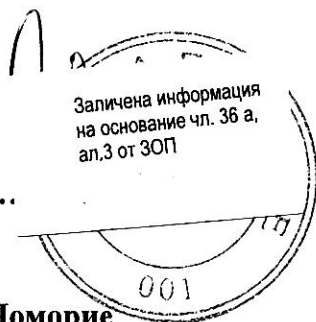




# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Утвърждавам:.....

Иван Алексиев

Кмет на Община Поморие

Дата на утвърждаване: .....26.10.2020 г.

Дата на получаване на доклада: .....26.10.2020 г.

## ДОКЛАД

От дейността на комисията, назначена със Заповед №РД-16-919/10.06.2020 г. на Кмета на Община Поморие за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, подадени от участниците в откритата процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строителни и монтажни работи за проект „Рехабилитация и реконструкция на улична мрежа в град Ахелой и град Каблешково, Община Поморие“. Процедурата е открита с Решение ОП-20-12/04.05.2020 г. на Кмета на Община Поморие, като обявлението за обществената поръчка е публикувано в Регистъра на обществените поръчки под преписка с уникален номер 00712-2020-0006.

### 1. Състав на комисията:

**Председател:**

**Мирослав Динолов** – на длъжност Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ при Община Поморие;

**Членове:**

1. **инж. Илиана Калудова** – на длъжност Началник отдел „Строителство“ в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти“ при Община Поморие;
2. **арх. Деница Дечева** – на длъжност Началник отдел „Устройство на територията и опазване на околната среда“ в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти“ при Община Поморие;
3. **инж. Христо Пеев** – на длъжност Главен експерт „Инвеститорски контрол“ в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти“ при Община Поморие;
4. **Дияна Косева** – на длъжност Старши счетоводител в Дирекция „Бюджет, финанси и счетоводни дейности“ при Община Поморие;



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



2. Комисията е назначена със Заповед №РД-16-919/10.06.2020 г. на Кмета на Община Поморие, за извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценката и класиране на офертите на горе-цитираната „открита процедура“ за възлагане на обществената поръчка. Определеният със заповедта за назначаване на комисията краен срок за изпълнение на задачите е 180 дни, считано от 10.06.2020 г.

3. Комисията проведе заседания на 10.06.2020г., 09.09.2020г., 12.10.2020г., 13.10.2020г., 14.10.2020г., 19.10.2020г. и 23.10.2020г. На заседанията присъстваха всички титулярни членове на комисията.

#### 4. Описание на дейността на комисията

Комисията се събра на първо заседание на 10.06.2020 г. в 14.00 часа, в Сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, Зала №1.

Председателят на комисията свика членовете на комисията за заседанието ѝ в 13.50 часа. Запечатаните пликове с офертите за участие в откритата процедура, както и входящия регистър на офертите бяха предадени на председателя на комисията в 13.50 часа, като бе подписан протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

На заседанието присъстваха всички титулярни членове на комисията. Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата са всички членове на Комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията запозна присъстващите със съдържанието на Заповед № РД-16-919/10.06.2020 г. на Кмета на Община Поморие и със списъка с участниците, подали оферти за участие в процедурата от входящ регистър на офертите, неделима част от същата заповед.

Предвид обстоятелството, че всички членове на Комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, комисията пристъпи към изпълнение на своите задължения. Председателят на комисията определи график за работа на комисията както следва:

- краен срок за работа на комисията – 180 дни, считано от 10.06.2020 г.;
- всяко следващо заседание на комисията ще бъде проведено според броя на постъпилите оферти и тяхното съдържание, в съответствие с нормативните изисквания и времето, необходимо за разглеждане и оценка на постъпилите оферти, както и за изготвянето на необходимите документи.

На заседанието на Комисията присъстваха представители на участниците както следва:

- Зорница Димова – упълномощен представител на „Трансстрой Еко“ ООД;
- Велислава Райчева – упълномощен представител на „Инфра Експерт“ АД

Комисията извърши проверка на представителната власт на лицата, след което те се вписаха в списъка на присъстващите лица.

На заседанието на Комисията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Комисията направи съобразно регистъра за подадените оферти следните

## КОНСТАТАЦИИ:

1. Регистрирани предложения – 3 бр., както следва:

№ по ред	Входящ (регистрационен) номер	Дата	Час	Подател на офертата
1.	№ 1	09.06.2020 г.	09.30 ч.	Обединение „Поморие 2020“, гр. София, с участници в обединението „Трейс Груп Холд“ АД и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД
2.	№ 2	09.06.2020 г.	14.10 ч.	„Трансстрой Еко“ ООД, гр. Бургас
3.	№ 3	09.06.2020 г.	14.30 ч.	„Инфра Експерт“ АД, гр. Варна

2. Всички оферти от участниците са постъпили в срока, определен в обявлението за обществената поръчка.

3. Представените опаковки са с ненарушена цялост.

След запознаване с регистъра на подадените оферти, съответно – с имената на участниците в процедурата, всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на конфликт на интереси с участниците, в съответствие с изискванията на чл.51, ал.8 от ППЗОП и чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

След като установи редовността на постъпването на офертите, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложенията на участниците.

Офертите (представени в запечатани, непрозрачни опаковки) се отваряха по реда на получаването им в деловодството на общината, като за всяка от тях последователно се изпълниха следващите действия.

Комисията оповести съдържанието на всяка от представените запечатани и непрозрачни опаковки.

Комисията провери дали в опаковките са поставени запечатани и непрозрачни пликосе с надпис «Предлагани ценови параметри» и установи наличието на такива при всички участници, както следва:

- Участник **Обединение „Поморие 2020“** – Участникът е подал оферта в съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и документацията за участие - в запечатана и



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: [mayor@pomorie.bg](mailto:mayor@pomorie.bg); [www.pomorie.bg](http://www.pomorie.bg)



- непрозрачна опаковка, в която са поставени документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. При проверка на документите за административно съответствие със списъка, приложен към офертата, комисията констатира, че всички документи, посочени в списъка са налице. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише техническото предложение. То беше подписано от Велислава Райчева. Трима от членовете на комисията подписаха плика с предлаганите ценови параметри на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише плика с предлаганите ценови параметри. Той беше подписан от Зорница Димова.
- Участник **„Трансстрой Еко“ ООД** – Участникът е подал оферта в съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и документацията за участие - в запечатана и непрозрачна опаковка, в която са поставени документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. При проверка на документите за административно съответствие със списъка, приложен към офертата, комисията констатира, че всички документи, посочени в списъка са налице. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише техническото предложение. То беше подписано от Велислава Райчева. Трима от членовете на комисията подписаха плика с предлаганите ценови параметри на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише плика с предлаганите ценови параметри. Той беше подписан от Велислава Райчева.
  - Участник **„Инфра Експерт“ АД** – Участникът е подал оферта в съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и документацията за участие - в запечатана и непрозрачна опаковка, в която са поставени документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. При проверка на документите за административно съответствие със списъка, приложен към офертата, комисията констатира, че всички документи, посочени в списъка са налице. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише техническото предложение. То беше подписано от Зорница Димова. Трима от членовете на комисията подписаха плика с предлаганите ценови параметри на участника. Председателят на комисията предложи някой от присъстващите представители на участниците да подпише плика с предлаганите ценови параметри. Той беше подписан от Зорница Димова.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



След извършването на описаните действия за всяка една оферта и установяването на гореизложените факти и обстоятелства, приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията, в непроменен състав, продължи своята работа на закрито заседание, проведено на 09.09.2020 г. В съответствие и в изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

**1. За Участник № 1 Обединение „Поморие 2020“, гр. София, с участници в обединението „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636**

В опаковката на участника се съдържат документи, подробно описани в заверен от участника списък на представените документи, както и запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията разгледа съдържанието на офертата на участника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и установи, че са представени всички изискуеми от възложителя документи, същите съответстват на изискванията за форма и съдържание и показват съответствието на предложението на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка.

**2. За Участник № 2 „Трансстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523**

2.1. В раздел В Технически и професионални способности от ЕЕДОП на участника, *за предложения експерт Инженер по част „Пътна“ е деклариран опит като експерт контрол по качеството при изпълнението на обекти, сходни с предмета на поръчката, но не е деклариран опит като инженер по част „пътна“ при изпълнението на минимум един обект, сходен с предмета на поръчката.* От предоставената информация в ЕЕДОП не става ясно дали участникът е изпълнил изискванията за техническите и професионалните възможности, посочени в раздел III.1.3 от Обявлението и раздел 2, буква Б „Специфични изисквания“, 4.2 от документацията за участие, където е посочено, че лицето трябва да е участвало в екип на подобна позиция на минимум един обект, сходен с предмета на поръчката.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, комисията указва на участникът да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Новопредставеният/те ЕЕДОП също следва да бъде/ат в електронен вид и да бъде представен при спазване на изискванията на чл.67, ал.4 от ЗОП и методическо указание изх. № МУ-4 от 02.03.2018 г. на Агенцията по обществени поръчки.

**3. За Участник № 3 „Инфра Експерт“ АД, ЕИК: 204342601**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



3.1. В представения ЕЕДОП от участника в раздел В Технически и професионални способности участника е деклариран опит в изпълнението на три обекта – 1) „Превантивен ремонт на участък от републикански път II-18 (СОП) от км.26+610 до км.31+058“; 2) „Превантивен ремонт на участък от републикански път III-802 (1-8) – Банкя от км.0+000 до км.4+654,90“ и 3) „Подобряване експлоатационното състояние на път III-813 (ок. Път София – Петрохан) – Годеч – Драгоман от км. 0+000 до км. 7 + 842.03 от републиканските пътища на ОПУ София“. **В описанието и на трите строителства няма данни, че са извършвани строителни дейности по пътни съоръжения. Освен това в описанието и на трите обекта е записано, че ролята на участникът в настоящата процедура е „...като съдружник в ДЗЗД „Белмекен 2015“ с 33 % участие...“, като не са предоставени данни дали лицето е участвало в изпълнението на строителството и на какви видове работи.** От предоставената информация в ЕЕДОП не става ясно дали участникът е изпълнил изискванията за техническите и професионалните възможности, посочени в раздел III.1.3 от Обявлението и раздел 2, буква Б „Специфични изисквания“, т. 3 от документацията за участие, където е посочено, че участниците трябва да са изпълнили поне една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката. Под „строителна дейност с предмет, идентичен или сходен“ следва да се разбира: изпълнение на СМР или СРР – изграждане/ново строителство и/или рехабилитация и/или реконструкция и/или основен ремонт на улици/пътища от Общинската и/или Републиканската пътна мрежа и съоръженията към тях.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, комисията указва на участникът да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Новопредставеният/те ЕЕДОП също следва да бъде/ат в електронен вид и да бъде представен при спазване на изискванията на чл.67, ал.4 от ЗОП и методическо указание изх. № МУ-4 от 02.03.2018 г. на Агенцията по обществени поръчки.

Участниците, за които е установено несъответствие или липса на информация в предложенията им, показваща съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие и Обявлението (подробно описани по-горе) следва в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След консултация с членовете, председателят определи следващите заседания на комисията, на които да бъдат разгледани и оценени техническите предложения на



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



участниците да бъдат проведени след получаването на допълнителните документи от участниците и/или след изтичане на крайния срок определен за това. С това, заседанието на комисията, проведено на 09.09.2020 г. приключи.

Протокол 1 следва да бъде изпратен на всички участници в деня на публикуването му на профила на купувача на интернет страницата на възложителя.

На 12.10.2020г., Комисията се събра на закрито заседание за разглеждане на допълнително представените от участниците документи.

На заседанието присъстваха всички редовни членове на комисията.

На свое предходно заседание, комисията установи несъответствие или липса на информация в предложенията във връзка с изискванията към личното състояние и критериите за подбор за двама от участниците в процедурата ( „Транстрой Еко“ ООД и „Инфра Експерт“ АД) и в съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 7, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, комисията състави протокол (Протокол 1), в който са подробно описани констатациите, определен е срок за представяне на допълнителни документи и протоколът е публикуван на „Профила на купувача“ на дата 10.09.2020 год., на която дата е изпратен на участниците в процедурата. В определения от комисията срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола всички участници, за които има констатирани несъответствия, са представили допълнителни документи.

В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените от участниците документи. Бяха направени следните констатации:

## **1. Участник №2 – „Транстрой Еко“ ООД:**

**1.1.** В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1, получен от участника на 11.09.2019 г. В законоустановения срок, на дата 18.09.2020 г. с писмо с вх. №30-2112-5/18.09.2020 г., участникът е представил:

- 1.1. Придружително писмо – 1 брой;
- 1.2. ЕЕДОП, представен на електронен носител – 1 брой;

В ЕЕДОП на участника е представена информацията относно участието на инженера по част „Пътна“ в изпълнението на сходни по смисъла на документацията обекти като експерт по част „Пътна“, с което комисията приема, че са отстранени всички констатирани и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и че се удостоверява съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор.

**Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника - „Транстрой Еко“ ООД.**

## **2. Участник № 3 – „Инфра Експерт“ АД:**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



2.1. В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1, получен от участника на 11.09.2019 г. В законоустановения срок, на дата 16.09.2020 г. с писмо с вх. №30-3699-9/16.09.2020 г., участникът е представил:

- 1.1. Придружително писмо – 1 брой;
- 1.2. ЕЕДОП, представен на електронен носител – 1 брой;
- 1.3. Удостоверение за добро изпълнение – 1 брой;
- 1.4. Договор за учредяване на ДЗЗД „Белмекен 2015“ – 1 брой;
- 1.5. Договор за възлагане на обществена поръчка – 1 брой;
- 1.6. Сертификати за действително изпълнени работи – 3 броя

В ЕЕДОП на участника е представена информация за дейностите, които е изпълнявало като съдружник в ДЗЗД „Белмекен 2015“, част от които включват и дейности по ремонт на пътни съоръжения, с което комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. **Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника - „Инфра Експерт“ АД.**

Комисията премина към преглед на техническите предложения на участниците, допуснати до този етап от процедурата, в съответствие с предварително обявените изисквания на възложителя и установи следното:

## 1. За Участник № 1 – Обединение „Поморие 2020“:

Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участника Обединение „Поморие 2020“ за изпълнение на поръчката и извърши проверка на съответствието му с предварително обявените от Възложителя минимални изисквания.

Участникът е представил техническо предложение по Образец №4 от документацията за участие. Участникът е представил към своето техническо предложение и следните приложения - "Предложение за изпълнение на поръчката" и Линеен график.

Предвидени са три етапа на изпълнение – Етап 1 – подготовка на строителството; Етап 2 – дейности по изпълнение на СМР; Етап 3 – предаване на обекта. Описани са дейностите, които ще изпълняват през отделните етапи.

Описана е технологията при изпълнение на следните СМР:

- Част пътна;
- Част Организация на движението

Посочени са техническите параметри на материалите, които ще бъдат влагани в обекта.

Описана е организацията на ръководния състав при изпълнението на обекта. Представена е организация при изпълнение на дейностите по договора и разпределение





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



на задълженията между участниците в строителния процес. Описани са задълженията на групи лица от персонала на участника – лица, отговорни за производството; лица, отговорни за контрола по качеството; ръководни лица. Описани са задълженията на експертния състав, ангажиран със строителството – технически ръководител, инженер по част „Пътна“, инженер по част „Конструктивна“, инженер по част „Геодезия“, отговорник контрол по качеството, координатор по безопасност и здраве. В табличен вид са изброени дейностите, които ще се изпълняват и участието на експертите в тях.

Описана е йерархичната структура на екипа и начина на получаване на задачите и отчитането им. В табличен вид за всяка дейност от КСС е посочено кои от експертите ще участва в изпълнението ѝ.

Изброени са задълженията на строителя. Представени са взаимоотношенията между изпълнителския състав и ръководните експерти.

Описан е начинът на комуникация с възложителя, с проектанта, със строителния надзор, с външни институции, между членовете на екипа. Описани са дейности по осигуряване на координация и съгласуване на дейностите.

Посочена е последователност на изпълнение на задачите в табличен и схематичен вид. Описан е състав, механизация и задължения на звено земни работи, звено пътни работи, звено асфалтови работи. За всяко от звената са посочени работи, които ще изпълняват, както и времето и периода на изпълнение.

Описана е системата за осигуряване на качеството. Описан е процесът по осигуряване на контрол на качеството на материалите, мерките за своевременна доставка на материалите, изискванията към материалите. Разгледани са задължения на ключовите експерти по осигуряване на качеството.

Описани са принципи и процеси по упражняване на контрол по качеството на труда.

Като дейности, относими към спецификата на обществената поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива са посочени контролни действия по спазване на технологичните изисквания; мерки за ограничаване на вредното влияние върху околната среда; извършване на технологични екоинновации, на пазарни екоинновации, на екоинновации в сферата на услугите.

Представен е линеен график за изпълнението на поръчката. За всяка дейност са посочени единица мярка, количество, продължителност на работата (календарни дни).

С оглед изложеното и в резултат от извършената проверка на техническото предложение на участника, комисията установи, че то съдържа всички изискуеми реквизити и отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Водена от горните съображения, на основание аргумент на противното на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията допуска участника Обединение „Поморие 2020“ до следващия етап от процедурата.

## 2. За участник № 2 „Трансстрой Еко“ ООД:

Участникът е представил техническо предложение по Образец №4 от документацията за участие. Участникът е представил към своето техническо предложение и следните приложения - "Техническо Предложение за изпълнение на поръчката (Работна програма)" и Линеен график.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Описана е стратегията на изпълнението, както и съществуващото положение. Предвидени са три етапа на изпълнение – 1) подготвителен етап; 2) изпълнение на СМР; 3) довършителни дейности. По време на изпълнението на етап 1 участникът разглежда 11 дейности. По време на изпълнението на етап две са описани технологията на пътни работи, полагане на маркировка и доставка и монтаж на пътни знаци.

В таблица са разгледани отделни дейности и работи по КС, като за всяка от тях са посочени необходимите работници, материали и механизация.

Описани са задълженията на техническия ръководител, инженер по част „Пътна“, инженер по част Конструктивна, инженер по част Геодезия, отговорник за контрол по качеството, координатор по безопасност и здраве.

Описан е процесът на комуникация с възложителя, със строителния надзор и с проектантския екип.

Описан е начинът на контрол на качество на закупуваните материали и продукти, входящ контрол и системата за ритмичност на доставките. Предвиден е контрол при изпълнението на СМР и контрол върху изпълнението на задълженията на експертите. Изброени са документите, имащи отношение към контрола по качеството.

Описана са характеристиките на предлаганите строителни материали, които ще се използват.

Описани са мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и мерки за осигуряване на достъпност на средата и мерки за намаляване на затрудненията от изпълнението на СМР на местното население.

Предложени са мероприятия за опазване на околната среда.

Представен е линеен график на изпълнението, в който за всяка дейност са посочени единица мярка, количество, продължителност, необходими ресурси.

**С оглед изложеното и в резултат от извършената проверка на техническото предложение на участника, комисията установи, че то съдържа всички изискуеми реквизити и отговаря на предварително обявените условия на поръчката.**

Водена от горните съображения, на основание аргумент на противното на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията допуска участника „Транстрой Еко“ ООД до следващия етап от процедурата.

### **3. За участник №3 „Инфра Експерт“ АД:**

Участникът е представил техническо предложение по Образец №4 от документацията за участие. Участникът е представил към своето техническо предложение и следните приложения - "Техническо Предложение за изпълнение на поръчката" и Линеен график.

Участникът прави описание на предмета и проектното решение на поръчката. Изброени са законите и подзаконовите нормативни актове, които ще се прилагат. Разгледани са четири етапа на изпълнение – 1) подготвителен период; 2) изпълнение на СМР и изпитвания; 3) въвеждане на обекта в експлоатация; 4) поддържане по време на гаранционния срок. За всеки от етапите са описани дейностите, които ще бъдат изпълнявани през него.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



По време на втория етап са описани технологията и начин на изпълнение на земни работи, асфалтови работи, организация на движението. Описана е последователността на изпълнение на отделните строителни операции и работи. В таблица за всяка дейност от КСС са посочени единица мярка, количество, продължителност, начало и край на СМР.

Описани са задължения и отговорности на ръководител на обекта и пътен инженер/технически ръководител. Предвидени са шест бригади, като за всяка са посочени работници и механизация. Предложени са действия за отстраняване на дефекти и неизправности.

Описани са и са предложени мерки за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на строителството. Представен е план за действие на персонала за ликвидиране на аварии и пожари.

Посочени са изискванията към материалите и необходимите за доказателство за годността им документи. Описан е процесът на планиране и доставка на материалите. В таблица за всяка дейност от КСС са посочени единица мярка, количество и необходими материали. В друга таблица за всяка дейност са посочени строителната механизация и необходимата работна ръка. Отново в таблица за всяка дейност са изброени документалния инструментариум за изпълнението ѝ и задачи и отговорности на лицата по изпълнението.

Описани са задълженията на следните експерти при изпълнение на СМР:

- Ръководител екип;
- Технически ръководител;
- Координатор по безопасност и здраве;
- Отговорник Контрол по качество;
- Инженер по част Геодезия;
- Инженер по част Пътна;
- Инженер по част Конструктивна;
- Специалист ПТО;
- Експерт ПУСО

Направено е предложение относно осъществяване на комуникацията с възложителя и начините за комуникация с него, както и на комуникацията с авторския надзор, строителния надзор и външни институции.

Описани са мерки за извършване на превантивен контрол при изпълнението, както и мерки за осигуряване на вътрешен контрол и контрол върху качеството.

Предложени са иновативни технически решения за изпълнението на строителството и мерки и план за опазване на околната среда при изпълнение на строителството. Разгледан е процесът по управление на риска, като са идентифицирани различни рискове и са предложени мерки за тяхното въздействие.

Представен е линеен график за изпълнението. За всяка от дейностите са посочени мярка, количество, продължителност на работата, производителност, вид и брой работници, вид и брой на механизацията.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



С оглед изложеното и в резултат от извършената проверка на техническото предложение на участника, комисията установи, че то съдържа всички изискуеми реквизити и отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Водена от горните съображения, на основание аргумент на противното на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията допуска участника „Инфра Експерт“ АД до следващия етап от процедурата.

Комисията, в свои заседания, проведени на 13.10.2020 г. и на 14.10.2020 г., премина към оценка на техническите предложения на участниците, за които е установено, че отговарят на предварително обявените условия и са допуснати до етапа на оценка.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3от ЗОП.

На оценка подлежи всяко предложение на допуснатите участници, отговарящо на изискванията на възложителя.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

Техническото предложение (в цялост или в негова съставна част) не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията за провеждане на обществената поръчка, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на техническите изисквания и стандарти или не е съобразено с предмета на поръчката, включително когато липсват данни за установяване на някое от горните изисквания/съответствие;

Налице е несъответствие / несъгласуваност между елементи на отделните раздели / части / компоненти на техническото предложение;

Участникът не отговаря на изискванията за подбор и/или лично състояние, съобразно изискванията на възложителя;

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база на получената за всяка оферта „Комплексна оценка“, като сума от оценките по определените в Методиката за оценка показатели.

**Показатели за оценка:**

**K1 - Предложена цена - максимална оценка - 50 точки;**

**K2 - Организация за изпълнение на поръчката - 50 точки;**

**I. K1 - Предложена цена - показателят се изчислява по следната формула:**

**$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена участ.}) * 50,$**

където,

Цена мин. е най-ниската предложена цена от участник.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Цена участ, е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение.

**II. К2 - Организация за изпълнение на поръчката** - в техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на строителството. Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация, проектната документация и останалите изисквания, заложи в документацията за участие и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“. Следва да се представи Линеен график - поетапност и последователност по задачи и работи на изпълнението на отделните предвидени дейности и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график трябва да отразява предложението за изпълнение на дейностите по поръчката и да е в съответствие с техническите спецификации.

**Забележка:** Линейният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи обвързано с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Срокът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, трябва да съответства на предложени срок /срокове/ в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка.

**„Неподходяща оферта“** е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Първо Техническото предложение се проверява дали отговаря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, като след проверката за съответствие с изискванията на възложителя и неговото допускане, Техническо предложение за изпълнение на поръчката ще бъде оценявано по качествени критерии - а именно мотивираното наличие (не просто формално включване) на определени от възложителя условия, които надграждат общо представеното техническо предложение, гарантиращо просто постигането на заложените резултати.

Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, само гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, ще бъде оценено с минималния брой точки по скалата по-долу, КАТО в случай че спрямо него може да бъде заключено наличието на някое от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение, ще получи съответната оценка съгласно таблицата по-долу.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Организация за изпълнение на поръчката	макс.50
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участникът е представил организация за изпълнение на всички дейности, включени в поръчката, съгласно Техническата спецификация.</li><li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейностите между тях,</li><li>- начини за осъществяване на комуникацията, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените дейности.</li></ul>	30





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



35

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на всички дейности, включени в поръчката, съгласно Техническата спецификация.
- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейностите между тях,
- начини за осъществяване на комуникацията, координацията и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложените дейности.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) с посочени конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационни линии между служителите на изпълнителя;
2. За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на изпълнителя/ите съобразно спецификата;
3. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качественото и навременно изпълнение на поръчката.
4. Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите\*\*\*, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката.

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



40

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на всички дейности, включени в поръчката, съгласно Техническата спецификация.
- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейностите между тях,
- начини за осъществяване на комуникацията, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложените дейности.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични **три** от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) с посочени конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационни линии между служителите на изпълнителя;
2. За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на изпълнителя/ите съобразно спецификата;
3. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качественото и навременно изпълнение на поръчката.
4. Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите\*\*\*, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката.

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил организация за изпълнение на всички дейности, включени в поръчката, съгласно Техническата спецификация.
- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейностите между тях,
- начини за осъществяване на комуникацията, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените дейности.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и **четирите** обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението по експерти (койкавто ще изпълнява) с посочени конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационни линии между служителите на изпълнителя;
2. За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на изпълнителя/ите съобразно спецификата;
3. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката.
4. Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извъннормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите\*\*\*, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката.

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



\*\*\*Дефиниция на понятието: Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извъннормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите.

С оглед на обстоятелството, че основното изискване на Възложителя е изпълнението на обекта, в предварително определения срок, да бъде извършено с необходимото качество и гаранция за дълготрайна употреба на новоизпълнените СМР и да бъде осигурена безопасност при използването на обекта (устойчивост на очаквания краен резултат от изпълненото на строителството – реновирана улична мрежа. Затова от особена важност е да бъдат съпоставени предлаганите технически параметри на материалите, които ще се вложат в строежа/обекта/, предлаганите функционални характеристики на обекта, предложението относно достъпността, предназначението за всички потребители на обекта, екологичните (където е приложимо), иновативните характеристики (където е приложимо) и иновативните търговски техники и условия /ако е приложимо за съответния участник/ от страна на участниците.

За яснота на изложеното и за да знаят участниците, какво да включат в офертите си в частта относно техническите параметри, по отношение на други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извъннормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, което ще доведе до повишаване качеството примерни такива за конкретната обществена поръчка могат да бъдат:

- предложения за осигуряване на по-добро качество и устойчивост на влаганите материали, техники на изпълнение, насочени към гарантиране на по-голяма безопасност при ползването на обекта, ефективност и дълготрайност на изградените съоръжения /обекти /елементи или други според предложенията на участниците;
- използване на материали с по-добри показатели от предписаните в техническите спецификации и/или други материали с цел постигане на по-високо качество от това посочено в техническата документация за обекта.

За яснота на изложеното и за да знаят участниците, какво да включат в офертите си в частта по отношение на други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извъннормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, което ще доведе до повишаване на ефективността на изпълнение на поръчката. Това включва посоченото е примерно и е изложено за яснота, всеки участник е свободен чрез своето предложение, надграждащо техническата документация за обекта, да предвиди мерки, свързани с този тип характеристики на обекта, предложения относно отделните елементи и други характеристики, касаещи повишаване на ефективността на изпълнение на поръчката.

- включващи оптимизиране и максимизиране на експлоатационните качества на всеки един елемент от обекта, включително такива, свързани с тяхното бъдещо използване от ползвателите.
- оптимизиране и максимизиране на експлоатационните качества на обекта на поръчката, включително такива, свързани с нейното бъдещо използване от посочените по-горе крайни потребители.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- предлаганите от участниците характеристики, свързани с нов и по-ефективен метод за осъществяване на строителството, чрез който се пести време и/или се постига по-висока устойчивост и/или се постига по-голяма здравина и/или се постига по-висока безопасност при използване и повишаване на жизнения цикъл на изграденото и други подобни.

- Осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите съобразно изискванията на обществената поръчка;

- Входящият контрол от страна на експерти/експерт, отговарящи за контрола на качеството при получаване на материали и други продукти за обекта, контрола на качеството на труда са мерки, гарантиращи, че на строежа няма да се вложат материали, оборудване и/или други стоки, имащи явни дефекти и че СМР ще бъдат изпълнени с необходимото качество спореди нвестиционния проект, действащите стандарти и добри практики.

В случай, че оферта на участник не отговаря на минималните изисквания, за които се присъждат 30 т.и/или в приложения Линеен график се установят не съответствия спрямо срокове, дейности и отговорности описани в техническото предложение, участникът ще бъде отстранен.

**Комплексната оценка - КО на офертата се изчислява по формулата:**

$$КО = K1 + K2$$

**КО има максимална стойност 100 точки.**

## **1. Участник Обединение „Поморие 2020“**

**Оценка по показател K2 – 50 точки.**

**Оценката е поставена при следните мотиви:**

Комисията счита, че са налични следните обстоятелства в техническото предложение на участника:

- **Участникът е представил организация на изпълнение на всички дейности, включени в поръчката съгласно техническата спецификация.** – участникът е въвел етапност в изпълнението на дейностите, предмет на строителството. Описаните три етапа обхващат всички дейности, необходими за реализирането на изпълнението, в това число и временното строителство и начина на предаване на обекта. Направено е описание на начина на изпълнение на всички СМР и тяхната технология (стр.8 – стр.31). Технологията на изпълнение на работите по част пътна и временна организация на движението са съобразени с техническите спецификации и действащата нормативна уредба. Описанието на техническите характеристики на материалите (стр.31 – стр.37) – обхващат всички необходими материали, които ще използват. Техническите им параметри отговарят на изискванията на действащите нормативи и правила.
- **Участникът е предложил организация на работа на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейности между тях -** Организацията на работата на строителството е описана чрез посочване на основните принципи на работа





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



при изпълнението. В таблицата на стр.39-стр.40 са посочени организацията и взаимодействието при изпълнението не само на ключовите експерти, но и на останалите участници в процеса – възложител, проектант, строителен надзор. Организацията на работата е представена от една страна чрез посочване на задълженията на групи от служители – лица, отговорни за производството, лица, отговорни за контрола по качеството, ръководни лица (стр.41-стр.43), а от друга – чрез изброяване на задълженията на експертите (стр.43 – стр.53). Описаната организация на работа и координация между експертите (стр.54 – стр.56) е правилна, като предвиденото водещо място в йерархията на техническия ръководител съответства на изискванията на ЗУТ. Подчинеността на останалите експерти – инженер по част Пътна, инженер по част Конструктивна, Геодезист, КБЗ, отговорник контрол по качеството - на техническия ръководител дава възможност за ясно възлагане на задачите, тяхното отчитане и контрол.

- начина на осъществяване на комуникация, координация и съгласуване дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката – Предложението е направено на стр. 63 – стр.73 от техническото предложение. Предложените форми на комуникация и координация – срещи, телефонни разговори, както и определяне на водещи фигури за основните дейности - осигуряват необходимия обмен на информация между отделните участници в строителния процес и начина на съгласуваност на дейностите. Описанието на комуникацията е съобразно страните, между които се осъществява – проектант, възложител, строителен надзор, външни институции. Комуникацията с всяка от страните е описана чрез основните й форми и средства – официална кореспонденция, телефонни разговори, комуникация чрез електронна поща и срещи. Освен формите на комуникация са предложени и начини на взаимодействие и координация с възложителя, външни институции, проектант и строителен надзор чрез описание на процеса на получаване и изпращане на писма и кореспонденция, отговорни експерти и бъдещи действия.

Комисията счита, че в предложението на участника са налични и следните обстоятелства:

- За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението на експерти (кой какво ще изпълнява) с посочване на конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението й експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационните линии между служителите на изпълнителя – на стр.60 – стр.61 от техническото си предложение участникът посочва разпределението на експертите на отделни задачи и техните задължения при изпълнението на задачите. Разпределението на експертите по задачи и техните задължения са съобразени с експертния им профил и квалификация, така например



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



техническият ръководител има задача по общо ръководство на строежа, възлагане и контрол на задълженията на останалите експерти и др.; инженер геодезиста има задача за проверка на опорния полигон; извършване на измервания; поддържане на терена и др. По подобен начин са определени задачите при изпълнението и на останалите експерти. Отделно от това в отделна таблица участникът е разгледал задачите, които ще изпълняват експертите по време на трите етапа на строителство, като за всяка задача са посочени задълженията на лицата. Субординизационните линии между експертите са представени на фигурите на стр.62 от техническото предложение, като правилно е определена ръководна роля на техническия ръководител, останалите ключови експерти заемат еднакво йерархично положение, а работниците и останалия изпълнителски състав е подчинен на отделните ключови експерти и техническия ръководител.

- **За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и други) с посочени на конкретни задълженията на изпълнителите съобразно спецификата** – от стр.82 до стр. 100 от техническото си предложение участникът посочва разпределението на материалите, механизацията и оборудването, както и работниците за изпълнението на дефинираните задачи и за отделните строителни монтажни работи. Посочени за всяка задача са количество на изпълнението, количество на материалите, както и брой човекочасове за изпълнението на всеки работник. Отделните видове работи са съотнесени към двете основни дейности, които разглежда участникът – работи по част Пътна и работи по част Организация на движението. Направено е разпределение на ресурсите не само за изпълнението на отделните дейности, но и на всички задачи и поддейности, които ги съставят. Отделно от табличното онагледяване в техническото си предложение участникът описва разпределението на екипите на ниво задача и чрез обобщаване на необходимата техника, човешки ресурси и материали. Описани са задълженията на всеки от експертите в рамките на разпределението им по звена – стр. 101 – стр.118. Между елементите на техническото предложение е налице съответствие и няма констатиран разминавания.
- **Представена е вътрешна организация като последователност на конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката** – участникът предлага мерки за осигуряване на качеството при изпълнението на всички дейности и задачи, предмет на поръчката (стр.119 - стр.133). Предложената система за контрол на качеството и вътрешен контрол и нейните елементи – план за качеството, наличие на собствени сертификати, входящ контрол на доставките и изпълнението, контрол на качеството на труда, стриктно изпълнение на



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



задълженията, планиране на работата за всяко звено, контрол върху задълженията, ръководни задачи на техническия ръководител, отговорностите на останалите членове на екипа – се отнасят за изпълнението на всички дейности и свързаните с тях задачи. Представените мерки са унифицирани и се прилагат за целия договор и изпълнението му. Предвидени са и конкретни, специфични за обекта мерки и действия за осигуряване на качество. При описанието на предвидените технологии за изпълнение на работите по поръчката са представени конкретни за всеки вид дейности контролни мерки, като: изпитвания, проверки, вземане на проби, контролни действия и др. Отделно от това са описани и мерки за контрол на качеството на материалите, както и организация за контрол на доставките, които допълват контролните механизми в областта на конкретния обект на строителството (ремонт на улици) и осигуряват качество при изпълнението.

- **Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката** – на стр.133 – стр.155 участникът предлага три допълнителни дейности – 1) контролни действия по спазване на технологичните изисквания; 2) мерки за ограничаване на вредното влияние върху околната среда; 3) извършване на технологични екоиновации, на пазарни екоиновации, на екоиновации в сферата на услугите. Всяка една от допълнителните дейности е описана като съдържание и е обоснована. Посоченото съдържание на първата дейност – система на описване и документиране на пробите и изпитванията, контрол и проверка преди започване на строителството, представяне на мостри от материали, проверка и контрол преди предаване на СМР, сертификати от доставчици на материали – ще доведат по повишаване качеството на изпълнението поради въведената допълнителна гаранция за качество и извършването на двойна проверка. Втората дейност е описана чрез мерки за опазване на отделните аспекти на околната среда, свързаните с тях резултати и план за прилагане на мерките за опазване на околната среда. Предвидените мерки и действия в областта на околната среда ще повишат качеството на изпълнение поради екосъобразния начин на строителството и запазване на елементите на природата в състояние, което не се повлиява от строителството. Третата дейност въвежда технологични екоиновации – използване на пътни екоенергийни системи, нови технологии за произвеждане на строителни материали, безхартиено осъществяване на документния оборот. Посочената дейност ще осигури високо качество и по-екосъобразен резултат от изпълнението на поръчката.

**При установяване на наличие и на четирите надграждащи обстоятелства от методиката за оценка, според същата участника следва да получи оценка 50 точки по показател К2.**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



## 2. Участник „Транстрой Еко“ ООД

Оценка по показател К2 – 35 точки.

Оценката е поставена при следните мотиви:

Комисията счита, че са налични следните обстоятелства в техническото предложение на участника:

- Участникът е представил организация на изпълнение на всички дейности, включени в поръчката съгласно техническата спецификация. – участникът е въвел етапност в изпълнението на дейностите, предмет на строителството. Описаните три етапа обхващат всички дейности, необходими за реализирането на изпълнението, в това число и временното строителство и начина на предаване на обекта. Направено е описание на начина на изпълнение на всички СМР и тяхната технология (стр.18 – стр.36). Технологията на изпълнение на работите по част пътна, полагането на пътна маркировка и доставка и монтаж на пътни знаци са съобразени с техническите спецификации и действащата нормативна уредба.
- Участникът е предложил организация на работа на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейности между тях - Организацията на работата на строителството е описана на стр.47 – стр.54 чрез посочване на задълженията на всеки от ключовите експерти и начина на тяхното взаимодействие. Описаната организация на работа и координация между експертите е правилна, като предвиденото водещо място в йерархията на техническия ръководител съответства на изискванията на ЗУТ. Подчинеността на останалите експерти – инженер по част Пътна, инженер по част Конструктивна, Геодезист, КБЗ, отговорник контрол по качеството - на техническия ръководител дава възможност за ясно възлагане на задачите, тяхното отчитане и контрол.
- начина на осъществяване на комуникация, координация и съгласуване дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката – Предложението е направено на стр.51-стр.52 от техническото предложение. Предложените форми на комуникация и координация са съобразени с участниците в строителния процес – възложител, строителен надзор, проектант. Предложените начини на взаимодействие между тях и обмяна на информацията - телефонни разговори, комуникация чрез електронна поща, писма – дават възможност за осъществяване на ефективно взаимодействие. За всеки от участниците в строителния процес са посочени въпросите, които ще бъдат обсъждани и съгласувани. Посоченото съответства на специфичните задължения на правомощия на страните – строител, възложител, проектант съгласно ЗУТ.

Комисията счита, че в предложението на участника са налични и следните обстоятелства:





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- Представена е вътрешна организация като последователност на конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката – участникът предлага мерки за осигуряване на качеството при изпълнението на всички дейности и задачи, предмет на поръчката (стр.54 - стр.61). Предложените три нива на контрол на качеството и изпълнението – 1) използването на съвременни технологии и материали; 2) качествен подбор и динамична квалификация на строителни кадри; 3) създаване на адекватен климат за изисквания и контрол на качеството - се отнасят за изпълнението на всички дейности и свързаните с тях задачи. Чрез посочените три нива на контрол ще може да бъде проследено изпълнението на задълженията на участника при строителството, както и задълженията на експертите. Представените мерки са унифицирани и се прилагат за целия договор и изпълнението му. Отделно от това са описани и мерки за контрол на качеството на материалите, както и организация за контрол на доставките, които допълват контролните механизми в областта на строителството и осигуряват качество при изпълнението.
- Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката – на стр.61 – стр.82 участникът предлага допълнителни дейности, които ще доведат до повишаване на качеството на изпълнението. Мерки за повишаване на качеството са описани при всички строителни материали, които ще бъдат използвани, като предвидените мерки по подбор на доставчиците и следене на материалите и съдържанието им, ще доведат до влагане на качествени материали в обекта и неговото дълготрайно използване. Предвидените мерки и действия в областта на околната среда ще повишат качеството на изпълнение поради екосъобразния начин на строителството и запазване на елементите на природата в състояние, което не се повлиява от строителството.

Комисията счита, че в техническото предложение на участника не са налице следните надграждащи обстоятелства:

- За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението на експерти (кой какво ще изпълнява) с посочване на конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационните линии между служителите на изпълнителя – в предложението на участника липсва обособяване на конкретни задачи при изпълнението на отделните дейности, както и посочване на задълженията и отговорностите на експертите, ангажирани с изпълнението на





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



задачите/дейностите. За всеки от експертите са изброени задълженията, които има във връзка с реализацията на обществената поръчка като цяло, без навлизане в специфика и определне на конкретни задачи и отговорности, свързани с предвидените за изпълнение по конкретната поръчка дейности. Съдържащото се в предложението на участника общо посочване на задълженията на експертите от ръководния екип е част от минимално изискуемото съдържание на техническото предложение. Общото изброяване на задълженията на експертите, без да се навлезе в конкретика по отношение на конкретните действия, включени в изпълнението на дейностите по поръчката не може да бъде приравнено на обвързване на задълженията им с отделни задачи по изпълнението.

- За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и други) с посочени на конкретни задълженията на изпълнителите съобразно спецификата – въпреки че предложението на участникът съдържа формално разпределение на материалите, механизацията и оборудването и човешките ресурси – работници (стр.42 - стр.46) за отделните строителни дейности, представено в табличен вид, същото не дава ясна представа за предвиденото разпределение на ресурсите. За някои дейности не са описани предвидените материали, по отношение на участието на експертния състав, за повечето видове СМР е описано единствено „Техник – 1 бр.“, без описване на други специалисти и без посочване на задълженията и отговорностите на експертите и на работниците. В приложения график има описани експерти, които ще участват в изпълнението на някои от дейностите, но отново липсва разписване на специфичните особености и ролята на лицето/лицата при изпълнение на конкретната дейност. В таблицата, както и в останалата част от техническото предложение липсва посочване на задълженията на изпълнителите съобразно спецификата на различните дейности. Липсата на един от елементите на надграждащото обстоятелство е пречка за приемане на последното като налично в предложението на участника.

При установяване на наличие на две от надграждащите обстоятелства от методиката за оценка, според същата участника следва да получи оценка 35 точки по показател К2.

### 3. Участник „Инфра Експерт“ АД

Оценка по показател К2 – 40 точки.

Оценката е поставена при следните мотиви:

Комисията счита, че са налични следните обстоятелства в техническото предложение на участника:

- Участникът е представил организация на изпълнение на всички дейности, включени в поръчката съгласно техническата спецификация. – участникът е въвел етапност в изпълнението на дейностите, предмет на строителството.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Описаните четири етапа обхващат всички дейности, необходими за реализирането на изпълнението, в това число и временното строителство, начина на предаване на обекта, както и отговорност по време на гаранционните срокове на СМР. Направено е описание на начина на изпълнение на всички СМР и тяхната технология (стр.17 – стр.52). Технологията на изпълнение на работите по част пътна, полагането на пътна маркировка и доставка и монтаж на пътни знаци са съобразени с техническите спецификации и действащата нормативна уредба.

- **Участникът е предложил организация на работа на ключовия екип за всички дейности, включени в поръчката, посочил е как се разпределят основните отговорности и дейности между тях** - Организацията на работата на строителството е описана чрез посочване на задълженията на всеки от ключовите експерти и начина на тяхното взаимодействие (стр.114 - стр.121). Освен минимално изискуемите ключови експерти участникът предвижда и допълнителни експерти – ръководител екип, Специалист ПТО; Експерт ПУСО – за които също посочва специфични задължения и отговорности. Задълженията и отговорностите на ключовите експерти и допълнителните такива не се препокриват. Описаната организация на работа и координация между експертите е правилна, като предвиденото водещо място в йерархията на ръководителя на екипа и техническия ръководител съответства на изискванията на ЗУТ. Подчинеността на останалите експерти – инженер по част Пътна, инженер по част Конструктивна, Геодезист, КБЗ, отговорник контрол по качеството - на посочените експерти дава възможност за ясно възлагане на задачите, тяхното отчитане и контрол.
- **начина на осъществяване на комуникация, координация и съгласуване дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката** – Предложението е направено на стр.121 - стр.124 от техническото предложение. Предложените форми на комуникация и координация са съобразени с участниците в строителния процес – възложител, строителен надзор, авторски надзор. Предложените начини на взаимодействие между тях и обмяна на информацията - телефонни разговори, комуникация чрез електронна поща, писма – дават възможност за осъществяване на ефективен обмен на информация. За всеки от участниците в строителния процес са посочени въпросите, които ще бъдат обсъждани и съгласувани. Посоченото съответства на специфичните задължения на правомощия на страните – строител, възложител, проектант - съгласно ЗУТ.

Комисията счита, че в предложението на участника са налични и следните обстоятелства:

- **За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението на експерти (кой какво ще изпълнява) с посочване на конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



- съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационните линии между служителите на изпълнителя – на стр.87 – стр.113 от техническото предложение участникът за всяка задача, съответстваща на дейностите от КСС, посочва отговорните за изпълнението и експерти и техните задължения. Посочените задължения на експертите отговарят на експертния им профил и на предвидените им отговорности в останалата част на техническото предложение.
- За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и други) с посочени на конкретни задълженията на изпълнителите съобразно спецификата – участникът разглежда дейностите от КСС като отделни задачи на изпълнението. В таблица на стр. 73 – стр.76 от техническото предложение са изброени и посочени материали за изпълнението на отделните задачи. В други таблици на стр. 76-стр.86 и на стр. 87 – стр.113 са посочени механизацията, оборудването и експертният състав и работниците, ангажирани с изпълнението на дейностите. В представените таблици, както и в текстовата част на тези точки от техническото предложение са посочени конкретни задължения на експертния състав и на изпълнителския състав във връзка със спецификата на обекта и изпълняваните дейности.
  - Посочени са и други дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката – на стр.131 – стр.170 участникът предлага допълнителни дейности, които ще доведат до повишаване на качеството на изпълнението. Предвидени са мерки за повишаване на качеството чрез използването на система за линейно отводняване, отводнителни бордюри, самонивелиращи се капаци за РЩ, полимер – модифициран битум. Посочените материали ще дадат допълнително качество на изпълнението и ще осигурят по-дълъг експлоатационен път. Предвидените мерки и действия в областта на околната среда ще повишат качеството на изпълнение поради екосъобразния начин на строителството и запазване на елементите на природата в състояние, което не се повлиява от строителството.

Комисията счита, че в техническото предложение на участника не са налице следните надграждащи обстоятелства:

- Представена е вътрешна организация като последователност на конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката – участникът предлага



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



мерки за осигуряване на качеството по време на изпълнението на договора (стр.125 – стр.130). Предложените мерки – превантивни мерки (контрол върху подготовката за изпълнение на строителството, контрол върху подготовката за стартиране на обекта), текущ контрол по време на изпълнението (контрол при изпълнение на СМР, контрол при управление на ресурсите, контрол върху последователността на дейностите), контрол върху качеството по време на гаранционните срокове са общи за изпълнението на всеки един обект или представляват извадка от въведената в дружеството система за управление на качеството и не отразяват специфичните особености на конкретния обект (ремонт на улици). Не са предвидени и конкретни отговорности на експертите във връзка с осигуряването на качеството при изпълнение на настоящата поръчка, а само общи такива, относими към всеки един строителен обект. На практика липсва конкретно изложение относно предвидената организация на работа на екипа за осигуряване на качеството на изпълнение на конкретната поръчка. Липсата на връзка с конкретната поръчка представлява по същество липса на изискуем елемент от съдържанието на предложението по това обстоятелство. Липсата на един от елементите на надграждащото обстоятелство е пречка за приемане на последното като налично в предложението на участника.

**При установяване на наличие на три от надграждащите обстоятелства от методиката за оценка, според същата участника следва да получи оценка 40 точки по показател К2.**

На основание аргумент за противното от чл. 57, ал. 1 от ППЗОП и установените и описани по-горе в протокола констатации относно съдържанието на предложенията на участниците и съответствието им с изискванията на възложителя, комисията допуска до отваряне на ценовите предложения участниците, за които е установено съответствие с изискванията и за които е определена оценка по показател **К2**, както следва:

№	Наименование на участника	Оценка по показател К2, точки
1.	Обединение „Поморие 2020“	50.00 точки
2.	„Транстрой Еко“ ООД	35.00 точки
3.	„Инфра Експерт“ АД	40.00 точки

Комисията, при условията на чл. 57, ал. 2 от ППЗОП взе решение да продължи работата си с отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници, което да се извърши на 19.10.2020 г. в 14:00 часа в сградата на Община Поморие. Датата и часът на отварянето следва да бъдат обявени на основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП чрез публикуване на съобщение в профила на купувача не по-късно от 2 /два/ работни дни преди определената по-горе дата.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Действията на комисията, обективирани в протокол 2 , приключиха на 14.10.2020 г.

На 19.10.2020 г. /понеделник, присъствен ден/, от 14:00 ч., в Зала №2 в сградата на Община Поморие, в съответствие с публикуваното в профила на купувача съобщение за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници, се събра комисията на открито заседание.

На заседанието на комисията присъства г-н Димитър Съртонеv – упълномощен представител на участник Обединение „Поморие 2020“.

Комисията извърши проверка на представителната власт на лицето, след което то се вписа в списъка на присъстващите лица.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията откри публичното заседание по отваряне на ценовите предложения.

В хода на публичното заседание комисията извърши следното:

I. Преди отварянето на ценовите оферти, председателят на комисията съобщи гласно оценките на допуснатите участници по показател K2 от методиката за оценка на офертите, след което пристъпи към отваряне на ценовите им оферти.

## II. Резултати от отварянето и разглеждането на ценовите оферти на допуснатите участници

След извършване на горните действия председателят на комисията пристъпи към отваряне ценовите предложения на допуснатите участници и оповестяването им, както следва:

1. Комисията пристъпи към публично отваряне на плика с предлаганите ценови параметри и обявяване на ценовото предложение на участниците Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636; „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523 и „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601.
2. Председателят на комисията докладва пред комисията, че приложената опаковка към офертата на допуснатите участници: Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636; „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523 и „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601, с надпис „Предлагани ценови параметри“ е съобразена с изискванията на закона и на Възложителя, както и че същата е с ненарушена цялост и върху нея се съдържат подписите на трима членове на комисията и на присъстващ представител на участник, положени на първото публично заседание на комисията.





# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Комисията пристъпи към публично отваряне на плика с предлаганите ценови параметри и обявяване на ценовото предложение на участниците, както следва:

**1. Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636**

Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на предмета на поръчката без ДДС е в размер на 1 099 020.07 лв. (един милион деветдесет и девет хиляди и двадесет лева и седем стотинки) без ДДС или 1 318 824.08 лв. (един милион триста и осемнадесет хиляди осемстотин двадесет и четири лева и осем стотинки) с ДДС.

**2. „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523**

Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на предмета на поръчката без ДДС е в размер на 1 019 093.57 лв. (един милион деветнадесет хиляди и деветдесет и три лева и петдесет и седем стотинки) без ДДС или 1 222 912.28 лв. (един милион двеста двадесет и две хиляди деветстотин и дванадесет лева и двадесет и осем стотинки) с ДДС.

**3. „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601**

Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на предмета на поръчката без ДДС е в размер на 1 089 043.18 лв. (един милион осемдесет и девет хиляди и четиридесет и три лева и осемнадесет стотинки) без ДДС или 1 306 851.82 лв. (един милион триста и шест хиляди осемстотин петдесет и един лева и осемдесет и две стотинки) с ДДС.

След извършване на гореописаните действия, на 19.10.2020 г., в 14:20 часа, председателят на комисията обяви, че публичната част е приключила и комисията ще продължи своята работа в закрито заседание.

### **III. Класиране на офертите на допуснатите участници в откритата процедура**

Комисията, в своя първоначален състав, продължи своята работа на 23.10.2020г. в закрито заседание, с обстойно и внимателно разглеждане на параметрите на ценовото предложение на допуснатите до този етап на процедурата участници.

В хода на закритото заседание и в изпълнение на поставените ѝ задачи, комисията констатира следното по отношение на участниците:

**1. Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636**

Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на договора без ДДС, е в размер на 1 099 020.07 лв. (един милион деветдесет и девет хиляди и двадесет лева и седем стотинки) без ДДС.

**В това число:**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



№	Дейност/вид разход	Стойност – лв. без ДДС
1	Цена за изпълнение на СМР	1 046 685.78 лв.
2	Непредвидени разходи за СМР в размер до 5 %	52 334.29 лв.

**Цена за изпълнение с ДДС: 1 318 824.08 лв. (един милион триста и осемнадесет хиляди осемстотин двадесет и четири лева и осем стотинки) с ДДС.**

Комисията констатира, че предложените ценови параметри от участника не надвишават прогнозната максимална стойност на поръчката, посочена в обявлението за обществена поръчка, както и в т. 7 от документацията за участие в процедурата.

Ценовото предложение беше проверено и се установи, че е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и съответства на изискванията на възложителя.

## 2. „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523

Предлаганата от участника **обща цена за СМР без ДДС**, е в размер на **1 019 093.57 лв. (един милион деветнадесет хиляди и деветдесет и три лева и петдесет и седем стотинки) без ДДС.**

**В това число:**

№	Дейност/вид разход	Стойност – лв. без ДДС
1	Цена за изпълнение на СМР	970 565.30 лв.
2	Непредвидени разходи за СМР в размер до 5 %	48 528.27 лв.

**Цена за изпълнение с ДДС: 1 222 912.28 лв. (един милион двеста двадесет и две хиляди деветстотин и дванадесет лева и двадесет и осем стотинки) с ДДС.**

Комисията констатира, че предложените ценови параметри от участника не надвишават прогнозната максимална стойност на поръчката, посочена в обявлението за обществена поръчка, както и в т. 7 от документацията за участие в процедурата.

Ценовото предложение беше проверено и се установи, че е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и съответства на изискванията на възложителя.

## 3. „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601

Предлаганата от участника **обща цена за СМР без ДДС**, е в размер на **1 089 043.18 лв. (един милион осемдесет и девет хиляди и четиридесет и три лева и осемнадесет стотинки) без ДДС**



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



В това число:

№	Дейност/вид разход	Стойност – лв. без ДДС
1	Цена за изпълнение на СМР	1 037 183.98 лв.
2	Непредвидени разходи за СМР в размер до 5 %	51 859.20 лв.

Цена за изпълнение с ДДС: 1 306 851.82 лв. (един милион триста и шест хиляди осемстотин петдесет и един лева и осемдесет и две стотинки) с ДДС.

Комисията констатира, че предложените ценови параметри от участника не надвишават прогнозната максимална стойност на поръчката, посочена в обявлението за обществена поръчка, както и в т. 7 от документацията за участие в процедурата.

Ценовото предложение беше проверено и се установи, че е подготвено и представено в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и съответства на изискванията на възложителя.

#### IV. Извършване на проверка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП

Комисията извърши проверка за наличие на обстоятелствата по чл. 72, ал. 1 от ЗОП и установи, че никой от участниците не е представил ценово предложение, което да е с 20 % (двадесет на сто) по-благоприятно от средната стойност на ценовите предложения на останалите участници.

V. В съответствие с методиката за оценка на офертите, част от документацията за участие, бяха определени следните оценки на допуснатите участници:

Максимален брой точки по показателя – 50 точки. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена на участника}) \times 50$ , където:

Цена мин. е най-ниската предложена цена от участник.

Цена участник е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение

Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

#### Оценка по показател K1 „Предложена цена“

- Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636:



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



$$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена на участника}) \times 50 = 46.36 \text{ точки}$$

## 2. „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523

$$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена на участника}) \times 50 = 50.00 \text{ точки}$$

## 3. „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601

$$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена на участника}) \times 50 = 46.79 \text{ точки}$$

С оглед на така получените оценки, комисията пристъпи към определяне на комплексната оценка на офертата на допуснатите участници в съответствие с методиката за оценка:

$$\text{Комплексна оценка (КО)} = K1 + K2$$

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е 100 т.

Комплексна оценка на допуснатите участници:

1. Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636

$$КО = K1 + K2 = 50.00 + 46.36 = 96.36 \text{ точки.}$$

2. „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523

$$КО = K1 + K2 = 35.00 + 50.00 = 85.00 \text{ точки}$$

3. „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601

$$КО = K1 + K2 = 40.00 + 46.79 = 86.79 \text{ точки}$$

На база на горепосочената комплексна оценка се получи следното класиране:

1. Обединение „Поморие 2020“, с участници в обединението: „Трейс Груп Холд“ АД, ЕИК 123682269 и „Строй Контрол Инвест“ ЕООД, ЕИК 202408636, с получена комплексна оценка от 96.36 точки.
2. „Инфра Експерт“ АД, ЕИК 204342601, с получена комплексна оценка от 86.79 точки.
3. „Транстрой Еко“ ООД, ЕИК:200937523, с получена комплексна оценка от 85.00 точки.



# ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5  
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236  
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Във връзка с изискванията на одобрената документация за участие следва да се предложи на Възложителя да сключи договор за възлагане на обществена поръчка с участника **Обединение „Поморие 2020“**, класиран на първо място, чиято оферта отговаря напълно на изискванията на ЗОП и одобрената документация за участие.

С направените предложения Комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 23.10.2020 г.

Настоящият Доклад, заедно с ПРОТОКОЛ 3 от 23.10.2020 г., заедно с ПРОТОКОЛ 2 от 14.10.2020 г. и ПРОТОКОЛ 1 от 09.09.2020 г., представляват цялостният и окончателен Доклад на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на участниците, подали оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: **„Изпълнение на строителни и монтажни работи за проект „Рехабилитация и реконструкция на улична мрежа в град Ахелой и град Каблешково, Община Поморие“**.

Настоящият доклад, съставен на 23.10.2020 година, заедно с цялата документация и постъпилите оферти се предават на възложителя за утвърждаване и предприемане на необходимите действия, в съответствие с разпоредбите на нормативната уредба.

## КОМИСИЯ:

Председател: .....

Заличена информация  
на основание  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

/ ~~Мирослав Динолов~~ /

Заличена информация  
на основание  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

## Членове:

/ инж. Илияна Калудова /

Заличена информация  
на основание  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

/ арх. Деница Дечева /

Заличена информация  
на основание  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

/ инж. Христо Пеев /

Заличена информация  
на основание  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

/ Дияна Косева /