

РАЗДЕЛ II

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Обекти на Община Поморие за охрана с физическа сила

✓ 1. Административна сграда на Община Поморие (вход)

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5

A. Общи данни за обекта:

Административната сграда се състои от:

а) 4 етажа

- асансьорно съоръжение

б) един основен вход от ул. „Солна”.

До входа преди стълбището е разположено помещение за охраната.

B. Техническо осигуряване:

Входа на административната сграда е оборудван със система за видеонаблюдение с 2 камери и система за контрол на достъпа.

B. Изисквания към физическата охрана:

Нощна охрана, ежедневно от 18:00 до 06:00 часа.

1 пост. 1 охранител на смяна, не по-малко от 3-ма охранители

✓ 2. „Местни данъци и такси”

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5

A. Общи данни за обекта

Местни данъци и такси се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5 – четири етажна сграда, среден вход на партерен етаж. Има голяма зала – Център за Административно обслужване. Вдясно от входа има изградени две помещения от PVC дограма и два броя гипета за обслужване на клиенти с един вход. В ляво от входа се намират четири обособени кабинета и един санитарен възел. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – сграда; Север – супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Нео Анхиало”.

B. Техническо осигуряване

Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

Помещението е оборудвано с локално видеонаблюдение.

Помещението е оборудвано с паник – бутон.

B. Изисквания към физическата охрана:

Денонощна охрана

1 пост. 1 охранител на смяна, не по-малко от 5-ма охранители

Дневна смяна 07:00 – 19:00 ч

Нощна смяна 19:00 – 07:00 ч

3. Център за настаняване (ЦНСТ)

Адрес: гр. Поморие, кв. „Св. Георги”, ул. „Странджа”

A. Общи данни за обекта

ЦНСТ – кв. „Свети Георги” се състои от:

а) два етажа;

б) един основен вход за служители и посетители.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Двуетажна общинска сграда, намираща се в гр. Поморие, кв. „Свети Георги“, ул. „Странджа“. Състои се от кабинети и помещения на първи и втори етаж от сграда. Граници: Изток – ул. „Странджа“; Запад – сграда; Север – ул. „Възраждане“; Юг – незастроена площ.

Б. Техническо осигуряване

В обекта няма изградена сигнално – охранителна техника.

В. Изисквания към физическата охрана:

Нощна охрана, ежедневно от 18:00 до 06:00 часа.

1 пост, 1 охранител на смяна, не по-малко от 3-ма охранители

✓ **4. Рибарско пристанище**

Адрес: гр. Поморие, кв. 19А

А. Общи данни за обекта

„Рибарско пристанище“ се състои от:

а) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, кв.19А. Общата площ е 43000 кв.м. и три обособени сгради: рибна борса, администрация, ремонтна работилница, както и параклис. Има изградена ограда от Север, от Запад има излаз на покривите на сградите, които са обособени като градинки. Пристанището граничи: Север – хотелски комплекс; Изток – Черно море; Юг – Интер хотел Поморие; Запад – пешеходна алея. Рибна борса – едноетажна сграда с площ от 300 кв.м. – има вход от север и изход от юг, има изграден СОТ. Администрация – едноетажна сграда с вход от север и изход от юг, има изграден СОТ с площ от 180кв.м. Ремонтна работилница – едноетажна сграда с площ от 100 кв.м., която има вход от север. Пристанището има един вход от северната страна, централен и един от западната страна. Пропускателния режим се осъществява от централния вход.

Б. Техническо осигуряване

Има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към физическата охрана:

Денонощна охрана

1 пост, 1 охранител на смяна, не по-малко от 5-ма охранители

Дневна смяна 07:00 – 19:00 ч

Нощна смяна 19:00 – 07:00 ч

✓ **5. Пристанище „Поморие“**

Адрес: гр. Поморие, югоизточна крайбрежна ивица

А. Общи данни за обекта

Пристанище „Поморие“ се състои от:

а) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в югоизточната крайбрежна ивица на гр. Поморие. Общата площ е 4000кв.м., като в района са изградени две сгради – билетен център и сграда на администрацията. Входа на пристанището се намира от западната страна, като влизането е ограничено с метална бариера. На входа се осъществява пропускателен режим. Сградата на администрацията е обградена с ограда от декоративни метални решетки с вход от северната страна.

Б. Техническо осигуряване

Няма изградена система СОТ.

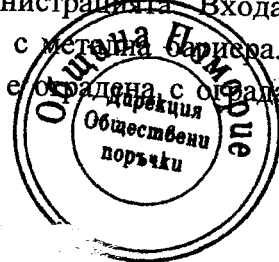
В. Изисквания към физическата охрана:

Денонощна охрана

1 пост, 1 охранител на смяна, не по-малко от 5-ма охранители

Дневна смяна 07:00 – 19:00 ч

Нощна смяна 19:00 – 07:00 ч



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

✓ **6. Общинско предприятие „БКСРД – Поморие“**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Странджа“ № 3

А. Общи данни за обекта

ОП „БКСРД – Поморие“ се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Странджа“ №3, промишлена зона. Граници: Изток – топливо; Запад – административна сграда; Север – солено езеро; Юг – улица. Общата площ е от 5000 кв.м. Има изградена ограда. Югозападната част има поставена бутка за работниците която се ползва от работниците и охраната.

Б. Техническо осигуряване

В базата няма изграден СОТ.

В. Изисквания към физическата охрана:

Денонощна охрана

1 пост. 1 охранител на смяна, не по-малко от 5-ма охранители

Дневна смяна 07:00 – 19:00 ч

Нощна смяна 19:00 – 07:00 ч

А. Охраната на обектите трябва да включва:

- осъществяване на строг пропускателен режим;
- охрана имуществото на сградния фонд и прилежащите терени;
- предотвратяване на нерегламентирано проникване на външни лица в обектите;
- извършване на проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи в обектите - предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите;
- допускане внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на Община Поморие, само след представяне на съответния разрешителен документ;
- следене за кризисни ситуации в и около обектите, като при възникване на такива да уведомяват незабавно ръководителя на охранителната дейност и съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;
- установяване на всички лица с подозрително поведение и предприемане на съответните мерки;
- предприемане на всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в обектите;
- реагиране при кризисни ситуации;
- реакция при бедствени ситуации и пожар.



Б. Минимални изисквания при изпълнение на поръчката:

1. При изпълнение предмета на поръчката Изпълнителят да спазва разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и изискванията на Възложителя, заложиени в настоящата документация;
2. При изпълнение на поръчката, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на трудово – осигурителното законодателство и ЗБУТ.
3. Изпълнителят на обществената поръчка следва да работи със служители, отговарящи на изискванията, установени в чл. 27, ал. 2 от ЗЧОД.
4. Служителите на Изпълнителя трябва да:
 - са преминали първоначално обучение по ЗЧОД и да са тествани за психологическа пригодност;

- носят лична идентификационна карта със снимка;
- бъдат с униформено облекло и да имат отличителен знак;
- при изпълнение на поръчката с действията и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на Община Поморие, както и на външните посетители, и следва да осигуряват спокойна работна обстановка;
- за всички появили се нередности, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомяват Ръководител охранителна дейност на участника и определените с договора лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си;

5. За изпълнение на услугата Изпълнителят следва да осигури най-малко следните технически средства: комуникационни средства, палки, белезници, прожектори и други, по преценка на Участника, технически средства. Всички предложени технически средства трябва да са включени в общата цена за изпълнение на поръчката и не се заплащат допълнително.

6. При възникване на необходимост и възлагане от страна на Възложителя, Изпълнителят трябва да осигури усиление на охраната с допълнителни сътрудници, както и охрана в извън определените времеви интервали за всеки от обектите, при цена в размер на не повече от 5 (пет) лв на час без ДДС за един охранител.

7. Изпълнителят е длъжен да обезщети Възложителя за имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на виновно поведение от сътрудници по охраната и/или подизпълнителите на Изпълнителя или в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество, изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други. За претърпените от Възложителя имуществени щети и/или загуби по време на изпълнение на договора, страните подписват констативен протокол. Действията по определяне стойността на възникналата щета и/или загуба се предприемат в деня на нейното установяване, след като приключат оперативните действия на органите на МВР и приключват с подписването на констативен протокол. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в еднодневен срок от определяне стойността на щетата и/или загубата, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите /увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя, неговите служители и/или подизпълнители, размера на обезщетението за увреденото или липсващо имущество и начина за неговото заплащане. Размерът на дължимото обезщетение е равен на балансовата стойност на увреденото и/или липсващо имущество, а когато такава липсва – стойността се определя по документите, въз основа на които стоките са заприходени в съответния склад. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, вредите се заплащат само въз основа на констатациите и обстоятелствата, отразени от представители на Възложителя в протокола. Изпълнителят обезщетява нанесените на Възложителя имуществени щети и/или загуби като ги заплаща в срок, определен от него с Техническото предложение за изпълнение на поръчката. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, респективно да заплати щетите и/или загубите Възложителят приспада тяхната стойност от стойността на месечната цена за охрана или от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. В случая, по предходното изречение, когато размерът на дължимото от Изпълнителя обезщетение е по-голямо от стойността на една месечна цена за охрана, Възложителят може да се обезщети като кумулира двата способа или като приспадне обезщетението от няколко месечни цени за охрана.

8. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка следва да осигури на всеки от обектите „паник – бутон” и реакция с АП екипи.

9. Участникът следва да представи за всеки обект „План за охрана”.



В плана за охрана на съответния обект, който е неразделна част от техническото предложение, участникът следва подробно да опише:

- Организация на охраната, в която е отчетена спецификата на обекта и изискванията на Възложителя;
- Описание на конкретните задачи на охранителите, като са посочени конкретни функции и отговорности;
- Брой охранители – съобразен с изискванията на Възложителя за работното време, брой охранители на смяна в съответствие с изискванията на трудовото законодателство, брой постове, маршрути, смени, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации;
- Взаимодействие с органите на МВР;
- Предложение за допълнителни дейности, които ще бъдат извършвани с цел повишаване сигурността в обектите;
- Механизъм за вътрешно – екипна координация при разпределението на задачите и отговорностите на екипа за охрана;
- Конкретните действия и време за реакция (в минути) на охранителите, взаимодействие с Възложителя, действия по подсилване на охраната при възникване на кризисна ситуация – пожар, наводнение, земетресение, заплаха от бомбени атаки и терористични атентати.

10. Участникът, респективно Изпълнителят, организира охраната при спазване на изискванията на Възложителя, заложи в настоящата документация, нормативните изисквания на разпоредбите на ЗЧОД, както и Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители за съответния обект.

II. Обекти на Община Поморие за охрана с технически средства за сигурност

1. Каса Община Поморие

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5 – ет.2

A. Общи данни за обекта

Каса – Община Поморие се състои от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5 – на втория етаж в сградата на Община Поморие. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – сграда; Север – супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Нео Ангело”.

Б. Техническо осигуряване

Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

2. Регистратура по ЗЗКИ

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5 – ет.1

A. Общи данни за обекта

Регистратура по ЗЗКИ се състои от:

ВЕРИО С ОБЩИНАТА



а) един етаж;

б) един основен вход за служители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5 – на първи етаж, в дъното на коридора в дясно в сградата на Община Поморие. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – сграда; Север – супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Нео Анхиало”.

Б. Техническо осигуряване

Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ 3. Офис „Обществен ред и сигурност”

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5

А. Общи данни за обекта

Офисът се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5, на един етаж между сградата на Община Поморие и хранителен супермаркет „Мега”. Представлява помещение с обща площ от около 30 кв.м. с един основен вход за служители и посетители и един вътрешен, който представлява „топла връзка” със сградата на Община Поморие. Офисът се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители и посетители и един вътрешен

Обекта граничи: Изток – сграда на Община Поморие; Запад – хранителен супермаркет „Мега”; Север – склад на хранителен супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Солна”.

Б. Техническо осигуряване

Офисът е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ 4. Каза на „МДТ”

✓ Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5

А. Общи данни за обекта

Състои се от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5 – четири етажна сграда, среден вход на партерен етаж. Има голяма зала – Център за Административно обслужване. Вдясно от входа има изградени две помещения от PVC дограма и два броя гишета за обслужване на клиенти с един вход. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – сграда; Север – супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Нео Анхиало”.

Б. Техническо осигуряване

Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охранителна техника



✓ **5. Архив и кабинети на „МДТ”**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 5

А. Общи данни за обекта

Състои се от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Солна” №5 – четири етажна сграда, среден вход на партерен етаж. Има голяма зала – Център за Административно обслужване. Вдясно от входа има изградени две помещения от PVC дограма и два броя гишета за обслужване на клиенти с един вход. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – сграда; Север – супермаркет „Мега”; Юг – ул. „Нео Анхиало”.

Б. Техническо осигуряване

Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

✓ **В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника**

✓ **6. Народно читалище „Просвета”**

Адрес: гр. Поморие, пл. „Св.Св. Кирил и Методий”

А. Общи данни за обекта

Народно читалище „Просвета” се състои от:

- а) два етажа;
- б) един основен вход за посетители и два допълнителни входа/изхода.

Обекта се намира в централната градска част на гр. Поморие, на два етажа. Обекта има един вход за посетители. Обекта граничи: Изток – хотел „Парадайз”; Запад – главна улица; Север – площад „Св. Св. Кирил и Методий”; Юг – бул. „Яворов”.

Б. Техническо осигуряване

✓ Народно читалище „Просвета” е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **7. Почивна станция „Яворова къща”**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Княз Борис І” № 1

А. Общи данни за обекта

Двуетажна общинска сграда, намираща се в гр. Поморие, ул. „Княз Борис І”. Състои се от 2 (два) етажа. Разполага с един официален вход за посетители и служители. В Югоизточната част се намира открит басейн, както и гараж с метални врати. Граници: Изток – сграда; Запад – почивна станция на Гранична Полиция; Север – рибарски хелинг; Юг – ул. „Княз Борис І”.

Б. Техническо осигуряване

Сградата е оборудвана със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.



В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **3. Кабинет Омбудсман**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 15, партер

А. Общи данни за обекта

Кабинет Омбудсман се състои от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта представлява офис на партерния етаж от административна сграда, находящ се в гр. Поморие, ул. „Солна” №15. Общата площ е около 20 кв.м. с един вход. Обекта граничи: Изток – административна сграда „Пансионат”; Запад – главен вход на помещението от PVC дограма; Север – ул. „Солна”, детска градина; Юг – паркинг.

Б. Техническо осигуряване

✓ Кабинетът е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **9. Клуб по шахмат**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Солна” № 15, партер

А. Общи данни за обекта

Обекта представлява офис на партерния етаж от административна сграда, находящ се в гр. Поморие, ул. „Солна” №15. Общата площ е около 80 кв.м. с един вход от PVC дограма. Обекта граничи: Изток – ул. „Солна”, детска градина; Запад – ул. „Цар Асен”, паркинг; Север – паркинг; Юг – главен вход на помещението от алуминиева дограма.

✓ **Б. Техническо осигуряване**

Клубът по шахмат е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **10. Градска галерия „Дечко Стоев”**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Св.Св. Кирил и Методий” № 1

А. Общи данни за обекта

Градска галерия „Дечко Стоев” се състои от:

- а) два етажа;
- б) два основни входа за служители и посетители.

Двуетажна общинска сграда, намираща се в гр. Поморие, ул. „Св. Св. Кирил и Методий” №1, срещу „Старото Казино”. Използва се за градска галерия. Състои се от 2 етажа, като: I етаж – три помещения, офис и два санитарни възела. Два главни входа по етаж от южната и северната страна от PVC дограма и 14бр. прозореца, отваряеми. II етаж – три помещения, обща площ на обекта от около

300кв.м. До обекта се достига по булевард „Яворов”. Граници: Изток – Читалище; Запад – „Старо Казино”; Север – пешеходна алея; Юг – бул. „Яворов”, „Ново Казино”.

Б. Техническо осигуряване

Сградата е оборудвана с пожароизвестителна централа, видеонаблюдение и система за сигнално-охранителна техника, собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника, видеонаблюдение и пожароизвестителна система.

✓ **11. Туристически информационен център**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Цар Асен” № 1

А. Общи данни за обекта

Туристически информационен център се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители и посетители.

✓ Обекта се намира в централната градска част, монолитно строителство на един етаж. Обекта има един вход за посетители и служители, както и два прозореца от PVC дограма. Общата площ е от около 30кв.м. Обекта граничи: Изток – ул. „Цар Асен”; Запад – сграда; Север – площад; Юг – сграда.

Б. Техническо осигуряване

Туристическият информационен център е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **12. Общински офис № 1 – СУОИ**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Булаир” № 17

А. Общи данни за обекта

✓ Общински офис № 1 – СУОИ се състои от:

а) два етажа;

б) един основен вход за служители/посетители и един заден вход.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Булаир” №17, в сградата на ОП „СУОИ”. Офисът се състои от едно помещение и санитарен възел с обща площ от около 40кв.м. Главен вход един от източната страна от PVC дограма и стъклопакет. Заден вход от западната страна от дървена врата и два броя прозорци, единият от които отваряем. Обекта граничи: Изток – ул. „Булаир”; Запад – РУ Полиция; Север – ул. „Солна”; Юг – ул. „Княз Борис”.

Б. Техническо осигуряване

Офисът е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



✓ **13. Общински офис № 2 – „Синя зона”**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Булаир” № 17

А. Общи данни за обекта

Общински офис № 2 – „Синя Зона” се състои от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители / посетители и един заден вход.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Булаир” №17, в сградата на ОП „СУОИ”. Офисът се състои от едно помещение и санитарен възел с обща площ от около 40 кв.м. Главен вход един от източната страна от PVC дограма и стъклопакет. Заден вход от западната страна от дървена врата и два броя прозорци, единият от които отваряем. Обекта граничи: Изток – ул. „Булаир”; Запад – РУ Полиция; Север – ул. „Солна”; Юг – ул. „Княз Борис”.

Б. Техническо осигуряване

Офисът е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **14. Общински офис № 3**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Булаир” № 17

А. Общи данни за обекта

Общински офис № 3 се състои от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители / посетители и един заден вход.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Булаир” №17, в сградата на ОП „СУОИ”. Офисът се състои от едно помещение и санитарен възел с обща площ от около 40 кв.м. Главен вход един от източната страна от PVC дограма и стъклопакет. Заден вход от западната страна от дървена врата и два броя прозорци, единият от които отваряем. Обекта граничи: Изток – ул. „Булаир”; Запад – РУ Полиция; Север – ул. „Солна”; Юг – ул. „Княз Борис”.

Б. Техническо осигуряване

Офисът е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **15. Читалище „Светлина - 1939”**

Адрес: гр. Поморие, кв. „Свети Георги”, ул. „Княз Борис I” № 110

А. Общи данни за обекта

Читалище „Светлина – 1939” се състои от:

- а) 2 етажа
- б) един основен вход от ул. „Княз Борис I”

Двуетажна сграда, намира се в гр. Поморие, кв. „Св. Георги”, ул. „Княз Борис I” № 110.

Състои се от кабинети на I и II етаж.

Граници : изток – тревни площи, запад – тревни площи, север – тревни площи, юг – ул. „Княз Борис I”



Б. Техническо осигуряване

Сградата е оборудвана със система за сигнално – охранителна техника, собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **16. Компютърен център – кв. „Север”**

Адрес: гр. Поморие, кв. „Север”, ул. „Странджа”

А. Общи данни за обекта

Компютърен център – кв. „Север” се състои от:

а) два етажа;

б) един основен вход за служители и посетители.

Двуетажна общинска сграда, намираща се в гр. Поморие, кв. „Север” (бившето училище „Христо Ботев”), срещу сервиз за автомобилни гуми „Тигър”. Състои се от кабинети и помещения на първи и втора етаж от сграда. Граници: Изток – детска градина „Слънчо”; Запад – автосервиз; Север – ул. „Марица”; Юг – сграда.

Б. Техническо осигуряване

✓ Сградата е оборудвана със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност:

– охрана със сигнално – охранителна техника на три отделни кабинета, разположени на партерен, I и II етажи в обекта (3 обекта).

✓ **17. Дневен център за възрастни хора**

Адрес: гр. Поморие, кв. „Свети Георги”

А. Общи данни за обекта

Дневен център за възрастни хора – кв. „Свети Георги” се състои от:

а) два етажа;

б) един основен вход за служители и посетители.

Двуетажна общинска сграда, намираща се в гр. Поморие, кв. „Свети Георги”, зад Читалище „Светлина”. Състои се от кабинети и помещения на първи и втори етаж от сграда. Граници: Изток – паркинг; Запад – ул. „Смирна”; Север – ул. „Железничарска”; Юг – спортна площадка.

✓ **Б. Техническо осигуряване**

Сградата е оборудвана със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **18. Клуб на пенсионера**

Адрес: гр. Поморие, бул. „Яворов” № 40

А. Общи данни за обекта

Клуб на пенсионера се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители и посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Яворов” № 40 – на партерен етаж от сграда, има обособен един вход и изход. Обекта граничи: Изток – сграда; Запад – заведение „24”; Север – сграда; Юг – ул. „Яворов”.

Б. Техническо осигуряване

ОБЩИНА ПОМОРИЕ



Помещението е оборудвано със система за сигнално-охранителна техника, която не е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **19. СУПЗ с. Бата**

Адрес: с. Бата, община Поморие

А. Общи данни за обекта

СУПЗ – с. Бата се състои от:

а) два етажа;

б) един основен вход за служители.

Двуетажна общинска сграда, намираща се в с. Бата, Община Поморие. Състои се от административна сграда, кухня и склад за дрехи на първият етаж и склад на втори етаж.

Б. Техническо осигуряване

Сградата е оборудвана със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност:

– охрана със сигнално – охранителна техника на три отделни обекта – административна сграда, кухня и склад – ет. I, склад – етаж II.

✓ **20. Склад „Озеленяване”**

Адрес: гр. Поморие, кв. „Север”, ул. „Странджа” № 3

А. Общи данни за обекта

Склад „Озеленяване” се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Странджа” №3, промишлена зона. Граници: Изток – топливо; Запад – административна сграда; Север – солено езеро; Юг – улица. Общата площ е от 5000кв.м. Има изградена ограда.

Б. Техническо осигуряване

В обекта има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **21. Склад и офис**

Адрес: гр. Поморие, кв. „Север”, ул. „Странджа” № 3

А. Общи данни за обекта

„Склад и офис” се състои от:

а) един етаж;

б) един основен вход за служители.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Странджа“ №3, промишлена зона. Граници: Изток – топливо; Запад – административна сграда; Север – солено езеро; Юг – улица. Общата площ е от 5000 кв.м. Има изградена ограда.

Б. Техническо осигуряване

В обекта има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **22. Администрация на „Рибарско пристанище“**

Адрес: гр. Поморие, кв. 19А

А. Общи данни за обекта

Администрация – едноетажна сграда с вход от север и изход от юг, има изграден СОТ с площ от 180кв.м.

✓ **Б. Техническо осигуряване**

Има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **23. Рибна борса на „Рибарско пристанище“**

Адрес: гр. Поморие, кв. 19А

А. Общи данни за обекта

Рибна борса – едноетажна сграда с площ от 300 кв.м. – има вход от север и изход от юг, има изграден СОТ.

Б. Техническо осигуряване

Има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

✓ **В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника**

✓ **24. Ремонтна работилница на „Рибарско пристанище“**

Адрес: гр. Поморие, кв. 19А

А. Общи данни за обекта

Ремонтна работилница – едноетажна сграда с площ от 100 кв.м., която има вход от север.

Б. Техническо осигуряване

Има изградена система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност – охрана със сигнално – охранителна техника

✓ **25. „Музей на солта“**

Адрес: гр. Поморие, ул. „Европа“, до градски стадион Поморие



А. Общи данни за обекта

Музей на „Солта“ се състои от:

- а) един етаж;
- б) един основен вход за служители/посетители.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Европа“, до градски стадион. Музея се състои от две помещения, с обща площ от около 60кв.м. В ляво от входната страна е основното помещение на музея, а в дясната страна се намира стая обособена като офис на управителя. Разполага с един основен вход/изход за служители и посетители. Обекта граничи: Изток – ул. „Европа“; Запад – сграда на „Зелени Балкани“; Север – Поморийско солено езеро; Юг – демонстрационни солници.

Б. Техническо осигуряване

Музеят е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност:

- охрана със сигнално – охранителна техника, система за видеонаблюдение и пожароизвестителна система.

26. „Исторически музей“

Адрес: гр. Поморие, ул. „Княз Борис I“ № 33 А

А. Общи данни за обекта

„Исторически Музей“ се състои от:

- а) два етажа;
- б) един основен вход за служители/посетители и един допълнителен изход от източната страна.

Обекта се намира в гр. Поморие, ул. „Иван Вазов“ до хотел – ресторант „Пенека“. Музея се състои от няколко на брой зали на първият етаж обособени за излагане на експонати, от лявата страна на основния вход се намира стая обособена за канцелария на служителите, на вторият етаж от дясната страна на стълбището се намира кабинет на управителя на музея, а останалата част от етажа е обособена за излагане на експонати. Общата площ на музея е от около 110кв.м. Обекта граничи: Изток – ул. „Васил Левски“; Запад – ул. „Иван Вазов“; Север – ул. „Добрич“; Юг – ул. „Райна Княгиня“.

Б. Техническо осигуряване

Музеят е оборудван със система за сигнално-охранителна техника, която е собственост на Община Поморие.

В. Изисквания към охраната с технически средства за сигурност:

- охрана със сигнално – охранителна техника на два отделни обекта:
 - „Исторически музей“
 - каса и счетоводство
- охрана със система за видеонаблюдение



А. Изисквания към охраната с помощта на технически средства за сигурност.

Изпълнителят се задължава за срока на договора да оборудва всички обекти с предаватели на сигналите. Изпълнителят се задължава да оборудва и с необходимата сигнално – охранителна техника обектите, без собствена на Възложителя сигнално-охранителна техника, посочени в техническата спецификация.

За срока на изпълнение на договора Изпълнителят се задължава да осигурява техническа поддръжка и необходимите резервни части и материали при възникнала необходимост, по повод

обезпечаване нормалната работа на собствените на Община Поморие и на Изпълнителя технически средства за сигурност (СОТ, ПИС, системи за видеонаблюдение), монтирани в обекта.

Броят на отстраняване на възникналите повреди в собствените на Община Поморие технически средства за сигурност, които ще бъдат реализирани в срока на действие на договора, са съобразно възникналата необходимост. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на Възложителя. Разходите за резервни части и материали, необходими за отстраняване на възникналите повреди в собствените на Възложителя технически средства за сигурност, са за сметка на Възложителя.

Стойността на всички дейности (разходи за труд, разходи за услуги), необходими за отстраняване на повредите в собствените на Възложителя технически средства за сигурност трябва да бъдат включени от Изпълнителя в цената за охранителна дейност.

За всяка дейност във връзка с отстраняване на възникналите повреди в собствените на Възложителя технически средства за сигурност, се съставя протокол за монтаж на необходимите резервни части.

Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка повреди и подмяна на доставените от него технически средства за сигурност в обектите, без собствената на Възложителя сигнално – охранителна техника.

Изпълнителят се задължава да извършва наблюдение, регистрация и инспекция на сигнали, получени от монтираните технически средства за сигурност за защита и запазване на имуществото.

Изпълнителят е длъжен да осигури свои служители – автопатрули на обекта при постъпване на алармения сигнал.

Изпълнителят трябва да разполага с оперативен диспечерски център (ОДЦ) на територията на гр. Поморие или гр. Бургас, който в рамките на оперативно време до 5 минути, считано от момента на получаване на сигнала да изпрати екип на обекта, в който е регистриран и изпратен сигнала за неправомерно проникване или опит за проникване, за проверка на сигнала и с цел противодействие на евентуално проникване в обекта. Точното време за реакция се декларира от Участника в Техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

За момент на получаване на алармен сигнал се счита този, който е отразен в ОДЦ за охрана на Изпълнителя.

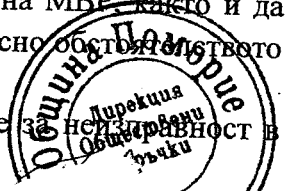
Изпълнителят трябва да осигури възможност за регистриране, обработка и разпечатване на справка от приемните устройства и компютърните системи в ОДЦ за действията на дежурния оператор и времето за получения сигнал и предприетите действия за предотвратяване на посегателствата върху обекта под охрана, както и при поискване да предоставя безплатно компютърна разпечатка за проверка действията на дежурния оператор и за времето на реакция на АП екипи..

Изпълнителят е длъжен да предостави поискана от Възложителя разпечатка за проверка на регистрираните сигнали от обекта през текущия месец.

Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

При извършване на нарушения, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабежи и други нарушения от общ характер, Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя, а при възникването на такива да уведоми Възложителя и органите на МВР, както и да подпише Констативен протокол за проверка при щета, в който се отразява точно и ясно обстоятелството на нарушението и породените щети за Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя при съмнение за неправомерност в монтираната СОТ, с оглед осигуряване на достъп за своевременното ѝ отстраняване.



Изпълнителят е длъжен да даде на Възложителя в 10 – дневен срок от датата на която договора влезе в сила, своите писмени препоръки, във връзка с осигуряване сигурността на обекта и имуществото в него, както и при необходимост за допълнително физическо укрепване на охранявания обект или техническо усъвършенстване на предварително монтираните в обекта охранителни съоръжения, а така също и във връзка с мерки от организационен характер, насочени към подобряване степента на защитеност на обекта.

Изпълнителят е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също и обстоятелства и данни относно имущественото състояние на Възложителя.

При прекъсване на електроснабдяването в обекта, Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя и изпраща екип на място, който да охранява обекта с физическа охрана за срок до възстановяване на електроснабдяването. В случай, че електроснабдяването не бъде възстановено в срок до 2 часа, Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за физическа охрана на двама охранителя в размер на не повече от 5 (пет) лв. на час без ДДС за 1 охранител за времето до възстановяване на електроснабдяването.

Изпълнителят при охрана чрез технически средства за сигурност не носи отговорност за причинени щети при следните случаи:

- 1) при пожар, който не е предизвикан от виновни действия и/или бездействия на Изпълнителя и/или неговите служители и/или подизпълнители;
- 2) когато алармен сигнал е постъпил вследствие на отворени врати и прозорци или в резултат на други виновни действия на служители на Възложителя;
- 3) когато групата за реагиране по сигнала е доведена до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

За срока на действие на договора Изпълнителят трябва да осигури техническа поддръжка на техническите средства за сигурност (СОТ, ПИС, системи за видеонаблюдение) и отстраняване на възникнали повреди в срок от 3 часа от установяване на повредата.

За срока на действие на договора Изпълнителят трябва да осигури технически екип за отстраняване на възникнала повреда в техническите средства за сигурност.

Изпълнителят е длъжен да извършва периодична профилактика на техническите средства за сигурност на обектите.

Изпълнителят е длъжен да обезщети Възложителя за имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на виновно поведение от сътрудници по охраната и/или подизпълнителите на Изпълнителя или в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество, изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други. За претърпените от Възложителя имуществени щети и/или загуби по време на изпълнение на договора, страните подписват констативен протокол. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в еднодневен срок от установяване на възникналата щета и/или загуба, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите /увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя, неговите служители и/или подизпълнители, размера на обезщетението за увреденото или липсващо имущество и начинът за неговото заплащане. Размерът на дължимото обезщетение е равен на балансовата стойност на увреденото и/или липсващо имущество. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, вредите се заплащат само въз основа на констатациите и обстоятелствата, отразени от представители на Възложителя в Обществения протокол. Изпълнителят обезщетява нанесените на Възложителя имуществени щети и/или загуби като ги заплаща

в срок, определен от него с Техническото предложение за изпълнение на поръчката. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, респективно да заплати щетите и/или загубите Възложителят приспада тяхната стойност от стойността на месечната цена за охрана или от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. В случая, по предходното изречение, когато размерът на дължимото от Изпълнителя обезщетение е по-голямо от стойността на една месечна цена за охрана, Възложителят може да се обезщети като кумулира двата способа или като приспадне обезщетението от няколко месечни цени за охрана.

При сигнал от техническите средства за сигурност, предотвратяване на посегателства върху охранявания обект се осъществява от автопатрул, който трябва да поддържа:

- 1) 24-часов режим на охрана;
- 2) опознавателни знаци на охраняваната фирма;
- 3) минимум 2 (два) АП екипа на смяна на територията на гр. Поморие.
- 4) непрекъсната връзка с ОДЦ за получаване на сигнали за реакция и контрол на дейността на автопатрула.

5) Изградена система за GPS контрол на местонахождението, маршрута на движение и времето за реакция на АП екипи.

Изпълнителят е длъжен за срока на действие на договора да пази в тайна условията и начина на използване на техническите средства за сигурност, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали му известни във връзка с изпълнение на поръчката.

Участникът в обществената поръчка трябва да представи за всеки обект, охраняван с технически средства за сигурност План за действие на АП екипи при алармен сигнал от обекта.

Възложителят си запазва възможността да заменя или да включва и нови обекти към предмета на поръчката при наличие на достатъчен финансов ресурс.

Оглед на обектите може да бъде направен всеки работен ден, в присъствието на представител на Звено „Обществен ред и сигурност“ при Община Поморие, след предварително уточняване на телефон 0596/26334.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ДО
ОБЩИНА ПОМОРИЕ
ГР. ПОМОРИЕ
УЛ. „СОЛНА” № 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„Физическа охрана и охрана с технически средства за сигурност на обекти
на Община Поморие”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашите ценови параметри за изпълнение на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Физическа охрана и охрана с технически средства за сигурност на обекти на Община Поморие”**, както следва:

I. Обща цена на услугите за период от 36 (тридесет и шест) месеца:

605 610,72 (шестстотин и пет хиляди шестстотин и десет лева и седемдесет и две стотинки) лв. без начислен ДДС.

/включва цената по т.1 и т.2/

1. Обща цена за физическа охрана на обектите на Община Поморие за период от 36 (тридесет и шест) месеца:

- 597 186,72 (петстотин деветдесет и седем хиляди сто осемдесет и шест лева и седемдесет и две стотинки) лв.,

- разпределена на 36 (тридесет и шест) равни месечни плащания, всяко възлизащо на стойност 16 588,52 (шестнадесет хиляди петстотин осемдесет и осем лева и петдесет и две стотинки) лв. без начислен ДДС.

2. Обща цена за охрана с технически средства за сигурност на обектите на Община Поморие за период от 36 (тридесет и шест) месеца:

- 8 424,00 (осем хиляди четиристотин двадесет и четири) лв.,

- разпределена на 36 (тридесет и шест) равни месечни плащания, всяко възлизащо на стойност 234,00 (двеста тридесет и четири) лв. без начислен ДДС.

II. Цена на час за охранител – 0,90 (деветдесет стотинки) лв. без ДДС при необходимост от усиляване на охраната и допълнителна охрана в други часове (извън посочения времеви интервал) при повикване.

III. Цена на час за 1 бр. охранител – 0,90 (деветдесет стотинки) лв. без ДДС, при необходимост от физическа охрана при прекъсване на електрозахранването на обектите, охранявани с технически средства за сигурност.

IV. В случай на несъответствие между изписването цифром и словом, приоритет ще има изписването словом.

2

V. Заявяваме, че предложените от нас цени включват всички разходи за изпълнение на услугите, предмет на възлагане с настоящия договор, в това число, но не само: режимни разходи, транспорт, персонал, организационни разходи, разходи за материали, техника, за разрешителни, удостоверения и/или лицензи, изисквани за изпълнение на такъв вид дейност (когато е приложимо), други разходи, които участват при формирането на цената на услугата, в това число всички нормативно определени разходи, съгласно данъчното, трудовото и социално-осигурителното законодателство, както и печалба и всички присъщи разходи за извършване на охранителната дейност.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на поръчката ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: 25.01.2018 г.

Подпис и печат:

Име и фамилия: **Панчо Желязков**
(Управител)

Образец № 3

ДО
ОБЩИНА ПОМОРИЕ
ГР. ПОМОПИЕ
УЛ. „СОЛНА” № 5

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

***„Физическа охрана и охрана с технически средства за сигурност на
обекти на Община Поморие”***

От „СЕКЮРИТИ БУРГАС СОТ” ООД

ЕИК 202099848

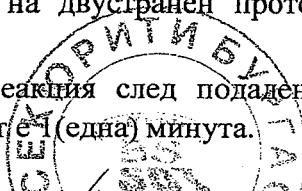
представявано от Панчо Василев Желязков

в качеството на Управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: ***„Физическа охрана и охрана с технически средства за сигурност на обекти на Община Поморие”***, съгласно условията и изискванията, посочени в Техническата спецификация и документацията за участие, както следва:

1. Предлагаме охраната на обектите с физическа охрана да се осъществява от общо 26 (двадесет и шест) броя служители.
2. Ще извършваме охрана на обектите с технически средства за сигурност.
3. Ще осигуряваме охранител, при необходимост от допълнителна охрана или в други часове (извън посоченият времеви интервал) при повикване за обекти, охранявани с физическа охрана.
4. Ще осигуряваме охранител, при необходимост при прекъсване на електрозахранването на обекти, охранявани с технически средства за сигурност.
5. Предлаганият от нас срок за покриване на имуществени щети и/или загуби за Възложителя в резултат на виновно поведение на служителите и/или подизпълнителите на Изпълнителя или неизпълнение на поетите с договора задължения; на неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество или изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други е 10 (десет) календарни дни, считано от датата на констативния протокол за установяването им.
6. Приемаме срокът за изпълнение на поръчката да бъде 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на двустранен протокол за поемане на обектите под охрана.
7. Предлаганият от нас срок за реакция след подаден сигнал от обекта, охраняван с технически средства за сигурност е 1 (една) минута.



8. Дейностите, включени в предмета на възлаганата обществена поръчка ще бъдат изпълнени в обем и съдържание, съответстващи с изискванията и условията на Възложителя, определени в Техническата спецификация.

9. Декларирам, че съм съгласен и приемам условията за изпълнение на обществената поръчка и клаузите на приложения в документацията проект на договор.

10. Декларирам, че валидността на нашата оферта е 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата за получаване на офертата.

11. Декларирам, че при изготвяне на офертата сме спазили задълженията, свързани с трудово-осигурителното законодателство, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

12. Място на изпълнение на поръчката – територията на община Поморие.

13. Всеки от обектите с физическа охрана ще бъде оборудван със система „паник – бутон” и реакция с АП екипи при сигнал от дежурния охранител.

Приложения:

1. Декларация (Образец № 4) за извършен оглед на обектите – оригинал.
2. Планове за охрана на обектите за охрана с физическа сила.
3. Планове за действие на АП екипи за обектите за охрана с технически системи за сигурност.

* Проектът на договор не следва да се прилага към настоящото техническо предложение.

Наименование на Участника:

„Секюрити Бургас СОТ „ООД

Дата:

25/ 01 / 2018 г

Име и фамилия:

Панчо Желязков

Длъжност:

Управител

подпис и

печат – когато е приложим

