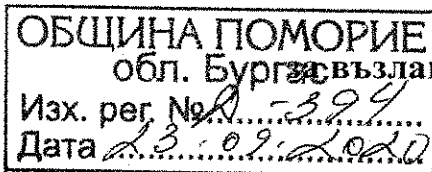




ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

Изм. рег. № 13092020
Дата 13.09.2020

№

Днес,, в гр. Поморие, между:

ОБЩИНА ПОМОРИЕ, със седалище и адрес на управление: гр. Поморие, п.к. 8200, ул. Солна №5, код по Регистър БУЛСТАТ 000057179, представлявана от Иван Алексиев – Кмет на Община Поморие и Десислава Бонева – Главен счетоводител на Община Поморие, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„БЪЛГАРСКА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ“ ЕАД („БТК“ ЕАД), със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ №115И, ЕИК 831642181, представлявано от Атанас Добрев, в качеството на изпълнителен директор, чрез пълномощника Веселин Цанов, упълномощен с пълномощно рег. № 30493 от 14.11.2019 г. на нотариус Милена Георгиева, вписан под № 622 в Регистъра на нотариалната камара с район на действие РС-София, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 20, ал. 3, т.2 и чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Протокол за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти, утвърден на 11.08.2020 год. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Предоставяне на услуги за достъп до Интернет**“ по Обособена позиция №4 „**Предоставяне на услуги за достъп до Интернет за нуждите на ОП „СО“ гр. Поморие**“,

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави услуги за достъп до интернет на територията на Община Поморие, при условията на този договор и в съответствие с техническата спецификация, наричани за краткост „**Услугите**“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите,



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на договора е 12 месеца от сключването му или до достигане на максималната прогнозна стойност, в зависимост кое от събитията настъпи първо.

(2) В срок до 5 (пет) дни от подписване на договора между страните, Изпълнителя активира услугите. При активиране на услугата между страните се подписва Протокол за активиране между страните.

Чл. 5. Договора влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е на територията на община Поморие.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез второстепенният си разпоредител с бюджет Общинско предприятие „Социално обслужване“ следните суми:

- Месечна абонаментна такса в размер на **216,17** (двеста и шестнадесет лева и седемнадесет стотинки) лева без ДДС или **259,40** (двеста петдесет и девет лева и четиридесет стотинки) лева с ДДС, разпределена както следва:

Населено място	Сграда до която се доставя интернет сигнал	Месечна абонаментна такса.
гр. Поморие	Административна сграда на ОП „СО”, адрес гр. Поморие, ул. „Солна” №15	33,00 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦОП, адрес гр. Поморие, ул. „Марица” №7	14,83 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦСРИ, адрес гр. Поморие, ул. „Смирна” №1А	14,83 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦНСТ, адрес гр. Поморие, ул. „Възраждане” №2	14,83 лв. без ДДС



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



гр. Поморие	Клуб на пенсионера „Анхило“, адрес ул. "П.Яворов" №40	14,83 лв. без ДДС
гр. Поморие	Клуб на инвалида, адрес ул. "Яворов" №1А	14,83 лв. без ДДС
с.Бата	ЦНСТс.Бата, адрес ул. "Иван Вазов" № 31	18,17 лв. без ДДС
с.Бата	ПЖДЛ с.Бата, адрес ул. "Социален дом" № 1	18,17 лв. без ДДС
с.Бата	ЗЖЛУИ с.Бата, адрес ул. "Социален дом" № 1	18,17 лв. без ДДС
с.Бата	Административна сграда, адрес ул. "Социален дом" № 1	18,17 лв. без ДДС
с.Горица	ДПЛФУс.Горица, адрес ул. "Кирил и Методи" №57	18,17 лв. без ДДС
Гр. Каблешково	Клуб на пенсионера „Единство“ – гр.Каблешково, адрес ул. „Климент Охридски" №16	18,17 лв. без ДДС

- Цена на еднократна такса за първоначално инсталиране и конфигуриране в размер на **0,01 (една стотинка) лева без ДДС** или **0,01 (една стотинка) лева с ДДС**, разпределена както следва:

Населено място	Сграда до която се доставя интернет сигнал	Цена за еднократна такса за първоначално инсталиране и конфигуриране.
----------------	--	---



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



гр. Поморие	Административна сграда на ОП „СО”, адрес гр. Поморие, ул. „Солна” №15	0,01 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦОП, адрес гр. Поморие, ул. „Марица” №7	0,00 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦСРИ, адрес гр. Поморие, ул. "Смирна" №1А	0,00 лв. без ДДС
гр. Поморие	ЦНСТ, адрес гр. Поморие, ул. "Възраждане" №2	0,00 лв. без ДДС
гр. Поморие	Клуб на пенсионера „Анхило”, адрес ул. "П.Яворов" №40	0,00 лв. без ДДС
гр. Поморие	Клуб на инвалида, адрес ул. "Яворов" №1А	0,00 лв. без ДДС
с.Бата	ЦНСТс.Бата, адрес ул. "Иван Вазов" № 31	0,00 лв. без ДДС
с.Бата	ПЖДЛ с.Бата, адрес ул. "Социален дом" № 1	0,00 лв. без ДДС
с.Бата	ЗЖЛУИ с.Бата, адрес ул. "Социален дом" № 1	0,00 лв. без ДДС
с.Бата	Административна сграда, адрес ул. „Социален дом" № 1	0,00 лв. без ДДС
с.Горица	ДПЛФУс.Горица, адрес ул. "Кирил и Методи" №57	0,00 лв. без ДДС



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Гр. Каблешково	Клуб на пенсионера „Единство“ – гр.Каблешково, адрес ул. „Климент Охридски“ №16	0,00 лв. без ДДС
----------------	---	------------------

съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 6.4, но не повече от **2962,00 без включен ДДС** за целия срок на договора.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за поддръжка, за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Месечната абонаментна такса за първия месец се изчислява пропорционално от съответната сума за месечна абонаментна такса по ал. 1 от датата на активиране на услугата и подписване на протокола за активиране до последно число на съответният отчетен месец.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща, чрез второстепенният си разпоредител с бюджет Общинско предприятие „Социално обслужване“ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по чл. 7, ал. 1, т. 1 (Месечна абонаментна такса) договора ежемесечно в български лева по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след извършена услуга и представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура-оригинал и подписан от страните протокол по чл. 16 от договора. Цената по чл. 7, ал. 1, т. 2 (Цена на еднократна такса за първоначално инсталиране и конфигуриране) се заплаща на изпълнителя с плащането за първия отчетен месец.

Данни за фактура:

Общинско предприятие „Социално обслужване“

адрес: гр.Поморие, ул.„Солна“№15

ЕИК: 0000571790202

МОЛ: Илко Илчев

Получател:Илко Илчев

Номер на документа, дата, място;

Чл. 9. Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на фактура за дължимата сума от Цената, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ОП „СО“.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Преведените средства от ОП „СО”, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по банкова сметка на ОП „СО” по следната банкова сметка:

Банка: УниКредит Булбанк АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG86 UNCR 7000 8422 5508 14

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и в сроковете по този Договор.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;
5. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



8. При заявяване на повреда от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да реагира в срок до 0,5 (половин) час.

9. Изпълнителят се задължава да отстрани технически проблеми в интернет мрежата в срок до 1 (един) час.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. при възникнала необходимост с уведомително писмо да поиска преместване на услугата от един адрес на друг или да поиска отпадане на предоставяне на услугата за определен адрес или за определен период. В този случай Възложителят не дължи неустойки на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да приведе предоставянето на услугите съгласно новите обстоятелства.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. Да осигури захранване с напрежение 220V до всички точки, в обхвата на настоящия договор.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 16а. Община Поморие осъществява процесите по осъществяване на контрол, приемане на изпълненото от изпълнителя, плащане и свързаните с тях действия произтичащи от настоящия договор, чрез специализираното си предприятие и второстепенен разпоредител с бюджет Общинско предприятие „БКСРД“.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от месечната абонаментна такса по чл. 7 за всеки ден забава, но не повече от 3% (три на сто) от общата стойност на договора.

Чл. 19. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейностите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 19а. При прекратяване на договора едностранно от Изпълнителя, същият дължи на възложителя неустойка в размер на 50% от общата стойност на договора.

Чл. 20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие до изпълнителя. В този случай, Възложителят не дължи никакви обезщетения или неустойки на Изпълнителя.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 23. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 24. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 25. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 27. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна.

Изменения

Чл. 28. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 29. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 30. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 31. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Поморие 8200, ул. Солна №5

Тел.: 0596/22004

Факс: 0596/25236



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



e-mail: mayor@pomorie.bg

Лице за контакт: Тони Митев – секретар на община Поморие;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе” №115И, Хермес парк – София, сграда А, ет.6

Тел.: 0878 400 434

Факс: 02/943 3444

e-mail: bids@vivacom.bg

Лице за контакт: Светлозара Ханджиева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 32. (1) Този Договор се сключва на български.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 33. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Чл. 34. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 35. Този Договор е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – един за Възложителя, един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 36. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**ИВАН АЛЕКСИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОМОРИЕ
ЕАД**

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

**АТАНАС ДОБРЕВ
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ „БТК”**

**ЧРЕЗ ПЪЛНОМОЩНИКА
ВЕСЕЛИН ЦАНОВ**

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ДЕСИСЛАВА БОНЕВА

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Съгласувал:

**Хубавина Япаджиева
Директор Дирекция „ПННАО”**

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Съгласувал:

**Мирослав Динов
Директор Дирекция „Обществени поръчки”**

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Изготвил:

**Гергана Стоянова
Старши експерт „Обществени поръчки”**

Заличена информация
на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП