

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



ПРОТОКОЛ

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-16-1220/05.10.2017 г. на Кмета на Община Поморие за провеждане на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Възлагане на дейности по инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) и изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок, град Поморие, община Поморие на ул. „Морска“ № 14, 16, 18“, открита с Решение № ОП-053 от дата 29.09.2017 г., публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2017-0022**

Днес, 05.10.2017 год. в 10:00 часа, Зала № 2 в сградата на Общинска администрация на Община Поморие, находяща се в гр. Поморие, ул. Солна № 5, комисия в състав:

Председател: Мирослав Живков Динолов – на длъжност Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Поморие;

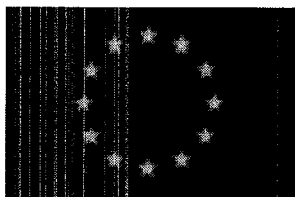
Квалификация: „Магистър“, специалност - Право;

Членове:

1. Георги Петков Петков – на длъжност Началник отдел „Управление на проекти“ в община Поморие; *Квалификация: „Магистър“, специалност – Публичен мениджмънт;*
2. Златина Йовчева Вълкова – Гедова – на длъжност Старши счетоводител в Дирекция „Бюджет, финанси и счетоводни дейности“ в община Поморие; *Квалификация: „Магистър“, специалност – Електроинженер;*
3. Арх. Деница Пламенова Дечева – на длъжност Старши експерт „Контрол по строителството“ в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти“ в Община Поморие; *Квалификация: „Магистър“, специалност – Архитект;*
4. Арх. Жива – Милена Петкова Петкова – на длъжност Старши експерт Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Поморие; *Квалификация: „Магистър“, специалност – Архитект.*

проведе договаряне с г-н Кузман Димитров, в качеството му на управител на „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД с ЕИК 147114922, със седалище и адрес на управление: гр. Поморие, ул. „Княз Борис I“ № 87, за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне без предварително обявление с предмет: **„Възлагане на дейности по инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) и изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок, град Поморие, община Поморие на ул. „Морска“ № 14, 16, 18“.**

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



На основание чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП и във връзка с Решение № ОП-053/29.09.2017г. на Кмета на Община Поморие, публикувано в регистъра на обществените поръчки на 29.09.2017г. под № 807570, преписка № 00712-2017-0022 за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне без обявление с предмет: **„Възлагане на дейности по инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) и изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок, град Поморие, община Поморие на ул. „Морска“ № 14, 16, 18“, е отправена Покана с изх. № 30-2058-5/29.09.2017г. по описа на Община Поморие към „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД за участие в горепосочената процедура на договаряне без предварително обявление.**

В определения в поканата срок до 17:00 ч. на 04.10.2017г. поканеният участник **„АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД** е представил оферта, която е заведена с вх. рег. № 1/04.10.2017г. в 16.45 часа, съгласно входящ регистър.

Запечатаната опаковка с офертата за участие в процедурата за договаряне без предварително обявление, както и входящия регистър на офертите бяха предадени на председателя на комисията в 09:50 часа, като бе подписан протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че присъстват всички редовни членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията изчете входящият регистър, след което той и всички членове на комисията попълниха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с които декларираха, че не е налице конфликт на интереси с участника.

Комисията започна работа в присъствието на г-н Кузман Димитров – управител на **„АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД**, след като се увери в самоличността му.

Комисията след като се убеди, че предложението е постъпило в срок (краен срок за подаване на офертата – 04.10.2017г., 17:00 часа), съобразно изискванията на ЗОП, ППЗОП и поканата, в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, пристъпи към нейното отваряне, при което се констатира, че в опаковката се съдържа предложение на **„АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД**.

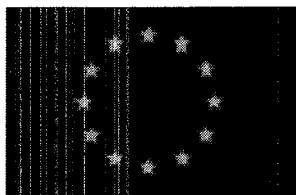
Комисията пристъпи към разглеждане на представената оферта и провеждане на договарянето с поканения участник.

Комисията разглежда офертата за нейната комплектованост, съгласно посочените в поканата изисквания, след което извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Участникът е представил опис, заявление за участие с приложения към него ЕЕДОП за дружеството - участник, сертификати, застраховка, удостоверения от Централния професионален регистър на строителя, удостоверения за добро изпълнение, декларация по Приложение № 5.7.

Комисията след разглеждане на представените документи установи, че по отношение на участника **„АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД**, не е налице липса, непълнота или несъответствия в предоставената информация и документи, като от същите се констатира съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД с оферта вх. № 1/04.10.2017г. с критериите за подбор, посочени от възложителя и са изпълнени всички предварително поставени от възложителя условия за допустимост.

Комисията предприе действия по проверка за съответствие на Техническото предложение на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД с изискванията на възложителя за изготвянето му.

Комисията провери дали техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД е подготвено и представено в съответствие с минимално поставените изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие, техническата спецификация или в приложимото действащо законодателство и стандартни, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Приложение № 5.3 от поканата за участие. В него е декларирано съгласие с клаузите на приложения проект на договор, срока на валидност на офертата и че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Представен е документ за упълномощаване.

Кратко описание на техническото предложение:

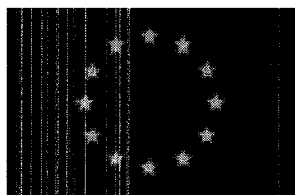
Показател П1 „Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор и неговата организация“:

А) Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор:

В техническото си предложение участникът е представил екипа от проектантите, на които ще се възложи изработването на инвестиционния проект. Екипът се състои от следните специалисти:

Част „Архитектура“ - арх. Атанас Красимиров Марков с деклариран общ професионален опит – над 6 години и участие като проектант по част „Архитектура“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 24 обекта;

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



Част „Строителни конструкции“ - инж. Светлана Емилова Николова с деклариран общ професионален опит – 12 години и участие като проектант по част „Строителни конструкции“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 12 обекта;

Част „Електро“ - инж. Слав Георгиев Славов с деклариран общ професионален опит – 40 години и участие като проектант по част „Електро“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 17 обекта;

Част „ВиК“ - инж. Димитрина Иванова Чаушева с деклариран общ професионален опит – 25 години и участие като проектант по част „ВиК“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 23 обекта;

Част „ЕЕ“ - инж. Милен Стоянов Халков с деклариран общ професионален опит – 13 години и участие като проектант по част „ЕЕ“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 19 обекта;

Част „ПБ“ - инж. Стоян Иванов Тодоров с деклариран общ професионален опит – 30 години и участие като проектант по част „ПБ“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 14 обекта;

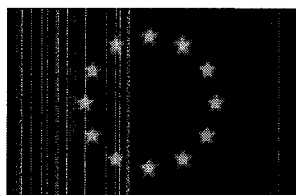
Част „ПБЗ“ - инж. Бонка Георгиева Копривчина с деклариран общ професионален опит – 30 години и участие като проектант по част „ПБЗ“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 10 обекта;

Част „ПУСО“ - инж. Стамен Иванов Георгиев с деклариран общ професионален опит – 30 години и участие като проектант по част „ПУСО“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 35 обекта;

За проектантите от изискуемия основен екип са представени автобиографии, удостоверения за пълна проектантска правоспособност, които са валидни за 2017 година; дипломи за придобито висше образование; удостоверения/сертификати за допълнителна квалификация, трудови книжки и декларации; референции.

Предложени са трима допълнителни експерти – допълнителен експерт по част „Архитектура“ – инж. Никола Ликоманов, допълнителен експерт по част „Строителни конструкции“ – инж. Стефани Иванова, експерт по част „ОВК“ – инж. Антоанета Дамбова, специалист ЗБУТ – инж. Асен Тодоров и специалист Контрол по качество – Емилия Куртева. За допълнителните експерти са приложени автобиографии, препоръки и дипломи за придобито висше образование.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



Б) Организация на персонала:

В част „Относно организацията за изпълнение на дейността – изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор, както и предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност от обществената поръчка действия”, участника представя описание на отделните етапи на проектиране при изпълнение на поръчката и самия процес на изработване на инвестиционния проект. Посочени са дейностите за изпълнение на проектирането, с обхват и съдържание на проекта по части „Архитектура”, „Конструктивна”, „Електро”, „ВиК”, „Енергийна ефективност”, „Пожарна безопасност”, „ПБЗ”, „ПУСО”, „Сметна документация”. Посочени са изискванията за изпълнение на проектирането, на които ще отговарят изработените проекти, тяхното съгласуване и упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Представена е организация на проектантския състав, ангажиран с изпълнение на поръчката, с разписани задължения и отговорности на основните проектанти по част Архитектура, Конструктивна, Електро, ВиК, Енергийна ефективност, Пожарна безопасност, ПБЗ, ПУСО, както и за допълнителните експерти по част „Архитектура”, по част „Строителни конструкции”, по част „ОВК”, специалист по ЗБУТ и специалист по Контрол по качество.

Показател П2 „Измерител на качеството, вкл. технически параметри, естетически и функционални характеристики, достъпност, предназначение за всички потребители, екологични и др. свързани с изпълнението на СМР“:

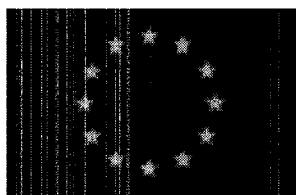
Участникът е представил основни групи дейности, описващи на извършване на СМР, като са разделени условно на групи с посочени ключови моменти при изпълнението: подготовка и започване на СМР на обекта, организация на персонала и ресурсите за извършване на СМР, осигуряване на ЗБУТ, ПБ и опазване на околната среда, приемане и отчитане на строителството, предаване и приемане на обекта.

Участникът е направил описание на видовете СМР, предложил е и последователност на изпълнението им.

Участникът описва техническите характеристики на предвидените за влагане материали.

Участникът е разписал планирания контрол на качеството при приемане на доставките, грижите за доставените материали и контрола на качеството при влагане на материали в обекта. Представен е контрола на качеството при изпълнение на СМР – предварителен контрол и контрол по време на изпълнение.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



В техническото предложение са направени предложения относно достъпността на обекта и са предложени мерки за намаляване затрудненията на живущите и гостите на сградата. Описани са контролни действия и мониторинг.

Разписани са мерки за опазване на околната среда и намаляване на неблагоприятните въздействия върху нея по време на строителството. Участникът подробно е разгледал възможните замърсители и действия за опазване на околната среда. Разгледани са дейностите по възстановяване на околната среда след изпълнение на СМР. Разписани са мероприятия за опазване на околната среда – превантивни природозащитни мерки и мерки съгласно разпоредбите на закона за управление на отпадъците.

В техническото предложение са посочени иновативни характеристики, иновативни търговски техники и условия при реализацията на обществената поръчка. Направени са предложения относно екологични характеристики – характеристики, свързани с опазването на околната среда.

Показател ПЗ: „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“:

В представеното Приложение № 5.3 са деклариран следните срокове за изпълнение на обществената поръчка:

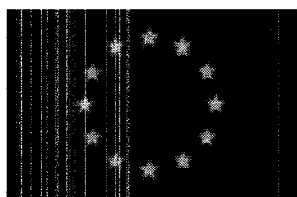
- Общ срок за изпълнение на дейностите по обществената поръчка: **6,00 месеца.**
- Срок за изпълнение на проектирането: **1,33 месец.**
- Срок за изпълнение на строителството: **4,67 месеца.**

Към техническото предложение е представен подробен линеен график, който включва поэтапност на изпълнението и разпределение на работната сила, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график е свързан с технологично-строителната програма за изпълнение на дейностите, предложена от участника и е в съответствие с техническата спецификация. Към линейния график е приложена диаграма на работната ръка. В представения линеен график участникът е включил всички дейности и поддейности, необходими за изпълнение на поръчката.

Комисията продължи своята работа с отваряне на Плик „Предлагани ценови параметри“ на участника, оповестявайки конкретните му предложения, както следва:

Обща цена за изпълнение на поръчката: 660 721,67 (шестстотин и шестдесет хиляди, седемстотин двадесет и един лева, и шестдесет и седем стотинки) лева без ДДС, разпределена по отделни бюджетни пера, както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



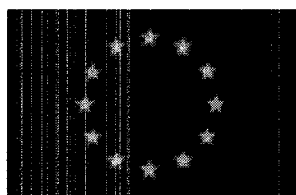
№	Дейност	Предлагана цена
I.	Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Работен“ проект от бюджета на ОП “РР” 2014-2020	29 616.98
II.	Осъществяване на авторски надзор по време на строителството от бюджета на ОП “РР” 2014-2020	1 384.99
III.	Изпълнение на СМР от бюджета на ОП “РР” 2014-2020	617 779.60
	ОБЩО от бюджета на ОП “РР” 2014-2020	648 781.57
IV.	Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Работен“ проект чрез минимална помощ	383.02
V	Осъществяване на авторски надзор по време на строителството чрез минимална помощ	31.68
VI	Изпълнение на СМР чрез минимална помощ	11 525.40
VII	ОБЩО минимална помощ:	11 940.10
VIII	ОБЩО:	660 721,67

***посочените стойности са в лева без вкл. ДДС**

Комисията извърши проверки на ценовото предложение дали същото е подготвено и представено в съответствие с изискванията на поканата за участие.

Комисията установи, че ценовото предложение на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД е представено по Приложение № 5.4 и съответства на изискванията на възложителя. Оферирани са всички дейности, по отношение на които следва да бъде направено предложение.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.

Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“



След извършеното сравняване на ценовото предложение на участника с прогнозната стойност на поръчката, комисията установи, че същото не надвишава прогнозната стойност на поръчката като цяло и по отделните бюджетни пера.

Комисията констатира, че представените документи отговарят на определените изисквания, за участника не са налице основания за отстраняване от процедурата и отговаря на определените от Възложителя минимални изисквания, предвид което взе решение да го допусне до преговори.

Комисията предприе действия по коментиране на ценовото и техническото предложение на участника.

Г-н Кузман Димитров – управител на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД потвърди пред комисията, че направеното от него ценово предложение е окончателно.

Комисията изкоментира предложените от участника параметри, предложени с техническото предложение и страните се договориха, същите да останат не променени, като техническото предложение да стане неразделна част от договора.

Въз основа на проведените преговори, страните постигнаха съгласие и по всички останали клаузи на проекта на договор, а именно:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни инженеринг по проект, възложен с обществена поръчка с предмет: „Възлагане на дейности по инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) и изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок, град Поморие, община Поморие на ул. „Морска“ № 14, 16, 18“, съгласно техническата спецификация към процедурата за обществена поръчка, конкретните технически предложения и финансови параметри при условията и в съответствие с офертите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за обекта следва да се изпълни следното:

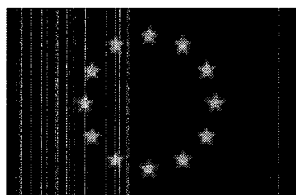
1.1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно техническите спецификации към документацията за обществена поръчка и съгласно Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

1.2. Изпълнение на Строително-монтажни работи /СМР/ по реализиране на строителството на обекта в съответствие със:

- Техническата спецификация към документацията за обществена поръчка ;
- Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включващо всички видове дейности, които ще се изпълняват;
- Инвестиционният проект по т. 1.1. по-горе.

1.3. Упражняване на авторски надзор по време на реализацията на обекта.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.

Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“



II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Общата стойност за изпълнение на всички дейности по предмета на договора е **660 721,67** (шестстотин и шестдесет хиляди, седемстотин двадесет и един лева, и шестдесет и седем стотинки) лева без ДДС, респективно **792 866.00** (седемстотин деветдесет и две хиляди, осемстотин шестдесет и шест) лева с ДДС, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и включва:

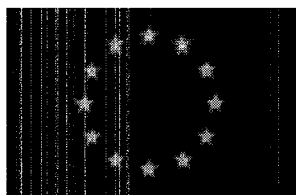
2.1. Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза «работен проект», с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изготвяне на проекта – **30 000.00** (тридесет хиляди) лева без ДДС, **36 000.00** (тридесет и шест хиляди) лева с ДДС, от които **29 616.98** (двадесет и девет хиляди, шестстотин и шестнадесет лева, и деветдесет и осем стотинки) лева без ДДС, респективно **35 540.38** (тридесет и пет хиляди, петстотин и четиридесет лева, и тридесет и осем стотинки) лева с ДДС от бюджета на ОПРР 2014-2020 г. и **383.02** (триста осемдесет и три лева, нула две стотинки) лева без ДДС, респективно **459.62** (четиристотин петдесет и девет лева, и шестдесет и две стотинки) лева с ДДС чрез минимална помощ, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Цена за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР), с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по строителството – **629 305.00** (шестстотин двадесет и девет хиляди, триста и пет) лева без ДДС, **755 166.00** (седемстотин петдесет и пет хиляди, сто шестдесет и шест) лева с ДДС, от които **617 779.60** (шестстотин и седемнадесет хиляди, седемстотин седемдесет и девет лева, и шестдесет стотинки) лева без ДДС, респективно **741 335.52** (седемстотин четиридесет и една хиляди, триста тридесет и пет лева, и петдесет и две стотинки) лева с ДДС от бюджета на ОПРР 2014-2020 г. и **11 525.40** (единадесет хиляди, петстотин двадесет и пет лева, и четиридесет стотинки) лева без ДДС, респективно **13 830.48** (тринадесет хиляди, осемстотин и тридесет лева, и четиридесет и осем стотинки) лева с ДДС чрез минимална помощ, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.3. Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството, с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на авторския надзор – **1 416.67** (хиляда четиристотин и шестнадесет лева, и шестдесет и седем стотинки) лева без ДДС, респективно **1 700.00** (хиляда и седемстотин) лева с ДДС, от които **1 384.99** (хиляда триста осемдесет и четири лева, и деветдесет и девет стотинки) лева без ДДС, респективно **1 661.99** (хиляда шестстотин шестдесет и един лева, и деветдесет и девет стотинки) лева с ДДС от бюджета на ОПРР 2014-2020 г. и **31.68** (тридесет и един лева, и шестдесет и осем стотинки) лева без ДДС, респективно **38.02** (тридесет и осем лева, и нула две стотинки) лева с ДДС чрез минимална помощ, определена съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Всички държавни и местни такси, които трябва да бъдат заплатени при одобряването на проекта от специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества, както и таксите за въвеждането на обекта в експлоатация не са включени в цената на договора и са за сметка на Възложителя.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.

Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“



(3) Когато е приложимо, таксите за първоначален технически преглед на съоръжението/ята са за сметка на строителя.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 1 % (един процент) от общата стойност на договора, определена въз основа на ценовата му оферта, която се освобождава до 60 дни след приключване на всички възложени с настоящия договор работи и въвеждане на обекта в експлоатация. В случаите на представяне на банкова гаранция, същата следва да е безусловна и неотменима и в полза на Възложителя. При представяне на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя застрахователната сума трябва да съответства на 1% от стойността на договора, определена въз основа на ценовата му оферта.

(2) Гаранцията за изпълнение покрива всяко неточно изпълнение на договора, в резултат на недобросъвестно поведение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията по ал. 1, ако в хода на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи/усвои гаранцията до размера на уговорените с настоящия договор неустойки, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни и/или изпълни частично задълженията си по този договор или забави тяхното изпълнение. При прекратяване дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи/усвои целия размер на гаранцията за изпълнение.

(5) В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

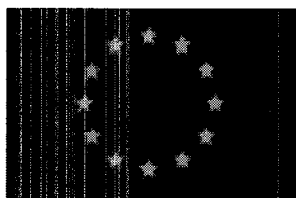
(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията по този договор по банков път, по посочена по-долу банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на части, по следния начин:

4.1. Авансово плащане в размер до 25 % (двадесет и пет процента) от общата стойност на договора. Авансово плащане се извършва след писменото уведомление от страна на Възложителя за началото на изпълнение на дейностите предмет на договора и представена проформа фактура. След получаване на авансовото плащане Изпълнителя е длъжен да издаде фактура. Авансовото плащане се приспада изцяло от дължимите междинни плащания.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



4.2. Междинни плащания: общият размер на авансовото и междинните плащания е до 80 % (осемдесет процента) от общата стойност на договора. Междинни плащания се извършват за действително извършени работи:

4.2.1. Плащането за инвестиционният проект се извършва, след влизане в сила на Разрешението за строеж, при наличие на издаден разходооправдателен документ, както за средствата по ОПРР 2014-2020 г., така и за тези от минимална помощ.

4.2.2. Плащането за СМР се извършва съгласно КСС към одобрения инвестиционен проект, при наличие на изискуемите актове/протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден разходооправдателен документ, както и документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност, както в документите ясно да се посочат средствата по ОПРР 2014-2020 г., както и тези от минимална помощ по АДПБФП.

4.3. Окончателно плащане е в размер на разликата получена, като от одобрените и подлежащи на разплащане разходи по дейностите на инженеринга съобразно стойността на договора, се приспадат извършените авансови и междинни плащания към Изпълнителя. Окончателно плащане се осъществява за реално изпълнени дейности, установени със съответните документи след датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.4. Забава на плащане не е основание за спиране изпълнението на дейностите по договора.

(2) Заплащането ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банкови реквизити:

Банка РайфайзенБАНК ЕАД

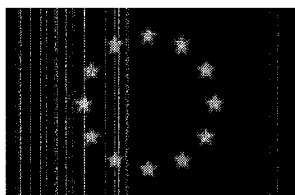
BIC: RZBBGSF

IBAN: BG74RZBB91551002606745

При промяна в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то същият уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в седемдневен срок от настъпване на обстоятелството.

(3) При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва в него, наименованието на проекта и номера и датата на настоящия договор, като всички разходооправдателни документи, следва да включват текст: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP001-2.001-0142-C01 по ОПРР 2014-2020 г.". Отчетените количества съгласно КСС и протоколите за приемане на проекта и извършени СМР за обекта трябва да се разграничават по вида разход – финансиране от бюджета на ОПРР 2014-2020 г. и минимална

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



помощ, за което следва да бъдат издавани отделни разходооправдателни документи с ясно посочване на вида разход.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл.66, ал.4-8 от ЗОП.

(5) За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

(6) В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от Възложителя разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, Изпълнителят се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 15 (петнадесет) работни дни от получаване на искане за това на името на Възложителя

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. (1) Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор работи възлиза общо на 6 месеца (съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), в междинни срокове за отделните основни дейности както следва:

5.1.1. Срок за изпълнение на проектиране до фаза «работен проект»: 1.33 (едно цяло и тридесет и три) месеца.

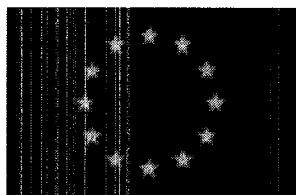
5.1.2. Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на документацията, техническата спецификация и количествените сметки: 4.67 (четири цяло и шестдесет и седем) месеца.

5.1.3. Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството - от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

(2) Срокът, общо за изпълнение на възложените с настоящия договор работи, започва да тече, считано от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на уведомително писмо, изпратено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за стартиране на дейностите по договора и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. Уведомителното писмо за стартиране на дейностите по договора следва да е придружено с необходимите документи за извършване на проектирането, които Възложителят е длъжен да осигури.

(3) В срока по ал.1 и ал.2 не се включва периода, от датата на предаване на изработения инвестиционен проект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и осигурена възможност за започване на изпълнението.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



(4) Изпълнението на договора може да бъде временно спряно, ако възникнат извънредни обстоятелства¹ извън волята на страните по Договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя и проектанта, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора, определен в раздел V на този договор.

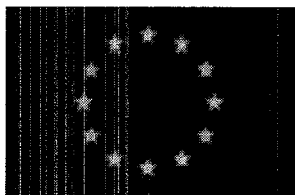
(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изработи инвестиционния проект качествено и в договорения срок, при съобразяване и спазване на техническата спецификация и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, 3 (три) комплекта на хартиен носител и един комплект на електронен носител от съгласуваните проекти.

(3) При изпълнение на възложените строително-монтажни работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарна безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** също така се задължава да не допуска замърсяване на прилежащите площи и околна среда, да осигури опазване на дървета, тротоари, площадки и други съществуващи елементи на инфраструктурата.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да упражнява авторски надзор в съответствие с приложимата нормативна уредба, като при приключване на дейностите по авторски надзор да представи доклад за извършената работа.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да държи на обекта едно копие от инвестиционния проект и да го предоставя, при поискване от представители участници в строителството и контролните органи.

¹ „Извънредно обстоятелство“ е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълнява дейностите по договора при спазване на условията на Договора за безвъзмездна финансова помощ, съгласно който се осигурява финансиране на обекта, както и указанията и насоките на финансиращия орган за реализация на проекти.

(7) За срока на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като проектант и строител, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви и/или регистри и/или информационни масиви или са посочени в предадени му от Възложителя документи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за щети по съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, нанесени от него или от лица, ангажирани от него и работещи на площадката, освен когато не е имал възможност да научи за тях при полагане на разумна грижа за това. Всякакви дейности по отстраняване на щети и възстановяване трябва да се извършват в технологично най – краткия срок.

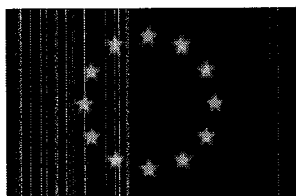
(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще съгласува с компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 66 от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при изпълнение на настоящия договор и при съблюдаване на методическите указания за изпълнение на ДБФП по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“ да спазва следните задължения:

- задължение да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ;
- задължение да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



- задължение да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- задължение да докладва за възникнали нередности; —
- задължение да информира бенефициента-възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
- задължение да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в договора за безвъзмездна помощ.

(12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да оказва всякакво нужно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работите, възложени с настоящия договор.

(3) В тридневен срок от сключване на договора с избрания консултант, който ще упражнява строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за представители на Строителния надзор и Възложителя, които ще подписват всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

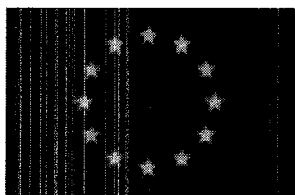
(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с Протокол обр. № 2 (и/или обр. № 2а когато е приложимо) към чл. 7, ал. 3, т. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и да осигури свободен достъп до обекта съгласно одобрения от него график.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходимата изходна информация за точното и качествено изпълнение на възложените с настоящия договор работи.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, във всеки момент по време на изпълнение на договора, на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



**VIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ЗАПОВЕДНА
КНИГА НА СТРОЕЖА.**

Чл.8. (1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на изготвения работен проект и изпълнените строително-монтажните работи, както и такива подлежащи на закриване, съставяне на междинни и окончателни актове и протоколи за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират и оформят от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложимата нормативна уредба, както и документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Отчитането на авторския надзор се извършва след приключване на дейностите по авторски надзор, отразени в доклад, които се приемат с двустранен протокол, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

(2) Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, спирането, изпълнението и приемането на работите по предмета на настоящия договор.

(3) Актовете и протоколите се изготвят въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежите, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място. Протоколите за приемане на проекта и за приетите СМР трябва да се разграничават по вида разход – финансиране от бюджета на ОПРР 2014-2020 г. и минимална помощ.

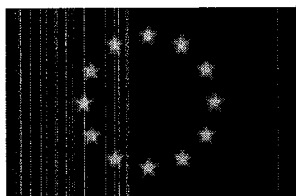
(4) За съставяне на съответните актове и протоколи строителят или заинтересуваната друга страна (участник в строителството) отправя писмена покана до другите страни, като срокът следва да е 7 (седем) календарни дни.

(5) Ако представител на поканената страна не се яви до 24 часа след определения в поканата срок, актът или протоколът се подписва от явилите се страни, като в него се отбелязват номерът и датата на поканата. Неявилата се страна се замества от органа, издал разрешението за строеж, или от упълномощено от него длъжностно лице. Липсата на подпис на поканената, но неявила се страна не е основание за обявяване на акта или протокола за недействителен.

(6) При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалният ход на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже да приеме изпълненото. За тези недостатъци се съставят протоколи в които се договарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



(8) Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи в размер съгласно минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

(9) Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение.

(11) Проявените дефекти и недостатъци се констатира с протокол, подписан от представители на страните по договора и Строителния надзор, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

(12) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Лицата, издали предписанията, респ. заповедите, задължително ги подписват и датират.

(13) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(14) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не иска да изпълни предписание или заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

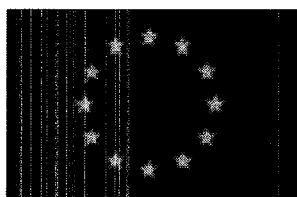
(15) В случай, че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **КОНСУЛТАНТЪТ** писмено не отмени предписанието или заповедта си, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в 3-дневен срок може да направи възражение пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания, свързани с изпълнението на СМР по договора.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.9. (1) При неспазване на срока за изпълнение на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,01 % от стойността на неизпълнените видове работи по обекта, за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) Предвидените в договора неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, доколкото те са пряка и непосредствена последица от лошото изпълнение и са могли да бъдат предвидени при пораждане на

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



задължението. Но ако неизправната страна е била недобросъвестна^{*}, тя отговаря за всички преки и непосредствени вреди.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. РАЗВАЛЯНЕ.

Чл.10. (1) Действието на този договор се прекратява:

10.1.1. с изпълнение на всички задължения по договора;

10.1.2. по взаимно съгласие между страните;

10.1.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

10.1.4. с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения.

10.1.5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

10.1.6. По реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл. 87 от ЗЗД когато:

10.2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работите, които са му възложени в срок от 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на писмо по чл. 5, ал. 2 по-горе или съставяне на Протокол обр. № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при условия, че липсва двустранно констатиране на обективни обстоятелства, които обуславят незапочването на работите;

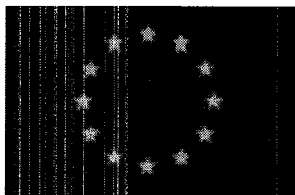
10.2.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(3) Към момента на разваляне на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови по нататъшната работа, с изключение на тази, която е свързана с обезопасяването на строителната площадка, и да предаде по надлежния ред всички строително-монтажни работи, изпълнени от него към датата на разваляне, както и съпътстващата строителна документация;

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да развали договора по общия ред когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**:

10.4.1. Системно не изпълнява задълженията си по договора;

^{*} По смисъла на този договор „недобросъвестност“ означава умишъл или груба небрежност.



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



10.4.2. Възпрепятства или отказва, без основателна причина, необходимо действие/съдействие при съгласуване или одобряване на проектите, подписване на актовете или протоколите по отчитането и приемането на строителството.

ХІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.11. (1) За неуредените в този договор въпроси, се прилагат нормите на действащото законодателство.

(2) Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в договора въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Георги Петков, гр.Поморие 8200, ул.”Солна” №5, тел: 0882 420 086, e-mail: eu_projects@pomorie.org

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Кузман Димитров, гр. Поморие 8200, ул. „Княз Борис І” №87, тел: 0885 971 387, e-mail: kuzmandimitrov@alpina2000.com

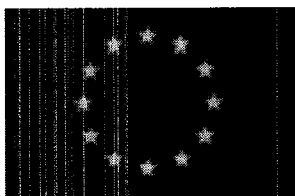
(3) При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

(5) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора, с изключение на хипотезите на Чл. 117 от ЗОП.

(6) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки. Възложителят може да поиска едностранно изменение на договора, в случай че при публикуване на нормативна уредба възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



(7) Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Въз основа на крайния резултат от проведеното договаряне, и като взе предвид критерият за възлагане „оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка“, съгласно критерии за оценка на офертата и методиката за комплексна оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател, посочени в поканата за участие, Комисията извърши следното оценяване:

Комисията пристъпи към оценяване на параметрите от техническото предложение на участника – „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД.

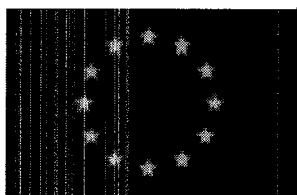
Мотиви за оценка по показателя П1: „Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор, и неговата организация“

По отношение на организацията за изпълнение на дейността по изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор участникът е обосновал действията, задачите и отговорностите на всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите по проектиране и авторски надзор. Предложени са петима допълнителни експерти като са разписани техните функции и отговорности. Обосновано е, че функциите на допълнителните експерти не припокриват тези на основните. Функциите на допълнителните експерти допринасят за качествено постигане на резултатите от изпълнението на дейността.

По отношение на професионалната компетентност на персонала, предложен за изпълнение на проектните части, които подлежат на оценяване съгласно Методиката за определяне на комплексна оценка и след разглеждане на представените документи за удостоверяване на професионалния опит на експертите, както и референции за изпълнени обекти от тях, комисията приема за установено следното:

За арх. Атанас Красимиров Марков, предложен за част „Архитектура“ – въз основа на представените документи за лицето, придобитата квалификация и заеманите длъжности, приема за установен общ професионален опит – 6г.; участие като проектант по част „Архитектура“ в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради – 24 обекта;

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



За инж. Светлана Емилова Николова, предложен за част „Строителни конструкции“ – въз основа на представените документи за лицето, придобитата квалификация и заеманите длъжности, приема за установен общ професионален опит – 12 години; за участие като проектант по част „Строителни конструкции“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 19 обекта;

За инж. Слав Георгиев Славов, предложен за част „Електро“ – въз основа на представените документи за лицето, придобитата квалификация и заеманите длъжности, приема за установен общ професионален опит – 19 години; за участие като проектант по част „Електро“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 17 обекта;

За инж. Димитрина Иванова Чаушева, предложена за част „ВиК“ – въз основа на заеманите длъжности приема общ професионален опит – 25 години; за участие като проектант по част „ВиК“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 23 обекта;

За инж. Милен Стоянов Халков, предложена за част „ЕЕ“ – въз основа на представените документи за лицето, придобитата квалификация и заеманите длъжности, приема за установен общ професионален опит – 13 години; за участие като проектант по част „ЕЕ“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 19 обекта;

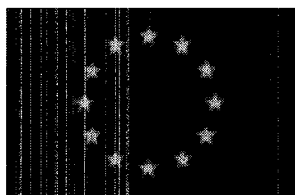
За инж. Стоян Иванов Тодоров, предложен за част „ПБ“ – въз основа на представените документи за лицето, придобитата квалификация и заеманите длъжности, приема за установен общ професионален опит – 30 години; за участие като проектант по част „ПБ“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 24 обекта;

За инж. Бонка Георгиева Копривчина, предложен за част „ПБЗ“ – въз основа на заеманите длъжности, комисията приема общ професионален опит – 14 години; за участие като проектант по част „ПБЗ“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 10 обекта;

За инж. Стамен Иванов Георгиев, предложена за част „ПУСО“ – въз основа на заеманите длъжности, комисията приема общ професионален опит – 24 години; за участие като проектант по част „ПУСО“ в проектиране и/или авторски надзор на сграда/сгради – 35 обекта.

Въз основа на приетите констатации, комисията присъжда посочените в таблицата точки за професионална компетентност на персонала по всеки един от елементите, както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

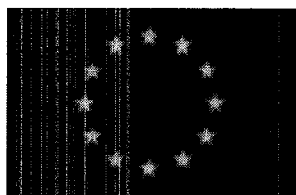
**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



№	Проектна част	Експерт:	Общ професионален опит на експерта [бр. години]:	Брой точки за общ професионален опит на експерта:	Участие в качеството си на проектант по съответната част или еквивалентна позиция в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради и обекти]:	Брой точки за участие в качеството си на проектант по съответната част или еквивалентна позиция в проектиране и/или авторски надзор на обекти/сгради:
1	„Архитект“	арх. Атанас Марков	6г.	2	24	5
2	„Строителни конструкции“	инж. Светлана Николова	12г.	5	19	5
3	„Електро“	инж. Слав Славов	19г.	5	17	5
4	„ВиК“	инж. Димитрина Чаушева	25г.	5	23	5
5	„Енергийна ефективност“	инж. Милен Халков	13г.	5	19	5
6	„Пожарна безопасност“	инж. Стоян Тодоров	30г.	5	24	5
7	„ПБЗ“	инж. Бонка Копривчина	14г.	5	10	5
8	„ПУСО“	инж. Стамен Георгиев	24г.	5	35	5
			Общ брой точки:	37	Общ брой точки:	40

Сборът от точки по отделните елементи за професионална компетентност на персонала, предложен за изпълнение на поръчката, е 77 точки и попада в точковия диапазон на I-ва скала.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



Съгласно утвърдената Методика за комплексна оценка в частта за показател П1 „Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор, и неговата организация“ се присъжда оценка от 15 точки, когато са налице едновременно следните две условия: 1) предложението отговаря на минималните изисквания към съдържанието на частта „Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор и неговата организация“; предложена е организация за изпълнение на отделните действия, необходими за осъществяване на проектирането и авторския надзор; направено е разпределение на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предложените проектанкти; предложени са трима или повече допълнителни експерти, чийто функции и отговорности не се припокриват с тези, на основните експерти, а допълват и допринасят за постигане на качествени резултати от изпълнението на дейността и 2) съдържат максималния брой точки, посочени в първата скала от таблицата относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението.

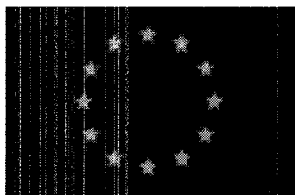
В настоящият случай са налице кумулативно и двете условие за присъждане на оценка от 15 точки, тъй като разработката в тази част на техническото предложение отговаря на минималните изисквания към нейното съдържание, като едновременно с това е показана организацията на изпълнение на действията по проектантската задача и осъществяването на авторския надзор и са разписани конкретни задачи и отговорности на всеки от предложените проектанкти. Изпълнено е и изискването към предложените допълнителни експерти, както по отношение на техния брой, така и по отношение на вменените им функции и отговорности, чрез които се обосновава качеството на резултата от дейностите по проектиране и авторски надзор. Второто условие също е налице, защото полученият брой точки за професионалната компетентност на персонала, предложен от участника, попада в първата скала (I-ва скала – от 68 до 80 точки).

На основание горните констатации и възприетата методика за оценка от Възложителя, Комисията присъжда на участника 15 точки по показател П1 „Професионална компетентност на персонала, отговорен за проектирането и авторския надзор, и неговата организация“.

Мотиви за оценка по показателя П2 „Измерител на качество, вкл. технически параметри, естетически и функционални характеристики, достъпност, предназначение за всички потребители, екологични и др. свързани с изпълнението на СМР“:

Посочени са техническите параметри на основните материали и други продукти, предложени да бъдат вложени при изпълнението на СМР като част от предмета на поръчката спрямо данните и информацията, посочени в техническите спецификации и техническата документация за обекта.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



Предложени са технологии за изпълнение на отделните СМР при пълно съобразяване и в съответствие с данните, заложи в техническите спецификации, които гарантират устойчивост и високо качество.

Същото съдържа предложение на техническите предимства, свързани с технологичните параметри на материалите, техниката и механизацията, технологиите на изпълнение на предмета на поръчката, обвързани с конкретната специфика и технически характеристики на изискуемите строително-ремонтни работи за изпълнението на настоящата поръчка и гарантира качествен ефект от прилагането на предлаганите основни технологични параметри на основната техника и механизация и предлаганите материали и технологии на работа, които ще се вложат и ще се изпълняват при реализирането на този договор.

Същото отговаря на предварително обявените условия (изисквания) на Възложителя, посочени в техническите спецификации по отношение на бъдещите функционални и естетически характеристики на отделните части от строежа и представлява добавена стойност по отношение на експлоатационните качества на изграденото. Предложени са и са обосновани конкретни функционални характеристики, свързани с използването на обекта. Същото съдържа предложение относно предназначението за всички потребители на обекта - безпроблемната употреба, лесната достъпност до обекта.

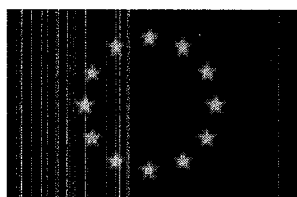
Участникът е предложил иновативни търговски техники, които са свързани с предмета на поръчката.

В Предложението са предвидени конкретни мероприятия за максимално намаляване на вредното влияние върху въздуха, водите, почвите, биологичното разнообразие и неговите елементи, защита от шум и вибрации, и влиянието на строителни и други отпадъци. Предвидени са превантивни природозащитни мерки, инструктажи, почистване, използване на покрития за защита срещу замърсяване на въздуха и шумоизолация, забрана за изхвърляне на вредни вещества, депониране на регламентираните депа, екологосъобразен избор на строителни материали, предотвратяване на замърсяване или увреждане на околната среда от бедствия, пожари и аварии. Мерките са относими към конкретния предмет на поръчката.

Предложени са повече от две мерки над базовите изисквания на възложителя, отчитащи особеностите на СМР, предмет на поръчката.

На основание горните констатации и възприетата методика за оценка от Възложителя, Комисията присъжда на участника 30 точки по показател П2 „Измерител на качество, вкл. технически параметри, естетически и функционални характеристики, достъпност, предназначение за всички потребители, екологични и др. свързани с изпълнението на СМР“.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



Мотиви за оценка по показателя ПЗ „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“

Оценката по показателя се определя по формулата:

$PZ = (C_{min} / C_i) * 5$, където

C_{min} – „минимален предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“ е най-краткият предложен срок от участник, допуснат до участие и класиране;

C_i – „срок за изпълнение на предмета на поръчката, предложен от участника“ е срокът, предложен от съответния участник, съгласно техническата му оферта.

В настоящия случай:

$C_{min} = C_i = 6$ месеца.

$PZ = (C_{min} / C_i) * 5 = (6,00 / 6,00) * 5 = \underline{5 \text{ точки}}$

Участникът получава по показател ПЗ - „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“ - **5 точки**.

Комисията пристъпи към оценяване на ценовото предложение на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД, както следва:

а) Показател „Ценово предложение за изпълнение на поръчката” – П4

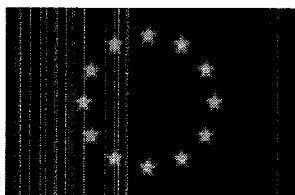
Максимален брой точки по показателя – 50 точки. Оценката се определя по формулата

$P4 = (C_{min} / C_i) * 50 = \dots$ брой точки, където

C_{min} е минималната предложена обща цена, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

C_i е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



В настоящия случай

$C_{min} = C_i = 660\,721,67$ лева без ДДС

$P_4 = (C_{min} / C_i) \times 50 = (660\,721,67 / 660\,721,67) \times 50 = 50$ точки.

б) Изчисляване на „Комплексната оценка“ на участника

Комисията пристъпи към определяне на Комплексната оценка на участника съобразно утвърдената от възложителя методика за комплексна оценка на офертите

$KO = P_1 + P_2 + P_3 + P_4$

$KO = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 = 15 + 30 + 5 + 50 = 100$ точки.

Участникът „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД получава Комплексната оценка **100 точки**.

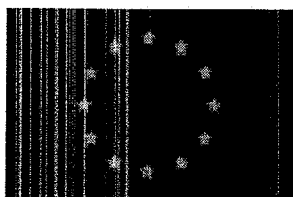
Във връзка с извършените от комисията действия по разглеждане и оценка на техническото и ценово предложение на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД, подробно описани в настоящия протокол, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП Комисията извърши следното класиране:

КЛАСИРАНЕ

I-во място: Участник „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД, с оферта вх. № 1 от 04.10.2017г. с Комплексната оценка 100 точки.

Въз основа на крайния резултат от проведеното договаряне и извършеното класиране, Комисията единодушно реши и предлага на Възложителя - Кмета на Община Поморие, да възложи изпълнението на обществена поръчка с предмет: **„Възлагане на дейности по инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) и изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок, град Поморие, община Поморие на ул. „Морска“ № 14, 16, 18“,**

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**

**Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност
в опорни центрове в периферните райони“**



**ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ**
Програма за развитие на регионите 2014-2020

открита с Решение № ОП-053 от дата 29.09.2017 г., публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2017-0022, на участника „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД с ЕИК 147114922, със седалище и адрес на управление: гр. Поморие, ул. „Княз Борис I“ № 87.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

ЗА УЧАСТНИКА:

Председател :
/Мирослав Динолов/

Кузман Димитров - управител
на „АЛПИН БИЛДИНГ“ ЕООД

Членове : 1.
/Георги Петков/

2.
/Златина Вълкова - Гедова/

3.
/арх. Деница Дечева/

4.
/арх. Жива-Милена Петкова/

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-2.001-0142-C01 „Повишаване на енергийната ефективност на многофамилни жилищни сгради намиращи се в гр. Поморие-2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Поморие и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“