



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



ПРОТОКОЛ № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-16-12/08.01.2019 г. на Кмета на Община Поморие, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нетна активна електрическа енергия за нуждите на Община Поморие, по две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Доставка на електрическа енергия за улично осветление на територията на Община Поморие; Обособена позиция № 2: Доставка на електрическа енергия за обекти, собственост на Община Поморие“, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2018-0015.

На 08.01.2019 г. в 14:00 часа в сградата на Община Поморие, намираща се в гр. Поморие, ул. „Солна“ № 5, Зала №2, комисия в състав:

Председател:

Мирослав Динолов – на длъжност Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Поморие;

Членове:

1. Ивайло Денев – на длъжност Старши юрисконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Поморие;
2. инж. Христо Пеев – на длъжност Главен експерт „Инвеститорски контрол“ в Дирекция „Строителство, устройство на територията, общинска собственост и управление на проекти“ в Община Поморие;
3. Дияна Косева – на длъжност Старши счетоводител в Дирекция „Бюджет, финанси и счетоводни дейности“ в Община Поморие;
4. Гергана Стоянова - на длъжност Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Поморие;

Резервни членове:

1. инж. Кунчо Гайдов – на длъжност Заместник-кмет „Строителство, инфраструктура, транспорт и управление на проекти“ в Община Поморие;

се събра в състав председател и редовни членове в изпълнение на Заповед № РД-16-12/08.01.2019 г. на Кмета на Община Поморие за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нетна активна електрическа енергия за нуждите на Община Поморие, по две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Доставка на електрическа енергия за улично осветление на територията на Община Поморие; Обособена позиция № 2: Доставка на електрическа енергия за обекти, собственост на Община Поморие“, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер: 00712-2018-0015.

Съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП се подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите предаде постъпилите оферти на председателя на комисията.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок до 17:00 ч. на 07.01.2019г., са постъпили следните оферти:

1. Оферта с подател „АВВ Електрифициране“ ООД, подадена на 07.01.2019 г. в 11:35 часа, под номер № 1;
2. Оферта с подател „Енерджи Маркет“ АД, подадена на 07.01.2019 г. в 11:37 часа, под номер № 2;



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



След запознаване със списъка с постъпилите оферти, членовете на комисията и председателя й, подписаха декларация съгласно чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На заседанието не присъстваха лица по реда на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

I. Комисията пристъпи към отваряне на подадените оферти, по реда на тяхното постъпване, както следва:

1. **Участник № 1 „АВВ Електрифициране” ООД** с подадена оферта за Обособена позиция № 1 и Обособена позиция №2;

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на два непрозрачни и запечатани плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, за всяка от обособените позиции, за които е подадена офертата. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника за всяка от обособените позиции, за които е подадена оферта. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха Плик – „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции, за които е подадена оферта.

2. **Участник № 2 „Енерджи Маркет” АД** с подадена оферта за Обособена позиция № 1 и Обособена позиция №2;

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на два непрозрачни и запечатани плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, за всяка от обособените позиции, за които е подадена офертата. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника за всяка от обособените позиции, за които е подадена оферта. При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха Плик – „Предлагани ценови параметри“ за всяка от обособените позиции, за които е подадена оферта.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи своята работа при условията на закрито заседание.

Непосредствено след приключване на откритото заседание се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички редовни членове на комисията и е налице необходимия кворум за вземане на валидни решения. Председателят запозна останалите членове с изготвения от него график за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка. Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертите по реда на тяхното подаване.

В съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



II. Констатации от извършената проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя

1. За Участник № 1 „АВВ Електрифициране” ООД, ЕИК 131481248, с подадена оферта за Обособена позиция №1 и №2:

При извършената от комисията проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, се установи следното:

Участникът „АВВ Електрифициране” ООД е представил ЕЕДОП на електронен носител (CD), електронно подписан от г-н Орлин Тодоров Тодоров на дата 04.01.2019г. в качеството му на управител. При извършена проверка на интернет страницата на Търговски регистър воден от Агенция по вписванията, комисията установи, че по партидата на АВВ Електрифициране” ООД е вписан като управител на търговското дружество г-жа Десислава Йосифова Генова. След проверка на представените документи с офертата на участника се установи, че не е представен ЕЕДОП от лицето представляващо участника - г-жа Десислава Йосифова Генова.

Във връзка с изложеното по-горе и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и констатациите, обективирани в настоящия протокол, комисията указва на участника, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 8, 9, 10 и 11 от ППЗОП.

2. За Участник № 2 „Енерджи Маркет” АД, ЕИК 131200181 с подадена оферта за Обособена позиция №1 и №2.

Комисията установи, че участника е приложил опис на представените документи, който не е подписан от представляващия участника и не е подпечатан с печат на търговското дружество. Съгласно изискванията на възложителя, заложи в т. 7. „Съдържание на офертите /съгласно Глава пета. „ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“, раздел IV. и V. от ППЗОП/” от документацията по обществената поръчка е заложи изискване: „При настоящата процедура опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.”, както и съгласно образеца на опис (приложение №5 от документацията по обществената поръчка), същият има заложи поле за полагане на подпис и печат.

Извън горната констатация, при извършената от комисията проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя не се установи друго несъответствие на участника с изискванията на възложителя.

Във връзка с изложеното по-горе, Комисията указва на участника, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола да представи документи съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП за отстраняване на констатираната нередовност в офертата.



ОБЩИНА ПОМОРИЕ

8200 Поморие, ул. Солна 5
тел. 0596/ 22004, факс: 0596/ 25236
e-mail: mayor@pomorie.bg; www.pomorie.bg



Въз основа на горното, комисията взе следните решения:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изпрати настоящият протокол в деня на публикуването му в профила на купувача, до всички участници в процедурата, с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се предостави на участниците срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага на председателя ѝ да организира публикуването на протокола в профила на купувача, както и подготвянето и изпращането на придружителни писма до участниците, ведно с копие от протокола. Изпращането на протокола да се осъществи на посочените от участниците адреси за кореспонденция по някой от начините, посочени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изискваните от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изискваните документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от доказателствата за получаване на протокола.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 15.01.2019г., както следва:

Председател

(Мирослав Динолов)

Членове:

1.

(Ивайло Денев)

3.

(Дияна Косева)

2.

(инж. Христо Пеев)

4.

(Гергана Стоянова)