



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

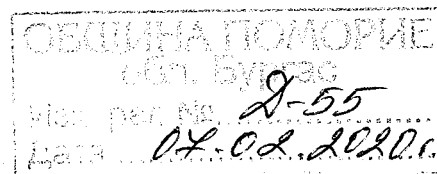
8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

№

Днес,, в гр. Поморие, между:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ, с адрес: гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, код по Регистър БУЛСТАТ 000057179, представлявана от Иван Атанасов Алексиев, в качеството на Кмет на Община Поморие и Десислава Бонева – Главен счетоводител на Община Поморие, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ГРАНД“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Поморие, ул. „П.К. Яворов“ №92, ЕИК 102235133, представлявано от Станислав Георгиев, в качеството му на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Решение № Р-59 / 26.11.2019 год. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие по обособени позиции**“,

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие по обособени позиции**“ по Обособена позиция № 7: „**Други хранителни стоки**“ при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва периодични **доставки** на храни и хранителни продукти („**Продукти/те**“) за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие по обособена позиция № 7: „Други хранителни стоки“, описани съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения №2 и №3), неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(1.2) Доставките се извършват по заявка на представители на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие. Заплащат се само количествата и видовете, които са заявени и които са доставени при условията на настоящия Договор.

(1.3) Доставките на Продуктите ще се извършват периодично, по изготвен график от Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие и съгласно посочения в Техническата спецификация интервал от време. Общинско предприятие „Социално обслужване” – гр. Поморие осъществява контрол по доставките, чрез оглед на тяхното съответствие с вида, качеството и количеството по съответната заявка.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1) Общата прогнозна стойност на доставките, предмет на Договора е в размер на **77 668,74** (седемдесет и седем хиляди шестстотин шестдесет и осем лева и седемдесет и четири стотинки) **лева без ДДС** или **93 202,49** (деветдесет и три хиляди двеста и два лева и четиридесет и девет стотинки) **лева с ДДС**.

(2.2) Доставените Продукти се заплащат по единична цена за всеки Продукт с включен ДДС, в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения № 2 и № 3 към настоящия Договор. Цената, която се заплаща за извършените доставки на Продуктите, е крайната доставна цена с ДДС и включва всички разходи за доставка на Продуктите на Изпълнителя, включително, но не само – стойността на Продуктите, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, и други. Посочените в настоящия Договор единични и общи цени остават непроменени за срока на действието му, с изключение на случаите, отразени в чл. (2.5) от настоящия договор.

(2.3) Единичните цени на хранителните продукти са изчисляват на база цените по бюлетин на Система за агропазарна информация (САПИ) за Бургаски регион, коригиран със съответния процент отстъпка или надценка предложен от изпълнителя с Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3 - неразделна част от договора за съответния продукт.

(2.4) Процентът за корекция на единичните цени, предложен в ценовото предложение на Изпълнителя се запазва за цялото време на действие на договора.

(2.5) Актуализацията на цените на хранителните продукти може да се извършва на всеки три месеца, от датата на сключване на договора по инициатива на всяка от страните /ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИЗПЪЛНИТЕЛ/, на база на бюлетина от САПИ за Бургаски регион, представен от и за сметка на заинтересованата страна.

(2.6) Актуализация на цените може да се извършва на всички или само някои хранителни продукти от обособената позиция.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(2.7) Актуализация на цените се извършва след представяне на писмено искане на една от страните. С депозирането на искането, заинтересованата страна за актуализация на цената представя актуален бюлетин САПИ, включващ средната стойност на пазарната цена по цени на едро за Бургаски регион.

(2.8) Предложения процент надбавка или отстъпка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се запазва постоянен при последващи промени на цените, обявени в бюлетин на САПИ за Бургаски регион, през времето на изпълнението на договора.

(2.9) При актуализация на цените се изготвя двустранен протокол с новите стойности за цените на хранителните продукти и се определя дата, от която цените на продуктите ще са с нова актуализирана цена. Двустранният протокол се подписва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощени от него длъжностни лица.

Член 3. Начин на плащане

(3.1) Плащането по настоящият договор ще се извършва от бюджета на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие, второстепенен разпоредител с бюджет, което заплаща извършените доставки ежемесечно, до 30 (*тридесето*) число на месеца, следващ месеца на доставки на Продуктите, за които се дължи плащане. Заплащането се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносителен документ), подписан от оправомощени представители на Страните и съдържащи видовете, количеството, партидните номера на доставените през съответния месец Продукти, тяхната единична и обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

(3.2) Заплащането се извършва в български лева по банков път в срок от 30 (*тридесет*) дни от датата на подписване на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносителен документ) и от издаване на фактурата.

Фактурата следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие

гр. Поморие 8200, ул. „Солна”, № 15

ЕИК: 0000571790202

МОЛ: Илко Илчев

Номер на документа, дата, място

Получател: Илко Илчев, или друг упълномощен представител на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие.

(3.3) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: F



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



IBAN: -----

БАНКА: -----

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя и/или Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (*три*) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя и/или Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.4) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Член 4.

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца или до достигане на максималната стойност на договора, посочена в чл. (2.1) от настоящият договор.

(4.2) Изпълнителят е длъжен да доставя заявените Продукти в срок от 3 (три) дни от получаването на заявката на представители на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие, съгласно графика, посочен в алинея (1.3).

IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Член 5

(5.1) Мястото на доставка е, както следва:

5.1.1. Детска млечна кухня с административен адрес: гр. Поморие, ул. Солна № 12;

5.1.2. Център за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания – Поморие с административен адрес: гр. Поморие, ул. Възраждане № 2;

5.1.3. Дом за пълнолетни лица с физически увреждания – Горица с административен адрес: с.Горица, ул. Кирил и Методий № 57;

5.1.4. Защитено жилище – Бата и Преходно жилище – Бата с административен адрес: с. Бата, Социален дом № 1;

5.1.5. Център за настаняване от семеен тип – Бата, с административен адрес: с. Бата, ул. “Иван Вазов” № 31;

Доставката на Продуктите до мястото на доставка се осъществява от Изпълнителя с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид Продукти, предмет на доставка.

(5.2) Доставяните хранителни Продукти съобразно вида им, следва да отговарят на изискванията на нормативните актове посочени по-долу относими за тях:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- (i) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- (ii) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- (iii) Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- (iv) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- (v) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- (vi) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (vii) Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- (viii) Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- (ix) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- (x) Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
- (xi) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- (xii) Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiii) Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- (xiv) Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- (xv) Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.;
- (xvi) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- (xvii) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- (xviii) Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.;
- (xix) Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- (xx) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- (xxi) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- (xxii) Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
- (xxiii) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- (xxiv) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- (xxv) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- (xxvi) Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- (xxvii) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- (xxviii) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- (xxix) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- (xxx) Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- (xxxi) Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- (xxxii) Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- (xxxiii) Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- (xxxiv) Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- (xxxv) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- (xxxvi) Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- (xxxvii) Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- (xxxviii) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- (xxxix) Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- (xl) Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- (xli) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- (xlii) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- (xliii) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(5.3) Доставяните хранителни Продукти:

- (i) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;
- (ii) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.
- (iii) следва да имат добър търговски вид;
- (iv) всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 65 (шестдесет и пет) процента от общия срок на годност, обявен от производителя;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(5.4) Доставките на СТОКИТЕ се извършват след предварителни писмени седмични заявки от страна на представители на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие или от упълномощени за това длъжности лица от съответните социални услуги, предоставяни на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за следващата седмица чрез обектите - краен получател. Заявката следва да се предостави в писмена форма по електронен път/факс/електронна поща/на представител на изпълнителя и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и график за доставката им. Обектите крайни получатели могат да правят промени в заявката в зависимост от реалните им потребности не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа преди доставката, като писмено уведомят за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изпълнителят уведомява Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може то да вземе необходимите мерки за прибирането и складирането ѝ.

(5.5) Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от представители на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя, както и с направената заявка.

(5.6) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените Продукти съобразно алинея (5.7) от този Договор, Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в алинея (5.7) по-долу („**Несъответствия**“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

(5.7) Възложителят и/или Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право на рекламации пред Изпълнителя за:

- (i) несъответствие на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
- (ii) несъответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към настоящия Договор) и с Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1 към настоящия Договор);
- (iii) несъответствие на партидните номера с указания в етикета на доставените Продукти;
- (iv) несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- (v) несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност;
- (vi) нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти;

(5.8) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно алинея (5.7) на доставката с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се отбелязват в констативния протокол по алинея (5.6). Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие е длъжно да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на Продукта, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие.

(5.9) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 5.8 и ал.5.10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на представители на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от Изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставените Продукти, разходите за изпитването, както и стойността на Продукта при погиването му са за сметка на Изпълнителя. В случай че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установените изисквания, Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие дължи на Изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на Продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие е длъжно да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(5.10) (i) Рекламация относно явни Несъответствия на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или несъответствие на партидни номера с указания в етикета на доставените Продукти и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по алинея (5.6) и са обвързващи за Изпълнителя.

(ii) При рекламации относно скрити Несъответствия на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол алинея (5.6) подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Общинско предприятие „Социално обслужване” –



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Поморие изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

(5.11) При Несъответствия на доставените Продукти с изискванията на Договора, констатиран по реда на предходните алинеи: (i) Изпълнителят заменя несъответстващите Продукти с нови, съответно допълва доставката в рамките на деня на доставката или в срок от 1 (един) ден от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или (ii) цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите Продукти, ако не води до съществени изменения на договора.

(5.12) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по член (5.6), Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. (5.9) и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

(5.13) Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка. В хипотезата на алинея (5.11), точка (ii), Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да прихване цената на Несъответстващите Продукти срещу цената на Продуктите, предмет на следващата доставка на Изпълнителя.

(5.14) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

Член 6.

Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на Продуктите, предмет на доставка преминават от Изпълнителя върху Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ).

V.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Член 7.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(7.1) Изпълнителят се задължава да доставя Продуктите, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по единични и общи цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя или при условията на чл. 2 ал.(2.5).

(7.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(7.3) Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие. При невъзможност за доставяне на определените Продукти или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на един месец) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(7.4) Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на хранителните Продукти за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни Продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство (ако е приложимо).

(7.5) Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие рекламации по реда на настоящия Договор.

(7.6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7.7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(7.8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя и/или Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(7.9) Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № 2 към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(7.10) Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставените Продукти с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи Продукти.

(7.11) Изпълнителят не носи отговорност за забава на доставка, която не е заявена в необходимия срок.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Член 8.

(8.1) Възложителят се задължава да заплаща цената на доставените Продукти чрез Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

(8.2) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие се задължава да приеме доставката на Продуктите, предмет на доставка по реда на член 5, ако отговарят на договорените изисквания.

(8.3) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

(8.4) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да иска от Изпълнителя да изпълнява доставката на Продуктите до посоченото в алинея (5.1) от Договора място на доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(8.5) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(8.6) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право на рекламация на доставените по Договора Продукти, при условията посочени в настоящия Договор.

(8.7) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора Продукти, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в член (5.12) от този Договор.

(8.8) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(8.9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(8.10) Възложителят, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие е длъжно да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 9. Видове гаранции, размер и форма на гаранциите

(9.1) Видове и размер на гаранциите

(9.1.1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на **5%** (пет процента) от стойността на Договора по алинея (2.1) или сумата от **3 883,44 лв.** (словом: три хиляди осемстотин осемдесет и три лева и четиридесет и четири стотинки).

(9.1.2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(9.2) Форма на гаранциите

Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Член 10. Изисквания по отношение на гаранциите

(10.1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG02 UNCR 7000 3317 0001 03, BIC: UNCRBGSF при „УниКредит Булбанк“ АД. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(10.2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора, плюс 30 (*тридесет*) дни.

(10.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(10.2.2) Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(10.3). **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Член 11. Задържане и освобождаване на гаранциите

(11.1). Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

(11.1.1) частично освобождаване в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на гаранцията в размер на **776,69** (седемстотин седемдесет и шест лева и шестдесет и девет стотинки) **лева**, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след осъществяване на съответните доставки на стойност 20 % (двадесет на сто) от стойността на Договора, при условие, че съответните доставки са надлежно приети от Общинско предприятие „Социално обслужване“ – Поморие по установения в договора ред.

(11.1.2) окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на срока на настоящия Договор, посочен в алинея (4.1).



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(11.2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по алинея (11.1.1).

(11.3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея (11.1).

(11.4) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(11.5) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(11.6) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението. В допълнение към горното, Страните изрично се споразумяват, че:

(11.6.1) Възложителят има право да задържи гаранцията в пълен размер при системен (три или повече пъти в рамките на един месец) отказ от страна на Изпълнителя за доставка на заявени от Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие Продукти; и/или при системно (три или повече пъти в рамките на един месец) Несъответствие на доставените Продукти с договорените изисквания.

(11.6.2) При неизпълнение на задължения на Изпълнителя за отстраняване на явни и/или скрити Несъответствия, установени по предвидения в Договора ред, в договорения срок, както и отказ за доставка на заявени Продукти, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, на стойност съответно на Несъответстващите Продукти или на Продуктите, чиято доставка е отказана.

(11.7) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(11.8) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 7 (седем) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в алинея (9.1), като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в алинея (9.1).

VIII. НЕУСТОЙКИ



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Член 12.

(12.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността на Продуктите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(12.2) При забава на Възложителя, съответно Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 1 % (едно на сто) от размера на забавеното плащане.

(12.3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 7 дни, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(12.4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на 1 (един) месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(12.5) При прекратяване на настоящия Договор от Възложителя на някое от основанията по алинея (16.2), точки (i) или (ii), Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(12.6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(12.7.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

Банка: „УниКредит Булбанк” АД

IBAN: BG86UNCR70008422550814

BIC: UNCRBGSF



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Член 13.

(13.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(13.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(13.3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(13.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(13.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Член 14.

При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- (i) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- (ii) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- (iii) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

¹Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Член 15.

(15.1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(15.2) Разплащанията по ал. (15.1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(15.3) Към искането по ал. (15.2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(15.4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. (15.2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 16.

(16.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- (i) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- (ii) с изтичане на уговорения срок;
- (iii) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- (iv) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 14 дни;

(16.2) Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

- (i) при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец: (а) забавяне на доставка на Продукти; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на Продукти с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;
- (ii) в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



(16.3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. *В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.*

(16.4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Член 17

Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 18.

(18.1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(18.2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(18.3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(18.4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 19.

(19.1) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора: неприложимо

(19.2) Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ХІІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 20.

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Член 21.

(21.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Илко Илчев – Директор ОП „Социално обслужване”

Телефон: 0596 / 25 215

Email: opso_pomorie@abv.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Станислав Георгиев – управител на „Гранд” ООД

Телефон: 0886 131 356; 0888 857 31;

Email: grand@mail.bg

(21.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(21.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(21.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 21 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(21.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Член 22.

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Член 23.

(23.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(23.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Член 24.

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Член 25

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият Договор се подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....

ИВАН АТАНАСОВ АЛЕКСИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

СТАНИСЛАВ ГЕОРГИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА „ГРАНД” ООД

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
ДЕСИСЛАВА БОНЕВА



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



Съгласували: Заличена информация на основание чл. 36 а, ал.3 от ЗОП

Хубавина Япаджиева

Директор на Дирекция „ПННАО”

Мирослав Диолов

Директор на Дирекция „Обществени поръчки”

Изготвил:

Гергана Стоянова

Старши експерт „Обществени поръчки”

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” по обособени позиции: Обособена позиция № 1: Хляб и хлебни изделия, Обособена позиция 2: Мляко и млечни изделия, Обособена позиция 3: Плодове и зеленчуци /консерви/, Обособена позиция 4: Месо и месни продукти, Обособена позиция 5: Пресни плодове и зеленчуци, Обособена позиция 6: Зеленчуци /замразени/, Обособена позиция 7: Други хранителни стоки

1. ДОСТАВЯНИТЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ СЪОБРАЗНО ВИДА ИМ, ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ПОСОЧЕНИТЕ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ, ОТНОСИМИ ЗА ТЯХ:

Доставяните хранителни Продукти съобразно вида им, следва да отговарят на изискванията на нормативните актове посочени по-долу относими за тях:

1. Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
2. Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 5.02.2016 г.;
3. Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
4. Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
5. Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
6. Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
7. Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
8. Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
9. Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
10. Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ. бр.23 от 29.02.2008 г.;
11. Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
12. Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
13. Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ бр. 107 от 15.11.2002 г.;



14. Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
15. Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.,
16. Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.,
17. Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.,
18. Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.,
19. Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр. 29 от 7.04. 2006 г.;
20. Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011 г.;
21. Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011 г.;
22. Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
23. Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
24. Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
25. Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
26. Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
27. Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
28. Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
29. Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
30. Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;



31. Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
32. Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
33. Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
34. Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
35. Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
36. Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
37. Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
38. Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
39. Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
40. Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
41. Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
42. Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
43. Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.



II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИТЕ/ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ:

Изпълнителят трябва да притежава удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни по реда на чл.12 от Закона за храните.

Предлаганите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба.

Изпълнителят трябва да гарантира пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на хранителните продукти с негодно качество в рамките на деня на доставката.

Хранителните продукти да са етикетирани съгласно нормативните изисквания (пакетираните продукти да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност);

Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде не по-малък от 65%;

Да са екстра или първо качество;

Съгласно чл.4а. ал.4 и чл.19б, ал.2 от Закона за храните се забранява в храни използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат Генетично модифицирани организми (ГМО).

Изпълнителят осигурява за своя сметка транспорта при извършване на доставките до мястото на изпълнение. Хранителните продукти се доставят франко складовете или кухненските обекти, посочени от Възложителя, описани в документацията обекти, съобразно заявените количества и се извършва с подходящ транспорт само в рамките на работното време в обектите на Възложителя.

При доставка на хранителните продукти изискващи специални температури на съхранение /замразени, охладени, задължително се ползва специализиран транспорт с поддържане на необходимите температури.

Ползваните транспортни средства да са закрити, добре да се затварят, да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти и да са с валидно Удостоверение за регистрация от съответната ОДБХ, съгласно изискванията на чл.7 и чл.24б от Закона за ветеринарно медицинската дейност.

При транспортиране на хранителните продукти да се спазват изискванията за хигиената на храните.

Срок за изпълнение на доставката:

Доставките се извършват периодично до всяка социална услуга, по изготвен график от Възложителя. Доставките се извършват по предварителни писмени седмични заявки изготвени от упълномощени за това длъжностни лица от съответните социални услуги. Изпълнителят по договора ще получава седмичните заявки от изпълняващия длъжността „домакин” на посочените социални услуги и е длъжен в срок до 3/три/ календарни дни да извърши доставката. Заявките се изпращат в писмен вид до Изпълнителя. При необходимост от по-дълъг срок за доставка изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно възложителя, с оглед извършването на съответните промени.

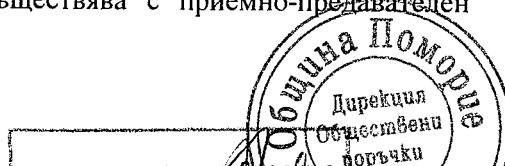
Доставката на хляб и хлебни изделия се извършва ежедневно между 6:30 и 7:30 часа сутринта.

Доставката на хранителните продукти, освен хляб и хлебни изделия се извършва между 6:30 и 12:00 часа сутринта.

Доставката на пресни плодове и зеленчуци се извършва два пъти седмично.

Възложителят, съобразно конкретните си нужди, може да определи допълнително и други продукти, които да се доставят ежедневно или два пъти седмично. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да увеличава или намаля количествата и разфасовките и единични мерки.

Приемането на хранителните продукти ще се осъществява с приемно-предавателен протокол.



Посочените по-долу количества на видовете хранителни продукти са приблизителни, необходими за двегодишен период (двадесет и четири месеца) и са съобразени със заложените средства в бюджетите на социалните услуги. Възложителят си запазва правото да увеличава или намаля количествата, според необходимостта на обслужваните обекти, както и да не заяви целия изброен асортимент, а според конкретните (специфични) нужди на всяка структура.

Обособена позиция № 1: Хляб и хлебни изделия

Специфични изисквания към хляб и хлебни изделия. По тази обособена позиция се определят следните ориентировъчни количества на избраните продукти:

№ по ред	Хранителни продукти	Марка	Количество за 24 месеца	Техническа спецификация, описание
1.	Хляб "Добруджа" - 0.700кг	бр.	33 360	по утвърден стандарт на производителя
2.	Хляб бял „Установен стандарт България“ 0.650 кг.	бр.	1 600	по утвърден стандарт на производителя
3.	Хляб – типов- 0,700 кг	бр.	31 840	по утвърден стандарт на производителя
4.	Закуски различни видове – 0,150 кг	бр.	15 000	по утвърден стандарт на производителя
5.	Фиде пакет – 0.400кг.	бр.	654	По ТД на производителя без оцветители. За деца до 3г. по отношение на състава: Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.
6.	Пълнозърнести изделия - макарони, юфка 0,400 кг. по ТД без оцветители	бр.	388	По ТД на производителя без оцветители. За деца до 3г. по отношение на състава: Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.
7.	Макарони и др. еквиваленти (спагети, юфка, кус-кус) – пакет 0.400кг. по ТД без оцветители	бр.	3 410	По ТД на производителя без оцветители. За деца до 3г. по отношение на състава: Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.
8.	Козунак – 0.400кг.	бр.	680	по утвърден стандарт на производителя



9.	Козунак 0,200 кг.	бр.	5 100	по утвърден стандарт на производителя
10.	Кори за баница – 0.500кг. по ТД без оцветители	бр.	1 340	По ТД на производителя без оцветители с добра еластичност.
11.	Грис пшеничен – 0.500кг.	бр.	546	По ТД на производителя без оцветители. За деца до 3г. по отношение на състава: Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.
12.	Царевичен грис (качамак)- 0,500кг.	бр...	170	По ТД на производителя без оцветители. За деца до 3г. по отношение на състава: Наредба за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.
13.	Галета – пакет 0.100кг.	бр.	320	по утвърден стандарт на производителя
14.	Готово тесто- 0,700 кг	бр.	240	по утвърден стандарт на производителя

Обособена позиция 2: Мляко и млечни изделия

№ по ред	Хранителни продукти	Марка	Количество за 24 месеца	Техническа спецификация, описание
1.	Прясно мляко краве пастеризирано 3% по 1л.-кутия	л.	4 580	Приложение III, раздел IX, глава I, т.3 на Регламент ЕО 853/2004г. В кутия или опаковка
2.	Прясно мляко - 2 % масленост -бутилка	л.	1500	Приложение III, раздел IX, глава I, т.3 на Регламент ЕО 853/2004г. В кутия или опаковка
3.	Кисело мляко краве по БДС 12:2010 - 2% 0.400кг.	бр.	5640	БДС 12:2010 В пластмасови кофички по 0,400 кг.
4.	Кисело мляко краве - 3.6% 0.400кг	бр.	12 272	БДС 12:2010 В пластмасови кофички по 0,400 кг.
5.	Сухо мляко по 1кг.	кг.	302	по утвърден стандарт
6.	Кашкавал от краве мляко – вакуум по БДС 14:2010 разф.	кг.	856	БДС 14:2010 вакуум 1кг

	по 1кг.			
7.	Сирене от краве мляко по БДС 15:2010 - кутия	кг.	15518	БДС 15:2010
8.	Крема-Сирене 0,125 кг.	бр.	400	по утвърден стандарт на производителя
9.	Извара- разф. 0,500 кг	бр.	75	По утвърден стандарт на производителя
10.	Краве масло пакетче 0.125кг.- 82% масл.	кг.	263	По утвърден стандарт на производителя с 82% масленост
11.	Краве Масло 0,010 кг.	бр.	1960	По утвърден стандарт на производителя

Обособена позиция 3: Плодове и зеленчуци /консерви/ - хранителни продукти
предназначени за доставка от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания

1.	Домати - консерва белени буркани – 0.800кг. без консерванти,оцветители и подсладител	бр.	7 892	без консерванти,оцветители и подсладител
2.	Доматено пюре - буркани 0.700кг. мин. 22% сухо вещество без консерванти,оцветители и подсладител	бр.	340	Чл.35 т.3 от Наредба № 9 на МЗХ ,ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г. с не по-малко от 22 % от сухо вещество - без консерванти,оцветители и подсладител
3.	Доматено пюре. без консерванти,оцветители и подсладител-0,265 кг буркан	бр	389	Чл.35 т.3 от Наредба № 9 на МЗХ ,ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г. с не по-малко от 22 % от сухо вещество - без консерванти,оцветители и подсладител
4.	Зелен фасул консерва буркани– 0.680кг. без консерванти,оцветители и подсладител	бр.	3 047	Да отговаря на Чл.35 т.2 от Наредба № 9 на МЗХ, ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г. без консерванти,оцветители и подсладител Наредба №4 за изискванията към използване на добавки в храните ДВ бр.12 / 2015г.
5.	Лютеница буркани – 0.560кг. без консерванти,оцветители и подсладител	бр.	825	Чл.35 т.4 от Наредба № 9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г. без консерванти,оцветители и подсладител
6.	Лютеница БДС буркан – 0.400 кг.	бр.	432	Чл.35 т.4 от Наредба № 9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г. без консерванти,оцветители и подсладител



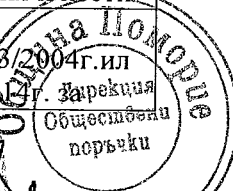
				доп. бр.85 от 2015г. без консерванти,оцветители и подсладители
7.	Маслини размер 91/100	кг.	310	по утвърден стандарт на производителя
8.	Грах консерва – буркани 0.680кг без консерванти,оцветители и подсладители	бр.	1 342	без консерванти,оцветители и подсладители
9.	Гювеч консерва – буркани 0.680кг. без консерванти,оцветители и подсладители	бр.	1486	без консерванти,оцветители и подсладители
10.	Компот асорт буркани – 0.680кг. без консерванти,оцветители и подсладители	бр.	3548	без консерванти,оцветители и подсладители
11.	Нектар праскови – съдържание на моно и дизахариди – не по-високо от 20% от общата маса на продукта – 1л.	л.	1590	по утвърден стандарт, със съдържание на моно и дизахариди – не по-високо от 20% от общата маса на продукта
12.	Натурален плодов сок – 100% ”Портокал” по 1л.	л.	1210	100 % плодово съдържание
13.	Сладко (без ягоди и малини с 60 % плодово съдържание- 0,360гр.без консерванти,оцветители и подсладители) –.	бр.	558	по утвърден стандарт , с плодово съдържание,без консерванти,оцветители и подсладители.
14.	Мед – пчелен чист натурален – 1кг.	кг.	105	Да отговаря на изискванията на Наредбата за изискванията към пчелния мед, приета с ПМС 196 от 2002г. ДВ бр.85 от 05.09.2002г. съгласно директива 2001/110 ЕО на съвета без консерванти,оцветители и подсладители
15.	Мед – пчелен, чист, натурален доза – 0.015кг. съгласно деректива 2001/110 ЕО на съвета	бр.	4400	Да отговаря на изискванията на Наредбата за изискванията към пчелния мед, приета с ПМС 196 от а2002г. ДВ бр.85 от 05.09.2002г. съгласно директива 2001/110 ЕО на съвета без консерванти,оцветители и подсладители
16.	Мариновани краставици без консерванти,оцветители и подсладители – цели, буркани – 0.680кг.	бр.	1 576	без консерванти,оцветители и подсладители
17	Кисело зеле нарязано– буркани 1.700кг. без консерванти,оцветители и подсладители	кг.	1600	без консерванти,оцветители и подсладители
18.	Гъби консерва – буркани 0.680кг. без консерванти,оцветители и	бр.	804	без консерванти,оцветители и подсладители



	подсладители			
19.	Русенско варено консерва-0.180кг.	бр.	1212	по утвърден стандарт на производителя
20.	Пастет свински консерва-0.180кг.	бр.	1420	по утвърден стандарт на производителя
21.	Риба скумрия - консерва 0.160кг.	бр.	1814	по утвърден стандарт на производителя
22.	Туршия бидон 3кг	бр.	340	по утвърден стандарт на производителя
23.	Печени пиперки в буркан. без консерванти,оцветители и подсладители	1,700 кг за буркан	346	без консерванти,оцветители и подсладители
24.	Зелеви листа в буркан. без консерванти,оцветители и подсладители	1,700 кг за буркан	120	без консерванти,оцветители и подсладители
25.	Лозови листа. без консерванти,оцветители и подсладители- 0,680 кг-буркан	бр	40	без консерванти,оцветители и подсладители
26.	Паприкаш. без консерванти,оцветители и подсладители- буркан 0,680 кг	бр	1 002	без консерванти,оцветители и подсладители
27.	Конфитюр - до 45 % добавена захар/разл.видове	0,360 кг.буркан	372	по утвърден стандарт на производителя, до 45 % добавена захар
28.	Конфитюр диетичен-0,210 кг буркан	бр	10	по утвърден стандарт на производителя
29.	Мармалад екстра качество-0,360 кг.без консерванти,оцветители и	кг.	130	Да отговарят на Наредбата за изискванията им приета с ПМС №45 от 21.02.2003г. ДВ бр.19/2003г.без консерванти,оцветители и подсладители

Обособена позиция 4: Месо и месни продукти

1.	Свински врат без кост – замразен	кг.	2 134	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости
2.	Телешки шол – замразен	кг.	412	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости



				специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости
3.	Риба филе хек - замразено	кг.	1694	Отговарящо на Регламент ЕО 853/2004г. Без кожа, кости и вътрешности
4.	Пилешки бутчета натурални – замразени	кг.	4 788	Бледожълт, без повреди, размерите да отговарят за първо качество, клас А Регламент (ЕО) №543/2008г. Регламент ЕО 1234/2007 год. по отношение на определени стандарти за предлагането на пазара на месо от домашни птици
5.	Пилешко филе натурално – замразено	кг.	420	Регламент (ЕО) №543/2008г. Регламент ЕО 1234/2007 год. по отношение на определени стандарти за предлагането на пазара на месо от домашни птици
6.	Месо пиле – цяло замразено натурално (1,3 -1,6 кг) по Регламент (ЕО) №543/2008г.	кг.	150	Без видими механични повреди, клас А Регламент (ЕО) №543/2008г. Регламент ЕО 1234/2007 год. по отношение на определени стандарти за предлагането на пазара на месо от домашни птици
7.	Кайма смес 60% свинско, 40% телешко замразена	кг.	2 945	По Установен стандарт „Стара планина” 01/2010 – смес (60% свинско на 40% телешко)
8.	Кайма по стандарт Стара планина – смес (60% телешко на 40% свинско) замразена	кг.	290	Кайма по Установен стандарт „Стара планина” 01/2010 – 100% свинско месо
9.	Салам шпек – Стара Планина	кг.	170	по Установен стандарт "Стара планина" 05/2010
10.	Пилешки дробчета – замразени разф. по 1кг.	кг.	365	по утвърден стандарт на производителя
11.	Карантия агнешки комплект – замразен	кг.	45	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости
12.	Кебапче – 0.080кг.	бр.	6 850	по утвърден стандарт на производителя
13.	Агнешко месо – трупно - охладено	кг.	318	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости

				тлъстини, сухожилия и кости
14.	Шунка – свинска	кг.	308	по Установен стандарт "Стара планина" 04/2010
15.	Свински пържоли - замразени	кг.	80	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости
16.	Свински черен дроб – замразен	кг.	325	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят
17.	Сатленки	кг.	1 120	по утвърден стандарт на производителя
18.	Заек над 2кг. - замразен	кг.	146	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. ТД на производителя. Външен вид-свеж, мирис специфичен за свежо месо, без разкъсвания, като не се допуска започнало размразяване и омекване
19.	Кренвирши - свински	кг.	1 140	Чиста повърхност, без петна, цвят-кафяво- червеникав, Установен стандарт „Стара планина“ 04/2010
20.	Варена наденица	кг.	1 060	по Установен стандарт "Стара планина" 04/2010
21.	Замразени пилешки воденички	кг.	50	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят
22.	Телешко месо за готвене/малки разфасовки/- охладено	кг.	60	Приложение III на Регламент(ЕО)№853/2004г.ил и Наредба №4 от 2014г. за специфичните изисквания към храните ДВ бр. 60 от 2014г. С чиста повърхност, с характерен цвят, без видими тлъстини, сухожилия и кости

23.	Замразена скумрия 300/500	кг.	2 080	Отговарящо на Регламент ЕО 853/2004г.
24.	Риба Пангасиус филе замразена	Кг.	242	Отговарящо на Регламент ЕО 853/2004г. Без кожа, кости и вътрешности
25.	Риба – цаца замразена	кг.	170	Отговарящо на Регламент ЕО 853/2004г.
26.	Кюфтета /замразени/-0,080 кг	бр.	6 910	по утвърден стандарт на производителя
27.	Пастет пилешки 0.180 гр.без консерванти,оцветители и подсладители	бр.	180	Без консерванти,оцветители и подсладители, по ТД на производителя

Обособена позиция 5: Пресни плодове и зеленчуци

1.	Домати червени – наредба 16, клас I	кг.	2 060	Пресните плодове и зеленчуци, които се предлагат трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара, определени в Приложение
2.	Краставици – наредба 16, клас I	кг.	1 152	
3.	Картофи - наредба 16, клас I	кг.	9 920	
4.	Марули - наредба 16, клас I	бр.	200	
5.	Репички –връзка наредба 16, клас I	вр.	30	
6.	Тиквички пресни – наредба 16, клас I	кг.	1 482	
7.	Зеле прясно - наредба 16, клас I	кг.	2 120	
8.	Моркови - наредба 16, клас I	кг.	1854	
9.	Спанак - наредба 16, клас I	кг.	344	
10.	Праз - наредба 16, клас I	бр./стрък	200	
11.	Сух лук над 4.5мм - наредба 16, клас I	кг.	4 272	
12.	Чесън зелен - връзка - наредба 16, клас I	вр.	50	
13.	Чесън сух – наредба 16, клас I	кг.	128	
14.	Магданоз пресен -връзка наредба 16, клас I	вр.	966	
15.	Ряпа - наредба 16, клас I	кг.	60	
16.	Пипер зелен – наредба 16, клас I	кг.	1 226	
17.	Череша	кг.	230	

18.	Ягоди	кг.	302	I, част А и част Б на I и да регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 г. на Комисията. Зеленчуците и плодовете трябва да са Клас бъдат с добро качество като притежават всички основни характеристики, типични за сорта или търговския тип.
19.	Киви	кг.	282	
20.	Люти чушки	кг.	15	
21.	Зелен лук - връзка	връзка	588	
22.	Патладжан	кг.	135	
23.	Пресни гъби	кг.	20	
24.	Тиква - наредба 16, клас I	кг.	580	
25.	Портокали – наредба 16, клас I	кг.	492	
26.	Мандарини – наредба 16, клас I	кг.	750	
27.	Ябълки - наредба 16, клас I	кг.	3096	
28.	Грозде – наредба 16, клас I	кг.	400	
29.	Банани – наредба 16, клас I	кг.	1631	
30.	Праскови – наредба 16, клас I	кг.	516	
31.	Дини - наредба 16, клас I	кг.	1150	
32.	Лимони - наредба 16, клас I	кг.	100	
33.	Кайсии - наредба 16, клас I	кг.	300	
34.	Пъпеша - наредба 16, клас I	кг.	700	
35.	Круши - наредба 16, клас I	кг.	396	
36.	Сини сливи - наредба 16, клас I	кг.	100	

Обособена позиция 6: Зеленчуци /замразени/

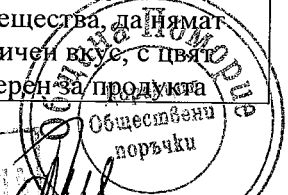
1.	Грах замразен 0.450кг. – пакет	бр.	2068	Да отговарят на Чл.35 т.2 от Наредба № 9 на МЗХ, ДВ бр.73 от 2011 г. изм. и доп. бр.85 от 2015 г. без консерванти, оцветители и Подсладител.
2.	Замразен зелен фасул – пакет 450 гр. клас "Екстра" или клас "I"	бр.	468	
3.	Гювеч замразен 0.450кг. – пакет	бр.	350	
4.	Картофи бланширани – пакет 2.500кг.	кг.	115	
5.	Броколи замразени – пакет 0.450кг.	бр.	48	
6.	Замразен спанак торба 2,5 кг	кг.	1 000	



7.	Замразен паприкаш – разф. х 1 кг	кг.	150
8.	Замразена царевица-разф. х 1 кг	кг.	90
9.	Замразени зеленчуци микс-разф х 1 кг	кг.	289

Обособена позиция 7: Други хранителни стоки

1.	Олио – слънчогледово с мазнини 99.9/100 бут. по 1л.	л.	5 233	По браншови стандарт
2.	Захар – бяла рафинирана – пакет по 1кг.	кг.	1 678	„Рафинирана бяла захар” или „Екстра бяла захар”
3.	Какао на прах – пакет 0.050кг.	бр.	305	Пълномаслено какао на прах
4.	Ванилия 0.2гр. – пакетче	бр.	1 100	ТД на производител, мирис и вкус характерни за подправката
5.	Брашно тип 500 – разф. по 1кг.	кг.	3 316	по утвърден стандарт на производителя
6.	Ориз – пакет по 1кг.	кг.	2 124	Да отговаря на изискванията на чл.30 от Наредба №9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г. изм. и доп. ДВ бр.85 от 03.11.2015г.
7.	Леща – пакет по 1кг.	кг.	856	Да отговаря на изискванията на чл.30 от Наредба №9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г. изм. и доп. ДВ бр.85 от 03.11.2015г.
8.	Сух боб – пакет по 1кг.	кг.	1 562	Да отговаря на изискванията на чл.30 от Наредба №9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г. изм. и доп. ДВ бр.85 от 03.11.2015г.
9.	Сол 1 кг само йодирана с калиев йодит	кг.	560	йодирана с калиев йодат
10.	Сода бикарбонат – пакет 0.080кг.	бр.	178	по утвърден стандарт на производителя
11.	Мая за хляб – кубчета 0.042кг.	кг.	30	по утвърден стандарт на производителя
12.	Бакпулвер – пакет 0.010кг.	бр.	300	Фино смляна подправка, мирис характерен
13.	Целина -пакет 0.009кг.	бр.	860	Изсушени и наронени листа от растението „целина“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
14.	Чубрица – пакет 0.010кг.	бр.	1 365	Изсушени и наронени листа от растението „чубрица“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
15.	Жито – пакет 0.500кг.	бр.	170	Цели, чисти, без вредители и чужди вещества, да нямат специфичен вкус, с цвят характерен за продукта

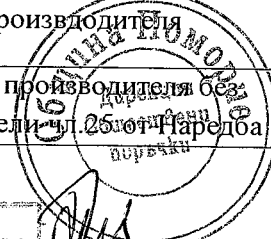


16.	Подсладител- 300 бр в кутия	-кутия	15	по утвърден стандарт на производителя
17.	Пудра захар – пакет 0.500кг.	бр.	178	„Рафинирана бяла захар” или „Екстра бяла захар”
18.	Нишесте десертно – пакет 0.100кг.	бр.	5 480	ТД на производител
19.	Канела – пакет 0.010кг.	бр.	495	ТД на производител, фино смляна светлокафяв цвят, вкус-леко нагарчащ
20.	Локум фитил – пакет 0.100кг.	бр.	10	по утвърден стандарт на производителя
21.	Червен пипер млян по 1кг.	кг.	131	БДС 466-80 или еквивалентен
22.	Дафинов лист – пакет 0.008кг.	бр.	103	Изсушени и цели листа от растението „дафинов лист“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
23.	Оцет винен 6% - бут. 0.700л.	бр.	406	БДС 399-83 или еквивалент без утайки
24.	Сух магданоз – пакет 0.010кг.	бр.	1052	Изсушени и наронени листа от растението „магданоз“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
25.	Халва тахан – калъпи по 1кг.	кг.	125	по утвърден стандарт на производителя
26.	Бисквити обикновени – пакет 0.190кг.	бр.	3 094	БДС 441-87 или еквивалент, влага 6%,обща захар абс. с. вещество не повече от 28%, масленост на абс. с. вещество от 7-25%
27.	Яйца ”L” клас ”А”	бр.	79 460	Да отговарят на изискванията на Наредба №1 / ДВ бр. 7 от 2008г. Регламент (ЕС) 589/2008г.;Регламент (ЕО) №1234/2007г.; Приложение III раздел 10 на Регламент (ЕО) 853/2004г.
28.	Маргарин 60% масленост за мазене и готвене – 0.500кг.	бр.	1188	по утвърден стандарт на производителя, с 60% масленост
29.	Сироп – концентрат по 1 л.	л.	128	по утвърден стандарт на производителя
30.	Бутер тесто 0.800кг.	бр.	150	по утвърден стандарт на производителя
31.	Сушени сини сливи с костилка	кг.	168	по утвърден стандарт на производителя
32.	Течен шоколад разф. по 1кг.	кг.	50	По Наредбата за изискванията към какаото и шоколадовите продукти ПМС 251/2002 г.
33.	Суха паста – 0.038кг.	бр.	3600	по утвърден стандарт на производителя
34.	Вино – бяло по 0.750л.	л.	36	по утвърден стандарт на производителя
35.	Шоколад – 0.025кг.	бр.	670	по утвърден стандарт на производителя
36.	Кроасани -0.060кг.	бр.	6000	по утвърден стандарт на производителя

37.	Вафли шоколадови опаковка–0.033кг	бр.	4000	по утвърден стандарт на производителя
38	Вафли диетични-0,035 кг	бр.	1 500	по утвърден стандарт на производителя
39.	Орехови ядки	кг.	30	по утвърден стандарт на производителя
40.	Меденки -0.050кг.	бр.	2560	по утвърден стандарт на производителя
41.	Пасти сочни – 0.070кг.	бр.	1150	по утвърден стандарт на производителя
42.	Толумбички – 0.040кг	бр.	1200	по утвърден стандарт на производителя
43.	Шоколадови бонобони – кутия 0.160кг.	бр.	150	по утвърден стандарт на производителя
44.	Сладолед – кутия по 0.200кг.	бр.	670	по утвърден стандарт на производителя
45.	Пуканки – 0.075кг.	бр.	84	по утвърден стандарт на производителя
46.	Кока-кола разф. – 2л.	л.	150	по утвърден стандарт на производителя
47.	Картофено пюре – пакет 5кг.	кг.	150	по утвърден стандарт на производителя
48.	Шоколадови пръчици – 0.015кг.	бр.	20	по утвърден стандарт на производителя
49.	Лимонтузу – пакет 0.010кг.	бр.	93	по утвърден стандарт на производителя
50.	Майонеза- 0,200 кг	кг.	60	по утвърден стандарт на производителя
51.	Желатин- разф. 0,010 кг	бр	15	по утвърден стандарт на производителя
52.	Бахар-разф. 0,010 кг	бр	40	Изсушени и наронени листа от растението „бахар“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
53.	Джоджен 0,010 кг	бр	984	Изсушени и наронени листа от растението „джоджен“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
54.	Черен пипер 0,010 кг.	бр	1760	ТД на производител, млян и пресят
55.	Дивесил 0,009 кг.	бр	74	Изсушени и наронени листа от растението „дивесил“, със специфична силна миризма, без чужди примеси
56.	Кимион0,010 кг.	бр	84	по утвърден стандарт на



				производителя
57.	Бисквити – диетични 0,115 кг	бр	350	по утвърден стандарт на производителя
58.	Диетични кекс 0.180 кг	бр.	400	по утвърден стандарт на производителя
59.	Бисквити 0,330 кг	бр	100	по утвърден стандарт на производителя
60.	Солети 0,050 кг.	бр	1790	по утвърден стандарт на производителя
61.	Печени фъстъци-0,070 кг.	бр	150	по утвърден стандарт на производителя
62.	Кашу печени-0,070 кг.	бр	170	по утвърден стандарт на производителя
63.	Ошав - сушени плодове	кг.	40	по утвърден стандарт на производителя
64.	Бадеми печени-0,070 кг.	кг.	6	по утвърден стандарт на производителя
65.	Лешник печен-0,070 кг.	кг.	3	по утвърден стандарт на производителя
66.	Газирана вода разф. х 1,5 л	литър	164	по утвърден стандарт на производителя
67.	Минерална вода 10 литра	бр.	100	по утвърден стандарт на производителя
68.	Чай – плодов 20 бр пликчета в кутия	Кут.	170	по утвърден стандарт на производителя
69.	Овесени ядки	кг.	64	ТД на производителя без оцветители чл.25 от Наредба №9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г.
70.	Лимонада разф.х3 л	литър	70	по утвърден стандарт на производителя
71.	Вафли – обикновени- кутия 21 бр	кутия	120	по утвърден стандарт на производителя
72.	Кетчуп 0,500 кг	бр	50	по утвърден стандарт на производителя
73.	Корнфлейкс-0,250 кг	кг	100	ТД на производителя без оцветители чл.25 от Наредба



				№9 на МЗХ ДВ бр.73 от 2011г.изм. и доп. бр.85 от 2015г.
74.	Зърнена закуска-кутия 0,400 кг	Кутия	80	по утвърден стандарт на производителя
75.	Разтворимо какао 0,400 кг	бр	10	по утвърден стандарт на производителя
76.	Саралии – 0,080 кг	бр.	900	по утвърден стандарт на производителя
77.	Баклава- 0,100 кг	бр.	900	по утвърден стандарт на производителя
78.	Салата "Руска с колбас"-разф. х 1 кг	кг.	160	по утвърден стандарт на производителя
79.	Салата "Снежанка"- разф.х1 кг	кг.	160	по утвърден стандарт на производителя
80.	Кьополу- разф. х 1 кг	кг.	120	по утвърден стандарт на производителя
81.	Подправка /зеленчукова/ – 0,090 кг.	кг.	244	по утвърден стандарт на производителя
82.	Боза- 0,250 л	бр.	2140	по утвърден стандарт на производителя
83.	Кафе Мляно- разф. х 0,250 кг	кг.	35	по утвърден стандарт на производителя
84.	Разтворима кафе напитка 2 в 1-разф. – 0,010 кг	бр.	730	по утвърден стандарт на производителя
85.	Разтворима кафе напитка 3 в 1-разф. 17,5 грама	бр	3890	по утвърден стандарт на производителя
86.	Сирене краве саламурено кут. х 4кг	бр	50	по утвърден стандарт на производителя
87.	Краве кашкавал вакум разф.х 1кг	кг.	40	по утвърден стандарт на производителя
88.	Салам шпек обикновен разф. х 0.260 кг	бр.	600	по утвърден стандарт на производителя
89.	Хамбурски салам в изкуствено черво	кг.	338	по утвърден стандарт на производителя
90.	Диабетични солени разф. х 0.200 кг	бр.	50	по утвърден стандарт на



				производителя
91.	Диабетични сладки асорт разф. 0.500 кг	бр.	80	по утвърден стандарт на производителя
92.	Бирени фъстъци 0,070 кг.	бр.	120	по утвърден стандарт на производителя

Доставяните храни за обект „Детска млечна кухня” да отговарят на изискванията на Наредба №9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните.

Изготвил:

Д-р. В. Продромов



ДО
ОБЩИНА ПОМОРИЕ
УЛ. „СОЛНА” № 5
ГР. ПОМОРИЕ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ГРАНД ООД

адрес / седалище и адрес на управление: гр.Поморие , ул. ”П.К.Яворов” № 92

ЕИК по БУЛСТАТ 102235133 ,

представявано от Станислав _____ Георгиев

Заличена информация
на основание чл. 36 а,
ал.3 от ЗОП

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие по Обособена позиция № 7: Други хранителни стоки

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура с предмет: Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие за Обособена позиция № 7: Други хранителни стоки

1. Общата цена, която предлагаме за изпълнение на доставките, включени в Обособена позиция №7 е: 77 668.74 (словом: седемдесет и седем хиляди шестотин шестдесет и осем лева и седемдесет и четири стотинки) лева без ДДС, или 93 202.49 (словом: деветдесет и три хиляди двеста и два лева и четиридесет и девет стотинки) с ДДС, разпределени, както следва:

№	Артикул	Единична марка	Количество мярка	Единична цена с ДДС на САПИ към 29.03. 2019г.	Предложение процент надбавка или отстъпка	Единична предлагана цена с ДДС/цена -та от колона №5 плюс надбавка -та или минус отстъпка -та от	Обща стойност в лева с вкл.ДДС /количество от колона №4 умножено по единичната цена
---	---------	----------------	------------------	---	---	--	---

1	2	3	4	5	6	колона № 6/	от колона №7
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Олио – слънчогледово с мазнини 99.9/100 бут. по 1л.	л.	5 233	2,14	+8.00	2.31	12 088.23
2	Захар – бяла рафинирана – пакет по 1кг.	кг.	1 678	1,25	+8.00	1.35	2 265.30
3	Какао на прах – пакет 0.050кг.	бр.	305	0,75	-13.33	0.65	198.25
4	Ванилия 0.2гр. – пакетче	бр.	1 100	0,03	0	0.03	33.00
5	Брашно тип 500 – разф. по 1кг.	кг.	3 316	1,19	+8.00	1.29	4 277.64
6	Ориз – пакет по 1кг.	кг.	2 124	2,67	-25.46	1.99	4 226.76
7	Леща – пакет по 1кг.	кг.	856	3,78	-26.19	2.79	2 388.24
8	Сух боб – пакет по 1кг.	кг.	1 562	3,81	-9.71	3.44	5 373.28
9	Сол 1 кг само йодирана с калиев йодит	кг.	560	0,53	-18.86	0.43	240.80
10	Сода бикарбонат – пакет 0.080кг.	бр.	178	0,17	-11.76	0.15	26.70
11	Мая за хляб – кубчета 0.042кг.	кг.	30	10,00	-10.00	9.00	270.00
12	Бакпулвер – пакет 0.010кг.	бр.	300	0,12	-25.00	0.09	27.00
13	Целина -пакет 0.009кг.	бр.	860	0,28	-21.42	0.22	189.20
14	Чубрица – пакет 0.010кг.	бр.	1 365	0,22	-13.63	0.19	259.35
15	Жито – пакет 0.500кг.	бр.	170	1,16	-26.72	0.85	144.50
16	Подсладител- 300 бр в кутия	кутия	15	2,48	-15.72	2.09	31.35
17	Пудра захар – пакет 0.500кг.	бр.	178	1,50	-33.33	1.00	178.00
18	Нишесте десертно – пакет 0.100кг.	бр.	5 480	0,32	0	0.32	1 753.60
19	Канела – пакет 0.010кг.	бр.	495	0,15	-6.66	0.14	69.30
20	Локум фитил – пакет 0.100кг	бр.	10	0,75	-21.33	0.59	5.90
21	Червен пипер млян по 1кг.	кг.	131	9,78	-10.02	8.80	1 152.80
22	Дафинов лист – пакет 0.008кг.	бр.	103	0,29	-24.13	0.22	22.66
23	Оцет винен 6% - бут. 0.700л.	бр.	406	1,35	-14.81	1.15	466.90
24	Сух магданоз – пакет 0.010кг.	бр.	1052	0,28	-28.57	0.20	210.40
25	Халва тахан – калъпи по 1кг.	кг.	125	5,72	-5.59	5.40	675.00
26	Бисквити обикновени – пакет 0.190кг.	бр.	3 094	1,04	-9.61	0.94	2 908.36
27	Яйца "L" клас "А"	бр.	79 460	0,20	-5.00	0.19	15 097.40
28	Маргарин 60% масленост за мазене и готвене – 0.500кг.	бр.	1188	2,75	-7.63	2.54	3 017.52
29	Сироп – концентрат по 1 л.	л.	128	6,05	0	6.05	774.40
30	Бутер тесто 0.800кг.	бр.	150	4,31	-14.38	3.69	553.50
31	Сушени сини сливи с костилка	кг.	168	6,50	-10.76	5.80	974.40
32	Течен шоколад разф. по 1кг.	кг.	50	7,23	-5.94	6.80	340.00
33	Суша паста – 0.038кг.	бр.	3600	0,35	-14.27	0.30	1 080.00
34	Вино – бяло по 0.750л.	л.	36	6,79	-64.80	2.39	86.04
35	Шоколад – 0.025кг.	бр.	670	0,53	0	0.53	355.10

36	Кроасани -0.060кг.	бр.	6000	0,78	-23.05	0.60	3 600.00
37	Вафли шоколадови опаковка-0.033кг	бр.	4000	0,44	-11.36	0.39	1 560.00
38	Вафли диетични-0,035 кг	бр.	1 500	0,46	-21.73	0.36	540.00
39	Орехови ядки	кг.	30	19,50	-7.69	18.00	540.00
40	Меденки -0.050кг.	бр.	2560	0,43	-9.30	0.39	998.40
41	Пасти сочни – 0.120кг.	бр.	1150	1,45	-34.48	0.95	1 092.50
42	Толумбички – 0.065кг	бр.	1200	0,50	-20.00	0.40	480.00
43	Шоколадови бонобони – кутия 0.160кг.	бр.	150	3,15	-19.04	2.55	382.50
44	Сладолед – кутия по 0.200кг.	бр.	670	1,40	-30.00	0.98	656.60
45	Пуканки – 0.075кг.	бр.	84	0,85	-11.76	0.75	63.00
46	Кока-кола разф. – 2л.	л.	150	1,12	0	1.12	168.00
47	Картофено пюре – пакет 5кг.	кг.	150	6,60	0	6.60	990.00
48	Шоколадови пръчици – 0.015кг.	бр.	20	0,30	-20.00	0.24	4.80
49	Лимонтузу – пакет 0.010кг.	бр.	93	0,11	-18.14	0.09	8.37
50	Майонеза- 0,200 кг	кг.	60	1,10	-10.00	0.99	59.40
51	Желатин- разф. 0,010 кг	бр	15	0,32	-25.00	0.24	3.60
52	Бахар-разф. 0,010 кг	бр	40	0,28	-28.50	0.20	8.00
53	Джоджен 0,010 кг	бр	984	0,22	-9.00	0.20	196.80
54	Черен пипер 0,010 кг.	бр	1760	0,35	-28.57	0.25	440.00
55	Дивесил 0,009 кг.	бр	74	0,40	-15.00	0.34	25.16
56	Кимион 0,010 кг.	бр	84	0,21	-28.57	0.15	12.60
57	Бисквити – диетични 0,115 кг	бр	350	1,53	-11.76	1.35	472.50
58	Диетични кекс 0.180 кг	бр	400	2,49	-18.07	2.04	816.00
59	Бисквити 0,330 кг	бр	100	1,97	-6.59	1.84	184.00
60	Солети 0,050 кг.	бр	1790	0,28	-17.85	0.23	411.70
61	Печени фъстъци-0,070 кг.	бр	150	0,76	-15.78	0.64	96.00
62	Кашу печени-0,070 кг.	бр	170	2,55	-10.19	2.29	389.30
63	Ошав - сушени плодове	кг.	40	8,55	-12.28	7.50	300.00
64	Бадеми печени-0,070 кг.	кг.	6	37,00	-8.09	34.00	204.00
65	Лешник печен-0,070 кг.	кг.	3	47,86	-23.73	36.50	109.50
66	Газирана вода разф. х 1,5 л	л.	164	0,57	-12.28	0.50	82.00
67	Минерална вода 10 литра	бр.	100	2,81	-7.47	2.60	260.00
68	Чай – плодов 20 бр пликчета в кутия	кут.	170	1,15	-6.08	1.08	183.60
69	Овесени ядки	кг.	64	2,88	-30.55	2.00	128.00
70	Лимонада разф.х3 л	л.	70	0,41	-17.07	0.34	23.80
71	Вафли – обикновени- кутия 21 бр	кут.	120	3,24	0	3.24	388.80
72	Кетчуп 0,500 кг	бр.	50	1,68	-31.54	1.15	57.50
73	Корнфлейкс-0,250 кг	кг.	100	11,96	-27.70	8.65	865.00
74	Зърнена закуска-кутия 0,400 кг	кут.	80	5,50	-22.00	4.29	343.20
75	Разтворимо какао 0,400 кг	бр.	10	3,78	-20.89	2.99	29.90
76	Саралии – 0,080 кг	бр.	900	1,05	-14.28	0.90	810.00
77	Баклава- 0,100 кг	бр.	900	1,05	-14.28	0.90	810.00
78	Салата "Руска с колбас"-разф.	кг.	160	5,21	-4.03	5.00	800.00

	х 1 кг						
79	Салата "Снежанка"- разф.х1 кг	кг.	160	6,57	-5.63	6.20	992.00
80	Кьополу- разф. х 1 кг	кг.	120	6,28	-3.18	6.08	729.60
81	Подправка /зеленчукова/ – 0,090 кг.	кг.	244	11,44	-19.66	9.19	2 242.36
82	Боза- 0,250 л	бр.	2140	0,46	-21.73	0.36	770.40
83	Кафе Мляно- разф. х 0,250 кг	кг.	35	23,16	-43.00	13.20	462.00
84	Разтворима кафе напитка 2 в 1-разф. – 0,010 кг	бр.	730	0,32	0	0.32	233.60
85	Разтворима кафе напитка 3 в 1-разф. 17,5 грама	бр.	3890	0,30	-16.66	0.25	972.50
86	Сирене краве саламурено кут. х 4кг	бр.	50	8,02	-10.22	7.20	360.00
87	Краве кашкавал вакум разф.х 1кг	кг.	40	14,58	-20.43	11.60	464.00
88	Салам шпек обикновен разф. х 0.260 кг	бр.	600	4,10	-2.68	3.99	2394.00
89	Хамбурски салам в изкуствено черво	кг.	338	5,31	-16.38	4.44	1 500.72
90	Диабетични солени разф. х 0.200 кг	бр.	50	2,43	-18.10	1.99	99.50
91	Диабетични сладки асорт разф. 0.500 кг	бр.	80	8,90	-22.47	6.90	552.00
92	Бирени фъстъци 0,070 кг.	бр.	120	0,76	-18.42	0.62	74.40
Обща стойност:							93 202.49

2. Посочените цени включват застраховка, опаковка и транспорт до крайния получател.

3. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним договорените дейности, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

4. Заявяваме, че ако поръчката бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Дата 30.05.2019

Подпис: ... Заличена информация
 На основание чл. 36 а,
 ал. 3 от ЗОП
 Станислав Георгиев - Управител
 име, длъжност, печат

ДО
ОБЩИНА ПОМОРИЕ
УЛ. „СОЛНА” № 5
ГР. ПОМОРИЕ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от ГРАНД ООД

адрес / седалище и адрес на управление гр.Поморие ул.”П.К.Яворов” № 92

ЕИК/Булстат BG 102235133,

представявано от Станислав _____ Георгиев,

Заличена информация
на основание чл. 36 а,
ал.3 от ЗОП

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Извършване на доставка на хранителни продукти за нуждите на Общинско предприятие „Социално обслужване” – Поморие по обособени позиции**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с обявлението и документацията, вкл. всички образци и условията на договора, правим следните предложения за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 7:

Други хранителни стоки

(посочва се съответната обособена позиция)

1. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с долуподписаната оферта, настоящото техническо предложение, техническата спецификация и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба по Обособена позиция № 7: **Други хранителни стоки**

(посочва се съответната обособена позиция).

2. Доставяните хранителни продукти ще отговарят напълно на нормативните изискванията, посочени в техническата спецификация на настоящата обществена поръчка.

3. Приемам при доставка на хранителните продукти да спазвам чл.4а, ал.4 и чл.19б, ал.2 от Закона за храните, който забранява в храни използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат Генетично модифицирани организми (ГМО) .

4. Приемаме доставките да се извършват по одобрен график периодично по предварителни седмични заявки, и ще се доставят в срок от три календарни дни от получаване на заявката.

5. Гарантираме пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството и ще извършим пълна подмяна на хранителните продукти с негодно качество в рамките на деня на доставката.

6. Гарантираме, че всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка ще бъде не по-малък от 65%.

7. Приемаме и се задължаваме доставките на хранителните продукти да се извършват, съгласно посочения в Техническата спецификация интервал от време.

8. Поемаме ангажимент да извършваме заявените доставки до складовите бази на Общинско предприятие „Социално обслужване”, подробно посочени в Техническата спецификация на поръчката.

5 7

9. Приемаме срокът за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 7: Други хранителни стоки (посочва се съответната обособена позиция) да е 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение.

Декларираме, че:

1. Приемаме всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

2. Срокът на валидността на нашата оферта е 6/шест/месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти.

3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Дата 30.05.2019г.

Подпис:

Заличена информация
На основание чл. 36 а,
ал. 3 от ЗОП
име, длъжност, печат