за период от 5 дни Ръководителят да оформи изработените раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), с което този компонент ще бъде завършен.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

Компонент „Изработване на Подобен Опорен план“ е с планирана продължителност 25 дни. Експертите ще започнат с изработването на Подобен Опорен план със създаване на кадастрална основа на база съществуващите данни и създаване на гео-база данни за изработване на графичните материали за 10 дни. След което всички експерти ще бъдат ангажирани в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен) в рамките на 15 дни.

Етап 2: Изготвяне на предварителен проект, заедно с правила и нормативи за прилагане на ОУПО, план за реализация

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“

Компонент „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“ е планиран с продължителност 80 дни. Той ще започне с прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината за период от 20 дни, след което за 5 дни резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие ще бъдат съгласувани с екипа, изготвящ Екологичната оценка на ОУПО, и ще се изработят прогнози за въздействието на социално - икономическото развитие върху околната среда. Въз основа на прогнозите за социално - икономическото развитие в следващите 20 дни ще се извърши прогнозиране на пространственото развитие на общината, след което за 5 дни резултатите от прогнозирането на пространственото развитие ще бъдат съгласувани с екипа, изготвящ Екологичната оценка на ОУПО, и ще се изработят прогнози за въздействието на пространственото развитие върху околната среда. Въз основа на прогнозите за пространственото развитие за период от 10 дни ще бъдат определени и съгласувани с екипа, изготвящ Екологичната оценка на ОУПО, правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината. За 10 дни ще бъдат изработен План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ. След прогнозирането и съгласуването на резултатите от него с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, за период от 5 дни прогнозите ще бъдат обобщавани, ще се отразяват препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и Водещите експерти и специалистите съобразно тяхната компетентност ще изработят разделите на текстови материали в Част Прогнози. След изработването на разделите, Ръководителят на екипа за 5 дни ще оформи изработените раздели: документ Част Прогнози, с което ще приключи Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“.

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

PDF Eraser Free

След приключване на Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“ ще започне изработването на основните графични материали на проекта със създаване на гео-база данни за изработване на графичните материали за 5 дни. След изработването на раздел Пространствено развитие в Част Прогнози, за 10 дни ще бъде изработена Концепция на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ, която ще бъде представени на Възложителя. За общо 45 дни ще бъдат изработени другите основни и допълнителни графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията (Графиките за социално - икономическото развитие ще бъдат изработени на по-ранен етап - след изработване на раздел Социално - икономическо развитие в Част Прогнози). С това ще приключи Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“.

Компонент 2.3. „Проучвания по Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“.

Проучванията по изготвяне на Докладите за Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съответствие на ОУП ще се разработват успоредно с изпълнението на Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози“ и Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“ в рамките на 140 дни.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

След приключването на Компонент „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“ започва Етап Предаване на Предварителния проект на ОУПО на Възложителя. Предвидили сме този етап да бъде с обща продължителност 10 дни. Първите 2 дни от този етап са предвидени за техническо оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект, след което същият ще бъде предаден в деловодството на Предадения Предварителен проект трябва да бъде прегледан от упълномощени представители на Възложителя в присъствието на нашите експерти и Възложителят да даде становище за резултатите от извършения преглед. В случай, че това становище съдържа коментари и препоръки за допълване и/или преработване на проекта, сме предвидили период от 3 дни за отразяване на коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект. Следващите 2 дни от този етап са предвидени за техническо оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки на Възложителя, след което същият ще бъде предаден в деловодството на Възложителя. В срок от 3 дни, предаденият Предварителен проект с отразени коментари и препоръки трябва да бъде прегледан от упълномощени представители на Възложителя в присъствието на нашите експерти. Отразяването на коментарите и препоръките на Възложителя от първия преглед в Предварителния проект предполага липсата на такива след повторния преглед, което се явява необходимото и достатъчно условие за съставяне и подписване на двустранния приемо-предавателен протокол за Предварителния проект съгласно и финализиране на Фаза Изработване на Предварителен проект на ОУПО.

Етап 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ ПО ЧЛ. 31 ОТ ЗБР

В този етап ще се изпълняват следните компоненти, подробно описани в Приложение 1:

- Компонент 3.1 „Инициране на Плана, цели и взаимовръзки с други планове и програми.“

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, предлага обхват и съдържание на Екологичната оценка, съобразно основните цели и евентуалната връзка на разглеждания план с други планове или програми.

PDF Eraser Free

- Компонент 3.2 „Анализ на съществуващите проблеми в областта на устойчивото развитие на територията на община Поморие.“

Екипът, изготвящ Екологична оценка, има за задача да опише екологичното състояние на проучвания район. За тази цел трябва да се определят неговите граници. Тези граници (и необходимите данни) зависят от редица фактори, тъй като не всички въздействия се простират в едни и същи граници. Може да се наложи обхватът на базовото проучване да бъде преразгледан на по-късен етап от процеса на изготвяне на Екологичната оценка, тъй като е възможно да се появят нови подробности по ключови аспекти на Общия устройствен план.

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да даде характеристика на:

а) Природните ресурси и екосистеми в областта на проучване, за да се определи състоянието на околната среда.

Тази информация трябва да покрива компоненти като вода, въздух, природни ресурси и защитени територии;

б) Бъдещото състояние на тези компоненти на околната среда без прилагането на Общия устройствен план.

Екипът, изработващ Екологичната оценка на плана, трябва да опише каква би била екологичната картина интерполирано напред във времето, ако не се прилага Общият устройствен план. Това е важно за изготвянето на добра Екологична оценка. Бъдещото състояние може да бъде прогнозирано като се обърне внимание на тенденциите в развитието – въздействията върху околната среда от такива сектори като транспорт, промишленост, земеделие, енергетика трябва да бъдат отчетени от гледна точка на тяхното въздействие върху състоянието на околната среда.

в) Силните и слабите страни на Плана, които ще допринесат за или ще повлияят негативно върху целите на развитие.

Много е важно анализът на базовото състояние на околната среда да указва ясно къде липсва информация или има недостатъчна такава. От една страна това е важно, защото пропуските в данните могат да повлияят при разработването на плана и вземането на решение. От друга страна в резултат от идентифицирането на пропуски в данните могат да се дадат препоръки за оптимизиране на съществуващите бази данни или да се създадат нови регулярни системи за мониторинг, които да осигурят данни за бъдещи оценки.

В края на тази стъпка екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да предостави резултатите от оценката и съответните препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общ устройствен план.

- Компонент 3.3. „Определяне на конкретните цели на плана“

По време на изработването на Общия устройствен план е важно да се интегрират екологичните цели с целите на развитието. Доброто формулиране на аналогичните цели дава значителна възможност да се осигури равновесие между приоритетите за развитие и приоритетите на околната среда. То ще подпомогне дефинирането и избора на алтернатива и ще улесни оценката на въздействие на Общия устройствен план на Община Поморие върху околната среда.

За да формулира екологичните цели, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва:

а) Да проучи съществуващото национално и международно законодателство в областта на околната среда.

PDF Eraser Free

б) Да наблегне на възможностите и ползата от интегрирането на екологични аспекти в Общия устройствен план на Община Поморие (настоящо положение, бъдещо състояние от стъпка 2).

След като екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, определи екологичните цели за конкретната област/сектор, той трябва да направи оценка дали тези екологични цели са взети под внимание от екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, при формулиране на стратегическите цели и задачи на плана. Също така екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да провери дали няма потенциални конфликтни точки между целите и задачите на плана и екологичните цели.

След оценката на тези цели и задачи екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да направи препоръки към екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. При сравняване на целите и задачите двата екипа експерти трябва да се разрешат потенциалните конфликти. За въпроси, по които не може да се постигне консенсус, трябва да се приложи обяснение, излагащо причините за съответния избор.

- Компонент 3.4. Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи на плана.

На този етап екипът, изработващ Проекта на Общия устройствен план, развива целите във възможни алтернативи. Задачата на екипа, изготвящ Екологичната оценка на плана, е да направи оценка дали и до каква степен тези алтернативи на плана отговарят на целите на опазване на околната среда на района.

Методите за оценка са:

- а) Определяне на качеството на въздействието (силно положително въздействие, положително въздействие, нулево въздействие, отрицателно въздействие, силно отрицателно въздействие, неприложимо, несигурна прогноза или информация) на екологичните цели на плана чрез матрици на въздействията.
- б) Въпросници, интервюта и обсъждания за набиране на информация от различни видове групи.
- в) Списъци за проверка за определяне на значителни въздействия.
- г) Анализ на тенденциите за оценяване на състоянието на природните ресурси, екосистеми или чувствителни зони за определен период от време.
- д) Географски информационни системи за анализ на събраните данни и пространствено представяне на резултатите от анализа.
- е) Анализ на екосистемите и биологичното разнообразие за цялостна оценка и регионални и междурегионални перспективи.
- ж) Диаграми на мрежи и системи за онагледяване на причинно - следствените връзки, както и за определянето на непреки и кумулативни въздействия.

Въз основа на резултатите от оценката, екипът, изготвящ Част Екологична оценка на плана, дава ясни препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, под формата на практически решения.

- Компонент 3.5. Подробно разработване на избраната алтернатива на плана (фаза Предварителен проект).

С изработването на Проекта на Общия устройствен план по избрания вариант ще се улесни извършването на една по - подборна оценка. Степента на детайлност на оценката съответства на степента на детайлност на плана. Екологичната оценка не третира количествената оценка на

PDF Eraser Free

въздействията. Последните са обект на оценките за въздействие върху околната среда на конкретни инвестиционни предложения.

При изготвяне на Екологичната оценка на плана трябва да се разгледат потенциалните последствия от реализацията на Общия устройствен план за областите, които планът обхваща, както и съществуващата ситуация съгласно базовите екологични проучвания.

При изготвянето на оценката, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да вземе предвид преките, непреките, вторичните, кумулативните, синергичните, временните и постоянните въздействия.

Препоръчва се използването на матрици за представянето на резултатите от оценката, които са опростен и ясен инструмент за представяне на тези резултати. Чрез използването на матрици могат да се посочат потенциалните взаимодействия между плана и екологичните аспекти, като се използват символи и числа. Трябва обаче да се има предвид, че използването на символи и числа в матрицата не обяснява причинно - следствените връзки. По тази причина винаги е особено важно да се обобщават ключовите въпроси и направените заключения на база матрицата в писмен вид. Това може да се направи в самата матрица или в текста.

Когато възможното въздействие на Общия устройствен план се счита за отрицателно, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да предложи алтернативни начини да постигане на целите на плана. Ако няма варианти, той трябва да предложи мерки за намаляване на влиянието на негативните екологични въздействия на плана.

Резултатите от оценката (алтернативни решения, мерки за намаляване на въздействията и други препоръки) трябва да бъдат предоставени на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план.

- Компонент 3.6 Изработване на окончателно проектопредложение за плана (включително реализация и мониторинг)

На този етап екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, прави оценка на предложената програма за мониторинг на реализацията на плана. Задачата на екипа е да предложи мерки за мониторинг на околната среда и оценка, за да гарантира изпълнението на мерките за защита на околната среда, предвидени в плана. По този начин се гарантира, че по време на реализацията, на въздействията върху околната среда ще бъде отделено необходимото внимание. Мерките за мониторинг на околната среда и оценка трябва да бъдат обсъдени с екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. Стремешът трябва да е тези мерки да се включат в процедурите за мониторинг на реализацията на плана.

По време на всички етапи на Екологична оценка, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, документира резултатите от оценката (включително получените коментари от участието на обществеността). По време на тази стъпка, екипът трябва да обобщи цялата тази информация в Доклад за Екологична оценка като част от Общия устройствен план. Функцията на Доклада за Екологична оценка е да информира относно въздействията върху околната среда на предложения план. За да изпълни тази функция, Докладът за Екологична оценка трябва да бъде разбираем, а подробностите от анализа да бъдат включени в отделни приложения. Трябва да се изготви и нетехническо резюме на Доклада за Екологична оценка, което да бъде разбираемо за широката общественост.

PDF Eraser Free

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да участва в общественото обсъждане на Доклада за Екологична оценка, за да отговаря на въпроси и да дава допълнителна информация.

• Компонент 3.7. Одобряване на плана

При необходимост, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да бъде поканен да участва в дискусиите по съгласуване, приемане и одобряване на плана от компетентните органи.

Дейностите по Етап 3 ще започнат след предаване на Предварителния проект на ОУПО Поморие и ще бъде изпълнен в рамките на 160 дни.

Хоризонтални дейности

Успоредно с дейностите, пряко свързани с изпълнението на поръчката и обхванати изброените етапи, през цялото продължение на фазата сме предвидили и организационни дейности - провеждане на регулярни работни срещи на екипа експерти за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването проекта, изготвяне и представяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на поръчката, провеждане на периодични консултации и работни срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, за решаване на текущи въпроси, свързани с проекта, и съгласуване на проектни решения.

Продължителността на дейностите, включени във Фаза Изработване на Предварителен проект на ОУПО определя срока за изработване, предаване на Проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ във фаза Предварителен проект на Възложителя и подписване на приемно-предавателния протокол.

Извън този срок ние ще имаме и други задължения и отговорности във връзка с обсъждането, съгласуването и приемането на Предварителния проект на Общия устройствен план. Процедурите, които следва да бъдат проведени във връзка с обсъждането, съгласуването и приемането, са регламентирани в чл. 127 на ЗУТ с препратки към други действащи нормативни актове. Тях сме представили в следващата условна фаза във Времевия график - Обсъждане, съгласуване и приемане на Предварителния проект на ОУПО.

ОБСЪЖДАНЕ. СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

Предвидили сме продължителността на тази условна фаза да продължи 3 месеца (90 дни). В тази условна фаза са включени дейностите, които Възложителят самостоятелно или съвместно с други компетентни органи трябва да извърши или организира, с тяхната последователност и продължителност съгласно нормативно регламентираните срокове. При изпълнение на тези дейности нашите експерти ще се включат съобразно професионалната си компетентност с цел разясняване и обосноваване на проектните решения. Тя завършва с изпращане на писмено уведомление от Възложителя до нас за приключване на процедурите по чл. 127 на ЗУТ за Предварителния проект и възможност за стартиране на Окончателния проект, придружено от необходимите документи и информация. След получаване на това уведомление от наша страна ще стартира следващата фаза във Времевия график - Фаза Изработване на Окончателен проект на ОУПО.

PDF Eraser Free

II.2.2. ФАЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО

Срок за предаване на окончателния проект на ОУПО - 2 (два) месеца, след приключване на необходимите процедури по обсъждане, съгласуване и приемане на Предварителния проект на община ПОМОРИЕ. В този срок не влиза **индикативният срок за процедиране и одобряване на Окончателния проект – около 2 (два) месеца.**

Компонент 3.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

Компонентът е с продължителност 10 дни и ще започне с проучване на забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО от експертите, съдържащи се в документите и информацията, предоставени от Възложителя в рамките на 3 дни. Въз основа на извършения преглед в рамките на 2 дни Водещите експерти във всички направления ще подготвят и представят списък с липсващата необходима допълнителна изходна информация за изработването на проекта в съответното направление по раздели. За набавяне на необходимата допълнителна изходна информация за стартиране на работата в тази фаза сме предвидили 5 дни.

Компонент 3.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Компонент „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“ е с планирана продължителност 20 дни. Той започва с коригиране и допълване при необходимост на разделите на текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) от Водещите експерти и специалистите съобразно тяхната професионална компетентност за период от 15 дни и оформяне на коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) от Ръководителя за 3 дни. Изпълнението на дейностите, свързани с коригирането и допълването на разделите на текстовите материали в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза), е под условие в зависимост от наличието или липсата на забележки и препоръки към съответните раздели в Предварителния проект - някои от тези дейности може да отпаднат в процеса на изпълнение на поръчката. Успоредно с оформяне на коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) ще започне за период от 15 дни коригиране и допълване при необходимост на разделите Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО и отразяване на препоръките на този екип, коригиране и допълване при необходимост на раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози. За период от 3 дни съдържанието на раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози ще бъде съгласувано с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и ще бъдат отразени препоръките на този екип в съдържанието на раздела. В последните 2 дни от този компонент Ръководителят ще оформи коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Прогнози. Аналогично изпълнението на дейностите, свързани с коригирането и допълването на разделите на текстовите материали в Част Прогнози е под условие в зависимост от наличието или липсата на забележки и препоръки към съответните раздели в Предварителния проект - някои от тези дейности може да отпаднат в процеса на изпълнение на поръчката.

Компонент 3.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

След приключване на Компонент 3.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“ ще започне изработването на основните графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните графични материали на

PDF Eraser Free

Предварителния проект с коригиране и допълване при необходимост на кадастралната основа на база допълнителни и/или актуализирани информация и данни за изработване на графичните материали за 2 дни и коригиране и допълване при необходимост на гео-базата данни за изработване на графичните материали за още 3 дни. За 10 дни ще бъдат изработени при необходимост другите основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията (Графиките за социално - икономическото развитие, ако такива следва да се изработят отново, ще бъдат изработени на по-ранен етап – след коригирането и допълването на раздел Социално - икономическо развитие в Част Прогнози). С това ще приключи Етап Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект. Аналогично изпълнението на дейностите, свързани с изработването на графичните материали в Окончателния проект, е под условие в зависимост от наличието или липсата на забележки и препоръки към съответните материали в Предварителния проект - някои от тези дейности може да отпаднат в процеса на изпълнение на поръчката.

Компонент 3.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП.

След приключването на Компонент „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“ започва Компонент „Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУПО“. В началото за 2 дни ще бъдат изготвени Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО от Водещите експерти съобразно тяхната професионална квалификация. В срок от 2 дни след приключване на Етап Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект Водещите експерти ще изготвят Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО. В срок от 1 дни след това Ръководителят ще оформи Докладите за изпълнение на препоръките към текстовите и графичните материали на Предварителния проект на ОУПО в единен документ Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУПО.

Компонент 3.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

След приключването на Компонент „Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУПО“ започва Компонент „Предаване на Окончателния проект на ОУПО“ на Възложителя. Предвидили сме този етап да бъде с обща продължителност 10 дни. Първите 2 дни от този етап са предвидени за техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект, след което същият ще бъде предаден в деловодството на Възложителя. В срок от 3 дни съгласно предаденият Окончателен проект трябва да бъде прегледан от упълномощени представители на Възложителя присъствието на нашите експерти и Възложителят да даде становище за резултати от извършения преглед. Следващите 5 дни от този етап са предвидени за техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки на Възложителя, след което същият ще бъде предаден в деловодството на Възложителя. Отразяването на коментарите и препоръките на Възложителя от първия преглед в Окончателния проект предполага липсата на такива след повторния преглед, което се явява необходимото и достатъчно условие за съставяне и

PDF Eraser Free

подписване на двустранния приемо-предавателен протокол за Окончателния проект и финализиране на Фаза Изработване на Окончателен проект на ОУПО.

Хоризонтални дейности

Успоредно с дейностите, пряко свързани с изпълнението на поръчката и обхванати в изброените етапи, през цялото продължение на фазата сме предвидили и организационни дейности - провеждане на регулярни работни срещи на екипа експерти за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, изготвяне и представяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на поръчката, провеждане на периодични консултации и работни срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, за решаване на текущи въпроси, свързани с проекта, и съгласуване на проектни решения.

Продължителността на дейностите, включени във Фаза Изработване на Окончателен проект на ОУПО определя срока за изработване, предаване на Проект на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ във фаза Окончателен проект на Възложителя и подписване на приемно - предавателния протокол във фаза Окончателен проект.

Ние ще имаме и други задължения и отговорности във връзка с обсъждането, съгласуването и приемането на Предварителния проект на Общия устройствен план. Процедурите, които следва да бъдат проведени във връзка с обсъждането, съгласуването и приемането, са регламентирани в чл. 127 на ЗУТ с препратки към други действащи нормативни актове. Тях сме представили в следващата условна фаза във Времевия график - Фаза Съгласуване, приемане и одобряване на Окончателния проект на ОУПО.

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

Предвидили сме продължителността на тази условна фаза да е 2 месеца (60 календарни дни).

В тази условна фаза са включени всички възможни дейности, които Възложителят самостоятелно или съвместно с други компетентни органи при необходимост трябва да извърши или организира, с тяхната последователност и продължителност съгласно нормативно регламентирани срокове. При изпълнение на тези дейности нашите експерти ще се включат съобразно професионалната си компетентност с цел разясняване и обосноваване на проектните решения. Описаните дейности целят извършване на съгласувателните процедури със заинтересуваните централни териториални администрации, други компетентни органи и експлоатационни дружества. Част от тях може да не се наложи да бъдат провеждани. Тя завършва с влизането в сила на Решението на Общинския съвет – ПОМОРИЕ за одобряване на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ.

ОБЩО ЗА ПЕРИОДА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Общият срок на двете фази в изработването на проекта на ОУПО е 15 календарни месеца. Съгласно Указанията на Възложителя за провеждане на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка в този срок не се включва индикативния период на провеждане на процедурите, предвидени в чл.127 на Закона за устройство на територията – около 5 месеца. Независимо от този факт задачата за изработването на проект на ОУПО на Община ПОМОРИЕ ще се счита за успешно изпълнена, когато проектът бъде одобрен от Възложителя. Организирането и провеждането на процедурите, предвидени в чл.127 на Закона за устройство на територията са ангажимент на Възложителя. Въпреки това Ръководителят и

PDF Eraser Free

Водещите експерти през целия периода на провеждането им ще бъдат на разположение на Възложителя и ще оказват нужното съдействие, като при необходимост ще докладват, ще защитават и ще дават допълнителни пояснения по изработените части на проекта пред компетентните органи. При наличие на предписания или констатиране на несъответствия, пропуски и грешки, експертите своевременно ще внасят допълненията и ще отразяват корекциите.

PDF Eraser Free

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ И ОТГОВОРНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ

III.1. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ЕКИПА

Дейностите, които сме предвидили да изпълним, ако нашето дружество бъде избрано за изпълнител, са подробно представени в Приложение № 1 - Времеви график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката. Там са показани продължителността на всяка дейност, необходимите ресурси, които сме предвидили да ангажираме, експертите и другите специалисти, които ще изпълнят съответната дейност, както и последователността и взаимната обвързаност на тези дейности. За по-голяма яснота за всяка включена дейност сме уточнили чии ангажимент е, а за дейностите, които не са наш ангажимент, сме показали кои експерти ще бъдат на разположение при необходимост, с цел оказване на необходимото съдействие на Възложителя и оперативност на провежданите процедури.

Възложителя е определил изискване за минимален брой експерти/специалисти, които да отговарят за изпълнението на обществената поръчка със следните квалификация и професионален опит:

1. Ръководител на екипа (РЕ)
2. Експерт „Устройствено планиране“ (KE2)
3. Експерт „Транспортно-комуникационна инфраструктура“ (KE3)
4. Експерт „Водоснабдяване и канализация“ (KE4)
5. Експерт „Електроснабдяване и съобщения“ (KE5)
6. Експерт „Екология“ (KE11)
7. Експерт „Биоразнообразие“ (KE12)

„УРБИС КОНСУЛТ“ ДЗЗД като участник по своя преценка предлага да включи следните допълнителни ключови експерти извън задължителните, посочени от Възложителя, с цел оптимално изпълнение на предвидените дейности за изпълнение на поръчката, а именно:

8. „Зелена система“ (KE6)
9. „Географски информационни системи“ (KE7)
10. „Недвижимо културно наследство“ (KE8)
11. „Социално-икономически анализи и прогнози“ (KE9)
12. „Икономически анализи и прогнози“ (KE10)

Предложената структура и функции на екипа предполага регламентирана, своевременна и координирана вътрешна комуникация, както и такава с Възложителя и останалите заинтересовани страни:

- **Ръководител** – ще отговаря за цялостната организация на дейността по изпълнението на задачата, както и за осъществяването на официална кореспонденция и осигуряване на координация и сътрудничество с Възложителя, заинтересованите страни и идентифицираните целеви групи. Ще контролира всички организационни и финансови въпроси, ще участва в изготвянето на ОУПО, ще координира работата по различните етапи и тематични направления на ОУПО, ще осъществява контрол върху работата на експертите, ще участва в подготовката на докладите и ще гарантира за тяхното качество. Той ще бъде подпомаган от Методическия съвет при вземане на ключови решения и координиращото звено по отношение на координацията в екипа и с Възложителя и заинтересуваните страни;
- **Консултативен съвет** – ще бъде съставен от изтъкнати специалисти във всички

PDF Eraser Free

тематични области на устройственото планиране. В него ще бъдат канени и представители на Възложителя и заинтересовани страни. Съветът ще функционира на доброволни начала. Ще подпомага/консултира Ръководителя и екипа при вземане на ключови решения. Освен повишените компетенции на екипа, този съвет ще е и своеобразна форма за информираност и контрол от страна на Възложителя. Съветът ще заседава при приключване на всеки от фазите и етапите на работа;

- **Координиращо звено** - ще следи за изпълнение на план-графика, ще координира вътрешната комуникация в екипа и външната оперативна комуникация с Възложителя и всички други заинтересовани страни. Ще подпомага Ръководителя при вземане на решения. Координиращото звено ще се състои от трима ключови експерти;
- **Ключови експерти** - ще координират дейността в направлението, за което са отговорни, ще съвместяват координиращи и експертни функции по специфичните тематични направления и ще контролират дейността на неключовите експерти в тематичната си област.
- **Неключови експерти** - Поставянето им в тази група е условно, защото почти всички са били и в ролята на ръководители и ключови експерти по други сравними задачи. Освен подпомагане на ключовите експерти, колегите от този сектор на екипа ще получат и самостоятелни задачи както в сферата на анализа, така и в различни концептуални постановки.
- **Подпомагащи експерти и технически персонал** - ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ разполага с още значим експертен ресурс, който ще бъде на разположение и ще бъде мобилизиран при възникване на рискова ситуация и необходимост от неутрализирането ѝ (забавяне на дейност, заболяване на ключов експерт и др.). Всички логистични, финансови и част от организационните функции ще бъдат поети от Всички логистични, финансови и част от организационните функции ще бъдат поети от административния персонал на фирмата, който също е с многократно по-голям капацитет от необходимия за случая.

Участниците в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка - **Ръководител на екипа (РЕ)**, Ключови експерти „Устройство планиране“ (КЕ2), „Транспортно-комуникационна инфраструктура“ (КЕ3), „Водоснабдяване и канализация“ (КЕ4), „Електроснабдяване“ (КЕ5), „Зелена система“ (КЕ6), „Географски информационни системи“ (КЕ7), „Недвижимо културно наследство“ (КЕ8), „Социално-икономически анализи и прогнози“ (КЕ9), „Икономически анализи и прогнози“ (КЕ10), „Екология“ (КЕ11) и „Биоразнообразие“ (КЕ12). Извън включените в списъка експерти, с цел удовлетворяване изискванията за максимално качество на проектната разработка допълнително сме осигурили неключови експерти.



Фигура 2. Организационната структура с взаимовръзки и подчиненост на експертите.

PDF Eraser Free

III.2. МЕТОДИ НА РАБОТА НА ЕКИПА

Всеки от членовете на екипа е с доказани индивидуални качества, капацитет и компетенции. Няма съмнения в успешното изпълнение на индивидуалните задачи. Но в ядрото на ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ стоят сложни творчески идеи и важни стратегически решения. Затова успешното изпълнение на договора е пряка функция от качествата и уменията за работа в екип.

За щастие, повечето членове на екипа са с дългогодишен съвместен опит. Те лесно ще приобщат „гост-експертите“. Всеки от екипа ще има индивидуални задачи, но ще познава и общите цели, ще се чувства отговорен за постигането им. Последното е функция на организационните качества и умения на Ръководителя, доказани с досегашния опит в привличането и обединяването на експерти от различни области, професии и националности за постигането на целите на една кауза. Не без значение е и доказаната емоционална интелигентност и социалните умения на членовете на екипа, както и заложените от самото начало правила и процедури за работа в екип и за вземане на решения.

Освен традиционните методи на изследване и прогнозиране, описани по-долу, в екипната работа ще бъдат приложени всички съвременни методи с доказана ефективност, между които:

Мозъчна атака (брейнсторминг). Този метод е наложителен в нашия екип, защото екипът е форма за творчество. Основната форма на работа в екипа ще бъде екипното събрание. Мозъчната атака ще се използва периодично. Целта е да се използва цялостния творчески потенциал и да се генерират повече идеи. Ръководителят ще провокира с хипотези, за да стимулира мисленето. Вторият етап е обсъждането на идеите и задълбоченото изследване на проблема, за да се стигне до възможните алтернативи за неговото решаване.

Метод на номиналните групи. За разлика от мозъчната атака, при този метод всеки ще предлага писмено своето решение на зададения въпрос, след което го представя пред екипното събрание. След изслушването на всички, всеки дава оценка на другите. Накрая се избира решението, събрало най-много гласове.

Методът на експертните оценки (Делфи). За разлика от горните два метода на екипна работа, този предполага индивидуално експертно мнение/решение/предложение, чиято основна цел - редуциране на субективността, е особено важна при разработването на толкова важен документ от национална значимост. Резултатите ще се обобщават и отново ще се изпращат за становище. Запознаването с тези резултати ще стимулира нови творчески дискусии и интерпретации. Този метод ще се приложи при съгласуванията със заинтересованите страни, включително и с Възложителя.

III.3. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕИНОСТИТЕ МЕЖДУ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЕКИПА

III.3.1. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 1. РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП (ГЛАВЕН ПРОЕКТАНТ)

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Организира и ръководи въстъпителната работна среща на проектантския екип;
- Изготвя обобщен списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ;
- Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ;
- Набавяне на липсващата необходима изходна информация.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

PDF Eraser Free

- Ръководи цялостно процеса;
- Оформя изработените раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Ръководи процеса по изработване на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен);

ЕТАП 2 и ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Определя основно предназначение на териториите съвместно с други експерти и специалисти;
- Определя режимите на устройство на териториите и параметри за натоварването им съвместно с други експерти и специалисти.

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва условията, при които може да се изменя планът, съвместно с други експерти;
- Определя допустимите натоварвания на териториите съвместно с други експерти;
- Определя правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони съвместно с други експерти;
- Определя специфични правила и нормативи за територии с особена териториално-устройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други съвместно с други експерти;
- Определя План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ съвместно с други експерти.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Оформя изработените раздели в единен документ Част Прогнози

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Изработва Концепция на пространственото развитие в М 1:50 000 съвместно с други експерти и специалисти;
- При необходимост защитава и дава разяснения по изработената Концепция на пространственото развитие при разглеждането ѝ от ОЕСУТ
- Изработва Общ устройствен план с отразени бъдещото развитие и устройство на териториите в М 1:25 000 въз основа на приетия ОЕСУТ вариант на Концепцията на пространствено развитие съвместно с други експерти и специалисти;
- Участва в изработване на Баланс на територията (опорен и проектен), съвместно с други експерти;

PDF Eraser Free

- Участва в разработването на Схема на селищната структура в община ПОМОРИЕ (М 1:50 000).
- Схеми на транспортната мрежа и другите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура на територията на община ПОМОРИЕ (М 1:50 000).
- Участва в разработването на Схема на защитените територии и защитените зони в община ПОМОРИЕ (М 1:50 000).
- Участва в разработването на Схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние.
- Изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др, съвместно с други експерти.
- Допълнителни графични материали, съдържащи устройствени решения.

Компонент 2.3. „Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“

- Участва в координирането между екипа изработващ Екологичната оценка и Оценката за съвместимост и екипа разработващ ОУП на община ПОМОРИЕ.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност
- Съставя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за Предварителния проект съвместно с представител на Възложителя

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Ръководи регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението;
- Изготвя регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на поръчката;
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност;
- Координира и контролира действията на членовете на екипа.

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;

PDF Eraser Free

- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост обобщен списък с липсващата необходима допълнителна изходна информация.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект

- „Оформя коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза);
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Кorigира допълва при необходимост раздели Правила и нормативи за прилагане на ОУПО и План за реализация на Общия устройствен план на Община ПОМОРИЕ в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУЦ, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУ Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Оформяне на коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Прогнози.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Изработва при необходимост основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Ръководи процеса и оформя Докладите за изпълнение на препоръките към текстовите и графичните материали на Предварителния проект на ОУП в единен документ Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в техническото оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект

PDF Eraser Free

- Участва в прегледа на предадения окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище
- Съставя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за Окончателния проект с представител на Възложителя.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Ръководи регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта;
- Изготвя регулярни отчети на Възложителя за хода на изпълнението на поръчката;
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО и ОУПО по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята компетентност;
- Координира и контролира действията на членовете на екипа.

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация – Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Приключване изпълнението на Договора за изработване на проект на ОУПО

- Съставя констативен протокол, удостоверяващ изпълнението на Договора с представител на Възложителя.

III.3.2. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 2. УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във встъпителната работна среща на проектантския екип
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята

PDF Eraser Free

професионална компетентност

- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност

компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Обитаване
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Здравеопазване
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Образование
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Социални дейности
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Отдых и туризъм съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“

- Участва в процеса по изработване на Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 и ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Изработва прогнози за развитието на социалната база - образование, здравеопазване, култура, комунални и социални дейности съвместно с други експерти и специалисти
- Определя основно предназначение на териториите съвместно с други експерти и специалисти
- Определя режимите на устройство на териториите и параметри за натоварването им съвместно с други експерти и специалисти
- Определя режимите на устройство на защитените територии и защитените зони със съответните ограничителни условия на ползване при гарантиране опазването на биологичното разнообразие съвместно с други експерти и специалисти
- Изработва прогнози за развитието на урбанизираните територии съвместно с други специалисти
- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва условията, при които може да се изменя планът, съвместно с други експерти
- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Определя допустимите натоварвания на териториите съвместно с други експерти
- Определя правилата и нормативите за устройство на отделните видове територии и устройствени зони съвместно с други експерти

PDF Eraser Free

- Определя специфични правила и нормативи за територии с особена териториално-устройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други съвместно с други експерти
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие
- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята компетентност

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

Дейности по Изработване на основните графични материали

- Изработва Концепция на пространственото развитие в М 1:25 000 съвместно с други експерти и специалисти.
- Изработва схема на селищната структура в община ПОМОРИЕ (М 1:50 000)
- При необходимост защитава и дава разяснения по изработената Концепция на пространственото развитие при разглеждането ѝ от ОЕСУТ
- Изработва Общ устройствен план с отразени бъдещото развитие и устройството на териториите в М 1:25 000 въз основа на приетия от ОЕСУТ вариант на Концепцията на пространственото развитие съвместно с други експерти и специалисти

Дейности по Изработване на допълнителни графични материали

- Изработва други допълнителни графични материали при необходимост съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 2.3. „Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“

- Участва в координирането между екипа изработващ Екологичната оценка и Оценката за съвместимост и екипа разработващ ОУП на община ПОМОРИЕ.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки

PDF Eraser Free

- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност
- Съставя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за Предварителния проект съвместно с представител на Възложителя

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението;
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност;
- Координира и контролира действията на членовете на екипа.

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост обобщен списък с липсващата необходима допълнителна изходна информация.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект

- Кorigира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Обитаване в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други специалисти
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Здравеопазване в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други специалисти
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Образование в Част Анализ на

PDF Eraser Free

- съществуващото положение (диагноза) съвместно с други специалисти
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Социални дейности в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други специалисти
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Отдых и туризъм в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Кorigира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Изработва при необходимост основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителен проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в техническото оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект
- Участва в прегледа на предадения окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище
- Съставя и подписва двустранен приемо-предавателен протокол за Окончателния проект с представител на Възложителя.

PDF Eraser Free

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта;
- Изготвя регулярни отчети на Възложителя за хода на изпълнението на поръчката;
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО и ОУПО по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята компетентност.

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация – Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

III.3.3. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 3. ТРАНСПОРТНО-КОМУНИКАЦИОННА ИНФРАСТРУКТУРА

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своя професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

- Анализира регионалните комуникационни проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна;

PDF Eraser Free

общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализиране на наличната техническа инфраструктура

- Анализира трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализиране на техническите параметри на пътната мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти;
- Анализира техническите параметри на железопътната мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти;
- Анализира техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира наличните големи структурни обекти - автобусни гари, електрически централи, язовири, други съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“

- Участва в изработването на Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 и ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Изработва прогнози за развитието на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част

PDF Eraser Free

Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителен проект на ОУПО в част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на Концепцията на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ;
- Участва в изработването на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработването на схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние;
- Участва в изработването на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Агенция Пътна инфраструктура и Областно пътно управление –

PDF Eraser Free

Бургас.

- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна дирекция на МВР - Бургас
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Национална компания Железопътна инфраструктура
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерство на отбраната в сферата на професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО

PDF Eraser Free

в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;

- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУ отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен Проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта;
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на ека представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност.

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Агенция Пътна инфраструктура и Областно пътно управление – Бургас;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването с му с Областна дирекция на МВР – Бургас;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Национална компания Железопътна инфраструктура;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при

PDF Eraser Free

съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност;

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.4. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 4. ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

ФАЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУПО

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във встъпителната работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на наличната техническа инфраструктура

- Анализира трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализирание на техническите параметри на водоснабдителната мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти
- Анализира техническите параметри на канализационната мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти
- Анализира техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира наличните големи структурни обекти - автобусни гари, електрически централи, язовири, други съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира системата за пречистване на отпадъчните води съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение ('диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“

- Участва в изработването на Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

PDF Eraser Free

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на община

- Изработва прогнози за развитието на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработването на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи

PDF Eraser Free

въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението

- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност ;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с ВиК дружествата;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в

PDF Eraser Free

сферата на своята професионална компетентност;

- Кorigира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл, дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с ВиК дружествата;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при

PDF Eraser Free

съгласуването му с телекомуникационните компании;

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.5. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 5. ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на наличната техническа инфраструктура

- Анализира трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира техническите параметри на електроснабдителната мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти;
- Анализира техническите параметри на електронната съобщителна мрежа като класификация и състояние съвместно с други специалисти;
- Анализира техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира наличните големи структурни обекти – автобусни гари, електрически централи, язовири, други съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализирание на покритието на общината с други комуникационни системи съвместно с други специалисти.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение („диагноза“)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен);

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

PDF Eraser Free

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на община

- Изработва прогнози за развитието на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност ;
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработването на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта,

PDF Eraser Free

в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност ;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с електроснабдителните дружества;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с телекомуникационните компании;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО

PDF Eraser Free

в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;

- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Министерство на регионалното развитие в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с електроснабдителните дружества;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с телекомуникационните компании;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при

PDF Eraser Free

разглеждането му пред ОЕСУТ – ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.6. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 6. ЗЕЛЕНА СИСТЕМА

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

- Анализира регионалните екологични проблеми съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и с други експерти и специалисти;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира структурата на собствеността (държавна – изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Анализирание на системата за отдих и туризъм

- Анализира наличните обекти, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Отдых и туризъм съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

PDF Eraser Free

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Определя режимите на устройство на защитените територии и защитените зони със съответните ограничителни условия на ползване при гарантиране опазването на биологичното разнообразие съвместно с други експерти и специалисти
- Изработва прогнози за развитието на единна зелена система чрез обвързване на съществуващите и предвидени терени за озеленяване в селищната среда с нови и съществуващи горски паркове съвместно с други специалисти

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на професионална компетентност

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработване на Концепцията на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ;
- Участва в изработване на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

PDF Eraser Free

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите – Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна дирекция Земеделие;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионална дирекция по горите;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Коригира и допълва при необходимост раздел Отдых и туризъм в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в

PDF Eraser Free

сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Коригира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в професионална компетентност
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при

PDF Eraser Free

съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите – Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна дирекция Земеделие;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионална дирекция по горите;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.7. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 7. ГЕОГРАФСКИ ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въстъпителната работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализиране на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира структурата на собствеността, (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализиране на наличната техническа инфраструктура

- Анализира трасетата и съоръженията на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира техническите параметри на други мрежи на техническата инфраструктура като класификация и състояние съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура

PDF Eraser Free

съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Създава кадастрална основа на база съществуващите данни за изработване на графичните материали;
- Създава геобаза данни за изработване на графичните материали;
- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25 000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Участва в прогнозирането на пространственото развитие съвместно с други експерти и специалисти.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

Дейности по Изработване на основните графични материали

- Създава кадастрална основа на база съществуващите данни за изработване на графичните материали;
- Създава геобаза данни за изработване на графичните материали.
- Участва в изработването на Концепцията на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ.
- Участва в изработването на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000.

Дейности по Изработване на допълнителни графични материали

- Изработва други допълнителни графични материали при необходимост съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническо оформяне и разпечатване на изработения ПП на ОУП;
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

PDF Eraser Free

- Участва в техническо оформяне и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.
- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно

PDF Eraser Free

с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;

- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Коригира и допълва при необходимост кадастралната основа на база допълнителни и/или актуализирани информация и данни за изработване на графичните материали
- Коригира и допълва при необходимост геобазата данни за изработване на графичните материали
- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в техническо оформяне и разпечатване на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари препоръки от Възложителя и получаване на становище.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ в сферата на своята професионална компетентност.

PDF Eraser Free

III.3.8. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 8. НЕДВИЖИМО КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализиране на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти сферата на своята професионална компетентност
- Анализира структурата на собствеността (държавна - изключителна частна; общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Анализиране на обектите, свързани с културата, включително обекти на недвижимото културно наследство

- Анализира териториалното разположение на обектите, свързани с културата
- Анализира значимостта на обектите, свързани с културата
- Анализира собствеността на обектите, свързани с културата

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Култура, включително обекти на недвижимото културно наследство

Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“

- Участва в изработването на Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен);

ЕТАП 2 и ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината

- Изработва прогнози за развитието на социалната база - образование, здравеопазване, култура, комунални и: социални дейности съвместно с други експерти и специалисти.

PDF Eraser Free

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Определя режимите на устройство на културно-историческите обекти със съответните ограничителни условия на ползване при гарантиране опазването съвместно с други експерти и специалисти

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Определя специфични правила и нормативи за територии с обособена териториално-устройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други съвместно с други експерти
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие
- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Изработва Схема на археологическите обекти и на недвижимите културни ценности на територията на общината;
- Изработва други допълнителни графични материали при необходимост съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в

PDF Eraser Free

Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Министерството на културата
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в

PDF Eraser Free

сферата на своята професионална компетентност;

- Кorigира и допълва при необходимост раздел Култура, включително обекти на недвижимото културно наследство в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза).

Дейности по Кorigиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Кorigира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Кorigира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Кorigира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез кorigиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Изработва при необходимост Схема на археологическите обекти и на недвижимите културни ценности на територията на общината;
- Изработва други допълнителни графични материали при необходимост съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сфера на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище.

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

PDF Eraser Free

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Министерството на културата;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.9. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 9. СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ И ПРОГНОЗИ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

- Анализира регионалните икономически проблеми;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на социално-икономически условия и проблеми

- Анализира условията в райони със специфични социално-икономически проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на системата за обитаване

- Анализ на количественото и качествено състояние на жилищния фонд;
- Анализ на структура на собствеността на жилищния фонд;
- Анализ на видовете (типозите) пространствени структури на обитаване;
- Анализ на технико-икономическите характеристики (типозите) обитаване и градска динамика.

Дейности по Анализирание на системата на здравеопазване

PDF Eraser Free

- Анализ на териториално разположение на мрежата от обекти;
- Анализ на видовете лечебни заведения по нива на обслужване;
- Анализ на собствеността на лечебните заведения.

Дейности по Анализиране на системата на образованието

- Анализ на териториално разположение на обектите, свързани със системата на образованието;
- Анализ на образователните равнища;
- Анализ на собствеността на обектите, свързани със системата на образованието.

Дейности по Анализиране на обектите, свързани със социалните дейности

- Анализ на териториалното разположение на обектите, свързани със социалните дейности;
- Анализ на значимостта на обектите, свързани със социалните дейности;
- Анализ на собствеността на обектите, свързани със социалните дейности.

Дейности по Анализиране на системата за отдиш и туризъм

- Анализира значимостта на обектите, свързани с отдиша и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира собствеността на обектите, свързани с отдиша и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира влиянието на Сектор Отдиш и туризъм в общото икономическо развитие на общината

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Социално-икономически условия и проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината

- Определя приоритетите за реализация в социално - икономическо отношение съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част

PDF Eraser Free

Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сфера професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в

PDF Eraser Free

сферата на своята професионална компетентност;

- Кorigира и допълва при необходимост раздел Социално-икономически условия и проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Кorigиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Кorigира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

PDF Eraser Free

III.3.10. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 10. ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ И ПРОГНОЗИ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

- Анализира регионалните икономически проблеми;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на социално-икономически условия и проблеми

- Анализира икономическата база - отрасли (промишленост, селско и горско стопанство, туризъм, строителство, транспорт, енергетика и др.), структура на собствеността, ефективност, регионални характеристики.

Дейности по Анализирание на системата за обитаване

- Анализ на количественото и качествено състояние на жилищния фонд;
- Анализ на структура на собствеността на жилищния фонд;
- Анализ на видовете (типозите) пространствени структури на обитаване;
- Анализ на технико-икономическите характеристики (типозите) обитаване и градска динамика.

Дейности по Анализирание на системата на здравеопазване

- Анализ на териториално разположение на мрежата от обекти;
- Анализ на видовете лечебни заведения по нива на обслужване;
- Анализ на собствеността на лечебните заведения.

Дейности по Анализирание на системата на образованието

- Анализ на териториално разположение на обектите, свързани със системата на образованието;
- Анализ на образователните равнища;
- Анализ на собствеността на обектите, свързани със системата на образованието.

Дейности по Анализирание на обектите, свързани със социалните дейности

- Анализ на териториалното разположение на обектите, свързани със социалните дейности;
- Анализ на значимостта на обектите, свързани със социалните дейности;
- Анализ на собствеността на обектите, свързани със социалните дейности.

PDF Eraser Free

Дейности по Анализирание на системата за отдих и туризъм

- Анализира значимостта на обектите, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира собствеността на обектите, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Анализира влиянието на Сектор Отдих и туризъм в общото икономическо развитие на общината

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Социално-икономически условия и проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината

- Изработва прогнози за икономическото развитие - промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

PDF Eraser Free

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сфера професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Социално-икономически условия и проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния

PDF Eraser Free

проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.11. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 11. ЕКОЛОГИЯ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във въвеждащата работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

PDF Eraser Free

- Анализира регионалните екологични проблеми съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и с други експерти и специалисти;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализиране на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на релефа и климата съвместно с други специалисти;
- Анализира проучванията по отношение на флората и фауната;
- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализиране на наличната техническа инфраструктура

- Анализира системата за пречистване на отпадъчните води съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира системата за сметосъбиране и третиране на отпадъците на територията на общината съвместно с други специалисти;
- Анализира наличните депа за отпадъци съвместно с други специалисти.

Дейности по Анализиране на системата за отдих и туризъм

- Анализира наличните обекти, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира собствеността на обектите, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза);

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Отдых и туризъм съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подобен Опорен план“

- Участва в изработването на Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

PDF Eraser Free

- Определя режимите на устройство на защитените територии и защитените зони със съответните ограничителни условия на ползване при гарантиране опазването на биологичното разнообразие съвместно с други експерти и специалисти;
- Изработва прогнози за развитието на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Определя мероприятия за подобряване на средата съвместно с други специалисти

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Определя специфични правила и нормативи за територии с особена териториално-устройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други съвместно с други експерти;
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие;
- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработване на Концепцията на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ;
- Участва в изработване на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.3. „Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“

PDF Eraser Free

- Ръководи екипа изработващ Екологичната оценка и Оценката за съвместимост и екипа разработващ ОУП на община ПОМОРИЕ.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект;
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти своята професионална компетентност;
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 3.1 „Инициране на Плана, цели и взаимовръзки с други планове и програми.“

- Експертът, изготвящ Екологичната оценка на плана, предлага обхват и съдържание на Екологичната оценка, съобразно основните цели и евентуалната връзка на разглеждания план с други планове или програми.

Компонент 3.2 „Анализ на съществуващите проблеми в областта на устойчивото развитие на територията на община Поморие.“

Екипът, изготвящ Екологична оценка, има за задача да опише екологичното състояние на проучвания район. За тази цел трябва да се определят неговите граници. Тези граници (и необходимите данни) зависят от редица фактори, тъй като не всички въздействия се простират в едни и същи граници. Може да се наложи обхватът на базовото проучване да бъде преразгледан на по-късен етап от процеса на изготвяне на Екологичната оценка, тъй като е възможно да се появят нови подробности по ключови аспекти на Общия устройствен план.

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да даде характеристика на:

а) Природните ресурси и екосистеми в областта на проучване, за да се определи състоянието на околната среда.

Тази информация трябва да покрива компоненти като вода, въздух, природни ресурси и защитени територии;

б) Бъдещото състояние на тези компоненти на околната среда без прилагането на Общия устройствен план.

Екипът, изработващ Екологичната оценка на плана, трябва да опише каква би била екологичната картина интерполирано напред във времето, ако не се прилага Общият устройствен план. Това е важно за изготвянето на добра Екологична оценка. Бъдещото състояние може да бъде прогнозирано като се обърне внимание на тенденциите в развитието – въздействията върху околната среда от такива сектори като транспорт, промишленост, земеделие, енергетика трябва да бъдат отчетени от гледна точка на тяхното въздействие върху състоянието на околната среда;

в) Силните и слабите страни на Плана, които ще допринесат за или ще повлияят негативно върху целите на развитие.

PDF Eraser Free

Много е важно анализът на базовото състояние на околната среда да указва ясно къде липсва информация или има недостатъчна такава. От една страна това е важно, защото пропуските в данните могат да повлияят при разработването на плана и вземането на решение. От друга страна в резултат от идентифицирането на пропуски в данните могат да се дадат препоръки за оптимизиране на съществуващите бази данни или да се създадат нови регулярни системи за мониторинг, които да осигурят данни за бъдещи оценки.

В края на тази стъпка екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да предостави резултатите от оценката и съответните препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общ устройствен план.

Компонент 3.3. „Определяне на конкретните цели на плана“

По време на изработването на Общия устройствен план е важно да се интегрират екологичните цели с целите на развитието. Доброто формулиране на аналогичните цели дава значителна възможност да се осигури равновесие между приоритетите за развитие и приоритетите на околната среда. То ще подпомогне дефинирането и избора на алтернатива и ще улесни оценката на въздействие на Общия устройствен план на Община Поморие върху околната среда.

За да формулира екологичните цели, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва:

- а) Да проучи съществуващото национално и международно законодателство в областта на околната среда.
- б) Да наблегне на възможностите и ползата от интегрирането на екологични аспекти в Общия устройствен план на Община Поморие (настоящо положение, бъдещо състояние от стъпка 2).

След като екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, определи екологичните цели за конкретната област/сектор, той трябва да направи оценка дали тези екологични цели са взети под внимание от екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, при формулиране на стратегическите цели и задачи на плана. Също така екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да провери дали няма потенциални конфликтни точки между целите и задачите на плана и екологичните цели.

След оценката на тези цели и задачи екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да направи препоръки към екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. При сравняване на целите и задачите двата екипа експерти трябва да се разрешат потенциалните конфликти. За въпроси, по които не може да се постигне консенсус, трябва да се приложи обяснение, излагащо причините за съответния избор.

Компонент 3.4. Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи на плана.

На този етап екипът, изработващ Проекта на Общия устройствен план, развива целите във възможни алтернативи. Задачата на екипа, изготвящ Екологичната оценка на плана, е да направи оценка дали и до каква степен тези алтернативи на плана отговарят на целите на опазване на околната среда на района.

Методите за оценка са:

- а) Определяне на качеството на въздействието (силно положително въздействие, положително въздействие, нулево въздействие, отрицателно въздействие, силно отрицателно въздействие, неприложимо, несигурна прогноза или информация) на екологичните цели на плана чрез матрици на въздействията.
- б) Въпросници, интервюта и обсъждания за набиране на информация от различни видове групи.

PDF Eraser Free

в) Списъци за проверка за определяне на значителни въздействия.

г) Анализ на тенденциите за оценяване на състоянието на природните ресурси, екосистеми или чувствителни зони за определен период от време.

д) Географски информационни системи за анализ на събраните данни и пространствено представяне на резултатите от анализа.

е) Анализ на екосистемите и биологичното разнообразие за цялостна оценка и регионални и междурегионални перспективи.

ж) Диаграми на мрежи и системи за онагледяване на причинно - следствените връзки, както и за определянето на непреки и кумулативни въздействия.

Въз основа на резултатите от оценката, екипът, изготвящ Част Екологична оценка на плана, дава ясни препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, под формата на практически решения.

Компонент 3.5. Подробно разработване на избраната алтернатива на плана (фаза Предварителен проект).

С изработването на Проекта на Общия устройствен план по избрания вариант ще се улесни извършването на една по - подборна оценка. Степента на детайлност на оценката съответства на степента на детайлност на плана. Екологичната оценка не третира количествената оценка на въздействията. Последните са обект на оценките за въздействие върху околната среда на конкретни инвестиционни предложения.

При изготвяне на Екологичната оценка на плана трябва да се разгледат потенциалните последствия от реализацията на Общия устройствен план за областите, които планът обхваща, както и съществуващата ситуация съгласно базовите екологични проучвания.

При изготвянето на оценката, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да вземе предвид преките, непреките, вторичните, кумулативните, синергичните, временните и постоянните въздействия.

Препоръчва се използването на матрици за представянето на резултатите от оценката, които са опростен и ясен инструмент за представяне на тези резултати. Чрез използването на матрици могат да се посочат потенциалните взаимодействия между плана и екологичните аспекти, като се използват символи и числа. Трябва обаче да се има предвид, че използването на символи и числа в матрицата не обяснява причинно - следствените връзки. По тази причина винаги е особено важно да се обобщават ключовите въпроси и направените заключения на база матрицата в писмен вид. Това може да се направи в самата матрица или в текста.

Когато възможното въздействие на Общия устройствен план се счита за отрицателно, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да предложи алтернативни начини да постигане на целите на плана. Ако няма варианти, той трябва да предложи мерки за намаляване на влиянието на негативните екологични въздействия на плана.

Резултатите от оценката (алтернативни решения, мерки за намаляване на въздействията и други препоръки) трябва да бъдат предоставени на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план.

Компонент 3.6 Изработване на окончателно проектопредложение за плана (включително реализация и мониторинг)

PDF Eraser Free

На този етап екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, прави оценка на предложената програма за мониторинг на реализацията на плана. Задачата на екипа е да предложи мерки за мониторинг на околната среда и оценка, за да гарантира изпълнението на мерките за защита на околната среда, предвидени в плана. По този начин се гарантира, че по време на реализацията, на въздействията върху околната среда ще бъде отделено необходимото внимание. Мерките за мониторинг на околната среда и оценка трябва да бъдат обсъдени с екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. Стремешът трябва да е тези мерки да се включат в процедурите за мониторинг на реализацията на плана.

По време на всички етапи на Екологична оценка, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, документиращ резултатите от оценката (включително получените коментари от участието на обществеността). По време на тази стъпка, екипът трябва да обобщи цялата тази информация в Доклад за Екологична оценка като част от Общия устройствен план. Функцията на Доклада за Екологична оценка е да информира относно въздействията върху околната среда на предложения план. За да изпълни тази функция, Докладът за Екологична оценка трябва да бъде разбираем, а подробностите от анализа да бъдат включени в отделни приложения. Трябва да се изготви и нетехническо резюме на Доклада за Екологична оценка, което да бъде разбираемо за широката общественост.

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да участва в общественото обсъждане на Доклада за Екологична оценка, за да отговаря на въпроси и да дава допълнителна информация.

Компонент 3.7. Одобряване на плана

При необходимост, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да бъде поканен да участва в дискусии по съгласуване, приемане и одобряване на плана от компетентните органи.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионалната здравна инспекция - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

PDF Eraser Free

КОМПЕТЕНТНОСТ

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в областта на екологията и опазването на околната среда в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други специалисти;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Отдых и туризъм в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО

PDF Eraser Free

в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;

- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект тчи съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите – ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионалната здравна инспекция – ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност;

PDF Eraser Free

професионална компетентност;

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

III.3.12. КЛЮЧОВ ЕКСПЕРТ 12. БИОРАЗНООБРАЗИЕ

ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН

Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“

- Участва във встъпителната работна среща на проектантския екип;
- Преглежда наличната изходна информация и изготвя съвместно с други експерти и специалисти списъци с липсващата информация по раздели в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя липсваща необходима изходна информация в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“

Дейности по Анализирание на регионалните проблеми

- Анализира регионалните екологични проблеми съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и с други експерти и специалисти;
- Анализира на други регионални проблеми съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на наличните териториални проучвания

- Анализира проучванията по отношение на релефа и климата съвместно с други специалисти;
- Анализира проучванията по отношение на флората и фауната;
- Анализира проучванията по отношение на поземления ресурс по територии - урбанизирани, земеделски, горски, защитени, нарушени, заети от води и водни обекти, територии на транспорта съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира структурата на собствеността (държавна - изключителна, публична и частна; общинска - публична и частна; частна) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Анализирание на наличната техническа инфраструктура

- Анализира системата за пречистване на отпадъчните води съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира системата за сметосъбиране и третиране на отпадъците на територията на общината съвместно с други специалисти;
- Анализира наличните депа за отпадъци съвместно с други специалисти.

Дейности по Анализирание на системата за отдих и туризъм

- Анализира наличните обекти, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Анализира собствеността на обектите, свързани с отдиха и туризма, съвместно с други

PDF Eraser Free

експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза);

- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Регионални проблеми съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Териториални проучвания съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Техническа инфраструктура съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава резултатите от анализа и изработва раздел Отдых и туризъм съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 1.3. „Изработване на Подробен Опорен план“

- Участва в изработването на Подробен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община ПОМОРИЕ и Баланс на територията (опорен).

ЕТАП 2 И ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ, ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ

Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози

Дейности по Прогнозиране на пространственото развитие на общината

- Определя режимите на устройство на защитените територии и защитените зони със съответните ограничителни условия на ползване при гарантиране опазването на биологичното разнообразие съвместно с други експерти и специалисти;
- Изработва прогнози за развитието на техническата инфраструктура съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Прогнозиране на екологичните условия съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО

- Съгласува резултатите от прогнозирането на социално - икономическото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Съгласува резултатите от прогнозирането на пространственото развитие и изработва прогнози за въздействието му върху околната среда съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Определя мероприятия за подобряване на средата съвместно с други специалисти

Дейности по Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУПО на общината

- Разработва задължителните изисквания към подробните устройствени планове (ПУП) съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Определя специфични правила и нормативи за територии с особена териториално-устройствена защита, територии с превантивна устройствена защита и други съвместно с други експерти;
- Разработва други правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува правилата и нормативите за прилагане на ОУПО с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

PDF Eraser Free

Дейности по Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО в Част Прогноза

- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност раздел Социално-икономическо развитие;
- Обобщава прогнозите, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Пространствено развитие съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Обобщава условията и изискванията, отразява препоръките на екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и изработва раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 2.2. „Изработване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработване на Концепцията на пространственото развитие на Община ПОМОРИЕ;
- Участва в изработване на Проект за Общ устройствен план на Община ПОМОРИЕ в М 1:25 000;
- Участва в изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.

Компонент 2.3. „Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост“

- Участва в екипа изработващ Екологичната оценка и Оценката за съвместимост и екипа разработващ ОУП на община ПОМОРИЕ.

Компонент 2.4. „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект;
- Участва в преглед на предадения Предварителен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност;
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект съвместно с други експерти и специалисти своята професионална компетентност;
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки;
- Участва при необходимост в прегледа на предадения Предварителен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя св сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 3.1 „Инициране на Плана, цели и взаимовръзки с други планове и програми.“

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, предлага обхват и съдържание на Екологичната оценка, съобразно основните цели и евентуалната връзка на разглеждания план с други планове или програми.

Компонент 3.2 „Анализ на съществуващите проблеми в областта на устойчивото развитие на територията на община Поморие.“

Екипът, изготвящ Екологична оценка, има за задача да опише екологичното състояние на проучвания район. За тази цел трябва да се определят неговите граници. Тези граници (и необходимите данни) зависят от редица фактори, тъй като не всички въздействия се простират в едни и същи граници. Може да се наложи обхватът на базовото проучване да бъде

PDF Eraser Free

преразгледан на по-късен етап от процеса на изготвяне на Екологичната оценка, тъй като е възможно да се появят нови подробности по ключови аспекти на Общия устройствен план.

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да даде характеристика на:

а) Природните ресурси и екосистеми в областта на проучване, за да се определи състоянието на околната среда.

Тази информация трябва да покрива компоненти като вода, въздух, природни ресурси и защитени територии;

б) Бъдещото състояние на тези компоненти на околната среда без прилагането на Общия устройствен план.

Екипът, изработващ Екологичната оценка на плана, трябва да опише каква би била екологичната картина интерполирано напред във времето, ако не се прилага Общият устройствен план. Това е важно за изготвянето на добра Екологична оценка. Бъдещото състояние може да бъде прогнозирано като се обърне внимание на тенденциите в развитието – въздействията върху околната среда от такива сектори като транспорт, промишленост, земеделие, енергетика трябва да бъдат отчетени от гледна точка на тяхното въздействие върху състоянието на околната среда;

в) Силните и слабите страни на Плана, които ще допринесат за или ще повлияят негативно върху целите на развитие.

Много е важно анализът на базовото състояние на околната среда да указва ясно къде липсва информация или има недостатъчна такава. От една страна това е важно, защото пропуските в данните могат да повлияят при разработването на плана и вземането на решение. От друга страна в резултат от идентифицирането на пропуски в данните могат да се дадат препоръки за оптимизиране на съществуващите бази данни или да се създадат нови регулярни системи за мониторинг, които да осигурят данни за бъдещи оценки.

В края на тази стъпка екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да предостави резултатите от оценката и съответните препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общ устройствен план.

Компонент 3.3. „Определяне на конкретните цели на плана“

По време на изработването на Общия устройствен план е важно да се интегрират екологичните цели с целите на развитието. Доброто формулиране на аналогичните цели дава значителна възможност да се осигури равновесие между приоритетите за развитие и приоритетите на околната среда. То ще подпомогне дефинирането и избора на алтернатива и ще улесни оценката на въздействие на Общия устройствен план на Община Поморие върху околната среда.

За да формулира екологичните цели, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва:

а) Да проучи съществуващото национално и международно законодателство в областта на околната среда.

б) Да наблегне на възможностите и ползата от интегрирането на екологични аспекти в Общия устройствен план на Община Поморие (настоящо положение, бъдещо състояние от стъпка 2).

След като екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, определи екологичните цели за конкретната област/сектор, той трябва да направи оценка дали тези екологични цели са взети под внимание от екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, при формулиране на стратегическите цели и задачи на плана. Също така екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да провери дали няма потенциални конфликтни точки между целите и задачите на плана и екологичните цели.

След оценката на тези цели и задачи екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да направи препоръки към екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. При сравняване на целите и задачите двата екипа експерти трябва да се разрешат потенциалните конфликти. За въпроси, по които не може да се постигне консенсус, трябва да се приложи обяснение, излагащо

PDF Eraser Free

причините за съответния избор.

Компонент 3.4. Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи на плана.

На този етап екипът, изработващ Проекта на Общия устройствен план, развива целите във възможни алтернативи. Задачата на екипа, изготвящ Екологичната оценка на плана, е да направи оценка дали и до каква степен тези алтернативи на плана отговарят на целите на опазване на околната среда на района.

Методите за оценка са:

а) Определяне на качеството на въздействието (силно положително въздействие, положително въздействие, нулево въздействие, отрицателно въздействие, силно отрицателно въздействие, неприложимо, несигурна прогноза или информация) на екологичните цели на плана чрез матрици на въздействията.

б) Въпросници, интервюта и обсъждания за набиране на информация от различни видове групи.

в) Списъци за проверка за определяне на значителни въздействия.

г) Анализ на тенденциите за оценяване на състоянието на природните ресурси, екосистеми или чувствителни зони за определен период от време.

д) Географски информационни системи за анализ на събраните данни и пространствено представяне на резултатите от анализа.

е) Анализ на екосистемите и биологичното разнообразие за цялостна оценка и регионални и междурегионални перспективи.

ж) Диаграми на мрежи и системи за онагледяване на причинно - следствените връзки, както и за определянето на непреки и кумулативни въздействия.

Въз основа на резултатите от оценката, екипът, изготвящ Част Екологична оценка на плана, дава ясни препоръки на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план, под формата на практически решения.

Компонент 3.5. Подробно разработване на избраната алтернатива на плана (фаза Предварителен проект).

С изработването на Проекта на Общия устройствен план по избрания вариант ще се улесни извършването на една по - подборна оценка. Степента на детайлност на оценката съответства на степента на детайлност на плана. Екологичната оценка не третира количествената оценка на въздействията. Последните са обект на оценките за въздействие върху околната среда на конкретни инвестиционни предложения.

При изготвяне на Екологичната оценка на плана трябва да се разгледат потенциалните последствия от реализацията на Общия устройствен план за областите, които планът обхваща, както и съществуващата ситуация съгласно базовите екологични проучвания.

При изготвянето на оценката, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да вземе предвид преките, непреките, вторичните, кумулативните, синергичните, временните и постоянните въздействия.

Препоръчва се използването на матрици за представянето на резултатите от оценката, които са опростен и ясен инструмент за представяне на тези резултати. Чрез използването на матрици могат да се посочат потенциалните взаимодействия между плана и екологичните аспекти, като се използват символи и числа. Трябва обаче да се има предвид, че използването на символи и числа в матрицата не обяснява причинно - следствените връзки. По тази причина винаги е особено важно да се обобщават ключовите въпроси и направените заключения на база матрицата в писмен вид. Това може да се направи в самата матрица или в текста.

Когато възможното въздействие на Общия устройствен план се счита за отрицателно, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да предложи алтернативни начини за постигане на целите на плана. Ако няма варианти, той трябва да предложи мерки за намаляване на

PDF Eraser Free

влиянието на негативните екологични въздействия на плана.

Резултатите от оценката (алтернативни решения, мерки за намаляване на въздействията и други препоръки) трябва да бъдат предоставени на екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план.

Компонент 3.6 Изработване на окончателно проектопредложение за плана (включително реализация и мониторинг)

На този етап екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, прави оценка на предложената програма за мониторинг на реализацията на плана. Задачата на екипа е да предложи мерки за мониторинг на околната среда и оценка, за да гарантира изпълнението на мерките за защита на околната среда, предвидени в плана. По този начин се гарантира, че по време на реализацията, на въздействията върху околната среда ще бъде отделено необходимото внимание. Мерките за мониторинг на околната среда и оценка трябва да бъдат обсъдени с екипа, изработващ Проекта на Общия устройствен план. Стремешът трябва да е тези мерки да се включат в процедурите за мониторинг на реализацията на плана.

По време на всички етапи на Екологична оценка, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, документиращ резултатите от оценката (включително получените коментари от участието на обществеността). По време на тази стъпка, екипът трябва да обобщи цялата тази информация в Доклад за Екологична оценка като част от Общия устройствен план. Функцията на Доклада за Екологична оценка е да информира относно въздействията върху околната среда на предложения план. За да изпълни тази функция, Докладът за Екологична оценка трябва да бъде разбираем, а подробностите от анализа да бъдат включени в отделни приложения. Трябва да се изготви и нетехническо резюме на Доклада за Екологична оценка, което да бъде разбираемо за широката общественост.

Екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, трябва да участва в общественото обсъждане на Доклада за Екологична оценка, за да отговаря на въпроси и да дава допълнителна информация.

Компонент 3.7. Одобряване на плана

При необходимост, екипът, изготвящ Екологичната оценка на плана, може да бъде поканен да участва в дискусиите по съгласуване, приемане и одобряване на плана от компетентните органи.

Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изработването на проекта, и текущо отчитане на изпълнението
- Участва в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

ОБСЪЖДАНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- Участва в общественото обсъждане на Предварителния проект за ОУПО
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите в сферата на своята професионална компетентност
- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при съгласуването му с Регионалната здравна инспекция - ПОМОРИЕ в сферата на своята

PDF Eraser Free

професионална компетентност

- При необходимост защитава и дава разяснения по Предварителния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност

ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП

ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУПО И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА

Компонент 4.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“

- Проучва забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУПО в сферата на своята професионална компетентност;
- Изготвя при необходимост списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Набавя при необходимост липсващата необходима допълнителна изходна информация съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)

- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Регионални проблеми в областта на екологията и опазването на околната среда в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, съвместно с други специалисти ;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Териториални проучвания в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Техническа инфраструктура в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Отдых и туризъм в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност.

Дейности по Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози

- Коригира и допълва при необходимост раздел Социално-икономическо развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Коригира и допълва при необходимост раздел Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Част Екологична оценка на ОУПО, и отразява препоръките на този екип в раздели Социално-икономическо развитие и

PDF Eraser Free

Пространствено развитие в Част Прогнози съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност;

- Кorigира допълва при необходимост раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност;
- Съгласува съдържанието с екипа, изготвящ Екологична оценка на ОУПО и отразява препоръките на този екип в раздел Правила и нормативи за прилагане на ОУПО в Част Прогнози съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност.

Компонент 4.3. „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“

- Участва в изработването на основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията.

Компонент 4.4. Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП

- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност
- Изготвя Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУПО съвместно с други експерти в сферата на своята професионална компетентност

Компонент 4.5. Предаване на Окончателния проект на ОУП на Възложителя

- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект от Възложителя в сферата на своята професионална компетентност
- Отразява коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Окончателния проект съвместно с други експерти и специалисти в сферата на своята професионална компетентност
- Участва в техническото оформяне и разпечатването на изработения Окончателен проект с отразените коментари и препоръки
- Участва в прегледа на предадения Окончателен проект с отразени коментари и препоръки от Възложителя и получаване на становище

Организационни дейности във фаза Изработване на Окончателен проект

- Участва в регулярните работни срещи на екипа за обсъждане и решаване на текущи въпроси, свързани с изготвянето на проекта
- Участва при необходимост в консултациите и работните срещи на експерти с представители на Възложителя, други заинтересовани администрации, специализирани контр. органи, експл. дружества и екипа, изготвящ ЕО на ОУПО, по текущи въпроси, свързани с проекта, в сферата на своята професионална компетентност

СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУПО

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект тщи съгласуването му с Областна администрация - Бургас в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионалната инспекция по околна среда и водите – ПОМОРИЕ в

PDF Eraser Free

сферата на своята професионална компетентност;

- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при съгласуването му с Регионалната здравна инспекция - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност;
- При необходимост защитава и дава разяснения по Окончателния проект при разглеждането му пред ОЕСУТ - ПОМОРИЕ в сферата на своята професионална компетентност.

PDF Eraser Free

IV. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ. ПРИОРИТЕТНИ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА, ОПАЗВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

IV.1. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Описание на средствата и продукти, които ще използваме при изпълнение на дейностите ще оценят възможните въздействия върху околната среда, свързани с приоритетите на ОУП и ще дадат препоръки, как да се подобри качеството на околната среда.

Най-общо използваните способи, средства и продукти ще включват използване на рейтинг матрици, рейтинг-таблици, технически средства, софтуер.

Разработката на екологичните проблеми и насочващите въпроси/показатели, в случай че ОУП няма да бъде изпълнен, ще създаде „нулева“ опция, която ще бъде дефинирана като „изходна точка“ за цялостния процес на оценка.

Оценката на положителните и отрицателните въздействия на различните приоритети и цели на ОУП ще се обобщават посредством рейтинг матрици:

Рейтинг матрица

Рейтинг матрицата ще разгледа приоритетите и полетата на дейност, както е показано като пример по-долу:

Използване на таблица-матрица (пример)

Обект на опазване	Индикатор	P1		P2		P3		P4	
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2
XXX	XXX	0	0	0/+	/-	/-		0/-	0/-

При извършване оценка на животинския свят ще се използва следната рейтинг матрица.

Използване на таблица-матрица (пример)

Код	Species	Местна попул.	Миграционна Популация			Оценка			
XXXX	xxxxxxxx		Размн	Зимув	Пре мин	Попул	Опазв	Изолир	Цял оценка

При извършване оценка на приоритетни за опазване съобщества ще се използва следната рейтинг матрица

Таблица 1.4. Използване на таблица-матрица (пример)

Код	Наименование	Покритие	Представителност	Относителна стойност	Природна стойност	Цялостна оценка

PDF Eraser Free

Кодовите на местообитанията са представени по Интерпретационния наръчник за хабитатите в Европейския съюз - EUR15 -версия 2, приет от Комисията за хабитатите на 4 октомври 1999 г.

При описанието на всички хабитати от Приложение I към Директива 92/43/ЕЕС, които се срещат в обекта са ползвани:

Код - четирицифрен код, който следва йерархичното представяне на типовете хабитати в Приложение I към Директива 92/43/ЕЕС.

Приоритетност-приоритетност на хабитата съгласно Приложение I към Директива 92/43/ЕЕС.

Име - Българско име на хабитати съгласно Приложение I на Закона за биологичното разнообразие.

% Покр. - процентно покритие на хабитатите спрямо общата площ на обекта.

Предст. - степен на представителност, предоставя индикация за това, доколко даденият тип хабитат е "типичен". Използвана е следната система за класифициране: А - отлична представителност, В - добра представителност, С - значима представителност, D - незначително наличие.

Относителна площ - относителна площ или площта от обекта, покрита от дадения тип хабитат, отнесена към общата площ от националната територия, покрита от този тип хабитат. Използваните интервали по класове са следните: А) $100 \geq p > 15\%$; В) $15 \geq p > 2\%$; С) $2 \geq p > 0$

Природна стойност - Степен на опазване на структурата и функциите на дадения тип природен хабитат и възможности за възстановяване.

Освен тази матрица, ще се извършва качествено описание на възможните положителни или отрицателни въздействия, които са предизвикани от приоритетите и подприоритетите на ОУП, както и предложените необходими смекчаващи мерки. Оценяват се преките и косвени, както и кумулативните въздействия. База за оценката са експертните познания на екипа по проекта.

Докладът за ЕО ще оцени очакваните въздействия, съпоставени с целите за опазване на околната среда. Ще се разработят допълнителни мерки за предотвратяване, намаляване и

възможно най-пълно компенсиране на всички неблагоприятни въздействия върху околната среда, произтичащи от прилагането на ОУП както и за предотвратяване или намаляване на възможните отрицателни последици за здравето. Освен това ще се очертаят мерки, необходими за мониторинга при изпълнението на ОУП.

Настоящата методология е изработена, съгласно указанията на Вазложителя Община ПОМОРИЕ. Целта и е да даде практически насоки и очертае основните дейности и принципи при изработването и прилагането на ЕО и ОС на ОУП на община ПОМОРИЕ.

Изискванията за ЕО на планове и програми са залежали в Директива 2001/42/ЕС за оценка на влиянието на планове и програми върху околната среда, Закон за опазване на околната среда, Директива 85/337/ЕЕС за оценка на влиянието на някои публични и частни проекти върху околната среда, 5ПЕД -Пета програма за екологични действия- интегриране на екологичната политика в други секторни политики, Амстердамски договор, Стратегия на ЕС за устойчиво развитие, Директива 2001/42/ЕС за оценка на влиянието на някои планове и програми върху околната среда, Протокол за Стратегическа Екологична Оценка (CEO) и др.

Основна роля при разработването на ЕО на ОУП играе Директива 2001/42/ЕС за оценка на влиянието на планове и програми върху околната среда, транспонирана в българското законодателство с Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.

PDF Eraser Free

Различните измерения на живот в населените места - екологично, икономическо, културно и социално са взаимно преплетени и успешното градско развитие може да бъде постигнато само чрез прилагането на интегриран подход за устойчиво развитие. Мерките за физическо общинско обновяване трябва да се съчетават с мерки за опазване на околната среда, подобряване на образованието, икономическото развитие и социалното приобщаване, които ще залегнат в ОУП на община ПОМОРИЕ.

Развитието на силни партньорства между местните граждани, гражданското общество, местната икономика и различните равнища на управление е задължително условие за това.

Сега този подход - интегрирания стратегически подход - методология за устойчиво развитие е особено важен, в предвид сериозните предизвикателства, с които се сблъскват отделните урбанистични единици и български общини - от специфичните демографски промени до последствията от икономическата криза върху създаването на работни места и социалния напредък до ефектите от изменението на климата и екологичните проблеми. Мерките срещу тези предизвикателства ще са от решаващо значение за постигане на целите на ОУП - създаване на оптимална пространствена структура и функционална структура за развитие, изграждане и комплексно устройство на общината, в хармонично единство на урбанизираните структури със съществуващите природни и антропогенни елементи и специфични социално-икономически условия.

Ето защо, при разработване на ЕО на община ПОМОРИЕ ще бъде използван интегриран стратегически подход и триединна методология/ концепция за устойчиво развитие - икономическо, социално и екологично, при които ще се изяснят всички екологичните дадености и проблеми на най-ранен етап на вземане на решение, с изявен стремеж този процес да бъде максимално прозрачен, посредством консултации и участие на обществеността през целия процес на разработката.

Подходи и принципи на триединната методология, интегриране в процеса на планиране - икономически, социален, екологичен:

- Икономическият подход се основава на концепцията за устойчиво развитие, което предполага максимум произведени продукти при условие на минимално протребление на околната среда. При тази концепция се приема, че трябва оптимално да се използват ограничените ресурси и използването на природните енергийни и материални ресурси е свързано със социално-икономическото развитие на територията;
- Социалната концепция представлява устойчиво развитие, ориентирано към постигане на съхранение на социалната и културната система, в т.ч и чрез рационално разпределение на обществените блага;
- Екологичната концепция представлява гледна точка на устойчивото развитие, което е длъжно да обезпечи целостта на биологическата и физическата природна система. При тази концепция особено място има жизнеспособността на екосистемата, от която зависи глобалната стабилност на биосферата.

ЕО ще бъде изработена в съответствие с разпоредбите на Глава Шеста на Закона за опазване на околната среда и Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. Ще бъде постигнато интегриране на екологичната оценка с процеса на планиране, разработване и одобряване на плана по Закона за устройство на територията.

ЕО ще обхваща, както процеса на техническо предвиждане, така и консултиране с компетентните и отговорни органи по опазване на околната среда, други ведомства, заинтересовани страни и обществеността. Ще се приложат следните методически принципи:

- Принцип на териториалност, съгласно който територията е интегрираща категория, степента на усвояване на която определя характера на съществуването и развитието ѝ, включително и на съседни или отдалечени, но интегрирани в определено отношение

PDF Eraser Free

територии;

- Принцип на системност, според който всяко явление се разглежда като част от единна система, независимо от водещата или подчинената му роля;
- Принцип на приемственост, съгласно който проблемите на околната среда са предмет на внимание във всички фази на планиране, проектиране, строителство и експлоатация;
- Принцип на относителна оптималност, съгласно който управлението на околната среда се осъществява на база оптимално съчетаване на процесите на урбанистично развитие с капацитета на природните ресурси и условията за живот на населението;
- Принцип на приоритетност, при който определен процес или фактор има предимствена роля пред останалите;
- Принцип на предпазването, при който, ако за дадено въздействие няма достатъчно информация, то се приема най-лошият възможен сценарий.
- Ще се използват са следните методически подходи:
- При проучване на съществуващото състояние на компонентите на околната среда ще се прилагат основно аналитичните подходи;
- Системно-структурния подход при оценка на състоянието на околната среда;
- Прогнозата за компонентите и факторите на околната среда ще се базира на основните градоустройствени решения, както и на направения анализ от промяната в режима на застрояване, Кинт и Пл на застрояване на отделните устройствени зони и промяна в отрежданията на зоните;
- SWOT анализ, който е в основата на избора на мерки за предотвратяване или възстановяване на допуснати нарушения и изменения на околната среда.

В рамките на предложената триединна методология, ще се използват следните методи на работа:

- Събиране на необходимата информация и данни за съществуващото състояние-литературни справки, проучване на документи, изследвания, измервания, нормативни документи, посещения на терена от експертите.
- Систематизиране и анализ на събраната информация и на основните проблеми на района чрез прилагане на количествени и качествени методи за анализ и оценка на състоянието на средата и на възможните последствия от приложението на плана на Община ПОМОРИЕ;
- Съответствие на целите на ОУП с други програми и планове в района;
- Описание на целите за опазване на околната среда и препоръки към проектантския екип;
- Обсъждане на алтернативи и препоръки при избор на алтернатива за ОУП;
- Оценка на очакваното въздействие на предвидените мероприятия върху компонентите на околната среда;
- Предлагане на мерки за предотвратяване и ограничаване на вредните въздействия на ОС и вероятност от поява на кумулативни въздействия;
- Предлагане на мерки за мониторинг на въздействията по време на реализирането на ОУП;
- Изводи, препоръки и заключение.

PDF Eraser Free

С екологичната оценка се цели стратегическо интегриране на предвижданията по отношение на околната среда, в процеса на развитие като цяло.

Процесът на екологичната оценка, ще бъде интегриран с процеса на планиране на ОУП и ще включва :

- анализ на възможните значителни въздействия върху компонентите на околната среда (въздух и климат, води, почви, земни недра, ландшафт, природни обекти, минерално разнообразие, биологично разнообразие) и факторите (естествени и антропогенни вещества, различни видове отпадъци, рискови енергийни източници, генетично модифицирани организми, шум, вибрации, здравно-хигиенни и др фактори)
- ще се проучат и посочат алтернативите на ОУП;
- ще се идентифицират начините за подобряване на подбора на плана, планирането, проектирането и изпълнението чрез предотвратяване, минимизиране, смекчаване или компенсиране на неблагоприятните въздействия върху околната среда и увеличаване на положителните въздействия;
- ще се предложат мерки за включване на процеса на смекчаване и управление на неблагоприятните въздействия върху околната среда по време на изпълнението на плана
- За Община ПОМОРИЕ, водещите стратегически и програмни документи, които определят целите и политиките на развитие на общината през предстоящия период са Националната стратегия за регионално развитие 2014-2022 г. , Националната концепция за пространствено развитие за периода 2013 - 2025 г.

При извършване на екологична оценка (ЕО) на съответствието на ОУП с ще бъдат взети в предвид и Националната стратегия за опазване на биологичното разнообразие, Енергийната стратегия на България до 2020 г. , както и Областна стратегия за развитието на областта, Общински план за развитие на общината и др.

Докладът за ЕО и ОС на ОУП на община ПОМОРИЕ ще бъде също изцяло съобразен с изискванията на ЗООС и Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми(Приета с ПМС 139 от 24.06.2004 г., обн ДВ бр.57 от 02.07.2004 г, изм.ДВ бр.3 от 2006 г, бр.94 от 30.11.2012), Въздействията върху компонентите на околната среда и начините да извършване на оценката - Ръководство за ЕО на планове и програми в България, София, 2000 и Указания и методики на ЕК за стратегическа екологична оценка.

При разработването на ЕО и ОС на ОУП ще се вземат в предвид всички програми и планове за развитието на община ПОМОРИЕ.

Екологичната оценка ще се съобрази с направената оценка на допустимост на плана спрямо режимите определени и утвърдени в Плованете за управление на речните басейни и Планове за управление на риска при наводнения, като в хода на консултациите се изиска становище от БДУВ ИБР.

Технологията на изпълнение включва съвкупността от способности, средства и подходи за постигане на желания резултат; начин за преобразуване на даденото в необходимо, както и последователността на операциите и процедурите. Тя е тясно свързана с използваните машини, оборудване, инструменти и материали .

Последователността на действията по изработването и процедирането на ЕО/ОС и най-кратко включва:

1. Изработване на задание за ЕО;
2. Консултации по изработеното задание ;

PDF Eraser Free

3. Изработване и одобряване на ОС;
4. Обществено обсъждане на ЕО и ОУП;
5. Отразяване на резултатите от консултациите в доклада за ЕО 6. Определяне на мерки за наблюдение и контрол при прилагане на плана;
6. Издаване на становище по ЕО;
7. Наблюдение и контрол при прилагане на плана.

При изработването на ЕО/ОС ще бъдат направени теренни проучвания и обследване на потенциалните природни местообитания и местообитания на видове, чрез обхождане на трансекти, набелязани по предварителни карти и на място.

Използваният софтуер ще включва : Microsoft Office, Excel, Power Point и др. Програмният продукт позволява работа с различни дисперсионни модели. Базиран е на географската информационна система ArcGIS 9.1 - 9.3 и се използва като приложение към ArcMap.

Екологичната оценка ще се съобрази с направената ОС на плана спрямо режимите определени и утвърдени в Плованете за управление на речните басейни и Планове за управление на риска при наводнения, като в хода на консултациите се изиска становище от БДУВ.

Ще се анализират вероятните значителни въздействия върху околната среда и човешкото здраве, в т.ч. преки, непреки, вторични, кумулативни, едновременни, краткосрочни, средносрочни, и дългосрочни, постоянни, временни, положителни и отрицателни от предвижданията на ОУП.

Дефинициите за тези въздействия отчасти се препокриват и в повечето налични литературни източници непреките въздействия и взаимодействията между въздействията се класифицират като компоненти на кумулативните въздействия. Дефинициите по-долу са взети директно от ръководството на ЕК, разглеждащо специално тези въпроси (ЕК, 1999) и дават кратка, примерна информация, относно определянето на някои видове взаимодействия .

Непреки въздействия върху околната среда, които не са пряк резултат от проекта, но често възникват някъде или като резултат от сложни обстоятелства, например:

- Дейността променя нивото на водите и така оказва въздействие върху влажна зона и върху нейната екология;
- Визуалното въздействие от шумозащитните бариери като средство на избягване;
- Изпълнението на проект, който от своя страна привлича допълнителни дейности.
- Блок-схема, показваща непреките въздействия

Кумулативните въздействия са резултат от присъщите промени, причинени от други минали, настоящи или реално прогнозирани дейности, прибавени към тези от проекта, например:

- Присъщ шум от редица самостоятелни дейности;
- Комбинирано въздействие на индивидуалните въздействия, напр. шум, прах и визуални въздействия от един проект върху определен рецептор;
- Няколко дейности, всяка от които с незначителни въздействия, но които взети заедно причиняват кумулативно въздействие, напр. върху местната околната среда и пейзажа;

Взаимодействията между въздействията следва да се разбират като реакциите между въздействията от един проект или между тези и от други проекти в района, напр.

- Емисии във въздуха от един проект, реагиращи с емисиите от друг съществуващ проект;
- Два големи проекта, изградени един до друг, които през препокриващи се периоди от

PDF Eraser Free

време ще предизвикат взаимодействия си въздействия, напр. аспекти на земеползването в хода на строителството им или експлоатационен шум.

Идентифицирането и оценката на непреките и кумулативните въздействия от повече от един проект и техните взаимодействия не е ясно и просто или еднозначно упражнение. То изисква ясни дефиниции относно времето, мястото и мащаба на другите проекти, които следва да бъдат разгледани. В край сметка кумулативните въздействия на проектите, планове, дейности и съществуващите съоръжения зависят от способността на съответния рецептор да се приспособи към допълнителната промяна. Дейности, които самостоятелно са малки по обем, могат да станат значителни, когато се разглеждат в съвкупност с други големи и по-малки по обем, особено когато са засегнати чувствителни рецептори.

Методите за оценка на непреките и кумулативните въздействия, както и на взаимодействията между различните въздействия, включва (но не само) консултации/въпросници, контролни листове, пространствено-устройствени анализи, мрежови системи, матрици или анализи и моделиране на гранични стойности. Това, доколко всеки един от тези или други методи е подходящ за съответния проект, зависи от него самия и от наличността на ресурси. Следователно тук не може да бъде препоръчан един метод - решението относно най-подходящия подход ще бъде взето за всеки отделен случай.

В много случаи, обаче, може да се окаже, че за оценката на непреките и кумулативните въздействия и на взаимодействието между различните въздействия не е необходимо извършването на подробни проучвания, а една добра експертна оценка на съотносимите предположения и заключения ще бъде достатъчна. Този подход включва установяването на списък с кратко описание на другите проекти и дейности, съществуващи, планирани или очаквани, заедно с конкретния проект и информация относно територията или въздействието, където те ще се пресекат.

PDF Eraser Free

IV.2. МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Под управление на качеството на продукцията се разбира постоянен, планомерен, целеустремен процес на въздействие на всички нива на фактори и условия, осигуряващи създаване на продукт и/или услуга с оптимално качество и за пълноценно използване.

Основните общи мерки, които ще бъдат изпълнявани за управление на качеството са:

1. **Мярка № 1- Мерки за анализ и проверка-** Анализ на състоянието и кои изисквания са изпълнени. Тук се включват проверка на съответствието на изработената ЕО/ОС с действащите нормативни документи-ЗООС, ЗБР, ЗЗТ, НЕО, Директивите на ЕС., чрез системен подход за по- добра ефективност и ефикасност, включваща:

Разработване-Преглед-Проверка на съответствието-Потвърждаване-Резултат

2. **Мярка № 2- Превантивни и коригиращи мерки-**непрекъснато наблюдение и стремеж към подобрение, основани на доказани подходи при вземане на решения.

Определяне на потенциалните несъответствия и техните причини- оценяване на необходимостта от предприемането на действия, за да се избегне появата на несъответствия.- определяне и въвеждане на необходимите действия- записване на резултатите от предприетите действия - извършване на предприетите коригиращи действия.

3. **Мярка № 3- Ефективни координиращи мерки -** Постоянно сътрудничество с авторите на ОУП, възложителя, обществеността, РИОСВ, ведомства и академични среди при изработването на ЕО и ОС.

Тъй като основната дейност при изработването на ЕО и ОС е предимно в офиса, се въвеждат следните мерки:

№	Мерки по опазване на околната среда	Сфера на приложение
1.	Политика по околна среда и ангажимент- «Зелен офис» - определяне на координатор « Зелени политик»	Изработване ЕО/ОС
2.	Използване на устойчив транспорт и мобилност	Теренни проучвания на видове и местообитания
3.	Намаляване на отпадъците и рециклиране-разделно събиране на отпадъците, използване на рециклирана хартия	Изработване ЕО/ОС
4.	Използване на енергоспестящи осветилни тела	Изработване ЕО/ОС

PDF Eraser Free

V. СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

V.1 МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РИСКА

В процеса на изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка могат да се открият критични моменти (точки), които да съдържат в себе си заплахи за срочното и качествено изпълнение на всички предвидени дейности.

Рискът е потенциален бъдещ проблем, който не е възникнал, но има определена вероятност за възникване. Очакваните рискове са с вероятностен характер. Целта е да се посочат критичните моменти, които са с най-висока степен на проявление и да се набележат действията за тяхното пълно преодоляване или до свеждане на негативното им въздействие до приемлив минимум. С приоритет са онези рискови ситуации, които са с най-висока степен на вероятност за поява и които сериозно могат да затруднят изпълнението на дейностите по проекта. Рисковите ситуации, които са с по-малка значимост ще се решават в оперативен порядък в процеса на работа.

Идентификацията на риска е първия етап от процеса на управление на риска, при който се откриват рисковете, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на проекта. От съществено значение при идентификацията на рисковете е:

- Тяхното възможно най-пълно откриване, тъй като съществува голяма вероятност, рисковете които не са идентифицирани в тази фаза да не бъдат открити никога;
- Моментът на идентифициране на рисковете, тъй като колкото по-рано е открит един риск, толкова по-успешно ще бъде неговото противодействие;
- Концентриране към откриване на най-съществените рискове от всички възможни, т.е. тези за които съществува най-голяма вероятност да настъпят и съответно да повлияят върху постигане целите на общината.
- Идентифицирането на рисковете които са свързани с постигането на определена стратегическа или оперативна цел следва да бъде описано най-общо по следния начин:
- Анализ на основните дейности /процеси свързани с постигане на всяка една стратегическа или оперативна цел;
- Определяне на неблагоприятните събития /рискове/, които могат да настъпят и да повлияят на определената дейност/процес.
- При идентифицирането на рисковете, трябва да бъдат взети в предвид: всички отношения с външни административни експлоатационни и контролни органи и организации.

Анализът и оценката на риска е вторият етап от процеса по управление на риска. При този етап ще бъдат изследвани вероятността/предполагемата честота от настъпване на неблагоприятно събитие, влиянието/последичите от възникването на конкретните рискове. Следва да се обърне приоритетно внимание на всички рискове с висока вероятност на възникване и същевременно имащи високо влияние върху постигане на целите. Значителни последици могат да предизвикат и такива с високо влияние, но с ниска вероятност. Резултатите от този етап ще се използват в следващия трети етап на процеса. Рамката за категоризиране на рисковете е като високи, средни и ниски (таблицата по-долу) на база вероятност от настъпване и оказано влияние. При оценката на риска трябва да се има в предвид субективния момент при извършването и тъй като ограничен брой рискове могат да бъдат количествено измерени, но повечето рискове могат да бъдат оценени само с преценяване /качествено/.

Висока	Среден риск	Висок риск	Висок риск
Средна	Нисък риск	Среден риск	Висок риск
Ниска	Нисък риск	Нисък риск	Среден риск

PDF Eraser Free

Вероятност/Въздействие

Ниско

Средно

Високо

Ценката на риска се определя като резултат от комбинирането на нивата на вероятност и влияние и отразява виждането за неговото цялостно значение по отношение целите на проекта.

Добър подход за оценка на рисковете и на възможностите за тяхното елиминиране с цел финализиране на работата по проекта е същите да бъдат представени под формата на План, или на организационна система за управление на риска.

Планът за управление на риска отчита прогнозираните рискове на етап „планиране“ и набелязва съответните мерки за минимизирането им. В хода на изпълнението, този план ще бъде оперативен инструмент на управлението и за целта ще се обновява постоянно.

Предпоставките за успешното изпълнение на договора са следните:

- Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;
- Всички страни, свързани с изпълнението на поръчката, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите;
- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложителя и Изпълнителя;
- В случай че някой специализиран експерт от екипа на изпълнителя е в невъзможност за изпълнение на конкретна задача, обединението разполага с резервен специалист в същата сфера на дейност;
- Осигуряване на адекватна подкрепа и ангажираност от страна на Възложителя;
- Наличие на достатъчна информация, с оглед безпроблемното изпълнение на предвидените дейности;
- Финансирането е осигурено и Възложителят ще извършва плащанията към Изпълнителя своевременно.

В съответствие с гореизложените предпоставки, допускания и рискове, в следващото изложение представяме нашето виждане по отношение на критичните фактори за успех и потенциалните рискове за изпълнение на поръчката.

Критични фактори за успех представляват набор от ограничено количество области, постигането на успех в които гарантира успеха на целия проект. Тези фактори допълват специфичните цели на проекта, като изясняват кое се явява най-важното за реализирането им.

Критичните фактори за успех на изпълнението на настоящата обществена поръчка като цяло могат да бъдат обобщени в три основни групи:

- Външни за проекта фактори или фактори на средата;
- Вътрешни за проекта фактори, с други думи, фактори, свързани със самия проект;
- Смесени, които в някои случаи са външно определени, а в други – вътрешни.

Както външните, така и вътрешните фактори могат да се разделят на две подгрупи:

- „Твърди“ - свързани със структури, законодателство, финансови ресурси, процедури;
- „Меки“ - свързани с нагласи, отношения, поведение.

Основните фактори, влияещи върху проектите, са следните:

Външни фактори:

- Твърди фактори:
 - Законодателство;
 - Квалифицирана и подходящо организирана подкрепа от властите;
 - Ясни и прозрачни критерии, процедури, изисквания;
 - Национална политика;
 - Политическо легитимиране, делегиране на отговорности, осигуряване на възможност за влияние върху решенията на властите;
 - Ниво на икономическо развитие.

PDF Eraser Free

• Меки фактори:

- Готовност на властите (администрацията) за сътрудничество;
- Своевременно и съобразено с нуждите информиране на заинтересованите (в т.ч. указания, наръчници и пр.) и механизми за обратна връзка;
- Осигуряване на достатъчно време.

Вътрешни фактори:

• Твърди фактори:

- Своевременно и съобразено с нуждите информиране на заинтересуваните (в т.ч. указания, наръчници и пр.) и механизми за обратна връзка;
- Осигуряване на достатъчно време.

• Меки фактори:

- Споделяне на отговорностите и ресурсите, съвместни решения, влагане на ресурси;
- Подходящо използване на консултантска помощ;
- Собственост и съпричастност към обекта на проекта;
- Разбиране на ролите;
- Лобиране и осигуряване на подкрепа за проекта.

Посредством горното не само ще се постигне реализирането на направените допускания, но ще се мултиплицира техният ефект, като това ще доведе до реализиране на целите на поръчката.

Рисковете, свързани с проекта, са рискове, свързани с изпълнението на проекта. Рисковете, свързани с изпълнението на проекта, могат да бъдат рискове, свързани с реалното изпълнение на проекта, рискове, свързани с управлението на финансовите потоци, рискове, свързани с наблюдението на напредъка и рискове, свързани с одита и отчетността.

V.2. ИДЕНТИФИЦИРАНИ ОСНОВНИ РИСКОВЕ, МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯТЯВАНЕ НА НАСТЪПВАНЕТО И МИНИМИЗИРАНЕ/ЕЛИМИНИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ РИСКА

РИСК 1: ЗАБАВЯНИЯ В СЪГЛАСУВАНЕТО И ОДОБРЯВАНЕТО НА ИЗГОТВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Оценка на риска:

Вероятност

Ниска

Въздействие

Високо

Вид на риска

Висок риск

Индикатори за възникване:

- Ненавременно предоставяне на изисквана информация;
- Ненавременно изготвяне на съответна част от ОУП;
- Забавяне при изпълнение на графика.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че закъснения поради неуточнени въпроси или бездействие както от страна на Изпълнителя, така и от страна на Възложителя води до невъзможност или затруднения при разработване както на съответната част, така и на целия план.

Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

1. Изпълнителят ще предоставя (когато е възможно) предварителна информация на съответните институции, които следва да съгласуват документи и да издават становища.

PDF Eraser Free

2. Всички документи подлежащи на съгласуване ще бъдат изготвени прецизно и в пълно съответствие с нормативната уредба.
3. Осъществяване на непрекъсната писмена и устна комуникация с експерти от съответните органи.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Незабавно подготвяне на проект на отговор или становище във връзка с запитване на въпроси и забележки в процеса на съгласувателната процедура.
2. Продължаване на възможните дейности при изпълнение на договора независимо от забавянето на съгласуването.
3. Организиране на среща с експерти от съответните органи за обсъждане на появилите се въпроси и/или забележки

РИСК 2: КРАТКИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОУПО

Оценка на риска:

Вероятност

Ниска

Въздействие

Високо

Вид на риска

Среден риск

Индикатори за възникване:

- Забавяне при събиране на необходимата информация;
- Ненавременна изготвяне на съответните текстови и графични материали;
- Забавяне при изпълнение на графика;
- Забавяне на провеждане на обществени обсъждания.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че закъснения поради неуточнени въпроси или бездействие както от страна на Изпълнителя, така и от страна на Възложителя, води до невъзможност или затруднения при изпълнението на задачите.

Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

1. Изпълнителят ще инициира непосредствено след стартиране на работата по проекта работна среща с представители на Възложителя, на която ще представи екипа за изпълнение и отговорните лица за комуникацията и събиране и обобщаване на информацията.
2. Изпълнителят ще запознае всички заинтересовани страни със същността на проекта, ролята и задълженията в изпълнението на всяка една от тях и ще окаже пълно съдействие на възложителя при осъществяване на комуникация с останалите заинтересовани страни (например: Държавни институции, Неправителствени организации, Обществени групи, Експлоатационни дружества и др.)
3. Ръководителят на екипа непрекъснато ще следи и ще докладва на представляващия на ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“ и отговорните лица от страна на Възложителя за изпълнението на графика на дейностите по изпълнение на проекта.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. При възникване на този риск незабавно ще се сформира група от основните експерти в екипа и представители на Възложителя, която ще анализира и фиксира конкретното слабо място, в което възниква забавянето на изпълнението на една или повече дейности, като в протокол от заседанието на групата ще бъдат определени конкретни дейности,

PDF Eraser Free

които максимално бързо ще доведат до намаляване на риска и наваксване на изоставянето.

2. Ще се извърши преразпределение на ресурси и включване на допълнителни експерти.
3. Увеличаване на присъствието на основна група експерти на място до наваксване на изоставянето.

РИСК 3: НЕДОСТАТЪЧНА ПОДКРЕПА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ЕКИПА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И НЕДОСТАТЪЧНО СЪДЕЙСТВИЕ И АНГАЖИРАНОСТ ОТ СТРАНА НА ЕКИПА НА ПРОЕКТА, СЪЗДАДЕН В РАМКИТЕ НА ОБЩИНАТА КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Оценка на риска:

Вероятност

Ниска

Въздействие

Високо

Вид на риска

Среден риск

Индикатори за възникване:

- Ненавременно предоставяне на изисквана информация;
- Ненавременно информирание на Изпълнителя при настъпване на определени обстоятелства;
- Предоставяне на неактуални документи и информация.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че липсата или недостатъчната координация между заинтересованите страни води до невъзможност за получаване на актуална информация и респективно до невъзможност за изпълнение на съответната дейност.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Липсата на координация и сътрудничество между страните в проекта е много сериозен риск за успешното изпълнение на проекта. Всички дейности, които се изпълняват в рамките на проекта допринасят за изпълнението на единни индикатори и една крайна цел, т.е. ако липсва координация между изпълнители и Възложител задължително ще се стигне до изоставане или неизпълнение на дейности, което поставя в значителен риск изпълнението. Важно е този риск да бъде третиран и минимизиран още в началото на проекта чрез установяването на добра комуникация и сътрудничество чрез следните мерки:
2. Изпълнителят ще инициира непосредствено след стартиране на работата по проекта работна среща с представители на заинтересованите страни, на която ще представи екипа за изпълнение и съответно ще бъдат обменени координати между отделните комуникационни звена.
3. Изпълнителят ще положи всички усилия да запознае всички заинтересовани страни с важността и конкретната роля на всяка от тях, с оглед постигане на най-добри резултати от проекта.
4. Изпълнителят ще информира текущо по време на работни срещи съответните заинтересовани страни относно съществуващите опасности, които евентуална липса сътрудничество би донесла, с което да осигури съпричастност на лицата и съответна адекватна подкрепа.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Своевременно свикване на група за управление на риска за изясняване на причините и преодоляване на причините за липса на комуникация между звената;

PDF Eraser Free

2. Постоянни действия от страна на Изпълнителя за осъществяване на комуникация, включително писмена и устна комуникация.
- Съвместна работа с представителя на заинтересованите страни по всички задачи в рамките на поръчката.
- Изпълнителят ще се стреми към максимално ясно формулирани и конкретни въпроси и искания за информация насочени към заинтересованите страни.

РИСК 4: НЕГАТИВЕН ВЪНШЕН НАТИСК ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА ПО ПОЛИТИЧЕСКИ ИЛИ ИКОНОМИЧЕСКИ ПРИЧИНИ.

Оценка на риска:

Вероятност	Средно
Въздействие	Средно
Вид на риска	Среден риск

Индикатори за възникване:

- „Политически натиск“ въздействие, което може да доведе до (не)желани промени в изпълнението на проекта.
- „Икономически натиск“ е въздействие, което може да доведе до невъзвръщаемост на проекта или до несъстоятелност.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като средно, с оглед на факта, че негативният външен натиск може да бъде ограничен чрез формални законови правила и нормативи.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Изпълнителят ще положи всички усилия да запознае всички заинтересовани страни с важността и конкретната роля на всяка от тях, с оглед постигане на най-добри резултати от проекта.
2. Изпълнителят ще информира текущо по време на работни срещи съответните заинтересовани страни относно съществуващите опасности, които евентуална липса сътрудничество би донесла, с което да осигури съпричастност на лицата и съответна адекватна подкрепа.
3. Използване на нормативната уредба, като инструмент за ограничаване на политически и икономически натиск

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Постоянни действия от страна на Изпълнителя за спазване на предварително заложените цели и задачи, чрез осъществяване на писмена и устна комуникация.
2. Съвместна работа с представителя на заинтересованите страни по всички задачи в рамките на поръчката.
5. Изпълнителят ще се стреми към максимална гласност при натиск по политически и икономически причини.
6. Търсене на правата пред съдебните институции, като крайна мярка при осъществен политически и икономически натиск.

РИСК 5: ПРОМЕНИ В НОРМАТИВНАТА УРЕДБА СВЪРЗАНА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА

Оценка на риска:

Вероятност	Ниска
------------	-------

PDF Eraser Free

Въздействие

Високо

Вид на риска

Среден риск

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че промени в българското или европейското законодателство ще доведе до необходимост повече време за изпълнението на задачите по договора.

При изпълнението на всички проекти е задължително да се спазват както законите в България така и на Европейския съюз. Подобен риск от незнание на тези нормативни изисквания е сведен на практика до нула в обединението, поради факта че има юристи, които следят за всякакви изменения свързани с изпълнението на програмата и информират всички експерти в обединението. В случай на нужда те преминават и опреснителни курсове. Въпреки това е добре да се обособи този риск и да се предвидят мерки поради факта, че реализацията на този риск ще има много сериозни последствия върху цялостното изпълнение на проекта, тъй като всички правни и фактически отношения, както и всички документи, които се съставят по време на проекта са на базата на действащото законодателство.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Изпълнителят непрекъснато ще следи за подготвяни промени (напр. внесени законопроекти и др);
2. Изпълнителят ще проучва постоянно новостите и промените в нормативната уредба;
3. Изпълнителят ще използва своите налични информационни ресурси под формата на ноу-хау от вече изпълнени проекти със сходен предмет.

Мерки за минимизиране/елиминиране на последиците от риска:

1. Осигуряване на необходимата информация от други източници, съгласувано с Възложителя;
2. Прилагане на необходимите мерки за попълване на липсващата информация чрез детайлизиране и отнасянето ѝ към лицето, което би могло да я предостави, съгласувано с Възложителя;
3. Експертите от екипа непрекъснато ще бъдат в комуникация с експертът Юрист и в случай на промяна на законодателството в Устройственото планиране, незабавно и съвместно с Възложителя ще предприемат необходимите мерки за синхронизацията с новоприетите правни норми.

РИСК 6: НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ, В ТОВА ЧИСЛО ЗАБАВА НА ПЛАЩАНИЯТА ПО ДОГОВОРА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Оценка на риска:

Вероятност

Ниска

Въздействие

Ниско

Вид на риска

Нисък риск

Индикатори за възникване:

- Некоректно подготвена документация във връзка с искане за плащанията;
- Неспазване на сроковете и изискванията във връзка с представяне на искания за средства.

PDF Eraser Free

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като ниско, с оглед на факта, че забавяне на финансиране не би довело до спиране на работата на Изпълнителя, по настоящата обществена поръчка, тъй като той разполага с достатъчно собствен ресурс, с който да обезпечи изпълнението и покрие закъснението.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Коректна и своевременна подготовка на искания за плащане;
2. Коректно разработване на всички документи по договора;
3. Навременно представяне на необходимите документи на основание за искане за плащане;

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Продължаване на работата по договора със собствени средства;
2. Подписване на споразумение с Възложителя за удължаване на срока за плащане;
3. Промяна на договорените етапи на плащане в интерес на Възложителя.

РИСК 7: ВЪЗНИКВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ И/ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА.

Оценка на риска:

Вероятност	Ниска
Въздействие	Ниско
Вид на риска	Нисък риск

Индикатори за възникване:

- Неправилно изготвен предварителен бюджет на Изпълнителя;
- Неспазване на сроковете и изискванията във връзка с представяне на искания за средства.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като ниско, с оглед на факта, че възникването на непредвидени разходи не би довело до спиране на работата на Изпълнителя, по настоящата обществена поръчка, тъй като той разполага с достатъчно собствен ресурс, с който да обезпечи изпълнението и покрие закъснението.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Коректна и своевременна подготовка на искания за плащане;
2. Коректно изплащане на предварително договорени хонорари от страна на Изпълнителя;
3. Навременно представяне на необходимите документи на основание за искане за плащане.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Продължаване на работата по договора със собствени средства;
2. Възможност за финансиране на Изпълнителя от банкови институции за покриване на непредвидени разходи;
3. Промяна на договорените етапи на плащане в интерес на Възложителя.

РИСК 8: ТРУДНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА, ПРОДИКТУВАНИ ОТ ГРЕШНО РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ ИЛИ НЕ ДОСТАТЪЧНИ ТАКИВА.

PDF Eraser Free

Оценка на риска:

Вероятност	Ниска
Въздействие	Ниско
Вид на риска	Нисък риск

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като ниско, с оглед на факта, че непълноти и/или неточности в документацията няма да доведат до съществено забавяне в изпълнението на договора за обществена поръчка поради опита на експертния състав в проекти от сходен характер.

Мерки за предотвратяване на риска:

1. Изпълнителят ще извърши преглед на цялата налична документация с оглед дефиниране на пълнота и точност на същата.
2. Обсъждане с местната административна структура за проблемните и трудоемките елементи на изпълнението на дейностите по договора свързани с набиране и използване на големи обеми от информация
3. Разяснение на Възложителя с терминологичното значение на разпоредбите на ЗУТ и съпътстващите закона актове, свързани с коректното предоставяне на информация от Възложителя, включително детайлни разяснения на типа от всеки тип данни, които трябва да предостави.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Консултантът ще използва своите налични информационни ресурси под формата на ноу-хау от вече изпълнени проекти със сходен предмет.
2. Посочване на евентуални източници за предоставяне на необходимата информация, която следва Възложителя да предостави
3. Подготовка и/или представяне на проект на писма от Възложителя към съответните институции, които следва да предоставят необходимата информация.

РИСК 9: ЛИПСА НА СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ В РАМКите НА ПРОЕКТА, А ИМЕННО: ОБЩИНА МАДЖАРОВО, МЕСТНАТА ОБЩЕСТВЕННОСТ И ДР. ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

Оценка на риска:

Вероятност	Ниска
Въздействие	Високо
Вид на риска	Среден риск

Индикатори за възникване:

- Изоставане от графика за изпълнение на поръчката;
- Изготвяне на непълни и некачествени доклади.

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че недостатъчно добрата координация между експертите за изпълнението на договора води до некачествено изпълнение на задачата.

Мерки за предотвратяване на риска:

PDF Eraser Free

1. Изпълнителят ще инициира непосредствено след стартиране на работата по проекта работна среща с всички ангажирани експерти по поръчката, на която ясно ще бъдат разпределени задачите и сроковете им за изпълнение на всеки експерт по отделно.
2. Изпълнителят ще следи текущо за изпълнението на задачите и качеството на работа на всеки от ангажираните експерти и в случай на несправяне или невъзможност за изпълнение на задачите работата ще бъде преразпределяна към други експерти със сходни квалификации и образование.
3. Изпълнителят ще информира текущо по време на работни срещи всички експерти относно съществуващите опасности, които евентуална липса на координация би донесла, с което да осигури съпричастност на лицата и съответна адекватна подкрепа.
4. Определяне на лице, което да координира цялостното изпълнение на проекта.
5. Подсигуряване на необходимата комуникационна техника.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Своевременно инициране на работна среща с всички експерти за разпределяне на задачи и поставяне на срокове;
2. Непрекъснато и постоянно следене от страна на Изпълнителя за качеството и етапа на изготвяне на съответната задача, предоставяйки достатъчно информация за важноста на адекватното сътрудничество и координация между членовете на екипа;
3. Прилагане на санкционни норми за лицата, които възпрепятстват ритмичното изпълнение на договора и нарушават добрата комуникация в екипа.

РИСК 10: ЛИПСА НА ИНФОРМАЦИЯ ИЛИ НЕДОСТАТЪЧНА ИНФОРМАЦИЯ НЕОБХОДИМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ В РАМКИТЕ НА ПОРЪЧКАТА

Оценка на риска:

Вероятност	Среден риск
Въздействие	Високо
Вид на риска	Високо

Индикатори за възникване:

- Лоша информационна осигуреност
- Липси в предоставената информация

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че изходната информация е от ключово значение за разработката на ОУП.

Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

1. Ограничението ще бъде преодоляно чрез възприемането на ефективен и гъвкав подход за идентифициране на всички възможно източници на информация и документи, анкетиране, както и чрез допълнителни наблюдения и проучвания на място.
2. Изпълнителят ще подпомага Възложителя в процеса на изискване на информация от държавните институции.
3. Възможност за събиране на информация, чрез наблюдения на място.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Приоритетно използване на данните от ОПР 2014-2020 на община ПОМОРИЕ, при се предполага, че информационното осигуряване на задачите са изчистени.

PDF Eraser Free

2. Подготовка на списъци и писма за изходна информация, с ясни изисквания за обема на необходимата информация.
3. Подготовка на упълномощително писмо от страна на Възложителя, в полза на Изпълнителя при изискване и събиране на информация от държавните институции.
4. Подържане на регистър за необходимата изходна информация.
5. При наличие на разминаване на данни, с приоритет ще се използват тези, които са с официален характер.

РИСК 11: ЛОША ИНФОРМАЦИОННА ОСИГУРЕНОСТ С ОСТАРЕЛИ ДАННИ В НЕПОДХОДЯЩИ ФОРМАТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ГИС БАЗА ДАННИ.

Оценка на риска:

Вероятност Среден риск

Въздействие

Високо

Вид на риска

Високо

Индикатори за възникване:

- Лоша информационна осигуреност
- Липси в предоставената информация

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като високо, с оглед на факта, че изграждането на ГИС база данни е от важно значение за разработката на ОУП.

Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

4. Ограничението ще бъде преодоляно чрез възприемането на ефективен и гъвкав подход за идентифициране на всички възможно източници на информация и документи, анкетиране, както и чрез допълнителни наблюдения и проучвания на място.
5. Изпълнителят разполага с първоначална ГИС база-данни, събирана с цел разработване на сходни проекти.
6. Възможност за създаване на ГИС база данни, чрез обработка на статистически данни и чрез наблюдения на място.

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

6. Приоритетно използване на данните от ОПР 2014-2020 на община ПОМОРИЕ, при се предполага, че информационното осигуряване на задачите са изчистени.
7. При наличие на разминаване на данни, с приоритет ще се използват тези, които са с официален характер.
8. Бърз първоначален преглед на предоставената от Възложителя информация от КВС.

РИСК 12: НЕРАЗВИТИ НАГЛАСИ У ХОРАТА ЗА УЧАСТИЕ В ПЛАНИРАНЕ НА ГРАДСКОТО РАЗВИТИЕ

Оценка на риска:

Вероятност Средно

Въздействие Средно

Вид на риска Среден риск

Индикатори за възникване:

PDF Eraser Free

- слабо присъствие на обществени обсъждания
- малък брой анкетни карти
- критични публикации в местната преса
- жалби или сигнали от граждани

Въздействието върху всички дейности, предвидени за изпълнение в рамките на поръчката се определя като средно, на база опита ни и поради факта че ние ще действваме изцяло съгласно законовите разпоредби при изпълнението на договора. Всеки изпълнител следва да се съобрази с евентуални възражения, които биха постъпили, обсъждането на същите и вероятните действия за обжалване на административните актове. В тази връзка ние изцяло ще се съобразим с вероятността от настъпването на последици свързани с възражение и последващо обжалване на административни актове.

Мерки за предотвратяване на настъпването на риска:

1. Предварително предоставяне на информация за провежданите дейности по договора
2. Разлепване на информационни листи върху местата определени от Възложителя
3. Разгласяване чрез местни медии за дейностите по договора
4. Ранно известяване за провеждането на обществените обсъждания по проекта

Мерки за минимизиране/елиминирание на последиците от риска:

1. Адекватни отговори и/или предложения за действие на постъпили въпроси и възражения
2. Организиране на допълнителни обществени обсъждания
3. Индивидуални разговори с гражданите, които се нуждаят от допълнителни разяснения

V.3. ДЕЙНОСТИ ЗА МОНИТОРИНГ НА РИСКА ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

По време на изпълнени на договора ще се осъществява непрекъснат мониторинг на риска. Предвидени са конкретни и ясно дефинирани дейности, насочени изцяло към проекта, а именно:

- Екипът ни е разработил кратки вътрешни правила за управление на риска, които ще регламентират всички заети лица в процеса и ще описват конкретни процедури за мониторинг и контрол на риска, които ще бъдат приспособени към спецификата на настоящия договор.
- Ще се състави група за наблюдение и мониторинг на риска, която ще включва Представящия на изпълнителя, Ръководителя на екипа и някои от ключовите експерти, отговорни лица от страна на Възложителя и др. лица по преценка на Възложителя.
- Ще бъде съставен план за мониторинг и управление на риска, който ще се актуализира периодично на заседанията на групата и ще отразява текущата тежест от гледна точка на вероятност и влияние на всеки риск.
- Ще бъдат разработени контролни листа, които ще включват потенциални рискове и ще се попълват от експертите, които са заети в съответния етап на изпълнение на договора (в случай че бъдем избрани за изпълнител). Те ще дават реална текуща информация за изпълнение на задълженията от всеки експерт и стойностна оценка от експерта за вероятността за възникване на риск в неговата работа.
- Ще бъде определен отговорник по процедурите за мониторинг и контрол на риска, който ще отговаря за организацията на срещите на групата за наблюдение и мониторинг за актуализация на плана за управление на риска и обобщение и анализа на данните получени от контролните листа.
- Извършване на вътрешни проверки на текущата работата на всеки един експерт в рамките на екипа от Представящия на обединението и Ръководителя на екипа

PDF Eraser Free

В случай че бъдем избрани за изпълнител по настоящата обществена поръчка предвиждаме да следваме план за мониторинг на риска. Ключова роля в мониторинга на мерките играе Ръководителят на екипа, които поддържат непрекъсната връзка както с всички експерти ангажирани с изпълнението на поръчката, така и с Възложителя и компетентните органи.

Планът за управление и мониторинг на риска ще се управлява, актуализира и чрез следните действия:

- Непрекъснато идентифициране на потенциални рискове;
- Вземане на решение кои рискове предопределят нови възможности и тяхното приемане;
- Вземане на решение кои рискове да се елиминират (там където обстоятелствата позволяват това);
- Идентифициране на рискове, които не могат да се избегнат;
- Разработване и въвеждане в действие на подходящи стратегии за управление на рисковете в зависимост от тяхната същност (възможност, заплаха, непреодолим риск);
- Непрекъснат преглед и при необходимост осъвременяване на стратегията за управление на риска.

Управлението на риска представлява изпълнението на точно описани дейности с цел да не се допусне промяна на основните планирани и одобрени параметри свързани с проекта в негативно направление (удължаване на срока на проекта, отклонение от обхвата и др.). Тези дейности са следните:

- Определяне на факторите на влияние – анализ и оценка на тези фактори, които могат да предизвикат промяна в елементите на проекта;
- Идентифициране на риска – определяне и документиране на онези променливи, характеризиращи основните елементи на проекта, за които има възможност да настъпи промяна в резултат на влиянието на посочените фактори;
- Качествен анализ на риска – определяне на вероятния начин на промяна на идентифицираните рискови променливи;
- Количествен анализ на риска – задаване на количествени стойности на извършения качествен анализ;
- Оценка на риска. Оценката на риска се извършва основно на две нива. Първото ниво е свързано с конкретното осъществяване на целите на проекта в рамките на планираните времетраене и бюджет. Тук оценката на риска се извършва от гледна точка на управлението на проекта. Второто ниво е оценка на риска на изчислената ефективност на проекта. Конкретен количествен измерител на риска се появява единствено при оценка на икономическия ефект. При другите видове ефективност – социална, културна, образователна и др. оценката е субективна.

Когато изпълнението на проекта се реализира в рамките на одобрения план не са необходими коригиращи действия. В случай на несъответствие между фактическото изпълнение и планираното е необходимо предприемане на коригиращи действия. Дейностите, които трябва да се предприемат по отношение на риска са в следните направления:

- **Отхвърляне на риска** – правят се преизчисляване на тези рискови параметри, за които риска е в стойности, които са неприемливи за отделните участници. При преизчисляването се променят данните, които са "най-чувствителни".
- **Контролиране на риска** – планират се действия, които ще бъдат извършвани, за да може променливите, които са рискови да не достигат крайните си негативни стойности. Задължително се планират дейности като ежедневен контрол върху "най-чувствителните" (критични) дейности и в случай на достигане на по-голяма продължителност от приемливата, веднага да се предприемат допълнителни мерки като осигуряване на повече ресурси (финансови средства, труд, материали и др.)

PDF Eraser Free

- **Поемане на риска** – ако рисковите параметри в проекта са в рамките на риск, който е приет за малък или умерен, не се планират допълнителни дейности, освен стандартните, свързани с цялостното управление на проекта.

Ва да бъде изобразена степента на важност, ние сме използвали матрица за регистриране на риска, по утвърдената методология за управление на проекти „Prince2“. Това, което е изобразено чрез качествени методи в матрица на риска (виж Фигура 4), по отношение на количествените методи се разбира като цената на всеки риск, определена като стойност на неговата степен на въздействие и вероятност на възникване. По този начин приоритетните области на действие стават ясно отчетливи.

Вероятност	0.9	Много висока 71-90%	0.045	0.09	0.18	0.36	0.72
	0.7	Висока 51-70%	0.035	0.07	0.14	0.28	0.56
	0.5	Средна 31-50 %	0.025	0.05	0.10	0.20	0.40
	0.3	Слаба 11-30%	0.015	0.03	0.06	0.12	0.24
	0.1	Много слаба до 10%	0.005	0.01	0.02	0.04	0.08
			Много слабо	Слабо	Средно	Високо	Много високо
			0.05	0.1	0.2	0.4	0.8
			Въздействие				

Фигура 3. Матрица за изчисляване на относителната тежест на потенциалния риск

V.4. КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДЛОЖЕНИТЕ МЕРКИ ЗА РИСКА

Дейностите за контрол на изпълнението на предложените мерки са тясно свързани с процедурите за мониторинг на риска по време на изпълнението. Те са конкретно логично продължение на описаните по горе процедури за цялостен мониторинг на риска. Дейностите за контрол ще бъдат описани като допълнение към Плана за управление на риска. Те ще бъдат описани в табличен вид за всеки риск по отделно и по този начин незабавно ще може да се прецени в случай на възникване на риска, коя е адекватната мярка, която е най-точно приложима. Конкретни дейности предвидени на този етап от екипа са:

- Регулярни проверки за изпълнението на определена мярка от отговорното лице;
- Предоставяне на ежедневни доклади от конкретно отговорните лица, за изпълнението на възложените им определени дейности, които формират същността на съответната мярка (изпратено писмо, протокол от среща, постъпило предложение и др.);
- Актуализиране на Вписване в списъка с предложените мерки на коментари от страна на отговорните лица и/или Ръководителя на екипа по отношение на честотата на използваната мярка и ефективността ѝ при прилагането ѝ;

PDF Eraser Free

- При провеждане на месечна среща на групата за управление на риска ще се извършва оценка на ефективността на използваните мерки;
- Отговорникът за изпълнението на управлението на риска ще проверява системно и дори внезапно изпълнението най-вече на мерките за предотвратяването на настъпването;
- При стартиране на дейностите по договора ще бъде проведена специална едnodневна работна среща с всички експерти от екипа, на която ще бъдат запознати с определените мерки за третиране на всеки риск и в частност ще бъде определено, кой експерт в зависимост от позицията му кои мерки ще прилага;
- Преди провеждането на срещата на групата за управление на риска, експертите ще попълват контролен лист, в който ще описват възникналите рискове и мерките, които са предприели. Информацията от тези контролни листа ще се обобщава в списъка с предложените мерки за третиране на рисковете;
- Ще бъдат изработени детайлни и графични схеми, по които експертите ще познават път за докладване на рисковете от една страна, и прилагане на мерките за третиране на риска от друга;
- Ще бъдат разработени кратки писмени вътрешни инструкции за прилагане на приложените мерки за предотвратяване на настъпването и минимизирането на последиците за всеки един от рисковете;
- Прилагане на санкции от Представяващия на Обединението на експертите, които не докладват своевременно опасността от настъпване на риск и/или не прилагат определените мерки за съответното третиране на рисковете.

Цялостната координация и осъществяване на контролните дейности при изпълнението на предложените мерки се изпълнява от Ръководителя на екипа.

Дата: 20.12.2019 г.

Подпис и печат:

Заличена информация
На основание чл. 36 а,
ал. 3 от ЗОП
Николай Енчев – Представяващ
ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
ПЪРВА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП, ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ ПО ЧЛ. 31 ОТ ЗБР /ОБЩА ПРОДЪЖИТЕЛНОСТ-370 ДНИ/																				
ЕТАП 1: ПРОЕКТНО-ПРОУЧВАТЕЛНИ РАБОТИ И ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБЕН ОПОРЕН ПЛАН		60 ДНИ																		
1.1	Компонент 1.1 „Подготовка за изработване на Предварителния проект на ОУП“	10 дни																		
1.1.1	Встъпителна работна среща на проектантския екип	1 ден																РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12		
1.1.2	Преглед на наличната изходна информация и изготвяне на списък с липсващата информация по раздели	3 дни																РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12		
1.1.3	Изготвяне на обобщен списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ	1 ден																РЕ		
1.1.4	Представяне на Възложителя на обобщения списък с липсващата необходима изходна информация и източниците за набавянето ѝ.	•																РЕ		
1.1.5	Набавяне на липсващата необходима изходна информация	5 дни																РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12		
Компонент 1.1: Изпълнен		•																		
1.2	Компонент 1.2 „Изработване на текстови материали в Част Анализ на съществуващото положение“	25 дни																	1. Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа подробен анализ на съществуващите проблеми (допълващи съответните планови задачи).	
1.2.1	Анализ на регионалните проблеми	15 дни																РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ11; КЕ12; КЕ6; КЕ9; КЕ10		
1.2.2	Анализ на социално-икономически условия и проблеми	15 дни																РЕ; КЕ9; КЕ10		

PDF Eraser Free

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.2.3	Анализ на наличните териториални проучвания	15 дни														РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ11; КЕ12	1. Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община Поморие. 2. Баланс на територията (опорен).
1.2.4	Анализ на обитаването	15 дни														РЕ; КЕ2; КЕ9; КЕ10	
1.2.5	Анализиране на системата на здравеопазване	15 дни														РЕ; КЕ9; КЕ10	
1.2.6	Анализ на системата на образованието	15 дни														РЕ; КЕ9; КЕ10	
1.2.7	Анализ на обектите, свързани с културата, включително обектите на недвижимото културно наследство	15 дни														КЕ8	
1.2.8	Анализ на обектите, свързани със социалните дейности	15 дни														РЕ; КЕ2; КЕ9; КЕ10	
1.2.9	Анализ на наличната техническа инфраструктура	15 дни														РЕ; КЕ3; КЕ7; КЕ11; КЕ12; КЕ5; КЕ4	
1.2.10	Анализ на системата за отдиш и туризъм (Дейностите от т. 1.2.1 до т. 1.2.10 се изпълняват успоредно)	15 дни														РЕ; КЕ2; КЕ8; ; КЕ11; КЕ12; КЕ6	
1.2.11	Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУП в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) и съгласуване в Екипа разработващ ЕО.	5 дни														РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
1.2.12	Оформяне на изработените раздели в единен документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)	5 дни														РЕ	
Компонент 1.2: Изпълнен																	
1.3	Компонент 1.3: „Изработване на Подобен Опорен план“	25 дни															1. Подобен Опорен план в М 1:25000 за общия обхват на територията на Община Поморие. 2. Баланс на територията (опорен).
1.3.1	Създаване на кадастрална основа на база съществуващите данни	10 дни														КЕ7	
1.3.2	Създаване на гео-база данни за изработване на Опорен план. (Дейността се изпълнява успоредно с дейност 1.3.1)	10 дни														КЕ7	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.3.3	Изработване на Подобен Опорен план в М1:25000 за общия обхват на територията на Община Поморие и Баланс на територията (опорен)		15 дни													РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ11; КЕ12	
	Компонент 1.3: Изпълнен																
ЕТАП 2: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ, ЗАЕДНО С ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУП, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ		150 дни															
2.1	Компонент 2.1. „Изработване на текстови материали в Част Прогнози																1. Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа проучванията и прогнозите за перспективното развитие на територията и обосновките по устройствените решения. 2. Правила и нормативи за прилагане на Общия устройствен план на община Поморие”
2.1.1	Прогнозиране на социално-икономическо развитие на общината			20 дни												РЕ; КЕ9; КЕ10	
2.1.2	Съгласуване на прогнозата на социално – икономическите и екологични условия за развитие, съвместно с екипа изготвящ Екологичната оценка на ОУП			5 дни												РЕ; КЕ11; КЕ12; КЕ9 КЕ10	
2.1.3	Прогнозиране на пространственото развитие на общината			20 дни												РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ11; КЕ12	
2.1.4	Съгласуване на прогнозата на пространственото развитие, изготвящ Екологичната оценка на ОУП			5 дни												РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ11; КЕ12	
2.1.5	Определяне на правила и нормативи за прилагане на ОУП на общината			10 дни												РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
2.1.6	Изработване на План за реализация на Общия устройствен план на Община Поморие				10 дни											РЕ; КЕ11; КЕ12; КЕ9 КЕ10	
2.1.7	Изработване на текстовите материали на Предварителния проект на ОУП в Част Прогноза				5 дни											РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
2.1.8	Оформяне на изработените раздели в единен документ Част Прогноза				5 дни											РЕ	
	Компонент 2.1: Изпълнен																
2.2	Компонент 2.2: „Изработване на графичните материали на																1. Концепцията на пространственото

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
2.2.1	Предварителния проект" Създаване на гео-База данни за изработване на графичните материали.						5 дни									KE7	развитие на Община Поморие в М 1: 50 000 2. Баланс на територията (опорен и проектен) 3. Прогнозен модел за зоните на активна влияние.
2.2.2	Изработване на Концепцията на пространственото развитие на Община Поморие.						10 дни									PE; KE2; KE8; KE3; KE7; KE11; KE12; KE6; KE9; KE10	4. Опорен план на Община Поморие в М 1:25000; изработен върху топографска карта, съгласно чл.115 от ЗУТ; 5. Общ устройствен план на община Поморие в мащаб на опорния план, който отразява бъдещото развитие и устройството на териториите;
2.2.3	Изработване на Проект за Общ устройствен план на Община Поморие в М 1:25 000.						20 дни									PE; KE2; KE3; KE4; KE5; KE6; KE7; KE8; KE9; KE10; KE11; KE12	6. Схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние;
2.2.4	Изработване на Баланс на територията (опорен и проектен).						5 дни									PE; KE7	7. Схема на комуникационно-транспортната система;
2.2.6	Изработване на схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние.						5 дни									PE; KE3; KE7; KE9; KE10	8. Отделни и комбинирана схема на мрежи и съоръжения на инженерната инфраструктура(водоснабдяване, канализация, електроснабдяване, газификация, телекомуникации и др.);
2.2.7	Изработване на специализирани схеми, съдържащи устройствени решения за системите на транспортната и инженерната инфраструктури, културното наследство, екологичното състояние и въздействието върху околната среда и др.						10 дни									PE; KE2; KE3; KE4; KE5; KE6; KE7; KE8; KE9; KE10; KE11; KE12	9. Схема на акваторията 10. Специализирана схема на културното наследство; 11. Специализирана схема на екологичното

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
																	изготвяне и издължаване на външната среда; 12. Допълнителни графични материали
	Компонент 2.2: Изпълнен																
2.3	Компонент 2.3: „Предварителни проучвания за по-ефективна работа по изготвяне на документите по ЕТАП 3					140 дни											1. Проучвания по Екологична оценка (ЕО) 2. Проучвания по Оценка за съответствие на ОУП
2.3.1	Проучвания и консултации във връзка с Доклад за Екологична оценка (ЕО) (дейността е					140 дни											РЕ; КЕ11; КЕ12
2.3.2	Проучвания и консултации във връзка с Доклад за Оценка за съответствие на ОУП					140 дни											РЕ; КЕ11; КЕ12
	Компонент 2.3: Изпълнен																
2.4	Компонент 2.4: „Предаване на Предварителен проект на ОУП на Възложителя“																
2.4.1	Техническо оформление и разпечатване на изработения ПП на ОУП							2 дни									РЕ; КЕ7
2.4.2	Предаване на Предварителния проект в деловодството на Възложителя																РЕ
2.4.3	Оформяне на коментарите и препоръките на Възложителя от извършения преглед в Предварителния проект							3 дни									РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12
2.4.4	Техническо оформление и разпечатване на изработения Предварителен проект с отразените коментари и препоръки							2 дни									РЕ; КЕ7
2.4.5	Предаване на Предварителния проект с отразените коментари и препоръки в деловодството на Възложителя																РЕ
2.4.6	Оформяне на коментарите и препоръките съставяне и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол							3 дни									РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12

Предаване на всички изработени продукти от изпълнението на Първа фаза.

Преддаване на всички изработени продукти от изпълнението на Първа фаза.

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Компонент 2.4: Изпълнен																	
ОРГАНИЗАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ: Организационни дейности във фаза Изработване на Предварителен проект		ДЕЙНОСТИТЕ СЕ ИЗПЪЛНЯВАТ УСПОРЕДНО С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ФАЗА 1														РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	Решаване на технически въпроси, свързани с изработването на проекта

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
ЕТАП 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ ПО ЧЛ. 31 ОТ ЗБР																		
160 ДНИ																		
3.1	Компонент 3.1 „Инициране на Плана, цели и взаимовръзки с други планове и програми.“																Упределене на обществеността, която трябва да бъде привлечена за участие	
3.1.1	Анализ на миналия опит и на сегашното положение																	РЕ; KE2
3.1.2	Описание на съдържанието, основните цели на плана и връзките с други планове/програми																	KE11; KE12
3.1.3	Консултации с компетентните органи и други заинтересовани страни																	KE11; KE12
3.1.4	Определение на обществеността, която трябва да бъде привлечена за участие																	KE11; KE12
	Компонент 3.1: Изпълнен																	
3.2	Компонент 3.2 „Анализ на съществуващите проблеми в областта на устойчивото развитие на територията на община Поморие.“																Оценка на очакваното въздействие на насоките за развитие / приоритетите върху околната среда	
3.2.1	Анализ на проблемите / заплахите по области / сектори (успоредно с дейност 3.2.2. и 3.2.3.)																	РЕ; KE2; KE11; KE12
3.2.2	Анализ на силните страни и възможностите за развитие (т.нар. SWOT анализ) (успоредно с дейност 3.2.1. и 3.2.3.)																	РЕ; KE2; KE11; KE12
3.2.3	Съставяне на силните страни / възможности за развитие в насоки за развитие и приоритети (успоредно с дейност 3.2.1. и 3.2.2.)																	РЕ; KE2; KE11; KE12
3.2.4	Съгласуване на насоките за развитие с приоритетите на планиращите институции (секторни министерства, областни и общински управл.)																	KE11; KE12; KE11; KE12
3.2.5	Анализ на съществуващото състояние на околната среда и евентуалното развитие без прилагането на плана																KE11; KE12	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
3.2.6.	Оценка на очакваното въздействие на насоките за развитие / приоритетите върху околната среда									4 дни						KE11; KE12	
3.2.7.	Предоставяне и обсъждане на резултатите от оценката и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана									1 ден						KE11; KE12	
	Компонент 3.2: Изпълнен!									•							Изготвяне на препоръки за екипа, изработващ проекта на плана
3.3	Компонент 3.3: „Определение на конкретните цели на плана“									25 дни							
3.3.1	Разработване на задачи и поставяне на цели, съобразени с препоръките на екипа, изготвящ Екологичната оценка, формулирани в стъпка 2									5 дни						PE; KE2; KE11; KE12	
3.3.2	Координиране на задачите и целите с планиращите институции (получаване на одобрение, ако е необходимо).									5 дни						PE; KE2; KE11; KE12	
3.3.3	Описание на целите по опазване на околната среда на национално и международно ниво, имащи отношение към плана									5 дни						PE; KE2; KE11; KE12	
3.3.4.	Оценка дали горните цели по опазване на околната среда и други съображения са били взети предвид при изработване на проекта на плана									5 дни						KE11; KE12	
3.3.5.	Изготвяне на препоръки за екипа, изработващ проекта на плана									4 дни						KE11; KE12	
3.3.6.	Представяне на резултатите от оценката и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана									1 ден						KE11; KE12	
	Компонент 3.3: Изпълнен!									•							Оценка за това до каква степен различните алтернативи на плана спомагат за постигане на целите за опазване на
3.4	Компонент 3.4: Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи на плана.									25 дни							
3.4.1	Изготвяне на възможни "стратегически" алтернативи за постигане на приетите задачи и цели									5 дни						PE; KE2; KE11; KE12	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
3.4.2	Проверка дали стратегиите отговарят на основните приоритети за развитие на централната и местната власт, бизнеса, НПО, академичната и научна общност, обществеността и други										5 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	околна среда за конкретната област / сектор;
3.4.3	Сравняване на предложените стратегии по отношение степента на възможно постигане на приетите задачи и цели и по отношение на себестойността										5 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
3.4.4.	Избор на предпочитаните алтернативи на база резултатите от сравнението и препоръките на екипа, изготвящ Екологичната оценка.										5 дни					КЕ11; КЕ12	
3.4.5.	Оценка за това до каква степен различните алтернативи на плана спомогат за постигане на целите за опазване на околна среда за конкретната област / сектор;										4 дни					КЕ11; КЕ12	
3.4.6.	Предоставяне и обсъждане на резултатите от тази оценка и препоръките на екипа, изработващ проекта на плана;										1 дни					КЕ11; КЕ12	
Компонент 3.4: Изпълнен:												•					
3.5	Компонент 3.5: Подробно разработване на избраната алтернатива на плана (фаза Предварителен проект).											15 дни					Предлагане на мерки за предотвратяване, намаляване и доколкото е възможно пълно отстраняване на неблагоприятните последиствия от реализацията на плана
3.5.1	Подробно разработване на избраната алтернатива в работни програми, под-програми, мерки, инвестиционни предложения											5 дни				РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
3.5.2	Оценка на въздействието върху околната среда на избраната алтернатива, програми, под-програми, мерки, чрез използване на критерии за определяне на вероятното значително въздействие											5 дни				РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
3.5.3	Предлагане на мерки за предотвратяване, намаляване и доколкото е възможно пълно отстраняване на неблагоприятните последици от реализацията на плана										4 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	Предоставяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме на Възложителя на плана
3.5.4	Предоставяне и обсъждане на резултатите от тази оценка и препоръки на екипа, изработващ проекта на плана.										1 ден					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
Компонент 3.5: Изпълнен:											•						
3.6	Компонент 3.6:Изработване на окончателно проектопредложение за плана (включително реализация и мониторинг)										33 дни						Предоставяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме на Възложителя на плана
3.6.1	Включване на мерки за намаляване на въздействието върху околната среда в плана										5 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
3.6.2	Изготвяне на подробни процедури за мониторинг на реализацията на плана										5 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
3.6.3	Предоставяне на окончателното проектопредложение за плана на планиращата институция.										5 дни					РЕ; КЕ2; КЕ11; КЕ12	
3.6.4	Оценка на програмата за реализация на плана											4 дни				КЕ11; КЕ12	
3.6.5	Предложение и описание на мерки за мониторинг на околната среда											4 дни				КЕ11; КЕ12	
3.6.6	Изготвяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме											8 дни				КЕ11; КЕ12	
3.6.7	Предоставяне на доклада за Екологична оценка на плана и нетехническото резюме на Възложителя на плана											1 ден				КЕ11; КЕ12	
3.6.8	Предоставяне на резултатите от Екологичната оценка на плана пред компетентните власти по околната среда											1 ден				КЕ11; КЕ12	
Компонент 3.6: Изпълнен:												•					

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ														УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
3.7	Компонент 3.7: Одобряване на плана											42 дни				PE; KE2; KE3; KE4; KE5; KE6; KE7; KE8; KE9; KE10; KE11; KE12	
3.7.1	Необходима координация и публичност, привличане на съфинансиране от национални, международни, публични и частни източници											1 дни					
3.7.2	Обсъждане на плана в специализираните звена на планиращата институция											40 дни					PE; KE2; KE3; KE4; KE5; KE6; KE7; KE8; KE9; KE10; KE11; KE12
3.7.3	Одобряване на плана с решение на планиращата институция.												11 ден				
Компонент 3.7: Изпълнен																	
УЧАСТИЕ НА ОБЩНОСТТА																Изготвяне и представяне на регулярни отчети до Възложителя за хода на изпълнението на поръчката	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ				УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		ВТОРА ФАЗА ЗАПОЧВА СЛЕД СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУП					
		1	2	3	4		
ВТОРА ФАЗА: ИЗРАБОТВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ НА ОУП /ОБЩА ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ- 60 ДНИ/							
ЕТАП 4: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ, ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ОУП И ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПЛАНА							
4.1	Компонент 3.1 „Подготовка за изработване на Окончателния проект на ОУП“	10 дни					
4.1.1	Проучване на забележките и препоръките към Предварителния проект на ОУП	3 ден				РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
4.1.2	Изготвяне на списъци с липсващата необходима допълнителна изходна информация по раздели	2 дни				РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
4.1.3	Набавяне на липсващата необходима допълнителна изходна информация.	5 ден				РЕ	
Компонент 3.1: Изпълнен							
4.2	Компонент 3.2 „Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект“	20 дни					1. Обяснителна записка (текстови материали). Съдържа подробните аналитични проучвания и прогнозите за перспективното развитие на територията и обектите по устройствените решения
4.2.1	Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Анализ на съществуващото положение (диагноза)	15 дни				РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	2. Правила и нормативи за устройствен план на община Поморие
4.2.2	Оформяне на коригираните и допълнени раздели в един документ Част Анализ на съществуващото положение (диагноза) от Ръководителя	3 дни				РЕ	3. План за реализация на Общия устройствен план на Община Поморие
4.2.3	Коригиране и допълване на текстовите материали на Предварителния проект в Част Прогнози (Дейността се изпълнява успоредно с 3.2.1)	15 дни				РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
4.2.4	Съгласуване на Част Прогнози и Правила и нормативи за прилагане на	3 дни				РЕ; КЕ11; КЕ12	

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ												УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		ВТОРА ФАЗА ЗАПОЧВА СЛЕД СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУП													
		1	2	3	4										
	ОУПО с екипа изготвящ Екологична оценка на ОУП (Дейността се изпълнява успоредно с 3.2.2)														
4.2.5	Оформяне на коригираните и допълнени раздели в единен документ Част Прогнози	2 дни												РЕ	
	Компонент 3.2: Изпълнен														
4.3	Компонент 3.3: „Изработване на графичните материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на графичните материали на Предварителния проект“														
4.3.1	Коригиране и допълване при необходимост на кадастралната основа на база допълнителни и/или актуализирани информация и данни за изработване на графичните материали	15 дни												KE7	
4.3.2	Коригиране и допълване при необходимост на гео-базата данни за изработване на графичните материали	3 дни												KE7	
4.3.3	Изработени основни и допълнителни графични материали на Окончателния проект чрез коригиране и допълване на основните и придружаващи графични материали на Предварителния проект и Баланс на територията	10 дни												РЕ; KE2; KE3; KE4; KE5; KE6; KE7; KE8; KE11; KE12	1. Концепцията на пространствеността развитието на Община Поморие в М 1: 50 000 2. Баланс на територията (опорен и проектен). 3. Прогнозен модел на зоните на активно влияние. 4. Опорен план на Община Поморие в М 1:25000, изработен върху топографска карта, съгласно чл.115 от ЗУТ; 5. Общ устройствен план на община Поморие в мащаба на опорния план, който отразява бъдещото развитие и устройството на териториите; 6. Схема в М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние; 7. Схема на комуникационно-транспортната система; 8. Отделни и комбинирани схеми на мрежи и съоръжения на инженерната инфраструктура(водоснаб

№	ДЕЙНОСТИ	КАЛЕНДАРНИ МЕСЕЦИ												УЧАСТВАЩИ ЕКСПЕРТИ	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ПРОДУКТИ
		ВТОРА ФАЗА ЗАПОЧВА СЛЕД СЪГЛАСУВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛНИЯ ПРОЕКТ НА ОУП													
															дване, канализация, електроснабдяване, газификация, телекомуникации и др.); 9. Схема на акваторията 10. Специализирана схема на културната наследство; 11. Специализирана схема на екологичното състояние и въздействието върху околната среда;
	Компонент 3.3: Изпълнен														
4.4	Компонент 3.4: Изготвяне на Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП														1. Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП.
4.4.1	Изготвяне на Доклади за изпълнение на препоръките към отделните раздели в текстовите материали на Предварителния проект на ОУП													РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
4.4.2	Изготвяне на Доклади за изпълнение на препоръките към графичните материали на Предварителния проект на ОУП													РЕ; КЕ2; КЕ3; КЕ4; КЕ5; КЕ6; КЕ7; КЕ8; КЕ9; КЕ10; КЕ11; КЕ12	
4.4.3	Ръководителят ще оформи Докладите за изпълнение на препоръките към текстовите и графичните материали на Предварителния проект на ОУП в единен документ Доклад за изпълнение на препоръките към Предварителния проект на ОУП													РЕ	
	Компонент 3.4: Изпълнен														
4.5	Компонент 3.5: Предаване на Окончателния проект на ОУП на Въложителя														Предаване на всички изработени продукти от изпълнението на Втората фаза.
4.5.1	Техническо оформление и разпечатване на изработения Окончателен проект													РЕ; КЕ11; КЕ12	

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
**„ИЗРАБОТВАНЕ НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ,
ВКЛЮЧВАЩ ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА (ЕО) И ОЦЕНКА ЗА СЪВМЕСТИМОСТ
(ОС)“**

От: ДЗЗД „УРБИС КОНСУЛТ“

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:.....

с адрес: Страна България, гр. София, пощенски код 1000, ул. Осогово, № 32, тел.:
0876553735, факс:, e-mail: nt3consult@abv.bg

Представяван от Николай Енчев

(трите имена на лицето, представляващо участника - юридическо лице)

в качеството си на Представяващ на участника.

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, изискванията и техническите спецификации на Възложителя, предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, при следните финансови условия:

1. Предлагаме цена за изпълнението на обществената поръчка, в размер на 218 000 (двеста и осемнадесет хиляди) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - 261 600 (двеста шестдесет и една хиляди и шестстотин) лева.
2. В предложената цена по т. 1 са включени всички разходи за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката. Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията на Възложителя по поръчката.
3. Запознати сме с условието, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване.
4. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите, залегнали в проекта на договора.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ЗАБЕЛЕЖКА: Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен - ПЛИК с надпис „Предлагани ценови параметри“

Дата 20.02.2019 г.

Представяващ:.....

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Николай Енчев
(име, подпис, печат)