

- извърши повторно действие в нарушение на установените изисквания за сигурност, здраве или защита на околната среда.

Контрол/ проверка/ проби по време на изпълнение на работите, при завършване на работите и след завършване на работите

Контрол/ проверка/ проби по време на изпълнение на работите

Изпълнителят ще извършва инспекциите, контрола и изпитванията за всички Работи, съгласно методите и процедурите описани в Техническата спецификация от Изискванията на Възложителя. Целта на проверките и изпитванията по време на строителството е да гарантира, че изискванията на Възложителя са спазени от Изпълнителя. Всички проверки и изпитвания по време на строителството ще бъдат за сметка на Изпълнителя. Пробите и изпитванията по време на строителството представляват:

- проби и изпитвания преди използването на Материалите, с които да се гарантира, че те са подходящи и покриват необходимите стандарти и изискванията на Възложителя за влагане в Работите. Материалите, които Изпълнителят възнамерява да вложи в Работите, подлежат на одобрение от Възложителя преди използването им.
- инспекции, проверки и изпитвания, които да докажат, че Работите са извършени съгласно одобрените методи / начини на изпълнение съгласно изискванията на Възложителя.

Видовете, честотата и стандартите на изпитване, посочени в техническите спецификации на Възложителя, ще се считат за минимума, който Изпълнителят трябва да покрие със Системата за осигуряване на качеството.

Всички резултати от проверки и изпитвания по време на изпълнение на Работите, заверени от Възложителя, показващи, че Материалите, Технологичното Оборудване и изпълнението на Работите покриват условията, залегнали в Договора, се обобщават в протокол, който е част от обобщения доклад за пробите.

Контрол/ проверка/ проби при завършване на работите

Изпълнителят ще планира и организира Пробите при Завършване, като тези изпитвания ще бъдат за сметка на Изпълнителя. Това са изпитванията, които се извършват непосредствено при завършване на строителството и служат за проверка дали постигнатият резултат отговаря на изискванията на Договора. Те често се извършват като предпускови изпитвания, предхождащи приемането на Работите и издаването на протокол за Приемане.

Изпълнителят ще извърши изпитванията при завършване на Работите съгласно одобрените от Възложителя план за качество и съответните доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на Работите.

За да се потвърди, че Работите отговарят на изискванията на Договора, Изпълнителят следва да изготви протокол, който да обобщава резултатите от всички

2

проверки и изпитвания при завършване на Работите, заверени от Възложителя. Протоколът трябва да е изготвен като част от обобщения доклад за пробите.

Контрол/ проверка/ проби след завършване на работите

Пробите след Завършване ще бъдат проведени в съответствие с Договорните условия. Целта е да се провери дали са постигнати заложените в проекта характеристики и дали в кратък срок не са се образували повреди. Изпълнителят се задължава, в срок от 28 дни след приключване на всяко изпитване, да осигури копие с цялата информация от изследването за Възложителя на електронен носител и анализ на информацията, която показва потенциален дефект. Всички потенциални дефекти ще бъдат проучени от Изпълнителя според описаното в Техническите спецификации за строителство на Възложителя и Техническите правила и изисквания за поддържане на пътища на НАПИ 2009 г. Когато проучването покаже, че наистина има дефект, Изпълнителят ще подходи според описаното в Договорните Условия.

Изпълнителят ще наеме независима фирма, или организация, която да притежава Сертификат за акредитация – Орган за контрол от вида „С“ за изпитване и контрол на строителни материали и продукти. Резултатът от извършените проверки и всички документи, свързани с тях, ще се предадат от Изпълнителя на Възложителя под формата на обобщен доклад за изпитванията след завършване на Работите.

График на проверките/ пробите

Изпълнителят ще извършва инспекциите, контрола и изпитванията за качество на материалите и извършените строителни работи, съгласно методите и процедурите описани в Техническата спецификация от Изискванията на Възложителя. За да бъде организиран пълноценен и регулярен контрол на качеството при изпълнение на Проекта, Изпълнителят ще разработи График на проверките/ пробите съобразен с разчетите за изпълнение на дейностите по време на строителството и изискванията на Възложителя за заложените в Техническите спецификации. Графикът на проверките/ пробите ще съдържа основание за провеждане на изпитването, предмета на изпитване, съответните стандарти и информация за последващо проследяване на провеждането им. Графикът на проверките/ пробите ще бъде разработен поетапно от Изпълнителя след подписване на Договора. Независимо от това, Графикът ще бъде изготвен изцяло и представен на Възложителя в рамките на 28 дни след Датата за Започване, но не по-късно от датата на даване на достъп до Площадката или части от нея.

Планове за качество и сертификати за качество на материали от доставчици

Изпълнителят ще изиска от всички доставчици на материали, заверени копия на планове за качеството, описващи организацията на производствения процес и

7

контрола, които се поддържат в процеса на производство и онези експлоатационни характеристики и параметри на материалите, които гарантират съответствието им с хармонизираните технически спецификации.

Изпълнителя ще одитира периодично Системата за производствен контрол на всеки от доставчиците на материали, за да се убеди, че организацията на производствения процес и контрола съответстват на представените в плановете за качество.

За да бъдат вложени в Работите дадени Материали, то те трябва да бъдат оценени като съвместими според „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти“. Изпълнителят ще изиска от всеки доставчик на материали, да представи сертификати / документи за произход и качество, включително за изпитване за съответствие с приложимите изисквания, удостоверяващи че Материалите са произведени в съответствие с наредбата.

Описание на плана за използване на материалите, производство/доставка на материали

В подготвителния период ще се одобрят и сключат договори за производство и доставка на основните строителни материали. Доставките на съответните ще бъде изпълнявани ритмично, съгласно предварително уточнени срокове на доставки, съобразени с актуализиран график за изпълнение на поръчката.

При изпълнението на обекта ще се осигури ритмичност при доставка на строителните продукти и детайли, като извънгабаритните товари ще бъдат превозвани в тъмната част на денонощието с оглед на осигуряване на безпрепятствено движение по Републиканската и общинската пътни мрежи.

Договорната документация изисква работа на обекта по Българските държавни стандарти или еквивалентните им международни стандарти, както и съгласно изискванията на Възложителя. Ръководителят на екипа има отговорността и задължението да осигурява своевременно екипите на обекта с необходимите им в процеса на работа стандарти.

На обекта ще се ползват услугите акредитирана пътностроителна лаборатория, която ще осъществява контрол на качеството на влаганите материали на обекта и контрол на изпълнените работи.

Всяка партида доставени материали се защитава пред Възложителя със сертификат за качество или протоколи от изпитвания в лаборатория, като при получаване на доставките се упражнява входящ контрол, гарантиращ съответствието на доставените продукти със заявеното, правилното им транспортиране и съхранение. От доставчиците се изисква Декларация за съответствие.

Оборудването и офисите за изпълнението на обекта /временни селища/ ще бъдат разположени в близост до строителния обект като точното им местоположение ще се съгласува с Възложителя и ще включва приобектов лагер на механизацията и автотранспорта. На обекта ще се складираат оптимални количества материали в зависимост от спецификата на строителната дейност. Ще се използва подвижна работилница, надлежно оборудвана с всички необходими съоръжения за поддръжка на строителната техника.

Производство/доставка на основните видове материали

Производството на асфалтовите смеси ще бъде от асфалтова база собственост на фирма от структурата на ТРЕЙС ГРУП ХОЛД АД, по утвърдени рецепти, заявката и производството ще стават в срокове съобразно графикът за изпълнение. Това гарантира навременна доставка на основен материал, с доказано качество.

Всички материали, вложени в работата по този Договор ще са нови, освен ако не е посочено друго.

Всеки влаган в производството материал ще бъде предварително проверяван и одобряван. Всички доставки ще се придружават от документи, удостоверяващи пригодността им съобразно приложението, за което ще се ползват. Няма да се допуска влагането на неотговарящи материали и изделия в обекта и ако все пак това се случи допускането на некачествено извършване на работи, по една или друга причина, то те ще се коригират до необходимото качество или ще се отстранят и заменят с отговарящи на изискванията материали.

Когато в техническите спецификации са направени определени указания, отнасящи се до производител или търговско име, или стандарти, то целта е да бъде установена норма за тип, качество и функции на изискваните материали. Фактът, че са упоменати един или повече производители, или стандарти, не освобождава Изпълнителя от отговорност да подsigури материали, отговарящи на всички определени изисквания. Фактът, че за какъвто и да е артикул са определени или одобрени имена на производители, няма да се тълкува по подразбиране, че същият не е нужно да отговаря на допълнителни работни характеристики, конструкция или други изисквания, точно определени за този продукт. Във всички случаи изискванията на техническите спецификации ще имат предимство пред стандарта на производителя.

Когато за определени продукти, материали, форми или тип на конструкция има указание за име на производителите, марки или каталожни номера, то продуктите на такива производители ще са пример за изискваното одобрено качество.

Всеки материал или артикул предаден за одобрение, съгласувано с Възложителя, ще е равностоен на указания в проекта материал или артикул. Изпълнителят ще има готови наличности, от същото качество и достатъчно

количество, за да се избегне забавяне на работата по обекта. Материалите ще отговарят на спецификацията, ще са съвместими с проекта и употребата им няма да налага допълнителни работи или да изисква промени в работата на който и да е друг Контрактор без писменото съгласие на такъв.

За всички промени искането ще бъде придружено от цялата информация необходима на Възложителя, за да се направи оценката, включително производителя или търговското име, номер на модела, описание или спецификация на предмета, данни за характеристиката на работа, рапорти от тестове, протокол за дизайна, изчисления, мостри, сервизно обслужване и други данни, които могат да се прилагат.

Всички заменени производствени изделия и материали ще бъдат поставени, монтирани, свързани и изградени в съответствие с печатната инструкция на производителя, освен, ако не е упоменато друго.

Инсталиране и тестване на оборудване и строителни работи

Изпълнителят ще има на лице достатъчно квалифициран персонал, подходящо оборудване, машини и строителна механизация с достатъчен капацитет за извършване на работата.

Изпълнителят ще бъде отговорен за определянето, разполагането и прецизиране на необходимите коти, като назначи квалифициран геодезист, който да определи всички оригинални точки, изходни линии и нива с исканата точност.

Всички съоръжения ще бъдат монтирани съгласно изискванията на проекта и инструкциите на производителя.

Възприетите процедури за тестване и методология Изпълнителя ще предаде за одобрение от Възложителя, преди започването на всеки тест.

Изпълнителят носи пълната отговорност за правилното функциониране на работите по време на тестването им.

Почистване

Изпълнителят ще отстранява и премахва от района на площадката всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и често, ако те пречат на работата или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

Изпълнителят щателно ще почиства изтичането на бетон, кофражни петна, разлят катран и капки от боя.

Всички отпадъци вследствие на почистването са собственост на Изпълнителя и ще се отстранят от площадката. Отпадъците ще бъдат изхвърлени в съответствие със закона на депо, посочено от общината.

Изпълнителят ще премахва всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места (улици и пр.) от колелата на камионите, напускащи площадките.

След завършване и тестване (ако е необходимо) на строителните и монтажни работи, Изпълнителят ще отстрани от работните площадки всички

отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, строителна механизация или оборудване, които той е използвал при извършването на работите. Изпълнителят ще почисти и ще остави площадката в чисто състояние. Окончателното почистване на работния район ще приключва в рамките на седем дни от завършването на всички работи в участъка.

Всички материали, използвани за строителството и монтирането на Работите, ще са нови, с първокласно качество за якост, подходящи за целта и няма да имат дефекти. Материалите ще се избират, така че да предотвратяват корозията, причинена от околните условия.

Товарене, транспортиране и съхранение на основните видове материали

Товарене и транспортиране

В подготвителния период ще се одобрят и сключат договори за производство и доставка на основните строителни детайли. Доставките на съответните ще бъдат изпълнявани ритмично, съгласно предварително уточнени срокове и одобрен ресурсен график. При изпълнението на обекта извънгабаритните товари ще бъдат превозвани в тъмната част на денонощието с оглед на осигуряване на безпрепятствено движение по трасето.

Всички доставяни материали на обекта и в производствените бази се придружават от съответните Декларации за експлоатационни характеристики, като предварително са одобрени от Възложителя, който е получил техните Сертификати за производствен контрол.

Изпълнителят ще предложи и съгласува с Възложителя удобни места за депа за инертни материали, с цел оптимизиране на строителния процес и опазване на околната среда от замърсяване. Освобождаването от земни маси и строителни отпадъци ще става само на предварително одобрени за това места и узаконени разтоварища.

Всички материали и изделия, предвидени за влагане в обекта, ще бъдат представяни за одобрение. След одобрението от страна на Възложителя ще се сключат договори за производство и/или доставка или ще бъдат произведени от собствените производствени бази. При съхранението и работата с основните материали ще се спазват изискванията на Техническата спецификация от тръжната документация.

Основните материали ще бъдат грижливо съхранявани и транспортирани до обекта.

За производството и доставката на асфалтови смеси в съответствие с производителността на асфалтосмесителя ще се предвидят достатъчен брой транспортни средства и подходящи условия на складиране така, че необходимите количества смес да бъдат доставяни за осъществяване на непрекъснато полагане на асфалтовите смеси. Каросерията на превозните средства ще бъде напълно

почистена преди натоварване със смес и напръскана с течност, която не позволява полепването на материала по дъното ѝ. Транспортните средства ще бъдат така оборудвани, че температурата на асфалтовата смес да се запази в необходимите граници и експедирани за строителната площадка по такъв график и разпределение, че всички доставени смеси да бъдат положени с подходяща температура – същата ще бъде проверявана и на обекта.

Доставянето на сместа ще се извършва с еднаква скорост и в количества, съобразени с капацитета на оборудването за асфалтополагане и уплътняване.

За машинно полагане при доставянето сместа ще се изсипва в коша на асфалтополагача машина. Ще се следи за температурата на сместа в коша на асфалтополагача. Ако температурата на сместа е в границите $\pm 14^{\circ}\text{C}$ от работната рецепта, полагането и уплътнението ще се изпълни. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, в сместа има буци, има зърна необвити с битум, липсва характерният блясък на сместа, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията.

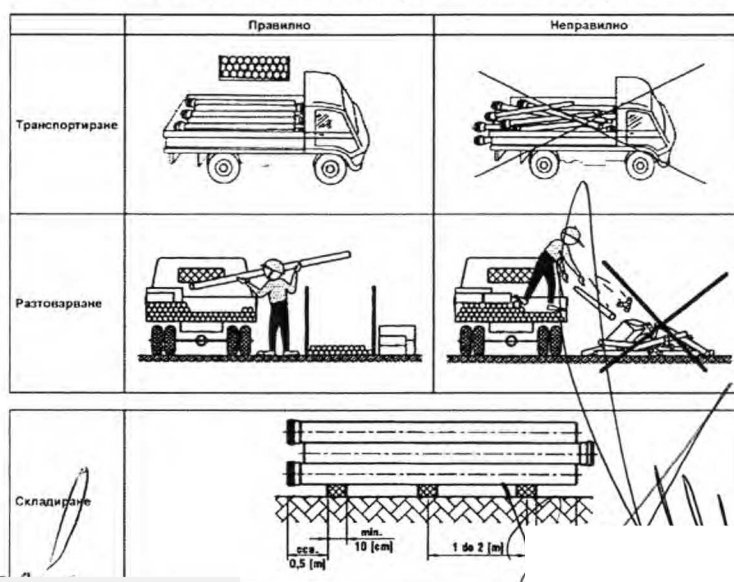
Ще се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване).

Ще се осигурява контрол на материалите преди да се вложат в производството декларации, кантарни бележки, товарителници, протоколи.

Съхранение и охрана на материали

Изпълнителят ще положи всички усилия, за да сведе до минимум продължителността на складиране на площадката на материали, като планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Приспособленията за складиране няма да са готови преди пристигането на материала. Изпълнителят ще обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада и на площадката. Изпълнителят няма да съхранява на площадката ненужни материали.

Принципна схема на транспортиране, разтоварване и складиране на материали:



Технология и орга

000039

Изпълнителят ще организира така подреждането на материалите, че да не могат да застрашат безопасността на хората. Изпълнителят ще окачи и спазва обозначителни табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите. Изпълнителят ще получи от производителите детайлна информация относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като ще спазва тези изисквания. Всички разходи, свързани със складирането и охраната на материалите и оборудването, ще бъдат за сметка на Изпълнителя.



Основната част от материалите няма да се депонират преди използването им в работите, т.е. ще се влагат непосредствено след доставката им. Ако се наложи складиране на материали на обекта, склада им на място за депо ще бъде приет от Възложителя и тогава ще бъде използван. Начинът на складиране на бетонни и други подобни елементи ще се извършва строго по предписанията на съответния производител с цел материалите да се предпазят от компрометиране по време на складирането им.

5. Организация, мобилизация и разпределение на изпол (човешки ресурси, техника и механизация, материали), гарантираща навременното и качествено изпълнение на обекта.

N	Наименование на СМР	Мярка	Колич.	Продълж.	Ресурси (човешки, механизация, материали)
1	ОБЕКТ: РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ, С. КОСОВЕЦ, С. СТРАЦИН И С. БЕЛОДОЛ, ОБЩИНА ПОМОРИЕ			55 дни	
2	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ			19 дни	
3	улица Трети март от ос.т. 1 до ос.т 8, с. Порой			19 дни	
4	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
5	Подписване на акт образец за			1 ден	Ръководител на обекта
6	Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
7	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			17 дни	
8	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	678,00	3 дни	Багер;Работник земни работи
9	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	678,00	3 дни	Самосвал-2бр.
10	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	678,00	4 дни	Самосвал-4бр.;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
11	Изкоп и подготовка за бордюри	м	466,00	3 дни	Багер;Самосвал;Работник земни работи

12	Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. Натоварване и извозване	м	198,00	2 дни	Къртач; Самосвал; Работник земни работи-3бр.; Челен товарач
13	Доставка и полагане бет. Бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	466,00	4 дни	Бордови автомобил с кран; Мини челен товарач; Работник пътни работи-2бр.; Самосвал; Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15; Земновлажен бетон; Пясъчна подложка
14	Битумен разлив	м2	1694,00	6 дни	Гудронатор; Компресор; Работник асфалтови работи; Битумна емулсия; Механична четка
15	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1694,00	6 дни	Асфалтополагаща машина; Валяк бандажен-2бр.; Валяк пневмоколесен; Валяк до 3т.; Водоноска; Работник асфалтови работи-4бр.; Плътен асфалтобетон; Самосвал-2бр.
16	Геодезически измервания			17 дни	Инженер Геодезист; Фигурант
17	Тествания			16 дни	Лаборант-2бр.; Лабораторно оборудване
18	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
19	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.; Бордови автомобил
20	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
21	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. КОСОВЕЦ			19 дни	
22	улица № 1 от ос.т 54 до ос.т 58 с.Косовец			8 дни	
23	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
24	Подписване на акт образец 2а			1 ден	Ръководител на обекта
25	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.; Бордови автомобил

26	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			6 дни	
27	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	283,00	1 ден	Багер-2бр.;Работник земни работи
28	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	283,00	1 ден	Самосвал-2бр.
29	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	283,00	1 ден	Самосвал-3бр.;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
30	Изкоп и подготовка за бордюри	м	120,00	1 ден	Багер;Самосвал;Работник земни работи
31	Доставка и полагане бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	120,00	1 ден	Бордови автомобил с кран;Мини челен товарач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
32	Битумен разлив	м2	600,00	2 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
33	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	2 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
34	Геодезически измервания			6 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
35	Тествания			5 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
36	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	

37	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
38	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
39	улица №2 от ос.т 37 до ос.т 39 , от ос.т 38 до ос.т 39 и от ос.т.39 до ос.т 40 с.Косовец			13 дни	
40	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
41	Подписване на акт образец за			1 ден	Ръководител на обекта
42	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
43	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			11 дни	
44	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	620,00	2 дни	Багер-2бр.;Работник земни работи
45	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	620,00	2 дни	Самосвал-3бр.
46	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	620,00	2 дни	Самосвал-3бр.;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
47	Изкоп и подготовка за бордюри	м	276,00	2 дни	Багер;Самосвал;Работник земни работи
48	Доставка и полагане бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	276,00	2 дни	Бордови автомобил с кран;Мини членотоварач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
49	Битумен разлив	м2	1300,00	5 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка

50	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1300,00	5 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
51	Геодезически измервания			11 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
52	Тествания			10 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
53	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
54	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
55	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
56	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. СТРАЦИН			27 дни	
57	улица Драва от ос.т. 22 до ос.т.29 с.Страцин			11 дни	
58	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
59	Подписване на акт образец за			1 ден	Ръководител на обекта
60	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
61	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни	
62	Изкоп с багер на отвал	м3	120,00	1 ден	Багер;Работник земни работи
63	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	120,00	1 ден	Самосвал;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък

64	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	2,00	5 дни	Работник пътни работи-2бр.
65	Битумен разлив	м2	1503,00	5 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
66	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1503,00	5 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
67	Геодезически измервания			9 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
68	Тествания			8 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
69	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
70	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
71	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
72	улица " Цар Асен " II-ра част от ос.т.79 до ос.т. 80 с.Страцин			10 дни	
73	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
74	Подписване на акт образец за			1 ден	Ръководител на обекта
75	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
76	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			8 дни	
77	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	120,00	1 ден	Багер;Работник земни работи
78	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна ширина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък	м3	120,00	1 ден	Самосвал;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък

	от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това				
79	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	3,00	4 дни	Работник пътни работи-3бр.
80	Битумен разлив	м2	1223,00	4 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
81	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1223,00	4 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
82	Геодезически измервания			8 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
83	Тествания			7 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
84	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
85	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
86	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
87	улица " Цар Асен " I-ва част/участък между ос.т 80 и ос.т 81/ с.Страцин			10 дни	
88	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
89	Подписване на акт образец 2а			1 ден	Ръководител на обекта
90	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
91	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			6 дни	
92	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	225,00	1 ден	Багер;Работник земни работи

93	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	225,00	1 ден	Самосвал-2бр.
94	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	225,00	1 ден	Самосвал-2бр.;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
95	Изкоп и подготовка за бордюри	м	93,00	1 ден	Багер;Самосвал;Работник земни работи
96	Доставка и полагане бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	93,00	1 ден	Бордови автомобил с кран;Мини челен товарач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
97	Битумен разлив	м2	500,00	2 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
98	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	500,00	2 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
99	Геодезически измервания			6 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
100	Тествания			5 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
101	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
102	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
103	Подписване на акт за установяване годността за			1 ден	Ръководител на обекта

Технолог лнението на строителството

000078

	приемане на строежа				
104	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. БЕЛОДОЛ			29 дни	
105	улица " Искър " от ос.т. 6 до ос.т 8 с.Белодол			11 дни	
106	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
107	Подписване на акт образец 2а			1 ден	Ръководител на обекта
108	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
109	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни	
110	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	400,00	2 дни	Багер;Работник земни работи
111	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	400,00	2 дни	Самосвал-2бр.
112	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	400,00	2 дни	Самосвал-2бр.;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
113	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 ден	Багер;Самосвал;Работник земни работи
114	Доставка и полагане бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	1 ден	Бордови автомобил с кран;Мини челен товарач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
115	Битумен разлив	м2	737,00	3 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
116	Доставка и полагане на	м2	737,00	3 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк

	плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.				бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
117	Геодезически измервания			9 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
118	Тествания			8 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
119	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
120	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
121	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
122	улица " Люлин " от ос.т. 50 до ос.т. 60 с.Белодол			10 дни	
123	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
124	Подписване на акт образец 2а			1 ден	Ръководител на обекта
125	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
126	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			8 дни	
127	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	140,00	1 ден	Багер;Работник земни работи
128	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	140,00	1 ден	Самосвал;Грейдер;Валяк земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
129	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 ден	Багер;Работник земни работи;Самосвал
130	Доставка и полагане	м	20,00	1 ден	Бордови автомобил с кран;Мини

	бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.				челен товарач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
131	Битумен разлив	м2	1040,00	4 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
132	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1040,00	4 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
133	Геодезически измервания			8 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
134	Тествания			7 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
135	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
136	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
137	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта
138	улица Пирин от ос.т. 34 до ос.т. 89 с.Белодол			12 дни	
139	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
140	Подписване на акт образец за			1 ден	Ръководител на обекта
141	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
142	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни	
143	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	300,00	2 дни	Багер;Работник земни работи
144	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	300,00	2 дни	Самосвал-2бр.
145	Доставка и полагане на	м3	300,00	2 дни	Самосвал-2бр.;Грейдер;Валяк

	трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това				земни работи;Водоноска;Работник земни работи;Трошен камък
146	Изкоп и подготовка за бордюри	м	30,00	1 ден	Багер;Работник земни работи;Самосвал
147	Доставка и полагане бет. бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	30,00	1 ден	Бордови автомобил с кран;Мини челен товарач;Работник пътни работи-2бр.;Самосвал;Бордюри 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земновлажен бетон;Пясъчна подложка
148	Битумен разлив	м2	600,00	2 дни	Гудронатор;Компресор;Работник асфалтови работи;Битумна емулсия;Механична четка
149	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	2 дни	Асфалтополагаща машина;Валяк бандажен-2бр.;Валяк пневмоколесен;Валяк до 3т.;Водоноска;Работник асфалтови работи-4бр.;Плътен асфалтобетон;Самосвал-2бр.
150	Геодезически измервания			8 дни	Инженер Геодезист;Фигурант
151	Тествания			7 дни	Лаборант-2бр.;Лабораторно оборудване
152	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни	
153	Демобилизация			1 ден	Общ работник-2бр.;Бордови автомобил
154	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден	Ръководител на обекта

Забележка:

Ръководния персонал на обекта е ангажиран в изпълнението на договор, както следва:

Ръководител на обекта- през целия период на договора, като взима участие във всички дейности с ръководните си функции (подробно описани в т. III).

Инженер - геодезист – има ангажимент през изпълнението на всички видове СМР.

Технически ръководител по част „Пътни и асфалтови работи" – ръководи СМР в част пътни и асфалтови работи.

Координатор безопасност и здраве (КБЗ) - през целия период на договора, като взима участие във всички дейности, с цел осигуряване и следене на ЗБУТ.

6. Продължителност за изпълнение на отделните дейности

В срока за строителство са включени:

- времето за мобилизация на Изпълнителя, времето за изпълнение на СМР и времето за провеждане на изпитания;
- броят на работниците и тяхната специализация са предвидени за съответните работни участъци и са съобразени с трудоемкостта на участъка и неговата техническа характеристика.
- необходимата строителна и транспортна механизация – разчетена и съобразена с теренните условия за участъка и вида на работите за обезпечаване темпа на напредък за всеки екип, всеки участък и общо за обекта.

Графикът за изпълнение на СМР е направен с реален разчет за напредъка, на база на което е определена необходимостта от машини, работна ръка, брой работници и тяхната специализация. В графика са показани последователността на работа по видове СМР.

Работниците са с необходимата квалификация за качествено изпълнение на СМР. Механизацията е избрана така, че да се използва съвременна механизация с комплексно приложение при максимално оползотворяване на възможностите ѝ.

За постигане на резултатите поставени в тръжната документация Изпълнителят ще:

- Използва съвременни технологии за строителство и технологични решения;

Технология и о

тението на строителството

000083

• Прилага работни методи за изпълнение на СМР и изпитвания в съответствие с Българските и Европейски стандарти;

• Спазва одобрения график и краен срок на завършване на строителството;

• Спазва здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност.

За изпълнението на всяка една строително-монтажна дейност са предвидени съответните срокове, необходими за изпълнението ѝ, както е показано в таблицата по-долу.

N	Наименование на СМР	Мярка	Колич.	Продълж.
1	ОБЕКТ: РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ, С. КОСОВЕЦ, С. СТРАЦИН И С. БЕЛОДОЛ, ОБЩИНА ПОМОРИЕ			55 дни
2	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ			19 дни
3	улица Трети март от ос.т. 1 до ос.т 8, с. Порой			19 дни
4	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
5	Подписване на акт образец за			1 ден
6	Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението			1 ден
7	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			17 дни
8	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	678,00	3 дни
9	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	678,00	3 дни
10	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	678,00	4 дни
11	Изкоп и подготовка за бордюри	м	466,00	3 дни
12	Демонтаж на съществуващи бордюри,вкл. Натоварване и извозване	м	198,00	2 дни
13	Доставка и полагане бет. Бордюри,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	466,00	4 дни
14	Битумен разлив	м2	1694,00	6 дни
15	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1694,00	6 дни

16	Геодезически измервания			17 дни
17	Тествания			16 дни
18	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
19	Демобилизация			1 ден
20	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
21	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. КОСОВЕЦ			19 дни
22	улица № 1 от ос.т 54 до ос.т 58 с.Косовец			8 дни
23	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
24	Подписване на акт образец 2а			1 ден
25	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
26	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			6 дни
27	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	283,00	1 ден
28	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	283,00	1 ден
29	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	283,00	1 ден
30	Изкоп и подготовка за бордюри	м	120,00	1 ден
31	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	120,00	1 ден
32	Битумен разлив	м2	600,00	2 дни
33	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	2 дни
34	Геодезически измервания			6 дни
35	Тествания			5 дни
36	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
37	Демобилизация			1 ден
38	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
39	улица №2 от ос.т 37 до ос.т 39, от ос.т 38 до ос.т 39 и от ос.т.39 до ос.т 40 с.Косовец			13 дни
40	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
41	Подписване на акт образец 2а			1 ден

42	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
43	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			11 дни
44	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	620,00	2 дни
45	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	620,00	2 дни
46	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	620,00	2 дни
47	Изкоп и подготовка за бордюри	м	276,00	2 дни
48	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	276,00	2 дни
49	Битумен разлив	м2	1300,00	5 дни
50	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1300,00	5 дни
51	Геодезически измервания			11 дни
52	Тествания			10 дни
53	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
54	Демобилизация			1 ден
55	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
56	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. СТРАЦИН			27 дни
57	улица Драва от ос.т. 22 до ос.т.29 с.Страцин			11 дни
58	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
59	Подписване на акт образец за			1 ден
60	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
61	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни
62	Изкоп с багер на отвал	м3	120,00	1 ден
63	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	120,00	1 ден
64	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	2,00	5 дни

65	Битумен разлив	м2	1503,00	5 дни
66	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1503,00	5 дни
67	Геодезически измервания			9 дни
68	Тествания			8 дни
69	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
70	Демобилизация			1 ден
71	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
72	улица " Цар Асен " II-ра част от ос.т.79 до ос.т. 80 с.Страцин			10 дни
73	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
74	Подписване на акт образец за			1 ден
75	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
76	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			8 дни
77	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	120,00	1 ден
78	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	120,00	1 ден
79	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	3,00	4 дни
80	Битумен разлив	м2	1223,00	4 дни
81	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1223,00	4 дни
82	Геодезически измервания			8 дни
83	Тествания			7 дни
84	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
85	Демобилизация			1 ден
86	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
87	улица " Цар Асен " I-ва част/участък между ос.т 80 и ос.т 81/ с.Страцин			10 дни
88	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
89	Подписване на акт образец за			1 ден

90	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
91	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			6 дни
92	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	225,00	1 ден
93	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	225,00	1 ден
94	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	225,00	1 ден
95	Изкоп и подготовка за бордюри	м	93,00	1 ден
96	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	93,00	1 ден
97	Битумен разлив	м2	500,00	2 дни
98	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	500,00	2 дни
99	Геодезически измервания			6 дни
100	Тествания			5 дни
101	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
102	Демобилизация			1 ден
103	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
104	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. БЕЛОДОЛ			29 дни
105	улица " Искър " от ос.т. 6 до ос.т 8 с.Белодол			11 дни
106	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
107	Подписване на акт образец 2а			1 ден
108	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
109	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни
110	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	400,00	2 дни
111	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	400,00	2 дни
112	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	400,00	2 дни

113	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 ден
114	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	1 ден
115	Битумен разлив	м2	737,00	3 дни
116	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	737,00	3 дни
117	Геодезически измервания			9 дни
118	Тествания			8 дни
119	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
120	Демобилизация			1 ден
121	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
122	улица " Люлин " от ос.т. 50 до ос.т. 60 с.Белодол			10 дни
123	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
124	Подписване на акт образец за			1 ден
125	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
126	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			8 дни
127	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	140,00	1 ден
128	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	140,00	1 ден
129	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 ден
130	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	1 ден
131	Битумен разлив	м2	1040,00	4 дни
132	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1040,00	4 дни
133	Геодезически измервания			8 дни
134	Тествания			7 дни
135	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни

136	Демобилизация			1 ден
137	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден
138	улица Пирин от ос.т. 34 до ос.т. 89 с.Белодол			12 дни
139	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
140	Подписване на акт образец 2а			1 ден
141	Мобилизация и подготовка на площадката			1 ден
142	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			9 дни
143	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	300,00	2 дни
144	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	300,00	2 дни
145	Доставка и полагане на трошен камък с подбрана зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	300,00	2 дни
146	Изкоп и подготовка за бордюри	м	30,00	1 ден
147	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	30,00	1 ден
148	Битумен разлив	м2	600,00	2 дни
149	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	2 дни
150	Геодезически измервания			8 дни
151	Тествания			7 дни
152	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 дни
153	Демобилизация			1 ден
154	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 ден

При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително-монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение са отчетени както технологичните (произтичащи от предписаната технология), така и организационните (свързани с организацията на необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката по начин, гарантиращ ефективното управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.

Посочените срокове за изпълнение на всяка една от включените в предмета на поръчката СМР са обвързани с предложения технологичен подход.

7. Организация на работата с възможност за промени според нуждите на възложителя, съобразена с изискванията на обществената поръчка и която позволява да се реагира при възникване на непредвидени ситуации.

За постигане на успешното изпълнение на договора и за гарантиране на възможност за промени според нуждите на Възложителя, Изпълнителят ще направи необходимото като:

Използва своя значителен опит при изграждането на обекти в областта на инфраструктурното строителство;

Определи методология за осигуряване успешен ход на работите, като оцени основните влияещи фактори, по-важни от които са:

Обхват на поръчката на Възложителя, нейния обем и характер на видовете работи;

Изисквания на Възложителя (срок за завършване, последователност на изпълнението, конструктивни и технически изисквания, изисквания за прилагане на определени материали и др.);

Съобразяване със специални условия в района на строителството

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи предложен от Изпълнителя ще наложи едновременна работа на някои от отделните участъци, респективно осигуряването на обекта със значителен брой строителни машини и квалифицирани работници, но ще се гарантира независимост на работа в отделните участъци от една страна и гъвкавост на реализиране на промени, изисквани от страна на Възложителя.

За изпълнение на горните условия, Изпълнителят ще обезпечи необходимите ресурси от:

високо квалифицирано техническо ръководство;

необходимия брой квалифицирани работници;

качествени материали;

съвременна строителна механизация;

контрол на изпълняваните работи относно качество, спазване на проектите и на строителния график.

ВОД с минимално нарушаване на ритъма на транспорта;

За всеки отделен вид работа ще бъдат предварително изяснявани следните въпроси:

Дата на започване и завършване;

Подробно описание на технологичните операции и последователността на изпълнението им;

Осигурена работна ръка с квалификация, съответстваща на изпълняваните работи;

Осигурени материали и съответствието им с нормативните изисквания;

Използвана механизация с данни и характеристики на отделните машини и уреди;

Начини на изпитания и контрол;

Документиране на изпълняваните работи съгласно Наредба 3 на МРРБ;

Фото документация.

Посочените по-горе подходи и методи гарантират по-бързо и същевременно качествено изпълнение на поръчката, гъвкавост и възможност за замяна на изпълнението на определен вид дейности по дадена част с дейности от друга част.

Проследяване и отчитане на напредъка на обекта

Във връзка с качественото изпълнение на поръчката и с гарантирането на максимална прозрачност в действията на Изпълнителя, ще се изготвят и представят на Възложителя: ежемесечни доклади, за текущо изпълнение на договора и окончателен доклад. Докладите ще съдържат следната информация:

Техническа част - обяснителна записка и чертежи (ако е необходимо)

Списък на Приетите Изменения - списък с измененията в обхвата на работите, които са били съгласувани между страните до този момент, с тяхното влияние върху крайната цена и срока за изпълнение на проекта

Контрол на Бюджета - информация за изразходваните/вложените средства до момента, базирана/сравнена с одобрения план на паричните потоци.

Напредък/прогрес на работите - информация за напредъка на работите към настоящия момент с прогноза за Крайния Срок, базирана на одобрения План-График.

Въпроси свързани с институциите, контролиращи проекта - копия от кореспонденцията и всички получени документи от инфраструктурните дружества и контролиращите държавни и местни органи.

Бъдещи работи - информация за работите, които предстоят да бъдат изпълнени в следващите месеци. Подробно описание на евентуални рискове, трудности или проблеми.

Необходима информация - списък с въпроси, по които Възложителя трябва да предостави допълнителна информация, одобрение или действия, за да не се спира работата на Изпълнителя.

Записки по време на строителството и строителна документация.

Изпълнителят ще осигури архив и ще съхранява документацията свързана с проекта. Документацията трябва да бъде достъпна за участниците в проекта, ако те се нуждаят от нея.

Изпълнителят ще води дневник на обекта (различен от Заповедната книга), в който ще записва информация за метеорологичните условия, присъствието на персонал и посетители на обекта, използваните строителни машини и съоръжения,

евентуални инциденти и всички свързани със строителството събития, които изисква действащата нормативна уредба.

Изпълнителят ще инициира изготвянето на всички протоколи и друга строителна документация, като информира, най-малко 24 часа предварително, всички заинтересовани страни за датата и часът на започване или завършване на съответните строителни работи. Изпълнителят ще съхранява копие от всички свързани с това документи. Оригиналите ще бъдат на съхранение при Строителния надзор/Консултанта.

Възложителят ще бъде допускан да инспектира строителната документация по всяко време.

Актове и протоколи

По време на строителството ще бъдат изготвяни всички актове и протоколи съгласно по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Актовете и протоколите се изготвят въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежите, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място.

Съставените и оформени съгласно изискванията на тази наредба актове и протоколи имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на строежите.

Изпълнение на строителството

Изпълнителят ще извърши всички работи свързани с подготовката на строителната площадка и строителството на Обекта за договорената Крайна Цена и в договорения Срок за Изпълнение. Работите ще бъдат изпълнени съгласно одобрената проектна документация и в съответствие с действащите норми и закони.

Работа с контролните органи / Съдействие на Възложителя

Изпълнителят ще бъде на разположение с 24-часово предизвестие да представя и защитава своята работа пред местни или държавни контролни органи или други страни заинтересувани от проекта.

Всяка промяна на проектното решение или методите на изпълнение, която е резултат от дискусии с трети страни, трябва да бъде официално одобрена от страна на Възложителя. Изпълнителят няма да предприема промени на одобрените от Възложителя проекти или методи на работа, без неговото официално съгласие.

Активно съдействие на Възложителя

Изпълнителят ще оказва активно съдействие на Възложителя в неговата работа за получаване на положителни становища, одобрения и разрешения от контролни органи и инфраструктурни дружества. Те могат да бъдат, но не се изчерпват с:

Становища, одобрения от инфраструктурните дружества;
Становища и одобрения от държавни и местни контролни органи.

Реакция на Изпълнителя при възможни промени според нуждите на Възложителя

Всички горепосочени дейности спомагат при необходимост Изпълнителят бързо и адекватно да реагира при промяна според нуждите на Възложителя. Допълнителните качества като опит при изпълнение на строителни дейности в интензивни градски условия, познаване на столичната инфраструктура, ресурсните възможности и гъвкавостта на Изпълнителя за тяхното пренасочване, добрата координация със заинтересуваните инстанции и експлоатационните дружества при строителството на обектите досега и др.под. ще спомогнат допълнително за правилното реагиране на променените нужди на Възложителя в рамките на договорните условия.

За целта Изпълнителят ще извърши спешни оперативни действия за изготвяне на екшън-план, който да бъде одобрен от Възложителя на основание на неговите нужди за промени. Планът ще съдържа обосновка на необходимите дейности и осигуряването с ресурси, както и график за работа с оглед на променените условия.

Осигуряване на доставките на материалите.

Продукт/ материал	Предложение на участника с описание на спецификациите	Производител / Доставчик	Приложени сертификати и/или декларации за съответствие и/или ДР.
Добавъчни материали	Нефракционирани скални материали - 0/20;0/40;0/60;0/80. Скални материали за несвързани и хидравлично свързани смеси – 22,4/63; 31,5/56; 31,5/63.	Трахит БП ООД, кариера Порой.	Сертификат за съответствие на производствения контрол №1888-CPR – 3225.
Асфалтова смес за износващ пласт на покритието АС 12,5 изн. А 50/70 Р3/2020	EN 13108-1:2006 EN 13108-1:2006/АС:2008	„ТРЕЙС ПЪТНО СТРОИТЕЛСТВ О“ АД Асфалтова	Декларация за експлоатационни показатели

		база „Черни връх“ землище на с. Черни връх, общ. Камено, обл. Бургас	
Битумна емулсия	БДС-EN -13808:2013	Гарант –ПП ООД	Декларация за експлоатационни показатели №1-287
Бетонови бордюри 500/350/180 мм	БДС-EN 1340:2005/АС:2006	Лео – бетонови изделия ЕООД, Бургас	Декларация за експлоатационни показатели №006-т- ср-2013-01-07
Бетонови бордюри 500/250/150 мм	БДС-EN 1340:2005/АС:2006	Лео – бетонови изделия ЕООД, Бургас	Декларация за експлоатационни показатели №006-т- ср-2013-01-07
Бетонови бордюри 500/250/150 мм регула 150 мм	БДС-EN 1340:2005/АС:2006	Лео – бетонови изделия ЕООД, Бургас	Декларация за експлоатационни показатели №006-т- ср-2013-01-07-133
Обикновен бетон С8/10	БДС-EN -206-2013+А1:2016 БДС-EN -206- 2013+А1:2016/NA :2017	ДК Домостроене АД	Декларация за характеристики на строителен продукт №6-73-10
Пясък	БДС-EN -13043	Андела АД, Бургас	Декларация за експлоатационни показатели №6срd

Описание на Управление на риска - Приложение № 2

II. Описание на Управление на риска

Целта на Стратегията за управление на риска е да опише етапите, през които преминава процесът по управление на риска, използвания подход, отговорните лица (структури) и основните изисквания към процеса.

Рискът е събитие, произтичащо от изпълнението на проекта, което ще окаже пряко влияние върху изпълнението на дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, по отношение на обхват и/или навременно завършване и/или постигнати резултати.

Управлението на риска е динамичен процес, който осигурява добро разбиране на потенциалните заплахи, действия или събития, които могат положително или отрицателно да повлияят на способността да се постигнат поставените цели, както и навременното им идентифициране, предприемане на подходящи действия за управление, наблюдение и докладване.

Управление на рисковете е важен процес, за да се постигнат целите на проекта. Участникът в тръжната процедура, като кандидат за Изпълнител на обществената поръчка разглежда Управлението на риска, като систематичен процес на най-добрите практики за успешно справяне с рисковете в проекта и спазване основните принципи на управление на риска:

- Управлението на риска е неразделна част от всички организационни процеси;
- Управлението на риска е част от процеса на вземане на решения;
- Управлението на риска е насочено срещу несигурността;
- Управлението на риска е систематично, структурирано и навременно;
- Управлението на риска се основава на най-добрата налична информация;
- Управлението на риска отчита човешките фактори;
- Управлението на риска е прозрачно и всеобхватно;
- Управлението на риска е динамично и отговарящо на промените;
- Управлението на риска улеснява постоянното усъвършенстване на организацията на проекта.

Дейностите по управление на риска свеждат до приемливи нива критичните рискове, които биха могли да застрашат постигането на целите или да повлияят негативно над ефективността, ефикасността и/или икономичността на ресурсите, използвани за постигането на тези цели. Следователно процесът по управление на риска започва с определяне на целите.

Двете главни цели на управлението на риска са:

- Насочване на вниманието към свеждане на заплахите до минимум, за да се постигнат поставените цели на проекта, посредством извършването на оценка

на риска на високо равнище с участието на всички заинтересовани от изпълнението на проекта страни;

- Разработването на систематичен подход за подробен анализ и преценка на риска:

- Идентифициране и оценка на риска;
- Определяне на ефективни действия за намаляване на риска;
- Наблюдение и докладване на постигнатия напредък по отношение на намаляване на рисковете.

Управлението на риска е систематичният процес по идентифициране, анализиране и реагиране на рисковете по проекта. То включва максимизиране на вероятността и последствията от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последствията от нежелателни за проекта събития. Проектният риск е несигурно събитие или състояние, което, ако се случи, най-често има отрицателно влияние върху целите на проекта.



Управлението на риска е процес по идентифициране, оценяване и постоянен мониторинг на рисковете, и извършване на необходимите дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно приемливо равнище – допустим риск.

Оценката на риска се извършва от Изпълнителя преди започване на работа на строителната площадка и се актуализира, в случай на настъпване на изменения спрямо първоначалните условия.

При управлението на инвестиционните проекти рискът се изразява с определени вероятности и несигурност при реализацията на проекта. Направен е детайлен анализ на риска и се владеят механизмите на управлението на риска, т.е. изисква се и се планира стимулиране на тези процеси, които няма да допуснат промяна на основните параметри на проекта – срок за изпълнение, бюджет, отклонение от обхвата на работите и качество.

В най-широк смисъл управлението на риска е процес, включващ:

- ❖ Идентификация на възможните рискове и предпоставки за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката;
- ❖ Степен на въздействие върху изпълнението при възникването на риска;
- ❖ Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска;
- ❖ Мерки за преодоляване на риска.

Управлението на риска, което участника ще прилага, при евентуалното му избиране за изпълнител на Договора за строителство е насочено към:

- Създаване на подходяща организация за управление на риска с разписани отговорности и планиране на дейностите.
- Извършване анализ и оценка на проектните и строителни рискове.
- Определяне на рисковите фактори.
- Определяне, планиране и съгласуване с Възложителя на съответните мерки и действия, които трябва да се предприемат, с посочени съответните срокове, отговорни лица и документи, в които е отразено това.
- Създаване организация за извършването на периодичен контрол на определените рискове и проучване за нововъзникнали рискове.
- Сравняване на рискрегистъра и реалното положение в отделните етапи на строителство, с цел актуализиране и допълване при необходимост, при осъществяване на периодичния контрол.
- Уведомяване навременно Възложителя за появата на потенциален риск и мерките за намаляване на риска.
- Създаване организация на мониторинг на изпълнението на планираната организация и оценяване на ефективността на контролните дейности.
- Документиране процесите по управление на риск, доклади за управлението на рисковете и регистър на проявилите се рискове.

Стратегията за управление на риска ще се предаде на Възложителя за одобрение в срок от 28 дни от Датата за започване и ще включва рискрегистър, в който ще бъдат описани идентифицираните рискове, оценката им, рисковите фактори и план за действие.

Докладите за управлението на рисковете ще се правят поне веднъж на три месеца или по-често при необходимост.

Регистърът на проявилите се рискове ще позволява да се води история на рисковете, като се посочва дата на проявление на риска; описание на ситуацията и причините за него; описание на конкретното проявление на риска и последиците от това (количествени и качествени показатели за последиците); описание на предварително определената реакция на риска (включително рефериране към планове за действия и др. свързани документи); сценариите за възможни действия, направен избор и последвали дейности за ограничаване на риска; срок и статус на

риска (проявлението е започнало, приключило, води до други рискове, овладяно и др.); статус на изпълнение (дейностите не са започнали, са в процес, завършени).

Управлението на рисковете на проекта изисква специално внимание от всички заинтересовани страни през отделните фази и следва да бъде разглеждан на всички срещи, за да се удостовери, че страните са навременно информирани и наясно от появата на потенциални рискове и всички възможни мерки за тяхното елиминирание или минимизиране са взети. Несправянето с рисковете може да изложи на опасност дейностите по Договора, а оттук и успешното изпълнение на всички дейности и реализирането на проекта като цяло.

Основните предпоставки за успешното изпълнение на договора са:

- Осигурено финансиране и Възложителят ще извършва плащанията към Изпълнителя своевременно;
- Изпълнителят имат осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;
- Изпълнителят ще осигури необходимия екип и договора в рамките на договореното време и бюджет;
- В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на договора, няма да настъпят съществени промени;
- Всички страни, свързани с изпълнението на обекта, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите.

Идентифицирани от Възложителя рискове с висока степен на възможност за поява са:

1. Времеви рискове (забава при стартиране на работите, изоставане от графика, закъснение за окончателно приключване).

➤ **Времеви риск - забава при стартиране на работите**

Степента на проявление на този риск е висока.

Степен на въздействието върху изпълнението на договора за всяка дейност:

Дейности по изпълнение на договора, приложими за всяка улица	Степен на въздействието
Подготвителни дейности - Подписване на акт образец 2а, Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението	висока
Строителни дейности, геодезически измервания и тествания	Ниска
Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа	Ниска

Аспекти на проявление на този риск:

1. Закъснение в провеждане на процедурата за избор на изпълнител или обжалване на процедурата.

2. Закъснение в предаване на строителната площадка от страна на Възложителя (респективно определяне на теренни коти и места за временни площадки)

3. Закъснение в подготвителния етап на организация

В случаите, когато закъснението за началото на работа е породено от фактор 1, Изпълнителя не може да предложи мерки за предотвратяване появата на риска, единствено може да предприеме мерки за предотвратяване на влиянието му.

При фактор 2 мерките, които могат да се предприемат за недопускане на този риск са организационно комуникационни – още при подписване на договора да се създаде контактна техническа група, която още при подписване на договора да започне подготовката на протоколите за откриване на строителната площадка.

Третият фактор е изцяло под управление на Изпълнителя и той ще бъде в пълна готовност както по отношение на технически и трудови, така и на управленски ресурси да не го допусне.

❖ Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:

- С цел изпълнение на задълженията по договора ще се предприеме реализирането на график, предварително разработен, като втори вариант за преодоляване на настъпилите промени в следствие от закъснението.

- Увеличаване числеността на хората с ръководни функции, които да внедрят новия план за работа и да следят изпълнението на договора.

- Запознаване на представителите на Възложителя, строителния надзор и проектантите с предприетите мерки за изпълнение на договора и текущите промени в графика и съгласуване на промените с тях.

- Изработване на организационни схеми и планове, даващи графична и текстова обосновка, че всички задължения и дейности на договора ще бъдат изпълнени, въпреки възникналия риск.

❖ Мерки за недопускане/предотвратяване на риска:

Факторите, които предизвикват настъпването на този риск са както външни за Изпълнителя, така и вътрешнофирмени и организационни и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са:

Още след сключване на договора се предвижда да се организира среща, на която да бъдат поканените представители на всички участници в строителния процес. На тази среща ще се установяват силните и слабите страни на графика за изпълнение на договора, с което ще се съгласува и гарантира неговата изпълнимост.

В процеса на изпълнение на договора се предвижда да се организират ежемесечно подобни срещи, на които да се обсъждат всички текущи въпроси и

проблеми и вземане на конкретни решения за изпълнение на поетите ангажменти в срок.

Поддържане на постоянна комуникация на експертно ниво с останалите участници в строителния процес, най-вече с отговорните служители на Възложителя, строителния надзор, съгласуване с тях на проблемните и текущите нужди за реализацията на проекта необходимостта от текущи доставки на материали, допълнителна техника, повече на брой работни групи и други.

Използване на обекта само техника, която е преминала технически преглед и контрол непосредствено преди доставката и на обекта.

Поддържане на обекта на достатъчно резервни части с цел своевременно отстраняване на помалки аварии.

Поддържане на обекта на резервна строителна техника.

Поддържане на обекта на запаси от строителни материали

❖ Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Конкретните мерки, които ще се предприемат при настъпване на този риск по основните дейности са:

Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение като бъде съобразено изпълнението на СМР с метеорологичния сезон.

Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси е цел изпълнение на строителните работи в по кратки срокове за преодоляване на късния старт на договора и изпълнение на възложените работи в съответствие със сроковете определени като крайни.

Отделяне на финансови ресурси за допълнителни ресурси и мероприятия. Включване на допълнителни човешки ресурси и механизация в изпълнението на СМР.

Влагане на добавки в бетоните /при бетонови работи/ за ускоряване на втвърдяването му и добавки за бетониране при ниски температури.

Провеждане на разговори с Възложителя и органите на КАТ за обезпечаване на по голям фронт за едновременно изпълнение на СМР.

Забавяне началото на обекта може да е породено и от Искане от страна на Възложителя изменение на проекта.

При това се предприемат **следните мерки**

- Съгласяване с исканията на Възложителя и изчакване изменението на проекта;

- Съсредоточаване на човешките и технически ресурси към изпълнение на части от обекта, на които не се предвижда изменение на проекта.

Определяне на строителната линия и получаване на протокол №3

Опорен полигон и нивелачни репери – Изпълнителят проверява и възстановява за своя сметка опорния полигон и мрежата от нивелачни репери на обекта. Той изцяло е отговорен за точността на трасирането и възстановяване на която и да е опорна точка. Ще извърши цялостно и подробно трасиране на обекта.

Ще осигури, установи и поддържа нивелачни репери описани в таблица със съответните им нива, на разстояния съгласувани с Инвеститора. Определените от Инвеститора данни трябва да бъдат представени от Изпълнителя.

Съществуващи теренни коти – Изпълнителят ще провери и увери, че съществуващите теренни коти са верни. Ако той оспорва някоя кота, ще представи на Инвеститора таблица с местоположението на котата, считана за грешна и коригираната ѝ стойност. Оспорваните теренни коти могат да бъдат коригирани само след одобрението на Инвеститора.

В този случай ще се предприемат следните мерки:

- двусменна работа за преодоляване на изоставането
- насищане на обекта с допълнителни работници и механизация

➤ **Времеви риск** - изоставане от графика - **Закъснение или спиране, изпълнението на СМР поради сезонни, форсмажорни и други обстоятелства.**

Степента на проявление на този риск е висока.

Степен на въздействието върху изпълнението на договора за всяка дейност:

Дейности по изпълнение на договора, приложими за всяка улица	Степен на въздействието
Подготвителни дейности - Подписване на акт образец 2а, Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението	ниска
Строителни дейности, геодезически измервания и тествания	висока
Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа	висока

Аспекти на проявление на този риск:

Определяне факторите на влияние (преки и непряки)

- Продължителни лоши метеорологични условия;
- Неосигурен достъп до строителната площадка;
- Неподписан протокол Образец 2а;
- Неиздаване на разрешение за строеж или грешка в издаденото такова;
- Обществено недоволство;
- Грешки при отлагане на координати или коти;
- Неуспешни единични или комплексни изпитания.

❖ **Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:**

Всяко закъснение от графика при текущото изпълнение на дейностите води до удължаване на срока за завършване на работите.

❖ Мерки за недопускане/предотвратяване на риска:

Изпълнителят постоянно контролира изпълнението на работите по линейния календарен план. Следи за изправността на оборудването за нуждите на работите /механизация и транспорт/ и в случай на аварирани машини в рамките на работния ден доставя изправно оборудване.

Ръководителят на обекта изготвя пълен актуализиран списък на материалите, които ще бъдат вложени в обекта, като описва произхода им, стандартите на които отговарят, техническите характеристики и предоставя декларации за съответствие и/или сертификати за качество или протоколи от изпитване в лаборатория.

Източниците на материали се контролират постоянно за възможността им за осигуряване на необходимите материали според графика за изпълнение на работите. В случай, че ще възникне недостиг на материал от даден източник, Изпълнителя предприема одобряване на друг източник на такъв материал.

На обекта ще се използва техника, преминала технически преглед и контрол, непосредствено преди доставянето ѝ строителната площадка. На обекта ще се поддържат достатъчно резервни части с цел своевременно отстраняване на помалки аварии.

При започване на работите, всякакви пропуски в проектите се съобщават на Възложителя и Независимия строителен контрол за вземане на решения, с цел недопускане на изоставане на работите от графика поради проектни решения. Предлага се от страна на Изпълнителя решение на проектните проблеми на Възложителя и Проектанта с цел минимизиране на времето за решение на проблема.

❖ Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

За да улесни Възложителя Ръководителя на обекта ще изготви доклад, отразяващ промените, които се предвиждат спрямо предадените Работна програма и календарен график.

Когато забавянето е в допустими граници Ръководителя на обекта ще изготви план за редуциране забавянето, като за целта, за да се спазва графика на доставките за обекта е възможно да се включи втори доставчик, в случай че основния доставчик няма капацитета да изпълни заявените количества в пократък срок.

В случай на забавяне на одобрение на материал, поради резерви към качеството или техническите характеристики на материала, Ръководителя на обекта ще предложи на Възложителя алтернативен вариант, за одобрението на който Възложителя ще може да реагира в пократки срокове.

Актуализира се линейния календарен план.

Извършване на допълнителна мобилизация от страна на Изпълнителя – на обекта се доставя допълнително оборудване и персонал.

Удължава се работното време чрез преминаване на работа на 2 смени.

Асфалтовите смеси ще се транспортират само в светлата част на денонощието!

➤ Времеви риск - Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта

Степента на проявление на този риск е висока.

Степен на въздействието върху изпълнението на договора за всяка дейност:

Дейности по изпълнение на договора, приложими за всяка улица	Степен на въздействието
Подготвителни дейности - Подписване на акт образец 2а, Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението	ниска
Строителни дейности, геодезически измервания и тествания	висока
Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа	висока

Аспект на проявление:

Изпълнителят поддържа непрекъсната комуникация с Възложителя и изпълнява всичките му предписания и препоръки, които са технически обосновани, няма да навредят на качеството и срока на изпълнението на видовете СМР, и няма да доведат до противоречие с нормативните и законовите изисквания, както и не противоречат с инструкциите за полагане на материалите от доставчиците и производителите.

❖ Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:

Конкретните мерки, които ще бъдат предприети при настъпване на този риск са:

Насрочване на нова дата в най-кратък възможен срок в случай на не явяване на представител на някоя от институциите, като предварително деня и часа се съгласува с всички участници.

Мобилизиране на възможно най-голям технически и човешки ресурс още в деня следващ комисията с цел отстраняване на забележките.

С цел изпълнение на задълженията по договора ще се предприеме реализирането на график, предварително разработен, като втори вариант за преодоляване на настъпилите промени в следствие от закъснението.

Увеличаване числеността на хората с ръководни функции на обекта, които да внедрят новия план за работа и да следят изпълнението на договора.

Запознаване на представителите на Възложителя, строителния надзор и проектантите с предприетите мерки за изпълнение на договора и текущите промени в графика и съгласуване на промените с тях.

Изработване на организационни схеми и планове, даващи графична и текстова обосновка, че всички задължения и дейности на договора ще бъдат изпълнени, въпреки възникналия риск.

❖ Мерки за недопускане/предотвратяване на риска:

При неоснователен и необоснован отказ за приемане на обекта от Възложителя, Изпълнителя ще уведоми за това Управляващия орган.

Работите да се изпълняват според линейния график с цел минимизиране последиците от природни бедствия, неблагоприятни климатични условия.

Ще се извършва постоянно следене качеството на изпълнение, изисквано от Възложителя.

Почистване на строителната площадка, възстановяване на нарушени настилки след всеки завършен етап/участък.

Детайлно проучване на геоложките особености на района за наличие на съвременни геоложки процеси, които биха повлияли върху хода на изпълнение на работите. Информирание на Възложителя и Проектанта при установяването им с цел вземане на адекватни технически решения.

Поддържане на постоянна комуникация с останалите участници в строителния процес.

Изпреварващо /неофициално/ консултиране с експлоатационните дружества и отговорните държавни институции за изпълнените СМР с цел, ако има забележки да бъдат своевременно отстранени.

Уведомяване на участниците в приемателната комисия за деня и часа на провеждането и в срок от две седмици.

❖ Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Основните и най-важни мерки, както за недопускането така и за минимизиране на риска са:

Изготвяне още при подписване на договора комуникационна стратегия с цел поддържане постоянни и/или периодични контакти с всички участници в строителния процес, включително и с отговорните институции и експлоатационните дружества. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще се запознават съответните участници и отговорни институции с текущите проблеми и напредъка на изпълнение на договора, с което изпреварващо ще бъдат получавани техните становища и мнения по ключови въпроси на изпълнението

Поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ по този начин в хода на изпълнение ще се отстраняват евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.

Наличие на резерв от финансов, трудов и технически ресурс за бързи и своевременни действия по отстраняване на забележки.

Ръководителят на обекта изготвя план за отстраняване на забележките на Възложителя. В подготвения план разпределя задълженията и отговорностите на екипа за подготовка и предаване на обекта, така че забележките да бъдат отстранени максимално бързо и да се подпишат необходимите документи.

Актуализира се линейния календарен план.

Извършване на допълнителна мобилизация от страна на Изпълнителя – на обекта се доставя допълнително оборудване и персонал.

Удължава се работното време, чрез преминаване на работа на 2 смени.

Ще се извършва поетапно приемане на работата (след всеки завършен участък) – по този начин в хода на изпълнение ще се отстранят евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.

2. Липса/недостатъчно съдействие/координация между Възложител, Консултант и/или други участници в строителните дейности, включително неизпълнение на договорни задължения. Предложени мерки за тяхното управление.

Вероятността на проявление на риска е висока.

Степен на въздействието върху изпълнението на договора за всяка дейност:

Дейности по изпълнение на договора, приложими за всяка улица	Степен на въздействието
Подготвителни дейности - Подписване на акт образец 2а, Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението	висока
Строителни дейности, геодезически измервания и тествания	висока
Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа	висока

Аспект на проявление

Липсата на съдействие за решаване на проблеми свързани с проектни проблеми, наличие на неотчуждени зони за работа и непрофесионално отношение по отношение на договорните задължения.

❖ Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:

Липсата на съдействие за решаване на проблеми свързани с проектни проблеми, наличие на неотчуждени зони за работа и др. и/или информация от страна на участниците в изпълнението на договора води до удължаване на срока за изпълнение и допълнителни средства за всяка от страните.

Насрочване на допълнителни, по чести срещи с всички участници в строителния процес и запознаването им с възникналото забавяне в следствие недостатъчната информация.

Назначаване на допълнителни работни групи, изпълняващи предварително зададен план за действие при подобни ситуации, които след получаване на необходимите им данни или информация (макар и закъсняла) да са в

готовност да наваксат закъснението и задълженията по договора да се изпълнят в рамките на крайния срок.

С цел изпълнение на задълженията по договора ще се предприеме реализирането на график, предварително разработен, като втори вариант за преодоляване на настъпилите промени в следствие от закъснението.

Увеличаване числеността на хората с ръководни функции на обекта, които да внедрят новия план за работа и да следят изпълнението на договора.

Запознаване на представителите на Възложителя, строителния надзор и проектантите с предприетите мерки за изпълнение на договора и текущите промени в графика, съгласуване на промените с тях и предприемане на мерки за недопускане появата на риска

❖ Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска:

Първоначална среща – Възложител, Изпълнител, Независим строителен контрол, с цел уточняване на видове кореспонденция, образци на документи за сертифициране и одобряване на извършените работи от страна на Възложителя и Надзора.

Ръководителят на обекта ще следи за добрата комуникация с Възложителя и Консултанта като негов представител. Кореспонденцията ще се води, съгласно одобрен образец, като всички документи ще бъдат придружени от приемнопредавателен протокол и/или придружително писмо. За всяко писмо, което се изпраща/получава се поставя входящ/изходящ номер.

Всяка седмица се провеждат срещи между страните Възложител, Изпълнител и Независим строителен надзор. На тези срещи се обсъждат напредъка на работите според графика, възникнали проблеми, срокове за решаването им, страна отговорна за решаването на проблема. Преглеждат се предишни възникнали проблеми и състоянието им – решени в срок или нерешени в срок. Информираността на всички страни в процеса на тези срещи за състоянието на обекта и решаването на проблемите, които възникват, ангажират всички страни към решаването им с цел завършване на договорните работи в срок и при спазване на договорната цена.

Всеки месец се провеждат срещи между страните Възложител, Изпълнител и Независим строителен надзор. На тези срещи се обсъждат напредъка на работите според графика, възникнали проблеми, срокове за решаването им, страна отговорна за решаването на проблема. Преглеждат се предишни възникнали проблеми и състоянието им – решени в срок или нерешени в срок. Информираността на всички страни в процеса на тези срещи за състоянието на обекта и решаването на проблемите, които възникват, ангажират всички страни към решаването им с цел завършване на договорните работи в срок и при спазване на договорната цена.

Изпълнителя ще спазва стриктно инструкциите на Възложителя и възложените с договора отговорности, като ще съдейства, съгласно правомощията

си, на Възложителя за всички възникнали въпроси от Управляващия орган, касаещи изпълнението на обекта.

❖ Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Основните и най-важни мерки, за както за недопускането така и за минимализиране на риска са:

- Изготвяне още при подписване на договора комуникационна стратегия с цел поддържане постоянни и/или периодични контакти с всички участници в строителния процес, включително и с отговорните институции и експлоатационните дружества. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще бъдат запознавани съответните участници и отговорни институции с текущите проблеми и напредъка на изпълнение на договора, с което изпреварващо ще се получават техните становища и мнение по ключови въпроси на изпълнението.

Поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ по този начин в хода на изпълнение ще се отстраняват евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.

Наличие на резерв от експертен ресурс за бързи и своевременни действия при необходимост за оказване на съдействие на друга страна в строителния процес с цел недопускане на забавяния в процесите на приемане и съгласуване на изпълнените СМР.

Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение.

Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел преодоляване на забавянето.

При необходимост преминаване на двусменен или трисменен режим на работа.

Актуализира се линейният календарен план.

Извършване на допълнителна мобилизация от страна на Изпълнителя – на обекта се доставя допълнително оборудване и персонал.

Оптимизиране на работата с останалите участници – Проектант, строителен надзор и др. с цел прозрачност и намаляване на евентуалното възникнало напрежение.

Удължава се работното време чрез преминаване на работа на 2 смени.

3. Трудности при изпълнението на строителните дейности, включително непълни и неточни изходни данни, откриване на неидентифицирани подземни комуникации, необходимост от изпълнение на допълнителни проектни дейности, неблагоприятни климатични условия.

Вероятността на проявление на риска е висока.

Степен на въздействието върху изпълнението на договора за всяка дейност:

Дейности по изпълнение на договора, приложими	Степен на въздействието
---	-------------------------

Технологи

изпълнението на строителството

000108

за всяка улица	
Подготвителни дейности - Подписване на акт образец 2а, Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението	ниска
Строителни дейности, геодезически измервания и тествания	висока
Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа	висока

Аспект на проявление

Геоложки условия, подземни комуникации и грешки в кадастъра, бързо и адекватно препроектиране.

❖ Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска:

При непълни и неточни изходни данни проектантският екип ще влезе в директен контакт със съответното експлоатационно дружество. За откриване на неидентифицирани подземни комуникации още по време на проектирането ще бъдат извършени шурфове на местата, при които се очакват подобни комуникации.

Наличието в подписаните договори на детайлно и ясно дефиниране на задълженията на страните по тях е важно предварително условие за успешното изпълнение на проекта.

Насрочване на допълнителни по чести срещи с всички участници по време на проектирането и в строителния процес и запознаването им с възникналото забавяне.

Съставяне на протоколи от проведените срещи и заседания на заинтересованите страни, като при отсъствие на някой от представителите им протоколите ще се изпращат на съответните лица за запознаване и сведение с дискутираните въпроси и взетите решения.

Назначаване на допълнителни работни групи, изпълняващи предварително зададен план за действие при подобни ситуации, които непременно да включват в състава експерти, указващи съдействие и помощ в разработването на планове за изпълнение на договора, Експертите ще са висококвалифицирани инженери, които да могат бързо да реагират на направените промени в проектите и/или проектосметната документация. С експертната си оценка и анализ ще спомогнат съставянето на промени в графика, заобикалящи критичния път.

С цел изпълнение на задълженията по договора ще се предприеме реализирането на график, предварително разработен, като втори вариант за преодоляване на настъпилите промени в следствие от закъснението. Увеличаване числеността на хората с ръководни функции на обекта, които да внедрят новия план за работа и да следят изпълнението на договора.

Запознаване на представителите на Възложителя, строителния надзор и проектантите с предприетите мерки за изпълнение на договора и текущите промени в графика, съгласуване на промените с тях и предприемане на мерките в случай на единодушното им приемане от всички страни, имащи отношение в строителния процес.

Изработване на организационни схеми и планове, даващи графична и текстова обосновка, че всички задължения и дейности на договора ще бъдат изпълнени, въпреки възникналия риск.

❖ Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска:

Изпълнителят след старта на неговия договор ще прегледа за адекватност и коректност Договора за строителство, спецификации и чертежи, за да идентифицира потенциални пропуски или несъответствия. Ще осигури срещи за координация на място (на строителната площадка) на представителите на експлоатационните дружества. При разлики информира Възложителя за тяхното коригиране на възможно най-ранен етап от изпълнението на проекта за геоложки изненади, нанесени или погрешно нанесени в техническия проект трасета на подземната инфраструктура, неидентифицирани подземни мрежи и др.

При запознаването с Работния проект Изпълнителят ще провери коректността на всички данни.

Ръководителя на обекта проследява отблизо дейностите по изпълнение на СМР, комуникира с ръководителя на строителството (техническият ръководител) и взема мерки да се разработят своевременно всички необходими детайли.

При анализирането на проекта Ръководителя на обекта следи да се залагат материали, които са с доказани качество и произход, дълъг срок на употреба, заменяеми са с подобни материали и производителят има представителство в България.

Изпълнителят ще се запознае подробно с данните от кадастъра, ще комуникира и изисква схеми на комуникациите от стопанисващите ги дружества за участъците, които ще се изпълняват.

Във всеки един етап от изпълнението на Проекта Изпълнителят предвижда да координира и съгласува решенията си с Възложителя.

В зависимост от геоложките условия Изпълнителят ще предвиди технологията на изпълнение на СМР за съответните зони да отговаря на теренните условия.

Изпълнителят ще изиска от Възложителя всички необходими данни, които доказват, че проектът не засяга чужда собственост и че няма да се нарушават сервитутни разстояния и др.

❖ Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Подпомагане на Възложителя с конкретни технически решения при пропуски в проекта и обсъждането им съвместно с проектанта и Надзора. Конкретните технически решения ще дават възможност за намаляване на времето за изпълнение на работите, с което ще се компенсира настъпване на риск от пропуск с проекта.

Ръководителят на обекта, съвместно с Проектанта ще изготви оценка за въздействието на несъответствието, където ще се разработи техническо решение, количествен, качествен и времеви анализ на мерките, които ще се предприемат.

Ръководителят на обекта ще координира с Възложителя мерките, които ще бъдат предприети, за да се изпълни проекта без да се оцетява нито една от страните.

Ръководителят на обекта ще инициира дейности по разработването и одобряването на необходимите детайли в най-кратки срокове.

Ръководителят на обекта ще изготви план за корекции, съобразен с проектното решение и указанията на Проектанта, ще координира предприеманите действия с Възложителя и Консултанта и след одобрението им ще изготви график за проектирането и организационна схема за участниците в корекцията в проекта, които ще бъдат съобразени със сроковете по Линейния график за изпълнение на обекта и сроковете по Договора.

Ръководителят на обекта изготвя предложение за промяна на заложено в Работния проект решение, което по преценка на Изпълнителя е неефективно. Предложението ще съдържа техническа обосновка, количествен, качествен и времеви анализ, както и анализ на ползите за Възложителя. След съгласуване на предложението с Възложителя Ръководителят на обекта ще има готовност да разработи план за корекция в проекта и план график, отразяващ промените в проектирането, така че да не се променят сроковете за изпълнение по Календарния график. Когато проектното решение изисква промяна на технологията на изпълнение се предвижда корекция на Работната програма и Плана по качество.

Техническият ръководител и Ръководителят на обекта стриктно се придържат към Работната програма и Плана по качество. Ръководителят на обекта разработва план за действие при възникналата ситуация, като при необходимост се изготвя и планграфик, където се отразяват допълнителните дейности и последователността на: изпълнението им.

Изпълнителят ще промени Календарния график за изпълнение на Проекта, така че изпълнението на СМР в засегнатите райони да бъде изместено във времето, и Възложителят да разполага с време да реши проблемите.

При наличие на неблагоприятни климатични условия Изпълнителят полага грижи за запазване на изпълнените работи в добро състояние и впоследствие осигурява допълнителни ресурси за наваксване на закъсненията.

Организация на ръководството на строежа - Приложение № 3

III. Организация на ръководството на строежа

1. Организационна схема на участниците в инвестиционния процес



2. Организационна схема на персонала



➤ Ръководител на обекта – отговорности и правомощия:

Ръководителят на обекта осъществява непосредственото оперативно стопанско, техническо и административно ръководство на изпълнението на обекта, осъществява подготовката за сключването на договорите за строителство и услуги.

Ръководителят на обекта е материално отговорно длъжностно лице, което ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта съгласно Договора, Проектната документация, Техническите спецификации и Плана за безопасност и здраве и императивните правила на нормативните актове, регулиращи съответната дейност, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така пряко отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност.

Ръководителят на обекта има пълното право от името на Изпълнителя да управлява и контролира всички дейности, свързани с проекта, и да работи за постигането на всички изисквания, включващи ефективност на контрола, продуктивност и качество.

Ръководителят на обекта е отговорен пред Висшето ръководство на Изпълнителя за всички работи, свързани с Проекта.

Ръководителят на обекта ще бъде отговорен за достатъчността, стабилността и сигурността на всички операции на Площадката и на всички строителни методи, както и за целия Обект.

Ръководителят на обекта винаги когато бъде поискано от Възложителя, представя подробни данни за мерките и методите, които Изпълнителя предлага да възприеме за изпълнението на Обекта. Никакви съществени промени не трябва да бъдат правени в тези мерки и методи без предварително да бъде известен Възложителя за това.

Ако са налични неблагоприятни физически условия, за които се счита че са били Непредвидими, Ръководителят на обекта трябва да даде съобщение до Възложителя при първа възможност.

Ръководителят на обекта изпълнява функциите си на ръководител в съответствие с нормативната база, заданието на Възложителя и сключения договор.

Ръководителят на обекта координира действията на останалите ключови специалисти, участващи при изпълнението на обекта, както и на изпълнителския персонал, пряко или косвено чрез някой от останалите експерти. Следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби, следи за спазване на технологичните

процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната документация.

Ръководителят на обекта следи пропускателния режим на обекта, представя на Възложителя график за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване. Следи за своевременните заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и готови изделия на обекта.

Комуникира с подчинените си специалисти и при необходимост решава възникнали конфликтни ситуации и то по начин, не накърняващ достойнството им и не пречещ на нормалния производствен процес.

Следи документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба, което включва:

- водене на заповедна книга на обекта;
- водене на бетонов дневник на обекта;
- водене на дневник за земни и други работи;
- водене на дневник за монтажни работи;
- водене на асфалтов дневник;
- водене на протоколи за проби и изпитвания;
- водене на ексекутивна документация (екзекутиви) за извършените СМР;
- водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- следене на пропускателния режим на обекта – точно колко лица се намират и работят на територията на обекта, какви машини влизат и напускат обекта;
- получаване и архивиране на всички видове проекти, свързани с обекта;
- следи за договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
- получаване и архивиране на сертификатите за материали и изделия, вложени в обекта;
- изготвяне на количествено-стойностни сметки за извършените СМР;
- актуване на извършените СМР;
- изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството;
- водене на отчети за разплащанията със съответните документи;
- водене и документиране на финансирането на обекта;
- водене и документиране на изпълнението на графика;

- води и предоставя пълната документация на обекта при пускането му в експлоатация;

- изготвянето на ежемесечни доклади за хода на изпълнение на договора, извършено през предходния месец. Предоставя изготвения доклад на Възложителя.

Ръководителят на обекта познава нормативните актове, свързани с изпълнението на строителството, геологопроучвателните работи на обектите, производствените мощности и режими на работа на оборудването и машините на обектите; икономиката и организацията на производството, труда и управлението; трудовото и здравно законодателство; безопасните и здравословните условия на труд.

Ръководителят на обекта отговаря за изпълнението на плана, своевременното и качествено предаване на обекта; носи материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за нанесените щети на обектите и солидарна отговорност за непроявен надзор над преките извършители на щетите.

- подписва акт за приемане на площадката или на работата, в който отбелязва всички обстоятелства по осигуряване на безопасност; фронт за работа; състояние на работната площадка; наличие или липса на комуникации; необходими коти, проходи, съоръжения; проектна готовност; налични материали и инструменти;

- проверява и изучава подробно проекта;

- изучава нормативите, стандартите и помощната литература, необходима за компетентното ръководене на обекта;

- контактува с Възложителя;

- осъществява контрол над всички подчинени;

- организира, ръководи и контролира изпълнението на строителните и монтажните работи по обем, време и качество, като дава постоянни указания по работните места;

- следи за изпълнението на работните проекти, стандартите и техническата спецификация, без да допуска каквото и да е отклонение от тях без писмено съгласие или нареждане на лицата, които по договор имат право на това.

Ръководителят на обекта е длъжен да вземе всички предпазни мерки за предотвратяване замърсяването с кал или други отпадъци от неговото строително оборудване и механизация при изпълнение на СМР на временни пътища за достъп или съществуващи пътища.

Ръководителят на обекта е отговорен за организиране и съгласуване със съответните органи и местни администрации на всички места за временно и постоянно депониране, които се налагат по време на изпълнение на строителството.

Ръководителят на обекта трябва да направи всичко необходимо за получаване на нужните разрешителни от съответните служби за прекъсване, преместване или отстраняване на различни тръбопроводи, кабели, дренажни системи и други обслужващи или хранващи комуникации, намиращи се в или в близост до строителната площадка.

Ръководителят на проекта представя подробна програма за изпълнение, месечни отчети за напредък, седмични доклади за напредъка. Докладите се предават на първия работен ден от седмицата, следваща периода, за който се отнася докладът. Предадените на Възложителя справки може да бъдат променени или допълнени от същия.

Ръководителят на обекта представя на Възложителя доклади за проби и изпитвания свързани със системата за управление на качеството.

Ръководителят на обекта представя на Възложителя за одобрение доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на работите, План за депата и Документи за управление на риска.

➤ Инженер Геодезист

Отговаря пред Ръководителя на обекта за проверка на опорния полигон на обекта, поддръжката му и възстановяването при необходимост.

Измерва терена преди започване на работите.

Обработва данните от измерванията.

Трасира работите за изпълнение на обекта.

Установява несъответствията между данните от проекта и съществуващия терен.

Съставя технологичен проект за извършване на строителните работи.

Следи за стриктното изпълнение на технологичния проект.

Проверява изпълнените работи и ги сравняват с проектните им положения.

При отклонения на извършени работи извън допуските уведомява незабавно Ръководителя.

Извършва контролни измервания за установяване на точността на строителните работи.

В ежедневната си работа по обекта е подчинен на ръководителя на обекта и отчита своята дейност пред него.

➤ Технически ръководител част Пътни и асфалтови работи- отговорности и правомощия::

Намира се под прякото ръководство на ръководителя на обекта, организира изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта, съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с

процеса на изграждане на обекта, а също така и за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност, както и осъществява контрол пряко на дейността на отговорника по зимно поддържане на пътищата и геодезиста.

Отговаря пред Ръководителя за прякото изпълнение на всички дейности по специалността си по изграждането на обекта и осъществява ръководство при реализирането на дейностите.

При пълна съгласуваност с ръководителя на обекта има пълното право от името на Изпълнителя да управлява и контролира всички дейности (когато Ръководителят отсъства от строителния обект или действа паралелно с него), свързани с проекта, и да работи за постигането на всички изисквания, включващи ефективност на контрола, продуктивност и качество:

- извършва предварителна документална проверка на проектите по отношение на количествата на работите;
- извършва сравнителен анализ на предвидените по проект количества и съответствието им с чертежите и обяснителните записки;
- обобщава количествено-стойностна сметка на работите;
- следи за спазването на проектите и не допуска отклонения от тях и ако се наложи изменение на утвърдения проект, то да бъде отразено със съответната писмена заповед в заповедната книга от съответното лице, имащо право да направи това;
- извършва предварителен контрол на действителните нива;
- извършва текущ контрол на изпълнението на работите;
- извършва краен контрол на постигнатите нива;
- осъществява ежедневен контрол на количествата на изпълнените работи и воденето на дневниците за съответните работи;
- следи и анализира изпълнението на работите съгласно графика и предлага мерки за подобряване на организацията;
- осъществява ежедневна комуникация с представителите на Възложителя;
- ръководи подготовката на актовете за извършените работи;
- контролира количеството на доставките и количествата на изпълнените работи.

Подпомага дейността на ръководителя на обекта и поема част от функциите му при необходимост.

Под прякото ръководство на ръководителя на обекта координира действията на останалите ключови специалисти по част пътни и асфалтови работи,

участващи при изпълнението на обекта, както и на изпълнителския персонал, пряко или косвено чрез някой от останалите експерти.

Следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби, за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната документация. Информира за проблеми при изпълнение на възложените работи в момента на възникването им.

Заявява изпитване на изпълнени работи.

Изпълнява разпорежданията на ръководителя на обекта за промяна на организацията на работите или мерки за подобряване на качеството.

Ежедневно отчита количествата изпълнени работи, използването на механизация, труд, доставени материали и транспорт.

Изпълнява функциите си в съответствие с нормативната база, заданието на Възложителя, сключения договор и нарежданията на ръководителя.

Проверява изпълнението на работите дали е според графика на договора за обекта. Изготвя и предоставя на ръководителя при поискване от негова страна графици за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на спецификата на технологичните процеси и следят за изпълнението им. Дейността му е насочена изцяло към подпомагане на ръководителя на обекта с цел постигане на по – добра ефективност при работата.

➤ **Координатор по безопасност и здраве - отговорности и правомощия:**

Изготвя план за безопасни и здравословни условия на труд.

Извършва първоначалния инструктаж на целия персонал при започване на работите.

Извършва периодичен инструктаж.

По време на изпълнение на работите извършва проверка за изпълнението на здравословните и безопасни условия на труд – носене на лични предпазни средства, състояние на временна организация на движението, укрепване на изкопи, ограждане на зоните на изкопи с мрежа и др.

При нарушение или неизпълнение на условията веднага информира прекия отговорник на вида работа, където са установени нарушенията и изисква от него спиране на работите до изпълнение на здравословни и безопасни условия на труд. Заедно с това информира Ръководителя на обекта за наличие на нарушенията и прекия отговорник за тях и мерките, които са наредени за спазването им.

Също така разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда;

Разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите.

3. Взаимовръзка между участниците в строителството, персонала на обекта и централния офис.

➤ Методи за осъществяване на комуникацията с Възложителя и с външни институции

Взаимоотношения Възложител – Изпълнител на строителството

Комуникацията на Изпълнителя с Възложителя ще бъде постоянна по време на целия цикъл на изпълнението на строителството и ще се осъществява чрез Ръководителя на обекта.

Комуникацията с Възложителя ще се извършва писмено. Документите ще се изпращат по факс или куриер. Те се подписват от Ръководителя на обекта.

След като офисът на обекта започне да функционира, в офиса на Изпълнителя постоянно ще присъства технически сътрудник, който ще съставя, предава/получава кореспонденция. От този момент писма между Изпълнителя и Възложителя могат да се предават и в оригинал срещу подпис или входящ номер. Цялата кореспонденция с Възложителя ще бъде организирана, съгласно вътрешните фирмени правила и процедури за водене на деловодството на фирмата и в частност на проекта.

Напредъкът на работите ще се отразява с изготвянето на отчети. Форматът, съдържанието им и срокът за представяне ще бъдат уточнени с Възложителя. Упълномощен да подписва документи от страна на Изпълнителя е единствено Ръководителя на обекта. Той комуникира с Възложителя и получава указания от него.

Изпълнителят разполага с екип от технически лица (ръководни служители) за осигуряване на техническото ръководство при изпълнение на обществената поръчка, включително за осигуряване на контрола на качеството.

Ръководителят на обекта ще е пряко отговорен за комуникацията между Изпълнителя и Възложителя. Външната организационна линия на комуникация между Ръководител на обекта и Възложителя ще протичат през целия период на

строителството. Тясната координация между екипа на Възложителя и Ръководителя на обекта ще благоприятстват за качественото изпълнение на строителството на обекта.

Ръководителят на обекта представя План за управление и възстановяване на околната среда за одобрение от Възложителя. Той ще представи и План за управление на строителните отпадъци за одобрение от Възложителя и всички други необходими институции. В случай на възникване на непредвидени обстоятелства по линията на комуникация между Ръководителя на обекта ще уведоми незабавно Възложителя, както и всички други касаещи ги институции. Ръководителят на обекта ще осигури достъп на Възложителя за контрол върху качеството на всички материали. Чрез линията на комуникация Възложителя може да поиска и допълнителна, подкрепяща информация към предадените за разглеждане документи. При необходимост ще се осъществи и допълнителна консултация между екипите на Изпълнителя и Възложителя.

Взаимоотношения Изпълнител на строителството –Проектант

Ръководителят на обекта в качеството си на преставител на Изпълнителя ще е пряко отговорен за комуникацията между Изпълнителя и Консултанта. Външната организационна линия на комуникация между Ръководител на екипа и Консултанта ще протичат през целия период на строителството. Тясната координация между екипа на Консултанта и Ръководител обекта ще благоприятстват за качественото изпълнение.

Ръководителя на екипа ще представи проектните решения, изработени от проектантския екип от доказани специалисти с необходимата квалификация, отговарящи на всички критерии и изисквания посочени в тръжната документация на Възложителя. При настъпване на промени в нормативната уредба по време на изпълнението на проекта, ще бъдат съобразени и отразени в разработката, но след предварителното съгласуване и одобрение от Консултанта. Проектния пакет, проектните части и проектните документи ще бъдат предадени на Възложителя с копие на Консултанта в съответствие с проектната програма. Ръководителят на обекта ще съгласува с Консултанта и графика за поетапно завършване на всички компоненти от плана. Той ще представя и Месечни отчети/Доклад/ за напредъка на изпълнение на договора. При преценка на Консултанта по линията на комуникация може да инструктира Ръководителя на екипа да представя и седмичен доклад за напредъка. Ръководителя ще представи в съответствие с изискванията и сроковете на договора, доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на работите.

Взаимоотношения Изпълнител на строителството – Консултант(Надзор)

Проектантският екип е в пряка комуникация с Ръководител на обекта. Ръководител на обекта комуникира с тях по изготвянето на всички дейности на проектната документация, програмата за актуализиране на проектите и др. Проектантският екип ще съблюдава стриктно за спазването на графика на изпълнение. При поискване от Ръководителя на обекта проектантският екип изготвя доклад за напредъка и оставащите дейности по изготвяне и приемане на проектната документация. Уведомява непосредствено Ръководителя при възникване на проблеми и предлага решение за разрешаването им в най-кратки срокове. Съвместно извършват работната комуникация с представители на Възложителя.

Взаимоотношения Изпълнител на строителството – външни институции

При реализацията на проекта се предвижда тясно сътрудничество с местните власти и контролни органи, в това число и със съответния отдел към общината, който реализира екологичната политика на Общината като извършва превантивна дейност и контрол, събира информация за състоянието на околната среда на територията на Общината, изготвя програми и проекти във връзка с опазването на околната среда, съдейства на държавни и обществени органи и организации в дейности, свързани с опазване на околната среда и нейното възпроизводство. Отделът администрира, указва параметри и издава разрешения за различни дейности за новостроящи се обекти чрез регламентирани документи/бланки и взаимоотношения със страните по проекта – Възложител - Строител.

➤ Методи за осъществяване на комуникацията с персонала на обекта и централния офис

Между Ръководител на обекта и Технически ръководител част „Пътни и асфалтови работи“

Технически ръководител част „Пътни и асфалтови работи“ е пряко подчинен на Ръководителя на обекта. Ръководителят поставя задачи свързани с изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта съгласно Договора, Проектната документация, Техническите спецификации, Плана за безопасност и здраве и императивните правила на нормативните актове. Под прякото управление на ръководителя на обекта, Технически ръководител част „Пътни и асфалтови работи“ координира действията на останалите ключови специалисти, участващи при изпълнението на обекта, както и на изпълнителския персонал, пряко или косвено чрез някой от останалите експерти, извършващи СМР по част Пътна и асфалтови работи.

Той проверява, подготвя и предава на ръководителя всички доклади, справки, графици на изпълнение и всички други поставени задачи поисквани от негова страна. Подпомага ръководителя на обекта с цел постигане на по – добра

ефективност при работата. Изпълнява и други задачи поставени от Ръководител на обекта.

Между Ръководител на обекта и Инженер Геодезист

Инженер Геодезиста е пряко подчинен на Ръководителя на обекта. Ръководителят поставя задачи свързани с изпълнението на геодезическите работи на обекта съгласно Договора, Проектната документация, Техническите спецификации, Плана за безопасност и здраве и императивните правила на нормативните актове. Под прякото управление на ръководителя на обекта, Геодезиста дава нивата на точките и трасира нивелетата.

Между Експерт ЗБУТ и всички участници в изпълнението на поръчката

Експертът ЗБУТ е пряко подчинен на Ръководителя на обекта, който възлага задачите. Съвместно с всички участници в строителството комуникира, координира, организира и ръководи цялостната дейност по безопасност и здраве. Разработва инструкциите за безопасност и здраве и контролира прилагането им. Провежда предвидените по закон инструктажи по ЗБУТ на работниците и пряко отговаря за оформяне на съответната документация. Уведомява Ръководителя на обекта за злополуки и аварии. При непосредствена опасност за здравето или живота, уведомява Ръководителя и може да поиска спиране на работите до отстраняване на опасностите за здравето и живота. Организира съвместната работа между всички строители, независимо от етапа на включването им в работата на строителната площадка.

Между Ръководител на обекта и Технически отдел

Технически отдел под ръководството на Ръководител ПТО е пряко подчинен на Ръководителя на обекта. Ръководителя на обекта поставя задачите по изготвянето на всички документи изисквани според ЗУТ, окачествяващи изпълнените работи по договора. Технически отдел ПТО координира изпълнението на работите според линейния календарен график. При изоставане на работите от разработения линейен календарен график информира Ръководителя на обекта какви количества от изостаналия вид работа трябва да се изпълнят за спазване на линейния календарен график. Технически отдел ПТО изготвя доклад при поискване от Ръководителя за напредъка и изпълнението на поставените му задачи. Изпълнява и други дейности възложени от Ръководителя на обекта.

Специалисти ПТО са пряко подчинени на Ръководител отдел ПТО. Ръководител отдел ПТО поставя задачите по подготовката на всички документи изисквани според ЗУТ, окачествяващи изпълнените работи по договора. Специалисти ПТО подготвят всички документи според ЗУТ и ги предава на Ръководител отдел ПТО. При възникване на проблем с изпълнение на работите по проектни причини проучва всички данни за възникналия проблем и предлага техническо решение на

проблема на Ръководител отдел ПТО. Съвместно с Геодезиста сравнява количествата работи по измерванията на съществуващия терен и ги сравняват с проектните количества. При надхвърляне на проектните количества информират Ръководител отдел ПТО за това. Изпълнява и други задължения, възложени от Ръководител отдел ПТО.

Отчетниците са пряко подчинени на специалистите ПТО. Специалистите ПТО поставят задачи по изготвянето на всички изискани документи според ЗУТ, окачествяващи изпълнените работи по договор. Отчетниците подпомагат дейностите на специалистите ПТО. Събират информация от техническите ръководители относно поръчаните и вложени материали. Води справка за всички доставени материали на обекта. В табличен вид оформя информацията относно извършената работа на обекта всеки ден, присъствената форма на обекта, часовете работа и престой на цялата механизация на обекта. Събраната информация предават под формата на доклад на Специалисти ПТО. Изпълнява и други задължения, възложени от Ръководител ПТО и Специалисти ПТО.

4. Разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейността по етапи

➤ Описание на етапите на изпълнение. Разпределение на задачите на екипа и функциите при всеки етап от изпълнение на поръчката

Подготвителни дейности – Първи етап от организацията на строителство

Този етап е подготвителен за реализацията на целия договор и по същество задава рамката на организационния план. Успешната реализация на задачите от този етап гарантира устойчивото протичане на дейностите по договора и проекта като цяло, добрата връзка с Възложителя, както и заинтересованите страни.

В етапа са включени следните видове дейности:

- трасиране на обекта
- мобилизация на строителна техника
- почистване на строителната площадка
- избор на доставчици и сключване на договори за доставка на материалите

Трасирането на обекта включва геодезическите работи, с които обектът може да бъде отложен върху терена.

Първоначалните работи са свързани с разчистване на строителната площадка, разваляне/разрушаване на конструкции (ако има такива) и изкопни работи, подготвително-разрушителни работи и други подобни.

Този етап се контролира от Техническия ръководител на обекта.

Съществуващите канали, окопи, тръбопроводи, кабели и други подземни съоръжения на техническата инфраструктура се идентифицират при проучването и се отразяват в проекта.

В този етап на строителството се определят и съгласуват депата за депониране на излишен материал и материалите за насипните работи. Това налага участието на експерта по контрол на качеството. Избират се основните материали и се сключват договори за доставка. Тези операции се контролират от Ръководителя на обекта, Техническия ръководител, Експерта по контрол на качеството.

Основни работи

Изпълняват се дейности от Земните, Пътните и Асфалтовите работи, както и Полагане на защитни тръби за широколентов интернет. Контролът на изпълнението на тези работи се осъществява от Ръководителя на обекта и Техническия ръководител част „Пътни и Асфалтови работи“.

Работниците, предвидени за работа на обекта, притежават нужната техническа правоспособност, образование и професионален опит за съответните дейности.

Заявките за доставка на материали ще се изпълняват и организират от Техническия ръководител, а Експертът контрол на качеството ще следи за доставка на качествени материали, придружени със съответния документ, доказващ техническите им характеристики.

Изпълнението на заявките за необходимата механизация и проверка на състоянието на машините се осъществява от Техническия ръководител.

Всички трасировъчни работи и контролни замери ще се контролират от Техническия ръководител.

Експертът по контрол на качеството ще следи за качественото изпълнение на строително-монтажните работи в този етап, както и за правилното складиране/депониране/транспортиране на получените по време на строителството отпадъци, както и за опазване на околната среда.

Експертът ЗБУТ също ще следи и отговаря за безопасното изпълнение на всички дейности на обекта.

Техническият ръководител ще отчита работата на обекта, ще изготвя актове по време на строителство, ще следи количествата изпълнени СМР и ще ги сравнява с проектните, ще участва в изготвянето на графиците и месечните доклади.

По време на този етап се изпълняват следните видове СМР:

- Земни работи – разрушаване на съществуващите пътни слоеве, демонтаж на съществуващи предпазни огради и парапети, пътни знаци, демонтаж на бетонови бордюри и ивици и др.

- Асфалтови работи – полагане на асфалтовите пластове, съгласно изискванията на техническата спецификация

- Пътни работи – изпълнение на подосновни пластове на настилната, бетонови бордюри, тротоари, поставяне на нови пътни знаци, парапети и огради, поставяне на хоризонтална маркировка.

Заклучителни дейности – демобилизация и подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа Този етап е финалният при изпълнение на Договора.

Ръководителят на обекта и Техническият ръководител част „Пътни и Асфалтови работи“ ще следят за приключване на довършителните работи на обекта в рамките на срока посочен в графика, което ще доведе до навременното изпълнение на Договора.

В този етап се извършват проби за въвеждане в експлоатация, които трябва да включват точно определените проби за въвеждане в експлоатация, за да покажат, че Обектът може да бъде експлоатиран надеждно съгласно спецификацията, при всички съществуващи експлоатационни условия; и пробна експлоатация, която трябва да покаже, че Обектът работи надеждно и в съответствие с Договора.

Правят се окончателни замервания на обекта. Експертът по контрола на качеството ще следи за качественото изпълнение на довършителните работи в този етап. Координаторът по безопасност и здраве също ще следи и отговаря за безопасното изпълнение на всички дейности на обекта.

След приключване на основните видове работи при завършване на етапа Експерта по контрола на качеството правилното отстраняване на всички отпадъци на обекта, пристъпва се към почистване на Площадката от всякакви строителни отпадъци и материали с цел свеждането ѝ до необходимия вид за предаването на обекта. Техническият ръководител изготвя последните актове по време на строителство, които са нужни за издаване на окончателния акт за приемане на обекта.

➤ **Обосноваване на възлагането на отделните задачи от експертния екип на работниците**

Възлагането на задачите на работниците става на основание на:

- действащото законодателство;
- проекта и количествените сметки;
- действащите трудови договори на работниците;

○ длъжностните характеристики на ръководителите и работниците;

○ вътрешно-фирмените правила за формиране на работната заплата.

Йерархичното подреждане по вертикала е:

- Ръководител на обекта;
- Технически ръководител част „Пътни и Асфалтови работи“
- Инженер Геодезист;
- Работници от работно звено/работен комплексен екип.

Координаторът по безопасност и здраве е функционален специалист. Той осигуряват методическо ръководство по своето направление, изпълнение специализирани задачи, контрол на дейностите и действията на производствените единици. Всички негови изисквания се възлагат на работните звена и на отделните работници чрез непосредствените и преките ръководители на работниците. В отделни случаи, съгласно законите и разпоредбите, функционалните ръководители могат да вземат пряко отношение по действията на отделен работник (напр. санкциониране от страна на Координатор по безопасност и здраве).

Възлагането на задачите на работниците се извършва само и единствено от непосредствените и преките ръководители – ръководител на звеното/работния екип, технически ръководител, ръководител.

Възлагането става по работни звена, а по изключение – и индивидуално.

Обосноваването на възлагането се извършва съобразно работните графици за съответните видове работи, където са указани видът, количеството, сроковете за изпълнение, както и необходимите ресурси. За целта се подготвя месечно планово задание, което служи както за възлагане на задачите на работното звено, така и за планиране на ресурсното осигуряване. Последното е ангажимент на ръководството на обекта и е предпоставка за навременното изпълнение на работите.

ID	ID	Наименование на СМР	Материал	Измерит.	Продължит.	Възможност	Нач. ден	Краен ден	Ресурси
1	1	ОБЕКТ:РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ, С. КОСОВЕЦ, С. СТРАЦИН И С. БЕЛОДИ, ОБЩИНА ПОМОРИЕ			95 days		ден 1	ден 55	
2	2	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. ПОРОЙ			19 days		ден 1	ден 19	
3	3	Улица Трети март от ост. 1 до ост. 8, с. Порой			19 days		ден 1	ден 19	
4	4	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 days		ден 1	ден 2	
5	5	Подписване на акт образец 2а			1 day		ден 1	ден 1	Ръководител на обекта
6	6	Мобилизация и подготовка на площадката, временна организация на движението			1 day	5	ден 2	ден 2	Общ работник[2]Бордан автомобил
7	7	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			17 days		ден 2	ден 18	
8	8	Изкоп с бигер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	678,00	3 days	12	ден 5	ден 7	БигерРаботник земни работи
9	9	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	678,00	3 days	855	ден 5	ден 7	Самосвал[2]
10	10	Доставка и полагане на трошен напък с подбрана зърнотригера за подосилен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с СВВ не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	678,00	4 days	9	ден 8	ден 11	Самосвал[4]ГрейдерВалек земни работиВодоносенРаботник земни работиТрошен напък
11	11	Изкоп и подготовка за бордюри	м	466,00	3 days	855	ден 5	ден 7	БигерСамосвалРаботник земни работи
12	12	Демонтаж на съществуващи бордюри,вкл. Нагояване и извозване	м	198,00	2 days	6	ден 3	ден 4	ИзгряжСамосвалРаботник земни работи[3]Челен товарен
13	13	Доставка и полагане бет. бордюри 15/35,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	466,00	4 days	1055+1 day	ден 9	ден 12	Бордан автомобил с кран[1]Челен товаренРаботник пътни работи[2]СамосвалБордюр 15/35 или 18/35 или 20/15 или 25/15Земнонапък БетонПасъчна подложка
14	14	Витрумен разлив	м2	1694,00	6 days	10	ден 12	ден 17	ГудронаторКомпресорРаботник асфалтови работиРитмуна емулсияМеханична четка
15	15	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см. вкл. понестане на основата, изравняване на фугите, съгласно указанията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1694,00	6 days	1455	ден 12	ден 17	Асфалтоположач машиниВалек брадва[2]Валек шовомеханосмесващ до 3т.ВодоносенРаботник асфалтови работи[4]Плътан асфалтобетонСамосвал[2]
16	16	Геодезически измервания			17 days	655	ден 2	ден 18	Инженер ГеодезистФотургант
17	17	Тествания			16 days	6	ден 3	ден 18	Лаборант[2]Лабораторно оборудване
18	18	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП			2 days		ден 18	ден 19	
19	19	Демобилизация			1 day	15	ден 18	ден 18	Общ работник[2]Бордан автомобил
20	20	Подписване на акт за установяване годността за приемане на строежа			1 day	19	ден 19	ден 19	Ръководител на обекта
21	21	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. КОСОВЕЦ			19 days		ден 19	ден 47	
22	22	Улица № 1 от ост. 54 до ост. 58 с.Косовец			8 days		ден 29	ден 36	
23	23	ПОДГОТВИТЕЛЕН ЕТАП			2 days		ден 29	ден 30	
24	24	Подписване на акт образец 2а			1 day	153	ден 29	ден 29	Ръководител на обекта
25	25	Мобилизация и подготовка на площадката			1 day	24	ден 30	ден 30	Общ работник[2]Бордан автомобил
26	26	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП			6 days		ден 30	ден 35	
27	27	Изкоп с бигер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	283,00	1 day	25	ден 31	ден 31	Бигер[2]Работник земни работи
28	28	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	283,00	1 day	2755	ден 31	ден 31	Самосвал[2]
29	29	Доставка и полагане на трошен напък с подбрана зърнотригера за подосилен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с СВВ не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	283,00	1 day	27	ден 31	ден 32	Самосвал[3]ГрейдерВалек земни работиВодоносенРаботник земни работиТрошен напък
30	30	Изкоп и подготовка за бордюри	м	120,00	1 day	2755	ден 31	ден 31	БигерСамосвалРаботник земни работи
31	31	Доставка и полагане бет. бордюри 15/35,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	120,00	1 day	2955	ден 31	ден 32	Бордан автомобил с кран[1]Челен товаренРаботник пътни работи[2]СамосвалБордюр 15/35 или 18/35 или 20/15 или 25/15Земнонапък БетонПасъчна подложка
32	32	Витрумен разлив	м2	600,00	2 days	29	ден 33	ден 34	ГудронаторКомпресорРаботник асфалтови работиВитруна емулсияМеханична четка

000127

Забележки: 1. days/day означава дни/ден 2. Всички посочени срокове са в календарни дни 3. В графичната част, в червен цвят е изобразен критичен път

ID	ID	Наименование на СМР	Материал	Кол-во	Продължителност	Възможност	Дни	Личност	Край	Ресурси
33	33	Доставка и полагане на плътен асф. бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	1 days	33SS	ден 33	ден 34	Асфалтоположач машини/Валки Български[2]/Валки пневматични/Валки до 31:Водоносач/Работник асфалтов работи[4]/Плътен асфалтобетон/Самосвал[2]	
34	34	Геодизнечески измервания		6 days	25SS	ден 30	ден 35	Инженер Геодизнечески/Фигурант	ден 35	
35	35	Тествания		5 days	25	ден 31	ден 35	Лаборант[2]/Лабораторно оборудване	ден 35	
36	36	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 35	ден 36		ден 36	
37	37	Демобилизация		1 day	33	ден 35	ден 35	Общ работник[2]/Бордов автомобил	ден 35	
38	38	Подписване на акт за установяване годността за приемане		1 day	37	ден 36	ден 36	Ръководител на обекта	ден 36	
39	39	Улица №1 от ост. 37 до ост. 39, от ост. 38 до ост. 39 и от ост. 39 до ост. 40 с Носорез		13 days		ден 35	ден 47		ден 47	
40	40	ПОДГОТОВИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 35	ден 36		ден 36	
41	41	Подписване на акт образец за		1 day	33	ден 35	ден 35	Ръководител на обекта	ден 35	
42	42	Мобилизация и подготовка на площта		1 day	41	ден 36	ден 36	Общ работник[2]/Бордов автомобил	ден 36	
43	43	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП		11 days		ден 36	ден 46		ден 46	
44	44	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	610,00	2 days	42	ден 37	Багер[2]/Работник земни работи	ден 37	
45	45	Извозване на земни маси до 5 м.	м3	610,00	2 days	44SS	ден 37	Самосвал[3]	ден 38	
46	46	Доставка и полагане на трошен малък с подбрана зърнестост за поддословен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с СBR не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално	м3	610,00	2 days	44	ден 39	Самосвал[3]/Грейдер/Валки земни работи/Водоносач/Работник земни работи/Трошен малък	ден 39	
47	47	Изкоп и подготовка за бордюр	м	276,00	2 days	44SS	ден 37	Багер/Самосвал/Работник земни работи	ден 38	
48	48	Доставка и полагане бет. бордюри 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	276,00	2 days	46SS	ден 39	Бордов автомобил с кран/Личност товарач/Работник пътни работи[2]/Самосвал/Бордюр 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15/Замовлажени бетон/Посочена подложка	ден 40	
49	49	Битумен разлив	м2	1300,00	5 days	46	ден 41	Гудронатор/Компресор/Работник асфалтов работи/Битумна емулсия/Механична четка	ден 41	
50	50	Доставка и полагане на плътен асф. бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1300,00	5 days	49SS	ден 41	Асфалтоположач машини/Валки Български[2]/Валки пневматични/Валки до 31:Водоносач/Работник асфалтов работи[4]/Плътен асфалтобетон/Самосвал[2]	ден 46	
51	51	Геодизнечески измервания		11 days	41SS	ден 36	ден 46	Инженер Геодизнечески/Фигурант	ден 46	
52	52	Тествания		10 days	42	ден 37	ден 46	Лаборант[2]/Лабораторно оборудване	ден 46	
53	53	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 46	ден 47		ден 47	
54	54	Демобилизация		1 day	50	ден 46	ден 46	Общ работник[2]/Бордов автомобил	ден 46	
55	55	Подписване на акт за установяване годността за приемане		1 day	54	ден 47	ден 47	Ръководител на обекта	ден 47	
56	56	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИТЕ С СТРАЖИ		17 days		ден 29	ден 55		ден 55	
57	57	Улица Адам от ост. 37 до ост. 29 с Носорез		11 days		ден 29	ден 39		ден 39	
58	58	ПОДГОТОВИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 29	ден 30		ден 30	
59	59	Подписване на акт образец за		1 day	153	ден 29	ден 29	Ръководител на обекта	ден 29	
60	60	Мобилизация и подготовка на площта		1 day	59	ден 30	ден 30	Общ работник[2]/Бордов автомобил	ден 30	
61	61	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП		9 days		ден 30	ден 38		ден 38	
62	62	Изкоп с багер на отпад	м3	120,00	1 day	60	ден 31	Багер/Работник земни работи	ден 31	
63	63	Доставка и полагане на трошен малък с подбрана зърнестост за поддословен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с СBR не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално	м3	120,00	1 day	62	ден 32	Самосвал/Грейдер/Валки земни работи/Водоносач/Работник земни работи/Трошен малък	ден 32	
64	64	Поставяне решетки и малци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	2,00	5 days	66SS	ден 33	Работник пътни работи[2]	ден 37	
65	65	Битумен разлив	м2	1503,00	5 days	63	ден 33	Гудронатор/Компресор/Работник асфалтов работи/Битумна емулсия/Механична четка	ден 37	

000128

Забележки: 1. days/day означава дни/ден 2. Всички посочени срокове са в календарни дни 3. В графичната част, в червен цвят е изобразен критичен път

ID	ID	ID	Наименование из СМР	Единица измер.	Материал	Измер.	Продълж.	Времетрае	Нач. ден	Краен ден	Ресурс
97	97	97	Битумен разлив	м2	500,00	2 days	94	ден 50	ден 51	Гидратор;Компресор;Работник асфалтов работи;Битумна елулуси;Механична четка	
98	98	98	Доставка и полагане на пътен асф. бетон със средна дебелина 5см, вкл. почистване на основата, изравняване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	500,00	2 days	97	ден 52	ден 53	Асфалтопалачка;Машини;Вални бандажи;[2]Валек;Пиезомеханичен;Валек до 31-;Водоснабдя;Работник асфалтов работи;[4]Позаген асфалтобетон;Самосвал[2]	
99	99	99	Геодинамически измервания		6 days	90SS	ден 47	ден 52	Инженер Геодикст;Фигурант		
100	100	100	Тествания		5 days	90	ден 48	ден 52	Лаборант[2];Лабораторно оборудване		
101	101	101	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП		2 days	ден 54	ден 55	ден 55	Общ работник[2];Бордови автомобил		
102	102	102	Демобилизация		1 day	98	ден 54	ден 54	Общ работник[2];Бордови автомобил		
103	103	103	Подписване на акт за установяване годността за прикляпане		1 day	102	ден 55	ден 55	Ръководител на обекта		
104	104	104	РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ В С. БЕЛОДОЛ		19 days		ден 56	ден 74			
105	105	105	улица " Искър " от ост. 6 до ост. 8 с.Белодол		11 days		ден 1	ден 11			
106	106	106	ПОДГОТОВИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 1	ден 2			
107	107	107	Подписване на акт образец за		1 day	55S	ден 1	ден 1	Ръководител на обекта		
108	108	108	Мобилизация и подготовка на площта		1 day	107	ден 2	ден 2	Общ работник[2];Бордови автомобил		
109	109	109	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП		9 days		ден 2	ден 10			
110	110	110	Изкоп с бигер земни маси с дебелина до см. на транспорт	м3	400,00	2 days	ден 3	ден 4	Багер;Работник земни работи		
111	111	111	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	400,00	2 days	ден 3	ден 4	Самосвал[2]		
112	112	112	Доставка и полагане на трошен калък с подобрена хидрометрия за подсилен и основен пласт с различна ширина и дебелина на пласта, но с СВР не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално	м3	400,00	2 days	ден 5	ден 6	Самосвал[2];Трейдер;Вални земни работи;Водоснабдя;Работник земни работи;Трошен калък		
113	113	113	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 day	ден 4	ден 4	Багер;Самосвал;Работник земни работи		
114	114	114	Доставка и полагане бет. бордюри, 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	1 day	ден 6	ден 6	Бордови автомобил с кран;Мини член товарач;Работник пътни работи[2];Самосвал;Бордюрни 15/25 или 18/35 или 20/15 или 25/15;Земноблъжжи бетон;Пясъчна подложка		
115	115	115	Битумен разлив	м2	737,00	3 days	ден 7	ден 9	Гидратор;Компресор;Работник асфалтов работи;Битумна елулуси;Механична четка		
116	116	116	Доставка и полагане на пътен асф. бетон със средна дебелина 5см, вкл. почистване на основата, изравняване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	737,00	3 days	ден 7	ден 9	Асфалтопалачка;Машини;Вални бандажи;[2]Валек;Пиезомеханичен;Валек до 31-;Водоснабдя;Работник асфалтов работи;[4]Позаген асфалтобетон;Самосвал[2]		
117	117	117	Геодинамически измервания		9 days	108SS	ден 2	ден 10	Инженер Геодикст;Фигурант		
118	118	118	Тествания		8 days	108	ден 3	ден 10	Лаборант[2];Лабораторно оборудване		
119	119	119	ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП		2 days	ден 10	ден 11	ден 11	Общ работник[2];Бордови автомобил		
120	120	120	Демобилизация		1 day	ден 10	ден 10	ден 10	Общ работник[2];Бордови автомобил		
121	121	121	Подписване на акт за установяване годността за прикляпане		1 day	120	ден 11	ден 11	Ръководител на обекта		
122	122	122	улица " Лилии " от ост. 50 до ост. 60 с.Белодол		10 days		ден 10	ден 19			
123	123	123	ПОДГОТОВИТЕЛЕН ЕТАП		2 days		ден 10	ден 11			
124	124	124	Подписване на акт образец за		1 day	116	ден 10	ден 10	Ръководител на обекта		
125	125	125	Мобилизация и подготовка на площта		1 day	124	ден 11	ден 11	Общ работник[2];Бордови автомобил		
126	126	126	СТРОИТЕЛЕН ЕТАП		8 days		ден 11	ден 19			
127	127	127	Изкоп с бигер с дебелина 10 см. на отвал	м3	140,00	1 day	ден 12	ден 12	Багер;Работник земни работи		
128	128	128	Доставка и полагане на трошен калък с подобрена хидрометрия за подсилен и основен пласт с различна ширина и дебелина на пласта, но с СВР не по-малък от 80% при плътност 98% от максималност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	140,00	1 day	ден 13	ден 13	Самосвал;Трейдер;Вални земни работи;Водоснабдя;Работник земни работи;Трошен калък		
129	129	129	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	1 day	ден 12	ден 12	Багер;Работник земни работи;Самосвал		

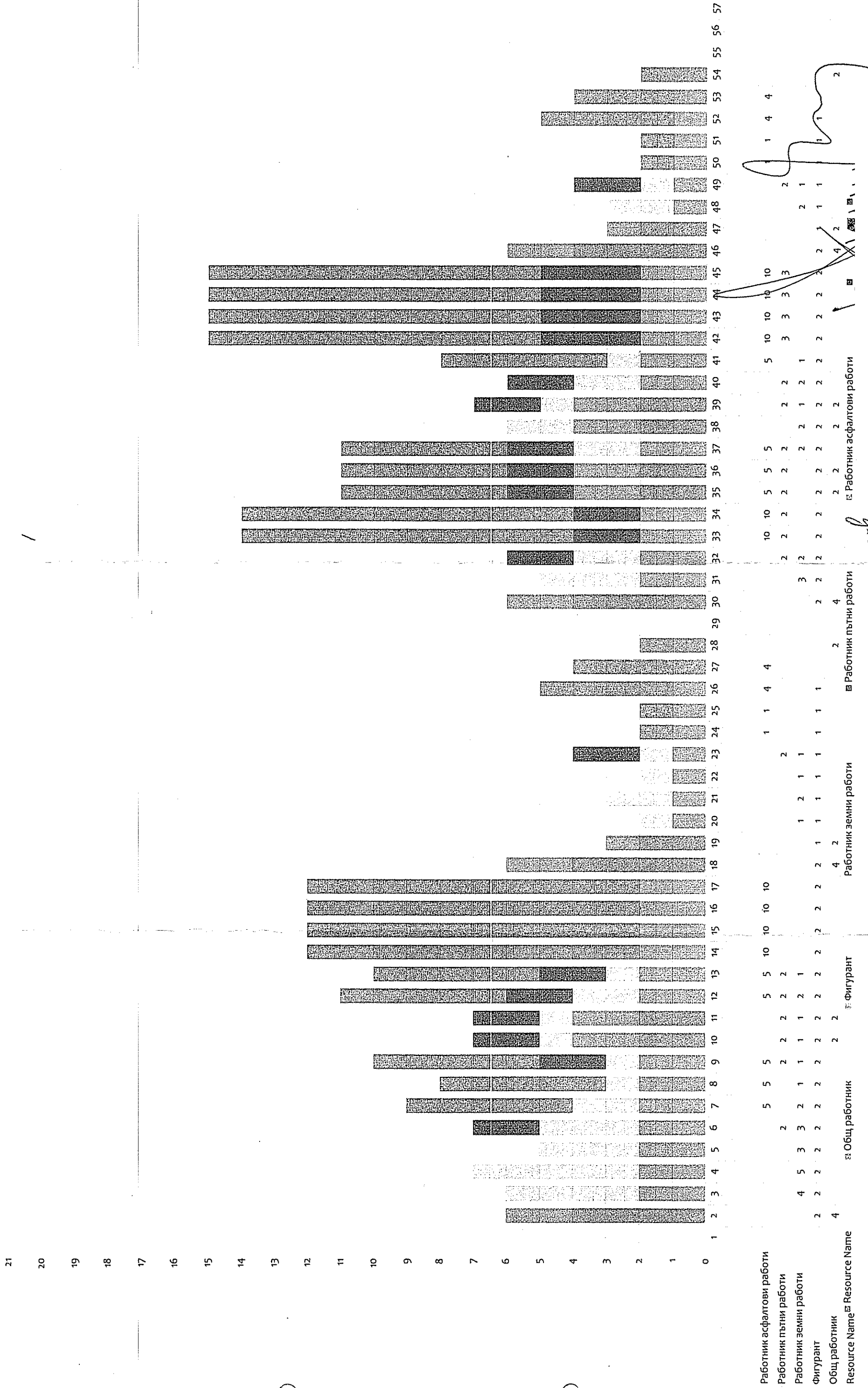
Забележки: 1. days/day означава дни/ден 2. Всички посочени срокове са в календарни дни 3. В графичната част, в червен цвят е изобразен критичен път

000130

Resource Name	Самосвал	Грейдер	Водоноска	Мини челен товарач	Бордови автомобил	Асфалтополагаща машина	Багер	Валяк бандажен	Валяк земни работи
Механична четка	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Челен товарач	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Къртач	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Компресор	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Бордови автомобил с кран	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Валяк земни работи	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Багер	1	2	2	2	1	4	3	3	2
Валяк пневмоколесен	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Мини челен товарач	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Грейдер	1	1	1	1	1	2	1	1	1
Гудронатор	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Валяк до 3т.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Валяк бандажен	2	2	2	2	2	4	4	4	2
Асфалтополагаща машина	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Бордови автомобил	2	1	1	1	2	1	1	1	2
Водоноска	1	1	1	1	1	2	2	2	2
Самосвал	3	4	5	6	7	5	4	4	4

000132

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА



000133



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Приложение № 5

Образец!

ДО
ОБЩИНА ПОМОРИЕ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Боян Делчев

(три имена) в качеството ми на Изпълнителен директор

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД, (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако приложимо) 123682269, със седалище и адрес на управление гр. София, ПК1408, район Триадица, кв. Лозенец, ул. „Никола Образописов“ № 12, - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и рехабилитация на улици в с. Порой, с. Косовец, с. Страцин и с. Белодол, община Поморие“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез открита процедура на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка:

Обща цена в лева без включен ДДС: 398 851,90 (триста деветдесет и осем хиляди осемстотин петдесет и един лева и деветдесет ст.) или 478 622,28 (четиристотин седемдесет и осем хиляди шестстотин двадесет и два лева и двадесет и осем ст.) в лева с включен ДДС, формирана по населени места по следния начин:

1. Ремонт и рехабилитация на улици в с. Порой – 99 523,12 (деветдесет и девет хиляди петстотин двадесет и три лева и дванадесет ст.) лева без ДДС или 119 427,74 (сто и деветнадесет хиляди четиристотин двадесет и седем лева и седемдесет и четири ст.) лева с ДДС.
2. Ремонт и рехабилитация на улици в с. Косовец – 99 470,33 (деветдесет и девет хиляди четиристотин и седемдесет лева и тридесет и три ст.) лева без ДДС или 119 364,40 (сто и деветнадесет хиляди триста шестдесет и четири лева и четиридесет ст.) лева с ДДС.
3. Ремонт и рехабилитация на улици в с. Страцин – 99 985,51 (деветдесет и девет хиляди деветстотин осемдесет и пет лева и петдесет и една ст.) лева без ДДС или 119 982,61 (сто и деветнадесет хиляди деветстотин осемдесет и два лева и шестдесет и една ст.) лева с ДДС.

Документът съдържа заличена информация на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП.

000149



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



4. Ремонт и рехабилитация на улици в с. Белодол – **99 872,94** (деветдесет и девет хиляди осемстотин седемдесет и два лева и деветдесет и четири ст.) лева без ДДС или **119 847,53** (сто и деветнадесет хиляди осемстотин четиридесет и седем лева и петдесет и три ст.) лева с ДДС.

Показатели на ценообразуване в рамките на стойността за СМР:

разходи за материали: по фактура.

разходи за труд (лв./човекочас – средна часова ставка): 6,00 лева,

доставно-складови разходи (в %): 10 %,

допълнителни разходи върху:

труда (в %): 100 %,

механизацията (в %): 45 % и

печалба (в %): 10 %

Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката и др. нужни за качественото изпълнение на договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на **5 /пет/ %** от стойността на договора без ДДС.

Към настоящето приложение следва да се попълнят и приложат подробни количествено-стойностни сметки.

Забележка: При липса на представен/и на хартиен носител "Предлагани ценови параметри" или на част/и от него участникът ще бъде отстранен. При несъответствие в представената информация на хартия и на диск, за вярна и истинска ще се счита само информацията, представена на хартия, като информацията на диск служи само за целите на изчисляване на параметрите и няма да се приема като волеизявление на участника.

000150



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Забележка: В случай, че комисията установи, че е налице разминаване между посочените в Количествено-стойностната сметка цена и общата предложена цена, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

Приложения: Количествено-стойностна сметка (на хартиен и магнитен носител xls.file).

Наименование на участника „ТРЕЙС ГРУП ХОЛД“ АД

Име и фамилия на представителя на участника Боян Делчев

Длъжност Изпълнителен директор

Подпис _

Дата: 21.05.2020 г.

000151



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Количествена сметка

улица "Трети март" от ос.т. 1 до ос.т 8, с. Порой

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка			
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	678,00	4,96	3362,88
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	678,00	4,80	3254,40
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна ширина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	678,00	34,51	23397,78
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	466,00	8,37	3900,42
5	Демонтаж на съществуващи бордюри, вкл. натоварване и извозване	м	198,00	18,90	3742,20
6	Доставка и полагане бет. бордюри 15/25, 18/35, 20/15, 25/15 на бетоново легло, съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	466,00	39,00	18174,00
7	Битумен разлив	м2	1694,00	1,20	2032,80
8	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1694,00	20,24	34286,56
Сума:					92 151,04
Непредвидени разходи 8 %					7 372,08
20% ДДС:					19 904,62
Общо:					119 427,75

000152



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Количествена сметка улица № 1 от ос.т 54 до ос.т 58 с.Косовец

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Стойност / лв. /		
			К-во	Ед. Цена /лв./	
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	283,00	4,96	1 403,68
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	283,00	4,80	1 358,40
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	283,00	34,51	9 766,33
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	120,00	8,37	1 004,40
5	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	120,00	39,00	4 680,00
6	Битумен разлив	м2	600,00	1,20	720,00
7	Доставка и полагане на пътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	20,24	12 144,00
Сума:					31 076,81
Непредвидени разходи 0%					0,00
20% ДДС:					6 215,36
Общо:					37 292,17

улица №2 от ос.т 37 до ос.т 39 , от ос.т 38 до ос.т 39 и от ос.т.39 до ос.т 40 с.Косовец

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Стойност / лв. /		
			К-во	Ед. Цена /лв./	
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	620,00	4,96	3 075,20
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	620,00	4,80	2 976,00
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	620,00	34,51	21 396,20
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	276,00	8,37	2 310,12
5	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	276,00	39,00	10 764,00
6	Битумен разлив	м2	1300,00	1,20	1 560,00
7	Доставка и полагане на пътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1300,00	20,24	26 312,00
Сума:					68 393,52
Непредвидени разходи 0%					0,00
20% ДДС:					13 678,70
Общо:					82 072,22

000153

УЛ. С. Г. УЛ. КОЛ. АА 4



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



Количествена сметка

улица " Драва" от ос.т. 22 до ос.т.29 с.Страцин

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка			
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер на отвал	м3	120,00	4,96	595,20
2	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	120,00	34,51	4 141,20
3	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	2,00	88,00	176,00
4	Битумен разлив	м2	1503,00	1,20	1 803,60
5	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1503,00	20,24	30 420,72
Сума:					37 136,72
Непредвидени разходи 7 %					2 599,57
20% ДДС:					7 947,26
Общо:					47 683,55

улица " Цар Асен " II-ра част от ос.т.79 до ос.т. 80 с.Страцин

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка			
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	120,00	4,96	595,20
2	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	120,00	34,51	4 141,20
3	Повдигане решетки и капаци и всички свързани с това присъщи разходи.	бр.	3,00	88,00	264,00
4	Битумен разлив	м2	1223,00	1,20	1 467,60
5	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1223,00	20,24	24 753,52
Сума:					31 221,52
Непредвидени разходи 7 %					2 185,51
20% ДДС:					6 681,41
Общо:					40 088,43

улица " Цар Асен " I-ва част/участък между ос.т 80 и ос.т 81/ с.Страцин

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка			
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	225,00	4,96	1 116,00
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	225,00	4,80	1 080,00
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	225,00	34,51	7 764,75
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	93,00	8,37	778,41
5	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25.18/35.20/15.25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	93,00	39,00	3 627,00
6	Битумен разлив	м2	500,00	1,20	600,00
7	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	500,00	20,24	10 120,00
Сума:					25 086,16
Непредвидени разходи 7 %					1 756,03
20% ДДС:					5 368,44

000154



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Количествена сметка улица "Искър" от ос.т. 6 до ос.т 8 с.Белодол

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Стойност /лв./		
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	400,00	4,96	1 984,00
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	400,00	4,80	1 920,00
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнотометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	400,00	34,51	13 804,00
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	8,37	167,40
5	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	39,00	780,00
6	Битумен разлив	м2	737,00	1,20	884,40
7	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	737,00	20,24	14 916,88
Сума:					34 456,68
Непредвидени разходи 10 %					3 445,67
20% ДДС:					7 580,47
Общо:					45 482,82

улица "Люлин" от ос.т. 50 до ос.т. 60 с.Белодол

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Стойност /лв./		
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер с дебелина 10 см. на отвал	м3	140,00	4,96	694,40
2	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнотометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	140,00	34,51	4 831,40
3	Изкоп и подготовка за бордюри	м	20,00	8,37	167,40
4	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	20,00	39,00	780,00
5	Битумен разлив	м2	1040,00	1,20	1 248,00
6	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	1040,00	20,24	21 049,60
Сума:					28 770,80
Непредвидени разходи 10 %					2 877,08
20% ДДС:					6 329,58
Общо:					37 977,46

улица "Пирин" от ос.т. 34 до ос.т. 89 с.Белодол

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Стойност /лв./		
			К-во	Ед. Цена /лв./	Стойност /лв./
1	2	3	4	5	6
1	Изкоп с багер земни маси с дебелина 40 см. на транспорт	м3	300,00	4,96	1 488,00
2	Извозване на земни маси до 5 км.	м3	300,00	4,80	1 440,00
3	Доставка и полагане на трошен камък с подобрена зърнотометрия за подосновен и основен пласт с различна широчина и дебелина на пласта, но с CBR не по-малък от 80% при плътност 98% от макс.плътност и при оптимално водно съдържание, вкл. всички свързани с това	м3	300,00	34,51	10 353,00
4	Изкоп и подготовка за бордюри	м	30,00	8,37	251,10
5	Доставка и полагане бет. бордюри ,15/25,18/35,20/15,25/15 на бетоново легло , съгласно указанията на Възложителя, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	м	30,00	39,00	1 170,00
6	Битумен разлив	м2	600,00	1,20	720,00
7	Доставка и полагане на плътен асф.бетон със средна дебелина 5см., вкл. почистване на основата, изрязване на фугите, съгласно изискванията на Възложителя и всички свързани с това разходи.	м2	600,00	20,24	12 144,00
Сума:					27 566,10
Непредвидени разходи 10 %					2 756,61
20% ДДС:					6 064,54
Общо:					36 387,25

000155